

# 品川区まちづくり推進要綱

制定 平成 2年 2月 5日 区長決定  
改正 平成 8年10月 1日 要綱第68号  
改正 平成24年 3月22日 要綱第80号

## 第1章 総則

### (目的)

第1条 この要綱は、区民の自主的なまちづくり活動を援助することにより、地域の特性に応じた生活環境の改善および都市機能の更新を促進し、もって活力ある緑豊かな住みよいまちづくりの実現に寄与することを目的とする。

### (用語の定義)

第2条 この要綱における用語の意義は、それぞれ当該各号に定めるところによる。

(1) まちづくり活動 区民または権利者が相互に協力し合い、地域の特性に応じた環境の改善や建築物の整備等を行うことをいう。

(2) まちづくり活動推進団体等(以下「推進団体」という。)区内においてまちづくり活動を推進している団体等で、次に掲げるものをいう。

ア 都市計画法(昭和43年法律第100号)および建築基準法(昭和25年法律第201号)に基づき、地区計画、建築協定等によるまちづくりを目的として活動している協議会等の団体

イ 都市再開発法(昭和44年法律第38号)に基づき、市街地再開発組合の設立を目的として活動している準備組合等の団体

ウ 区が定めた要綱に基づき、共同化、不燃化および木造賃貸住宅の建替え等の良好な建築物の整備を目的として活動している個人または団体

エ 安全で住みよい市街地整備を目的として、地域住民等により設置されたまちづくり協議会等の団体

オ その他区長がアからエまでに準ずるものと認める団体

(3) まちづくり専門家 まちづくりに係る各分野において、専門知識と経験を有する個人または法人で、次に掲げる者をいう。

ア 都市計画、都市再開発および建築設計の専門家で、この要綱に基づき区に登録された者

イ 法律、経営、税務および不動産等に関し専門の資格を有する者

ウ その他まちづくりについて特に優れた知識および経験を有する者

### (実施事業)

第3条 区は、第1条の目的を達成するため、次の事業を行う。

(1) まちづくり補助金交付事業 推進団体の運営に必要な経費を助成する。

(2) まちづくり専門家派遣事業 推進団体に対し、専門的な知識および経験を有するまちづくり専門家を派遣し、運営や事業計画に関する指導、助言等を行う。

## 第2章 まちづくり補助金交付事業

### (補助対象団体)

第4条 まちづくり補助金(以下「補助金」という。)は、区長が補助する必要があると認める推進団体に対し交付する。

### (補助対象経費)

第5条 補助対象経費は、推進団体の運営等に関して必要な次の経費とする。

- ( 1 ) 事務費
  - ( 2 ) 広報費
  - ( 3 ) 調査研究費
  - ( 4 ) その他区長が必要と認める経費
- ( 補助金の額 )

第 6 条 補助金の額は、当該年度の予算の範囲内において、区長が決定する。

( 補助金の交付期間 )

第 7 条 補助金の交付期間は、3 年以内とする。ただし、推進団体の活動実績により、区長が引き続き補助する必要があると認める場合は、この限りではない。

( 補助金の交付申請 )

第 8 条 補助金の交付を受けようとする推進団体は、品川区まちづくり補助金交付申請書 ( 第 1 号様式 ) により区長に申請しなければならない。

( 補助金の交付決定および通知 )

第 9 条 区長は、前条の申請を適当と認めたときは、補助金の交付を決定し、品川区まちづくり補助金交付決定通知書 ( 第 2 号様式 ) により申請者に通知する。

( 補助金の支払請求 )

第 1 0 条 補助金の交付決定の通知を受けた推進団体は、品川区まちづくり補助金支払請求書 ( 第 3 号様式 ) により区長に請求しなければならない。

( 事業状況報告 )

第 1 1 条 補助金の交付を受けた推進団体は、区長が必要と認めたときは、指定する期日までに品川区まちづくり補助金事業状況報告書 ( 第 4 号様式 ) を区長に提出しなければならない。

( 事業実績報告 )

第 1 2 条 補助金の交付を受けた推進団体は、当該年度終了後、速やかに品川区まちづくり補助金事業実績報告書 ( 第 5 号様式 ) を区長に提出しなければならない。

### 第 3 章 まちづくり専門家派遣事業

( 事業内容 )

第 1 3 条 区は、まちづくり専門家派遣事業として、次の業務を行う。

- ( 1 ) 活動支援業務 まちづくり専門家による、推進団体の活動に対する指導助言および法律、税務等の各専門分野に係る相談への対応
- ( 2 ) 計画立案業務 推進団体が事業の適用を検討している地区に対する基本的な事業計画の立案

( まちづくり専門家の登録申請 )

第 1 4 条 第 2 条第 1 項第 3 号アに定めるまちづくり専門家の登録を希望する者は、品川区まちづくり専門家登録申請書 ( 第 6 号様式 ) により区長に申請しなければならない。

( まちづくり専門家の登録決定、通知および台帳登載 )

第 1 5 条 区長は、前条の申請を適当と認めたときは、まちづくり専門家としての登録を決定し、品川区まちづくり専門家登録決定通知書 ( 第 7 号様式 ) により申請者に通知するとともに、品川区まちづくり専門家登録台帳 ( 第 8 号様式 ) に登載する。

