第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	住民税情報ファイル
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	企画経営部 税務課
個人情報ファイルの利用目的	地方税法及び品川区特別区税条例並びに森林環境税及び森林環境譲与税に関する法律に基づき住民税の賦課・徴収に関する事務を行う。
記録項目	1基本的事項 ①整理番号・識別番号 ②氏名 ③性別 ④生年月日・年齢 ⑤住所 ⑥電話番号 ⑦本籍・国籍 2心身状況 ①健康状態 ②障害 3社会生活 ①職業・職歴 ②学業・学歴 4家庭状況 ①家族の状況 ②親族関係 ③婚姻関係 ④居住状況 5資産収入 ①収入 ②納税 ③公的扶助 ④取引状況 6その他 ①各種申告書情報 ②各種支払報告書情報 ③法人情報 詳細項目は以下のとおり ＜宛名情報＞ 宛名番号 個人番号 世帯番号 氏名情報 生年月日 性別 続柄 住民となった年月日 住民となった届出年月日 住民となった事由 住民区分（日本人・外国人） 現住所情報 住所を定めた年月日 住所を定めた届出年月日 前住所情報 転入元住所情報 転出先住所情報 本籍・筆頭者情報 消除情報 国籍 在留カード等の番号 在留資格情報 通称 処理停止情報 送付先情報 送付先履歴情報 相続人情報 相続人続柄情報 相続人履歴情報 納税管理人情報 納税管理人履歴情報 記事情報 連絡先情報 破産管財人情報 破産管財人履歴情報 口座情報 指定番号 法人番号 納税者ID 法人情報 電話番号 ＜基本情報＞ 相当年度 宛名番号 賦課期日時点宛名情報 納税者番号 本人障害区分 生活扶助区分 寡フ区分 ひとり親区分 勤労学生区分 専従主 専従者 メモ情報 扶養関連情報 事業所基本情報 事業所課税情報 従業員情報 ＜資料情報＞ 相当年度 資料種別 資料番号 資料廃止理由 異動理由 異動内容 給報種別 カナ氏名 生年月日 性別 指定番号 個人番号 各種収入金額 各種支払額 各種所得金額 各種控除額 所得税額 事業所家屋敷区分 受給者番号 控配区分 同配区分 医療費控除特例区分 ふるさと納税ワンストップ特例区分 未成年者区分 扶養親族（特定・同居老親・老人・他・同居特障・特別・他・年少） 扶養親族個人番号 本人障害区分 寡フ区分 ひとり親区分 勤労学生区分 均等割区分 生活扶助区分 乙欄 死亡退職 非居住者区分 所得金額調整控除区分 就職退職区分 就職退職年月日 年調未済区分 摘要欄 配偶者氏名 配偶者生年月日 配偶者個人番号 扶養親族生年月日 扶養親族控除額 専従者氏名 専従者生年月日 専従者給与額 青色区分 白色区分 専従配偶有無 専従その他 専従者個人番号 本人専従区分 納税者番号 特例適用条文 徴収希望 居住開始年月日 住宅特定取得区分 ＜賦課情報＞ 相当年度 宛名番号 徴収区分 指定番号 受給者番号 各種収入金額 各種支払額 各種所得金額 各種控除額 所得税額 控配区分 同配区分 医療費控除特例区分 ふるさと納税ワンストップ特例区分 所得金額調整控除区分 未成年者区分 本人障害区分 扶養親族人数（特定・同居老親・老人・他・同居特障・特別・他・年少） 寡フ区分 ひとり親区分 勤労学生区分 均等割区分 生活扶助区分 青色区分 白色区分 専従配偶有無 専従その他 専従者控除額 本人専従区分 非課税コード 所得割非課税措置サイン 更正事由 更正補足 更正補足メモ 減免理由 異動年月日 開始月期 済月期 住民税額 特徴締めフラグ 年金締めフラグ 資料連絡箋出力対象フラグ 資料連絡箋出力理由 事業所家屋敷課税区分 特定居住損区分 居住開始年月日 住宅特定取得区分 ＜履歴情報＞ 異動報告 証明書発行履歴 摘要欄管理 個人送達履歴 事業所送達履歴 年金対象者 年金特徴月割 社保連携明細 ＜その他情報＞ 確定申告書資料情報 給与支払報告書資料情報 年金支払報告書資料情報 寄附金申告特例通知書資料情報 納付情報 住登外課税情報 税額通知情報 納付紐付情報 団体内統合宛名番号 情報提供用個人識別符号
記録範囲	住民税及び森林環境税の納税義務者とその扶養関連者等
記録情報の収集方法	本人からの申告または聴取 代理人、相続人、納税管理人、税理士、会計事務所、社労士事務所、事業所・事務所、官公署等から取得
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有

<table>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）企画経営部 税務課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	軽自動車税情報ファイル
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	企画経営部 税務課
個人情報ファイルの利用目的	地方税法及び品川区特別区税条例に基づき軽自動車税の賦課・徴収に関する事務を行う。
