

(都立用)

令和8年度 特別支援学校私費負担軽減補助申請書兼口座振替依頼書

品川区長 あて
品川区教育長あて

申請年月日	令和8年	月	日
-------	------	---	---

※受付期限：令和8年12月11日（金）まで（消印有効。）

特別支援学校私費負担軽減補助金の支給を受けたいので、下記のとおり申請します。また、私への支給が認められたときは、特別支援学校私費負担軽減補助金を下記の口座に振り込んでください。

記

【誓約・同意事項】 同意されない方は、☒の上に取り消し線を記入してください。 ☒ 支給の可否の審査にあたり、私と申請児童生徒の住民基本台帳・生活保護の受給状況・申請児童生徒の在籍校に関する情報を品川区教育委員会が閲覧することに同意します。 ⇒ <u>同意しない場合は、別途書類の提出が必要です。裏面「6. 添付書類」を参照の上、添付してください。</u> ☒ 申請後、申請児童生徒の区外転出、転校等により受給条件を満たさなくなった際は、速やかにその旨届け出ます。	左記☒の事項を確認しました。 (保護者本人署名) 【必須】
--	--

1. 申請者 **【必須】** ※お子様と同居している保護者の方がご申請ください。

フリガナ		生年 月日	該当に○	年	月	日
保護者氏名			大正 昭和 平成			
現住所 (住民登録の住所)	〒		電話番号 (日中連絡先)			

【該当者のみ】 ※当てはまる項目に☒の上記入

☐ 転出したが、以前品川区に居住していた	居住していた品川区での住所	〒		居住期間		
		品川区	年 月 日			
			～令和	年	月 日	
☐ DV、災害等で品川区に避難している	現に居住する品川区での住所	〒		居住期間		
		品川区	年 月 日			
			～ 申請日現在			

2. 児童生徒 **【必須】**

フリガナ		生年 月日	年	月	日
児童生徒氏名			☐ 平成 ☐ 令和		
在籍学校名	【注意！】 国立・私立の方は申請書が異なります。 都立	学年	☐ 小学部 ☐ 中学部	年生	

裏面もご記入ください。

3. 令和8年度中の転校状況 【必須】 ※当てはまる項目に☑の上記入

転校の有無（これからの予定も含む。）	
☐ 令和8年度に転校したこと・転校予定がある	☐ 令和8年度を通し、現在の学校に在籍する

※下記にご記入ください。

在籍順に記入	在籍期間				学校名				
	①	令和8年4月1日	～令和	年	月	日			
	②	令和	年	月	日	～令和	年	月	日

※ 令和8年度中の転校について、時系列順で記入してください。

4. 他の補助金等の受給状況 【必須】

今年度補助教材費、修学旅行費および標準服購入費を他制度から受給する方は、本事業では減額支給または支給対象外となります。
(例) ①東京都就学奨励事業：支給段階に応じ、減額支給または対象外。詳細は、「令和8年度特別支援学校私費負担軽減補助事業のお知らせ」の別紙をご覧ください。
②生活保護の教育扶助：「受給有」は対象外
※ 標準服購入費（中学部1年生のみ）は、就学奨励費の支弁区分および生活保護の教育扶助に関わらず支給します。

①	東京都就学奨励事業	該当に○	I 段階	II 段階	III 段階	辞退	その他（	）
②	生活保護の教育扶助	該当に○	令和8年度中に受給している				受給していない	

【該当者のみ】 ※上記①、②以外に受給している補助金等がある方は記入してください。

補助金の名称		補助金受給範囲（該当に○）			受給割合または金額
③		補助教材費	全額	一部（右欄に記入）	→
		修学旅行費	全額	一部（右欄に記入）	→
		標準服購入費	全額	一部（右欄に記入）	→

5. 振込先口座 【必須】 ※振込を希望する口座を1つ記入してください。申請者本人の口座に限ります。

口座名義		フリガナ												
		氏名												
いずれかに記入	ゆうちょ銀行以外の金融機関	金融機関名（コード4桁）	銀行 信用金庫 信用組合				支店名（コード3桁）			本店 支店 出張所				
		口座の種類		該当に○	普通・当座		口座番号							
	ゆうちょ銀行	記号 ※左詰（5～6桁）						番号 ※左詰（7～8桁）						

6. 添付書類 ※下記を確認の上、必要書類を添付してください。

- 【全員必須】
 - ☐ 令和8年度 東京都就学奨励事業 支弁区分決定通知書のコピー
 - ☐ 振込先の預金口座が確認できる書類のコピー
 - ☐ 申請者の方の本人確認書類（個人番号カード、運転免許証、旅券等）のコピー
- 【該当者のみ】
 - ☐ 「4. 他の補助金等の受給状況」「③」に該当の方
：その補助金の支給内容が確認できる書類のコピー（支給決定通知書等）
 - ☐ 住民基本台帳・生活保護の受給状況に関する情報の閲覧に同意しない方
：住民票（必須）および令和8年度の課税証明書または生活保護受給証明書（どちらか1つ）