

品川区介護予防・日常生活支援総合事業 指定内容変更 提出書類一覧

1. 法人に関する変更事項

変更内容 (番号は変更届出書の 項目番号に該当)	総合事業 変更届出書	変更届出書 (介護事業者 指定申請分)	付表 (介護事業者 指定申請分)	登記事項 証明書 または条例等	誓約書
3. 申請者(開設者)の名称	○	○	○	○	
4. 主たる事務所の所在地	○	○	○	○	
5. 代表者の氏名、生年月日、 住所及び職名	○	○	○	○	○*1
*1 代表者自体の変更の場合のみ誓約書が必要					
6. 登記事項証明書または条例 等 (当該事業に関するものに限	○	○	○	○	

2. 事業所等に関する変更(主なもの)

変更内容 (番号は変更届出書の 項目番号に該当)	総合事業 変更 届出書	変更届 (介護事業者 指定申請分)	付表 (介護事業者 指定申請分)	勤務 形態 一覧	資格 証明	経歴書	写真	運営 規程	その他
1. 事業所(施設)の名称	○	○	○					○	
2. 事業所の所在地(開設の場所)	○	○	○				○	○	○*2
*2 建築物等に係る関係法令確認書(通所事業者のみ)									
7. 事業所の平面図、設備の概要	○	○	○				○		○*3
*3 建築物等に係る関係法令確認書(通所事業者のみ) ただし、届出をしてある専用区画以外の区画を追加する場合のみ									
8. 事業所(施設)の管理者の氏 名、 生年月日、住所	○	○	○	○					
9. サービス提供責任者の氏名、 生年月日、住所及び経歴	○	○	○	○	○*4	○*4			
*4 サービス提供責任者自体の変更、追加の場合のみ									
10. 運営規程									
(1) 営業日、営業時間	○	○	○	○				○	
(2) 従業者数	○	○	○	○				○	
(3) サービスの内容、 提供方法	○	○	○	○				○	
(4) 利用者負担	○	○	○					○	
(5) 事業実施地域	○	○	○					○	
(6) 定員	○	○	○	○				○	○*5
*5 介護事業者としての指定通知書(指定権者が変わる場合のみ)									
11. 居宅介護サービス費の請求 に 関する事項 (加算に関する項目)	○	○	○						○*6
*6 第3号様式「品川区介護予防・日常生活支援総合事業費算定に係る実施・体制に関する届出書」及び介護給付費算定に係る体制等に関する届出書及び添付書類一式									

※総合事業の様式以外の書類については、介護事業者としての指定内容変更手続きの際に提出した書類と同一のものを提出してください。