記録項目	1基本的事項 ①整理番号・識別番号 ②氏名 ③性別 ④生年月日・年齢 ⑤住所 ⑥電話番号 2心身状況 ①障害 3その他 ①車両情報 ②法人情報 詳細項目は以下のとおり ＜宛名情報＞ 宛名番号 個人番号 世帯番号 氏名情報 生年月日 性別 続柄 住民となった年月日 住民となった届出年月日 住民となった事由 住民区分（日本人・外国人） 現住所情報 住所を定めた年月日 住所を定めた届出年月日 前住所情報 転入元住所情報 転出先住所情報 本籍・筆頭者情報 消除情報 国籍 在留カード等の番号 在留資格情報 通称 処理停止情報 送付先情報 送付先履歴情報 相続人情報 相続人続柄情報 相続人履歴情報 納税管理人情報 納税管理人履歴情報 記事情報 連絡先情報 破産管財人情報 破産管財人履歴情報 口座情報 指定番号 法人番号 納税者ID 法人情報 電話番号 ＜車両情報＞ 車両コード、標識コード、標識記号、標識番号、車種コード、義務者宛名番号、所有者宛名番号、使用者宛名番号、定置場住所、車名コード、車台番号、型式番号、型式コード、認定番号、原動機番号、出力、排気量、定格出力、年式、課税区分、特例区分、リース区分登録理由、登録年月日、登録処理年月日、廃車理由、廃車年月日、廃車処理年月日、標識回収区分、旧登録年月日旧標識コード、旧標識記号、旧標識番号、保留減免有無フラグ、試乗用標識情報 ＜課税情報＞ 相当年度、賦課年度、通知書番号、消込共通、課税状況コード、賦課異動理由、賦課異動年月日、賦課異動処理年月日、税率、減免額、年税額、通知税額、義務者宛名番号、納期限区分、納期限、通知年月日、通知書作成年月日、調定年月日予定決定区分、保留減免情報 ＜履歴情報＞ 証明書発行履歴情報、納税通知書発行履歴情報
記録範囲	軽自動車税の納税義務者
記録情報の収集方法	本人からの申告 または代理人、事業所、他自治体等から取得
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無
記録情報の経常的提供先	無

<table>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）企画経営部 税務課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☐法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">☐法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
☑有　☐無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	収納管理情報ファイル
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	企画経営部 税務課
個人情報ファイルの利用目的	地方税法及び品川区特別区税条例並びに森林環境税及び森林環境譲与税に関する法律に基づき、住民税及び森林環境税並びに軽自動車税の収納に関する事務を行う。
記録項目	１基本的事項　①整理番号・識別番号　②氏名　③性別　④生年月日・年齢　⑤住所　⑥電話番号　⑦本籍・国籍 ２心身状況　①健康状態　②障害 ３社会生活　①職業・職歴　②学業・学歴 ４家庭状況　①家族の状況　②親族関係　③婚姻関係　④居住状況 ５資産収入　①資産　②収入　③納税　④公的扶助　⑤取引状況 ６その他　①口座情報　②法人情報 詳細項目は以下のとおり ＜宛名情報＞ 宛名番号　個人番号　世帯番号　氏名情報　生年月日　性別　続柄　住民となった年月日　住民となった届出年月日　住民となった事由 住民区分（日本人・外国人）　世帯主情報　現住所情報　住所を定めた年月日　住所を定めた届出年月日　前住所情報 転入元住所情報　転出先住所情報　本籍・筆頭者情報　消除情報　国籍　在留カード等の番号　在留資格情報　通称 処理停止情報　送付先情報　送付先履歴情報　相続人情報　相続人続柄情報　相続人履歴情報　納税管理人情報　納税管理人履歴情報 記事情報　連絡先情報　破産管財人情報　破産管財人履歴情報　口座情報　指定番号　法人番号　納税者ＩＤ　法人情報　電話番号 ＜年調定情報＞ 税目　賦課年度　相当年度　納税義務者番号　賦課異動理由　更正事由　更正日　通知書番号　口振不能回数　年調定額　軽自車両コード　軽自動車車種　標識記号　標識番号 ＜月期別調定情報＞ 税目　賦課年度　相当年度　納税義務者番号　期別　月別　納期限　個人基本種別　賦課異動理由 更正事由　更正日　完納日　最終納付日　最終収入日本税調定額　本税収入額　本税仮消込額　本税被充当予定額 本税未納額　本税過誤納額　延滞金調定額　延滞金収入額　延滞金仮消込額　延滞金被充当予定額　延滞金未納額 延滞金過誤納額　退職納入申告日　退職人員数　退職通知書発付日　退職区民税差額　退職都民税差額 納期特例区分　督促状番号　督促状番号枝番　督促停止区分　督促状発付日　督促公示日　督促納期督促取消日 法定納期限等　時効予定日　不納欠損処理日　不納欠損区分　延滞金減免区分　延滞金確定日　延滞金執行日 口座振替区分　振替金額　口振不能理由　口座振替日　変更納期限　催告書発付日　授命年月日　催告納期 ＜消込情報＞ 税目　賦課年度　相当年度　納税義務者番号　分納回数　期月　子番　通知書番号　領収日　収入日　納付区分 収納種別　消込金額　消込本税額　消込延滞金　確定延滞金　未確定延滞金　消込処理情報　仮消込エラー情報 ＜履歴情報＞ 調定履歴情報　消込履歴情報　仮消込履歴情報　証明書発行履歴　充当履歴情報　還付履歴情報　控除不足充当履歴 ＜その他収納管理情報＞ 口座振替情報　返戻情報　返戻住所情報　過誤納情報　還付通知書情報　過誤納管理情報　滞繰調定情報 滞繰異動情報　退職分納情報　退職徴収票情報　納付書情報　収納分納情報　控除不足管理情報
