

品川区教育委員会会議記録

平成 24 年 第 2 回 定例会

場 所 教育委員室

期 日 平成 24 年 1 月 24 日

開 会 午後 2 時 00 分

閉 会 午後 3 時 45 分

出席委員	委 員 長	市 川 信之助
	委員長職務代理者	鈴 木 敏夫
	委 員	安 尾 久子
	委 員	波 多 野 美佳
	教 育 長	若 月 秀夫
欠席委員		

出席職員	教 育 次 長	田 村 信二
	庶 務 課 長	齋 藤 信彦
	学 務 課 長	和 氣 正典
	指 導 課 長	冠 木 健
	品川図書館長	中 元 康子
	文化スポーツ振興課長	安 藤 正純
	保 育 課 長	吉 岡 卓

議事運営 および 委員長、教育 長報告事項等	- 署名委員に鈴木委員、安尾委員を指名。 - 日程第1 第4号議案「品川区立学校施設使用条例の一部を改正する条例の立案請求について」について文化スポーツ振興課長を、日程第1 第5号議案「品川区立幼稚園条例の一部を改正する条例の立案請求について」、および日程第1 第6号議案「品川区立幼稚園における預かり保育の実施に関する規則の一部を改正する規則について」について保育課長を、品川区教育委員会会議規則第20条の規定に基づき出席を求めている。 - 文化スポーツ振興課長は現在、行財政改革特別委員会に出席中のため、日程第1 第4号議案「品川区立学校施設使用条例の一部を改正する条例の立案請求について」は、会議日程を変更し、会議を開くこととする。 - 日程第1 第7号議案「都費教職員の任免等に関する内申について」、日程第1 第8号議案「幼稚園教育職員の任免等について」は品川区教育委員会会議規則第16条の規定に基づき非公開の会議とする。
---------------------------------	--

件名	日程第1 第5号議案 品川区立幼稚園条例の一部を改正する条例の立案請求について 第6号議案 品川区立幼稚園における預かり保育の実施に関する規則の一部を改正する規則について
担当課説明等	(学務課長) ・ 保育課長より説明する (保育課長) ・ 資料に基づき説明
委員質疑要旨	(委員C) ・ 台場、第一日野幼稚園の預かり保育実施日の考え方を教えてほしい。
事務局説明	(保育課長) ・ 預かり保育の基本的な実施日については、単独幼稚園は月曜日から金曜日であり、幼保一体施設幼稚園は月曜日から土曜日となっている。台場、第一日野幼稚園は幼保一体施設であるが、平成22年度より待機児対策のため、4、5歳児クラスについて保育園クラスも併設している。そのため就労支援としての保育は保育園クラスで対応できることにより、預かり保育の実施日は単独幼稚園と同じく、月曜日から金曜日とする。
委員意見要旨	特になし
議事結果	原案可決

件名	日程第1 第7号議案 都費教職員の任免等に関する内申について
担当課説明等	
委員質疑要旨	
事務局説明	
委員意見要旨	
議事結果	品川区教育委員会会議規則第16条の規定に基づき非公開の会議とする。

件名	日程第1 第8号議案 幼稚園教育職員の任免等について
担当課説明等	
委員質疑要旨	
事務局説明	
委員意見要旨	
議事結果	品川区教育委員会会議規則第16条の規定に基づき非公開の会議とする。

件名	日程第2 協議事項 教育委員会事務事業の点検および評価について
担当課説明等	(庶務課長) ・ 資料に基づき説明 (教育次長) ・ 本日の資料より、新たな課題や最新の状況を踏まえ、教育委員会のご意見を伺いたい ・ 日光林間学園の運営、教職員の健康管理等の最新の状況を説明
委員質疑要旨	(委員 D) ・ 品川区の教員の勤怠は、タイムカードで処理されているのか。また実際に超過勤務を行なっているのか。 (委員 C) ・ 校長等、管理職もタイムカードで勤怠処理をしているのか。 (委員 E) ・ 教員は非常に忙しいと聞くが、平均的な超過勤務時間はどのくらいになるか。 ・ 教職員の健康管理について、現状、受診率が90%を超えているが、全教員の受診に向け、今後の指導をどのように考えているか。 (委員 A) ・ 学識経験者の意見で、学校間で受診率に開きがあるとあるが、現状はどうか。 (委員 B) ・ 地域健全育成運営協議会では、既に校区外部評価委員が入っており、連携がなされている。学識経験者より、学校評価との連携についての意見が出たのは、教育委員会事務局や学校の取り組みについて、保護者等へのPR不足が原因ではないか。
事務局説明	(指導課長) ・ 教員の勤怠処理は、タイムカードで行なっている。時間外に残って仕事をしている状況は、恒常的にはないが、行事等、忙しい時期には行なわれている。時間数としては、多くて月40時間程であり、100時間を越えるものは無い。 (教育次長) ・ 非常勤を除く、全ての教員がタイムカードで勤怠処理を行なっている。 (指導課長) ・ 教員が時間外に業務を行なっている時間数の月平均は、取り組んでいる職務の内容にもよるが、行事の前や子ども達の進路指導などの業務により月20～30時間となる。月40～50時間の教員もいるが、稀な例である。 (庶務課長) ・ 健康診断の受診率については、過去78%の時期もあったが、校長連絡会等を通じた受診率発表などにより、97%まであがってきた経緯がある。今後も、現職死亡の事例も踏まえ、校長、副校長を通じて指導していきたい。

