

利用者本人の氏名
(子の母)

プランニングのみの利用で
出産前に提出される場合
(子どもの生年月日が空
欄)は、出産予定日を記入

朱肉を使用する印鑑で押印。
スタンプ式印は不可。修正液、
テープ等使用不可。
※【注意】捨印も忘れず押印。

<助成金額>

○支援サービス1時間につき2,000円。上限20時間(40,000円)。多胎出産の方は上限40時間(80,000円)。合計時間に1時間未満の端数がある場合は切り捨て。
(例:合計7.5時間の場合、7時間×2,000円=14,000円の助成)
○プランニング1回限り1,000円。

品川区産後家事育児支援訪問費助成金交付申請書(区提出用)

フリガナ 利用者氏名	品川 花子	フリガナ 子ども氏名	品川 花子
生年月日	□年□月□日(□歳)	生年月日	□年□月□日(□か月)
住所	品川区豊町0-△-□ サクラハイツ201		
助成申請額	41,000	円	出産予定日 □年□月□日
振込先 金融機関名	みずほ	銀行 信用金庫 信用組合	〇〇
口座の種類	(普通) 当座	口座番号	1 2 3 4 5 6 7
フリガナ 口座名義人	品川 太郎		

※振込先の記載に誤りがあると、助成金を振り込むことができません。正確に記入してください。
この申請に必要な住民基本台帳に関する情報について、品川区が調査することに同意します。
なお、助成金は、上記の口座に振り込んで下さい。
□年□月□日
品川区長あて 申請者(利用者) 住所 品川区豊町0-△-□ サクラハイツ201
氏 名 品川 花子 印
電 話 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

利用者(子の母)記入欄

利用者本人の氏名 (子の母)

申請者(利用者)と
口座名義人が異なる
場合に記入・押印。
氏名は利用者本人。

プランニングの日付、
料金(交通費除く)
を記入。

支援サービスの利用
時間、日付、利用費
(交通費除く)を記
入。

「合計時間」および
「合計金額」は上記
「支援サービス」欄の
合計を記入。

申請者と口座名義人が異なる場合は、下欄の委任状に記入・押印が必要となります。

私は、上記口座名義人に助成金受取を委任いたします。
□年□月□日 申請者(利用者) 氏名 品川 花子 印

■助成金額は支援サービス1時間2,000円。上限20時間(多胎出産をした方は上限40時間)。プランニングは1回限り1,000円。
■支援サービスは出産の日から満6か月に至る日までの利用が対象です。プランニングは産前から対象となります。
■出産前に提出される場合または住民基本台帳による母子関係の確認ができない場合は、母子手帳の写しをご提出ください。
■個人事業者以外をご利用の場合は、領収書の写しをご提出ください。
■スタンプ式の印鑑は使えません。
■申請書の提出期限は、支援サービス利用最終日または助成限度時間に達した日から30日以内です。支援サービスの利用に至らずプランニングのみの利用で申請をする場合は、出産の日(出産に至らなかった場合は出産予定日)から7か月以内です。
■あらかじめ区が指定した事業者に限ります。

支援サービス等利用証明書
事業者記入欄 ※事業者ごとに提出してください。

プランニング	□年4月1日	金 2,500円
--------	--------	----------

1日の利用 3 時間	□年4月15日	金 9,000円	1日の利用 2.5 時間	□年5月20日	金 7,500円
1日の利用 2.5 時間	□年4月18日	金 7,500円	1日の利用 2.5 時間	□年6月1日	金 7,500円
1日の利用 2.5 時間	□年4月23日	金 7,500円	1日の利用 2.5 時間	□年6月15日	金 7,500円
1日の利用 2.5 時間	□年5月1日	金 7,500円	1日の利用 時間	年 月 日	金
1日の利用 2.5 時間	□年5月8日	金 7,500円	1日の利用 時間	年 月 日	金

サービス利用 合計時間 20.5 時間 合計金額 61,500 円

上記について相違ないことを証明いたします。
※本欄は、指定した事業者の場合、領収書原本の添付により替えることができる。
□年6月15日
品川区長あて 事業者 住所 品川区豊町0-△-□
氏名 〇〇 〇〇 印
電 話 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇

※区処理欄	助成決定額	円	住民情報	出生情報	利用証明	受付回数
-------	-------	---	------	------	------	------

事業者記入欄

記入不要

支援サービス利用証明書の発行日は、「サービス利用最終日」または「助成限度時間を超える日」。

*申請期限は、支援サービス利用最終日または助成限度時間に達した日から、30日以内です。
*支援サービスの利用に至らずプランニングのみの利用で申請をする場合は、出産の日(出産に至らなかった場合は出産予定日)から7か月以内です。
*個人事業者以外をご利用の場合は、領収書の写しもご提出ください。
*プランニングのみの利用で出産前に提出される場合、または住民基本台帳による母子関係の確認ができない場合は、母子手帳の写し(子の母・父の氏名等記入ページ、出生届出済証明ページ)もご提出ください。