記録範囲	住民税及び森林環境税並びに軽自動車税の納税義務者
記録情報の収集方法	本人からの納付等 代理人、納税管理人、事業所等から取得
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無
記録情報の経常的提供先	無

<table>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）企画経営部 税務課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	滞納整理情報ファイル
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	企画経営部 税務課
個人情報ファイルの利用目的	地方税法及び品川区特別区税条例並びに森林環境税及び森林環境譲与税に関する法律に基づき、住民税及び森林環境税並びに軽自動車税の徴収に関する事務を行う。
記録項目	1基本的事項 ①整理番号･識別番号 ②氏名 ③性別 ④生年月日･年齢 ⑤住所 ⑥電話番号 ⑦本籍･国籍 2心身状況 ①健康状態 ②病歴 ③障害 3社会生活 ①職業･職歴 ②学業･学歴 4家庭状況 ①家族の状況 ②親族関係 ③婚姻関係 ④居住状況 5資産収入 ①資産 ②収入 ③納税 ④公的扶助 ⑤取引状況 6その他 ①口座情報 ②法人情報 詳細項目は以下のとおり ＜宛名情報＞ 宛名番号 個人番号 世帯番号 法人番号 氏名 生年月日 性別 続柄 住民となった年月日 住民となった届出年月日 住民となった事由 住民区分（日本人･外国人） 世帯主情報 現住所情報 住所を定めた年月日 住所を定めた届出年月日 前住所情報 転入元住所情報 転出先住所情報 本籍･筆頭者情報 消除情報 国籍 在留カード等の番号 在留資格情報 通称 処理停止情報 送付先情報 送付先履歴情報 相続人情報 相続人続柄情報 相続人履歴情報 納税管理人情報 納税管理人履歴情報 記事情報 連絡先情報 破産管財人情報 破産管財人履歴情報 口座情報 指定番号 法人番号 納税者ID 法人情報 電話番号 ＜記事情報＞ 宛名番号 記事連番 記事年月日 記事時刻 記事コード 記事内容 折衝情報 交渉情報 予定情報 処分コード 調書番号 ＜滞納個人情報＞ 宛名番号 担当区分 地区コード 受入年月日 現年滞納額 滞納繰越額 滞納区分 最終折衝日 職業 滞納理由 滞納理由補足 特記事項 納付方法 訪問予定年月日 訪問予定日 訪問予定時刻 最終納付年月日 最終納付金額 最終催告種別 最終催告年月日 最終催告期限 催告停止日 催告停止期限 催告停止事由 返戻情報 実態調査情報 生活保護情報 差押情報（電話･不動産･給与･預金･郵貯･生命保険･債権） 繰上徴収件数 納付委託件数 分割納付件数 徴収猶予件数 延滞金減免件数 差押件数 参加差押件数 交付要求件数 換価猶予件数 処分停止件数 時効中断件数 時効予定日 臨戸分納区分 徴収区分 戸籍情報 連絡先情報 ＜分納情報＞ 処分コード 調書番号 処分連番 回数 指定期日 調定年度 課税年度 税目 通知書番号 事業年度 開始日 申告区分 申告連番 期別 期別順番 本税分納額 督促手数料分納額 延滞金分納額 加算金分納額 受付番号 ＜滞納整理情報＞ 滞納履歴 処分情報 処分調定情報 公売管理情報 財産情報 証券管理情報 納付指導計画
記録範囲	住民税及び森林環境税並びに軽自動車税の納税義務者
記録情報の収集方法	本人からの納付・納税交渉 代理人、納税管理人、事業所等から取得
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無
記録情報の経常的提供先	有　提供先は他自治体や官公庁等

<table>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）企画経営部 税務課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	特別区民税･都民税（住民税）申告書（添付書類･明細書類含む）	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	企画経営部 税務課	
個人情報ファイルの利用目的	地方税法及び品川区特別区税条例並びに森林環境税及び森林環境譲与税に関する法律に基づき住民税及び森林環境税の賦課・徴収に関する事務を行う。	