( まちづくり専門家の登録期間 )

第 1 6 条 まちづくり専門家の登録期間は、3 年間とする。

2 品川区まちづくり専門家登録辞退届（第9号様式）が提出されない場合は、登録は更新されるものとする。

（まちづくり専門家の登録取消しおよび通知）

第17条 区長は、まちづくり専門家として不適当であると認めるときは、登録を取り消すことができる。

2 区長は、前項により登録を取り消した場合および品川区まちづくり専門家登録辞退届が提出された場合は、品川区まちづくり専門家登録取消通知書（第10号様式）により当該専門家に登録の取消しを通知する。

（まちづくり専門家の派遣期間）

第18条 まちづくり専門家の派遣期間は、3年以内とする。ただし、推進団体の活動実績により、区長が引き続き派遣する必要があると認める場合は、この限りではない。

（まちづくり専門家の派遣申請）

第19条 まちづくり専門家の派遣を希望する推進団体は、その都度、品川区まちづくり専門家派遣申請書（第11号様式）により区長に申請しなければならない。

（まちづくり専門家の派遣決定および通知）

第20条 区長は、前条の申請を適当と認めるときは、まちづくり専門家の派遣を決定し、品川区まちづくり専門家派遣決定通知書（第12号様式）により申請者に通知する。

（まちづくり専門家の選任および業務依頼）

第21条 区長は、前条により派遣を決定した場合は、業務内容に適合したまちづくり専門家を選任し、品川区まちづくり専門家業務依頼書（第13号様式）により業務を依頼する。

（まちづくり専門家の業務受諾）

第22条 前条により業務を依頼されたまちづくり専門家は、当該業務を受諾するにあたっては、品川区まちづくり専門家業務受諾書（第14号様式）を区長に提出するものとする。

（業務実績報告）

第23条 業務を受諾したまちづくり専門家は、当該業務が終了の都度、速やかに品川区まちづくり専門家業務実績報告書（第15号様式）を区長に提出しなければならない。

（経費の負担）

第24条 まちづくり専門家の派遣費用については、当該年度の予算の範囲内において区が負担する。

#### 第4章 雑則

（委任）

第25条 この要綱に定めるもののほか、補助金の交付について必要な事項は、品川区補助金交付規則（昭和39年品川区規則第4号）に規定するところによる。

2 前項に定めるもののほか、この要綱の施行について必要な事項は、別に都市環境事業部長が定める。

#### 付則

1 この要綱は平成元年4月1日から適用する。

- 2 品川区市街地再開発準備組合等補助金交付要綱(昭和60年4月要綱第4号。以下「旧要綱」という。)は、廃止する。
- 3 旧要綱によって支給された補助金等は、この要綱によって支給されたものとみなす。

付 則

この要綱は平成6年4月1日から適用する。

付 則

この要綱は平成8年10月1日から適用する。

付 則

この要綱は平成24年4月1日から適用する。

# 品川区まちづくり推進要綱実施要領

制定 平成2年 2月5日 都市整備本部長決定  
改正 平成8年10月1日 建築住宅部長決定

(目的)

第1条 この要領は、品川区まちづくり推進要綱(以下「要綱」という。)の実施について必要なことを定めるものとする。

(推進団体の要件)

第2条 要綱第2条第2項エの団体とは、まちづくり事業を実施する必要性が高い地区において当該住民等が設置した団体で、次の要件を満たすものとする。

(1) 地域住民等の自発的参加の機会が保証されていると認められること

(2) 団体の活動が、多数の地域住民等の理解を得ていると認められること

(派遣の要件)

第3条 専門家の派遣を受けようとする推進団体は、事前に区と十分な打合せをするものとする。

(派遣申請書の提出)

第4条 品川区まちづくり専門家派遣申請書を提出する場合、添付書類は、当該年度における初回時のみ添付するものとし、2回目以降は不要とする。

(計画立案業務の要件)

第5条 計画立案業務は、次の各号に該当するものを対象とする。

(1) 活動支援業務の実績報告に基づき、計画立案の必要性が特に高いと認められるもの

(2) 計画案の作成について、当該地区の権利者の多数の同意が得られていること

(計画立案業務の委託)

第6条 計画立案業務は、区がまちづくり専門家に業務を委託して行う。

2 前項により業務を委託する場合、品川区まちづくり専門家業務依頼書および品川区まちづくり専門家業務受諾書の授受は、委託契約の締結をもってこれに替えるものとする。

(派遣の回数)

第7条 専門家の派遣は、その業務内容に応じて、以下の回数を限度とする。

(1) 活動支援業務 同一団体が行う同一目的の事業について、当該年度につき12回

(2) 計画立案業務 同一団体が行う同一目的の事業について1回

2 前項の規定は、区長が特に必要と認める場合は、この限りではない。

(経費の区分)

第8条 専門家の派遣費用は、その業務内容に応じて、以下の予算科目により区分する。

(1) 活動支援業務 報償費

(2) 計画立案業務 委託料

付 則

この要領は、平成元年4月1日から適用する。

付 則

この要領は、平成8年10月1日から適用する。