	(教育次長) - 健康診断受診率は、母数である教員数が少ない学校については、1、2人の未受診により大幅に数値が下がってしまう現状がある。また校長、副校長などの管理職が未受診の場合、学校内の他の教員に指導力を発揮できないため、受診状況に大きな影響を与えてしまうので、管理職の受診を徹底させていく。 - P T A活動については、教育改革プラン21が始まって10年以上が経過し、当初の保護者、役員や地域の方も変わってしまい、その内容が現在の保護者等や学識経験者に正しく伝わっていない現状があると思う。今後、事務局としても新しい気持ちで情報発信に取り組んでいく必要がある。
委員意見要旨	(委員 E) - 教員の健康診断受診については、今後も指導を徹底していかなければならない。 - P T A活動について品川区では、地域の方が熱心であり、活動も充実してきていることを認識する必要がある。 (委員 A) - 教員の健康管理について、これまでの改善の結果、成果を上げているが、受診率の向上など、今後も充実を図るべきである。 - P T A活動における、地域住民の学校への参画が重要であるという学識経験者の意見に同感である。 - 教員の健康管理における時間外労働に関する意見や、P T A活動における教員の参画に関する意見において、学識経験者に誤解があるのであれば、内容を訂正いただく必要がある。 (委員 C) - 固有教員が意欲的に仕事をするために、固有教員向けの研修を実施するなどの取り組みを推進しなければならない。 (委員 B) - 教員のP T A活動への参画は、その活動の趣旨や狙いを検討したうえで参画しているものであり、学識経験者の意見にある、いたずらには参画させてはいない。 - 固有教員向け研修を充実させていくと報告書に記載するべきである。
議事結果	了承

件名	日程第3 報告事項 日光林間学園の運営について
担当課説明等	(学務課長) ・ 資料に基づき説明
委員質疑要旨	特になし
事務局説明	特になし
委員意見要旨	特になし
議事結果	了承

件名	日程第4 その他 二葉図書館の開館について
担当課説明等	(品川図書館長) 資料に基づき説明
委員質疑要旨	(委員E) - 新たに開館するにあたり、蔵書は何冊になるのか。 - 新聞に大崎図書館の記事が掲載された。活動や施設の概要を教えてほしい。
事務局説明	(品川図書館長) - 耐震改修後、安全性を重視して天井の高さまであった書架を低くしたこと、およびレイアウト変更により、一般資料で約5,000冊減の32,750冊程、児童書も同じく約5,000冊減の10,900冊程となった。 - 大崎図書館は、平成18年度に国内でも珍しいビジネス支援図書館としての機能を持たせた。ビジネス用図書資料を収集し、予算においても700万円の購入費用が措置されている。ものづくり・経営支援課との連携事業であるビジネス・カタリスト制度に図書館の一部のスペースを提供し、中小企業向けの講座などを実施しており、大変盛況である。
委員意見要旨	特になし
議事結果	了承

件名	日程第4 その他 品川区教育委員会の教育目標および基本方針について
担当課説明等	(庶務課長) 1月11日に持ち回りで開催された臨時会にて、可決いただいた教育目標および基本方針について、席上の資料により改めてご確認いただきたい。
委員質疑要旨	特になし
事務局説明	特になし
委員意見要旨	特になし
議事結果	了承

件名	日程第1 第4号議案 品川区立学校施設使用条例の一部を改正する条例の立案請求について
担当課説明等	(文化振興スポーツ課長) 資料に基づき説明
委員質疑要旨	(委員C) 今回、品川学園の校庭に関する改正で、追加された条文の中に全天候型とあるが、該当する校庭はどの部分か。
事務局説明	(文化振興スポーツ課長) 品川学園の校庭には、第一グラウンド、第二グラウンド、低学年用庭がある。そのうち低学年用庭が全天候型であり、第一、第二グラウンドは土のグラウンドである。
委員意見要旨	特になし
議事結果	原案可決