記録項目	1基本的事項 ①整理番号･識別番号 ②氏名 ③性別 ④生年月日･年齢 ⑤住所 ⑥電話番号 2心身状況 ①健康状態 ②障害 3社会生活 ①職業･職歴 ②学業･学歴 4家庭状況 ①家族の状況 ②親族関係 ③婚姻関係 ④居住状況 5資産収入 ①収入 ②納税 ③公的扶助 ④取引状況 詳細項目は以下のとおり 住所 氏名 生年月日 個人番号 電話番号 整理番号 各種収入 各種所得 各種控除 配偶者･扶養親族情報 本人該当情報 事業専従者情報 その他所得明細 など	
記録範囲	住民税及び森林環境税の納税義務者とその扶養関連者等	
記録情報の収集方法	本人からの申告または聴取 代理人、相続人、納税管理人から取得	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	有	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）企画経営部 税務課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル □有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	確定申告書、修正申告書、準確定申告書、更正の請求書等（添付資料、明細書類含む）	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	企画経営部 税務課	
個人情報ファイルの利用目的	地方税法及び品川区特別区税条例並びに森林環境税及び森林環境譲与税に関する法律に基づき住民税及び森林環境税の賦課・徴収に関する事務を行う。	
記録項目	1基本的事項 ①整理番号･識別番号 ②氏名 ③性別 ④生年月日･年齢 ⑤住所 ⑥電話番号 2心身状況 ①健康状態 ②障害 3社会生活 ①職業･職歴 ②学業･学歴 4家庭状況 ①家族の状況 ②親族関係 ③婚姻関係 ④居住状況 5資産収入 ①資産 ②収入 ③納税 ④公的扶助 ⑤取引状況 詳細項目は以下のとおり 所 個人番号 氏名 生年月日 職業 屋号 電話番号 整理番号 各種収入 各種所得 各種控除 所得税 復興特別所得税 配偶者･扶養親族情報 口座情報 本人該当情報 事業専従者情報 住民税情報 事業税情報 特例適用条文 その他所得明細 など	
記録範囲	住民税及び森林環境税の納税義務者とその扶養関連者等	
記録情報の収集方法	本人からの申告または聴取 代理人、相続人、納税管理人、税理士、他自治体等から取得	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	有	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）企画経営部 税務課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	給与支払報告書（総括表、個人別明細書）	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	企画経営部 税務課	
個人情報ファイルの利用目的	地方税法及び品川区特別区税条例並びに森林環境税及び森林環境譲与税に関する法律に基づき住民税及び森林環境税の賦課・徴収に関する事務を行う。	
記録項目	1基本的事項 ①氏名 ②生年月日・年齢 ③住所 ④電話番号 2心身状況 ①障害 3社会生活 ①職業・職歴 4家庭状況 ①家族の状況 ②親族関係 ③居住状況 5資産収入 ①収入 ②納税 ③公的扶助 6その他 ①法人情報 詳細項目は以下のとおり 受給者番号 住所 個人番号 氏名 生年月日 給与支払額 所得額 所得控除額 源泉徴収税額 各種控除情報 配偶者・扶養親族情報 本人該当情報 就退職年月日 支払者情報 など	
記録範囲	住民税及び森林環境税の納税義務者とその扶養関連者等	
記録情報の収集方法	本人からの申告または聴取 給与支払者、会計事務所、社労士事務所、他自治体等から取得	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	有	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）企画経営部 税務課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル □有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	年金支払報告書（公的年金等支払報告書、企業年金等支払報告書、年金再裁定資料等）	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	企画経営部 税務課	
個人情報ファイルの利用目的	地方税法及び品川区特別区税条例並びに森林環境税及び森林環境譲与税に関する法律に基づき住民税及び森林環境税の賦課・徴収に関する事務を行う。	
