

【左】 利用者(子の母)記入欄

【右】 事業者記入欄

利用者本人の氏名(子の母)

助成金額は1時間につき1,000円。上限10時間10,000円。合計時間に1時間未満の端数がある場合は切り捨て。1,000円単位の助成。(例:合計7.5時間の場合、7,000円の助成)

朱肉を使用する印鑑で押印。スタンプ式不可。修正液、テープ等使用不可。
※【注意】捨印も忘れず押印してください。

申請者(利用者)と口座名義人が異なる場合に記入・押印。氏名は利用者本人。

記入不要

品川区産後家事育児支援 助成金 申請書 (区提出用) 捨印

フリガナ 利用者氏名	シガワ ハナコ 品川 花子	フリガナ 子ども氏名	シガワ モモ子 品川 桃子
生年月日	S60年12月9日 (30歳)	生年月日	H28年8月25日 (2か月)
住所	品川区太町2-1-36 サクラハイツ201		
助成申請額	10,000 円		
振込先 金融機関名	みずほ	銀行 信用金庫 信用組合	品川 本店 支店 出張所
口座の種類	普通 当座	口座番号	1 2 3 4 5 6 7
フリガナ 口座名義人	シガワ タロウ 品川 太郎	※振込先の記載に誤りがあると、助成金を振り込むことができません。正確に記入してください。	
この申請に必要な住民基本台帳に関する情報について、品川区が調査することに同意します。なお、助成金は上記の口座に振り込んで下さい。			
申請者(保護者等)住所	品川区太町2-1-36 サクラハイツ201		
氏名	品川 花子 印		
電話	000-0000-0000		
申請者と口座名義人が異なる場合は、下欄の委任状に記入・押印が必要となります。			
私は、上記口座名義人に助成金受取を委任いたします。 平成28年10月29日 氏名 品川 花子 印			

助成決定額	円	住民情報	出生証明	利用証明	受付回数
-------	---	------	------	------	------

支援サービス利用証明書 事業者記入欄 ※事業者ごとに提出してください。

サービス利用年月日	1日の利用2.5時間	平成28年9月3日	金 7,500 円
	1日の利用2.5時間	平成28年9月28日	金 7,500 円
	1日の利用2.5時間	平成28年10月5日	金 7,500 円
	1日の利用3時間	平成28年10月19日	金 9,000 円
	1日の利用__時間	平成__年__月__日	金__円
サービス利用	合計時間 10.5 時間	合計金額 31,500 円	
上記について相違ないことを証明いたします。 ※本欄は、領収書原本の添付により替えることができます。			
平成28年10月19日			
品川区長あて 事業者			
住所	品川区豊町0-4-D-201		
氏名	〇〇 〇〇 印		
電話	000-0000-0000		

サービス利用費を記入。(交通費除く)
※初回のプランニングは助成対象外のため記入しない。

「合計時間」および「合計金額」は上欄の合計を記入。

- 助成金額は1時間1,000円。最大10時間までです。
- 助成金の手続きは、事業者の利用証明書記入日から30日以内です。
- 申請書は速やかに、品川区子ども未来部子ども育成課にご提出ください。
- スタンプ式の印鑑は使えません。
- 出生証明が確認できる写しを提出してください。
- あらかじめ区が指定した事業者に限ります。

支援サービス利用証明書の発行時期は、「サービス利用最終日」または「助成金限度額(10時間)を超える日」。
※【注意】利用者の方の区への申請期限は、支援サービス利用証明書記入日から30日以内。

*申請期限は、支援サービス利用証明書記入日から30日以内です。
*申請にはお子さんの出生が確認できる書類の写しが必要です。(母子手帳のコピー可)
*個人事業者以外をご利用の場合は、領収書の写しもお提出ください。