

## 【添付書類一覧表】

※証明書類は発行日から3か月以内のもの（確認通知書・台帳記載事項証明書を除く）

物件名： \_\_\_\_\_

### □ (共通)

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 確認通知書（写）または建築年月日を証する書類<br>（台帳記載事項証明など）  | <input type="checkbox"/> 各階平面図                                      |
| <input type="checkbox"/> 建物全部事項証明書または建物の所有権を証する書類<br>（※3か月以内のもの） | <input type="checkbox"/> 立面図  |
| <input type="checkbox"/> 案内図（※注意書き上部参照）                          | <input type="checkbox"/> 見積書（税込み）                                   |
| <input type="checkbox"/> 配置図                                     | <input type="checkbox"/> 管理組合の規約                                    |
| <input type="checkbox"/> 沿道建築物であることが確認できる書類<br>（啓開道路に接する建物の場合）   | <input type="checkbox"/> 理事長を選任したことが分かる書類（議事録等）                     |
|  | <input type="checkbox"/> 耐震診断等（診断,補強設計,耐震改修等）の実施を決議したことが分かる書類（議事録等） |
- 

### □ (1) 耐震診断

- 診断者が条例10条第1項に掲げる者であることを証する書面（写）（建築士免許証等）
- 実施計画書

### □ (2) 補強設計

- 診断者が条例10条第1項に掲げる者であることを証する書面（写）（建築士免許証等）
- 耐震診断結果報告書（概要）
- 耐震診断に係る確認または評定書(取得している場合)
- 実施計画書

### □ (3) 耐震改修

- 土地全部事項証明書
- 工事に関する設計図書  提出済み
- 補強設計結果報告書（概要）
- 補強計画に係る評定書（概要）
- 工程表