記録項目	1基本的事項 ①氏名 ②生年月日・年齢 ③住所 ④電話番号 2心身状況 ①障害 3家庭状況 ①家族の状況 ②親族関係 ③居住状況 4資産収入 ①収入 ②納税 ③公的扶助 詳細項目は以下のとおり 住所 個人番号 氏名 生年月日 年金支払額 所得額 所得控除額 源泉徴収税額 各種控除情報 配偶者・扶養親族情報 本人該当情報 支払者情報 など	
記録範囲	住民税及び森林環境税の納税義務者とその扶養関連者等	
記録情報の収集方法	本人からの申告または聴取 日本年金機構、企業年金給与支払者、他自治体等から取得	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	有	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）企画経営部 税務課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">寄附金申告特例通知書</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">企画経営部 税務課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">地方税法及び品川区特別区税条例に基づき住民税の賦課・徴収に関する事務を行う。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1基本的事項 ①氏名 ②生年月日･年齢 ③住所 ④電話番号
詳細項目は以下のとおり
住所 個人番号 氏名 生年月日 年金支払額 所得額 所得控除額 源泉徴収税額 各種控除情報
配偶者･扶養親族情報 本人該当情報 支払者情報 など</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">住民税の納税義務者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人からの申告または聴取
寄附受領先の他自治体、税務署から取得</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">有</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）企画経営部 税務課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">☑法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	法定調書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	企画経営部 税務課	
個人情報ファイルの利用目的	地方税法及び品川区特別区税条例並びに森林環境税及び森林環境譲与税に関する法律に基づき住民税及び森林環境税の賦課・徴収に関する事務を行う。	
記録項目	1基本的事項 ①氏名 ②生年月日･年齢 ③住所 ④電話番号 2心身状況 ①障害 3社会生活 ①職業･職歴 4家庭状況 ①家族の状況 ②親族関係 ③居住状況 5資産収入 ①資産 ②収入 ③納税 ④公的扶助 ⑤取引 6その他 ①法人情報 詳細項目は以下のとおり 住所 個人番号 氏名 生年月日 各種支払額 各種所得 各種控除 源泉徴収税額 配偶者･扶養親族情報 本人該当情報 支払者情報	
記録範囲	住民税及び森林環境税の納税義務者	
記録情報の収集方法	本人からの申告または聴取 税務署、他自治体から取得	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）企画経営部 税務課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル □有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	特別徴収義務者に係る給与所得者異動届、特別徴収切替届出（依頼）書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	企画経営部 税務課	
個人情報ファイルの利用目的	地方税法及び品川区特別区税条例並びに森林環境税及び森林環境譲与税に関する法律に基づき住民税及び森林環境税の賦課・徴収に関する事務を行う。	
記録項目	1基本的事項 ①氏名 ②生年月日・年齢 ③住所 ④電話番号 2社会生活 ①職業・職歴 3家庭状況 ①居住状況 4資産収入 ①納税 5その他 ①法人情報 詳細項目は以下のとおり 給与支払者住所 名称 代表者氏名 法人番号 給与所得者氏名 生年月日 個人番号 住所 受給者番号 税額 異動年月日 異動事由 徴収方法 徴収予定 相続人・納税管理人 勤務先情報 など	
記録範囲	住民税及び森林環境税の納税義務者	
記録情報の収集方法	本人からの申告または聴取 給与支払者、会計事務所、社労士事務所等から取得	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	有	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）企画経営部 税務課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	住民登録外課税通知	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	企画経営部 税務課	
個人情報ファイルの利用目的	地方税法及び品川区特別区税条例並びに森林環境税及び森林環境譲与税に関する法律に基づき住民税及び森林環境税の賦課・徴収に関する事務を行う。	
記録項目	1基本的事項 ①整理番号･識別番号 ②氏名 ③生年月日･年齢 ④住所 ⑤電話番号 2社会生活 ①職業･職歴 3家庭状況 ①親族関係 ②居住状況 4資産収入 ①収入 5その他 ①法人情報 詳細項目は以下のとおり 氏名 生年月日 個人番号 住所 徴収区分 合計所得 年税額 特別徴収義務者 など	
記録範囲	住民税及び森林環境税の納税義務者とその扶養関連者等	
記録情報の収集方法	住民登録外課税地自治体から取得	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	有	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）企画経営部 税務課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☐法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　☐有　☐無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">資料連絡箋</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">企画経営部 税務課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">地方税法及び品川区特別区税条例並びに森林環境税及び森林環境譲与税に関する法律に基づき住民税及び森林環境税の賦課・徴収に関する事務を行う。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1基本的事項 ①整理番号･識別番号 ②氏名 ③生年月日･年齢 ④住所 ⑤電話番号
2心身の状況 ①障害
3社会生活 ①職業･職歴
4家庭状況 ①親族関係 ②居住状況 ③婚姻 ④居住状況
4資産収入 ①収入 ②公的扶助
5その他 ①法人情報
詳細項目は以下のとおり
住所 氏名 生年月日 個人番号 電話番号 勤務先情報 配偶者･扶養親族情報 各種収入金額 各種所得金額 課税資料情報 など</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">住民税及び森林環境税の納税義務者とその扶養関連者等</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人からの申告または聴聞
扶養親族、代理人、納税管理人、事業所等から取得</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">有</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）企画経営部 税務課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>□法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">☑法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル　　□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	課税取消調書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	企画経営部 税務課	
個人情報ファイルの利用目的	地方税法及び品川区特別区税条例並びに森林環境税及び森林環境譲与税に関する法律に基づき住民税及び森林環境税の賦課・徴収に関する事務を行う。	
記録項目	1基本的事項 ①整理番号･識別番号 ②氏名 ③生年月日･年齢 ④住所 ⑤本籍･国籍 2心身の状況 ①障害 3社会生活 ①職業･職歴 ②学業･学歴 4家庭状況 ①親族関係 ②居住状況 4資産収入 ①収入 ②納税 詳細項目は以下のとおり 住所 氏名 生年月日 宛名番号 電話番号 勤務先情報 課税地住所 課税資料情報 住民票情報	
記録範囲	住民税及び森林環境税の納税義務者とその扶養関連者等	
記録情報の収集方法	本人からの申告または聴聞 課税地自治体から取得	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）企画経営部 税務課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	減免申請書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	企画経営部 税務課	
個人情報ファイルの利用目的	地方税法及び品川区特別区税条例並びに森林環境税及び森林環境譲与税に関する法律に基づき住民税及び森林環境税または軽自動車税の減免に関する事務を行う。	
記録項目	1基本的事項 ①整理番号･識別番号 ②氏名 ③生年月日･年齢 ④住所 ⑤本籍･国籍 2心身の状況 ①障害 3社会生活 ①職業･職歴 ②学業･学歴 4家庭状況 ①親族関係 ②居住状況 4資産収入 ①収入 ②納税 ③公的扶助 詳細項目は以下のとおり 住所 氏名 生年月日 宛名番号 電話番号 国籍 在留期間 学校種別 学校名 各種所得 税額 家族状況 生活扶助情報 障害者情報	
記録範囲	住民税及び森林環境税または軽自動車税の納税義務者	
記録情報の収集方法	本人からの申告または聴聞 代理人、相続人、納税管理人から取得	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）企画経営部 税務課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル □有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	扶養調査票（所得照会書、戸籍照会書、本人照会書、会社照会書含む）	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	企画経営部 税務課	
個人情報ファイルの利用目的	地方税法及び品川区特別区税条例並びに森林環境税及び森林環境譲与税に関する法律に基づき住民税及び森林環境税の賦課・徴収に関する事務を行う。	
記録項目	1基本的事項 ①整理番号・識別番号 ②氏名 ③生年月日・年齢 ④住所 ⑤本籍・国籍 2心身の状況 ①障害 3社会生活 ①職業・職歴 4家庭状況 ①親族関係 ②居住状況 ③婚姻歴 ④居住状況 5資産収入 ①収入 詳細項目は以下のとおり 住所 氏名 生年月日 宛名番号 電話番号 合計所得 所得控除 税額 扶養親族人数 徴収区分 扶養親族情報 勤務先情報 課税地住所 戸籍情報 送付先情報 住民票情報 課税資料情報	
記録範囲	住民税及び森林環境税の納税義務者とその扶養関連者等	
記録情報の収集方法	本人からの申告または聴聞 扶養親族、代理人、相続人、納税管理人から取得	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）企画経営部 税務課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	無申告調査票（会社照会書含む）	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	企画経営部 税務課	
個人情報ファイルの利用目的	地方税法及び品川区特別区税条例並びに森林環境税及び森林環境譲与税に関する法律に基づき住民税及び森林環境税の賦課・徴収に関する事務を行う。	
記録項目	1基本的事項 ①整理番号・識別番号 ②氏名 ③生年月日・年齢 ④住所 ⑤本籍・国籍 2心身の状況 ①障害 3社会生活 ①職業・職歴 4家庭状況 ①親族関係 ②居住状況 ③婚姻歴 ④居住状況 5資産収入 ①収入 詳細項目は以下のとおり 住所 氏名 生年月日 宛名番号 電話番号 職業 課税状況 勤務先情報 など	
記録範囲	住民税及び森林環境税の納税義務者とその扶養関連者等	
記録情報の収集方法	本人からの申告または聴聞 代理人、相続人、納税管理人から取得	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）企画経営部 税務課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル □有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	証明交付申請書（特別区民税・都民税及び森林環境税の課税・納税・非課税、軽自動車税の納税証明含む）	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	企画経営部 税務課	
個人情報ファイルの利用目的	地方税法及び品川区特別区税条例並びに森林環境税及び森林環境譲与税に関する法律に基づき、住民税及び森林環境税または軽自動車税の証明書交付を行う。	
記録項目	１氏名、２生年月日、３住所、４電話番号、５親族関係、６居住状況、７必要年度、８証明書内訳、９使用目的、１０標識番号　など	
記録範囲	住民税及び森林環境税または軽自動車税の納税義務者とその扶養関連者等	
記録情報の収集方法	本人からの申請 代理人、納税管理人等からの申請	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）企画経営部 税務課	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	軽自動車税申告書（標識証明書の交付・返納含む）	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	企画経営部 税務課	
個人情報ファイルの利用目的	地方税法及び品川区特別区税条例に基づき軽自動車税の賦課に関する事務を行う。	
記録項目	１氏名、２住所、３生年月日、４電話番号、５標識番号、６申告理由、７種別、８所有形態、９定置場、１０車名、１１車台番号、１２型式及び年式、１３原動機の型式番号、１４型式認定番号、１５総排気量又は定格出力、１６長さ・幅・最高速度（特定原付の場合）１７納税義務発生年月日、１８廃車年月日、１９旧標識番号、２０譲渡・販売証明書、２１標識返納の有無　など	
記録範囲	軽自動車税の納税義務者	
記録情報の収集方法	本人からの申告 または代理人、事業所、他自治体等から取得	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）企画経営部 税務課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　☑有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">自動車臨時運行許可申請書（許可証含む）</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">企画経営部 税務課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">自動車の臨時運行許可に関する規則に基づき、臨時運行の許可を行う。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１氏名、２住所、３電話番号、４標識番号、５許可番号、６車名、７形状、８車台番号、９運行目的、１０運行経路、１１運行期間、１２自動車損害賠償責任保険情報（保険会社名・証明書番号・保険期間）、１３許可年月日、１４返納年月日など</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">自動車臨時運行許可を申請した者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人からの申告
または代理人、事業所等から取得</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）企画経営部 税務課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☐法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">☑法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
☐有　☐無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	退職手当の特別徴収票・納入申告書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	企画経営部 税務課	
個人情報ファイルの利用目的	地方税法及び品川区特別区税条例に基づき、住民税の退職分離分に係る申告、収納に関する事務を行う。	
記録項目	１基本的事項　①氏名　②住所　③電話番号 ２資産収入　①収入 ３その他　①法人情報 詳細項目は以下のとおり 宛名番号　個人番号　氏名情報　生年月日　就職年月日　離職年月日 勤続年数　現住所情報　退職手当等総所得金額　源泉徴収所得税額 区民税額　都民税額　退職手当等支払予定　事業所等名称　住所情報 電話番号　法人番号	
記録範囲	退職所得に対する住民税の納税義務者	
記録情報の収集方法	事業所（特別徴収義務者）等から特別徴収票・納入申告書の提出により取得	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）企画経営部 税務課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	☐法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	☑政令第２１条第７項に該当するファイル　☑有　☐無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	過誤納金還付請求書兼口座振替依頼書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	企画経営部 税務課	
個人情報ファイルの利用目的	地方税法及び品川区特別区税条例並びに森林環境税及び森林環境譲与税に関する法律に基づき、住民税及び森林環境税並びに軽自動車税における過誤納金の還付に関する事務を行う。	
記録項目	１基本的事項　①整理番号・識別番号　②氏名　③住所 ２資産収入　①納税状況 ３その他　①口座情報 詳細項目は以下のとおり 氏名情報　現住所情報　口座情報　公金受取口座利用の有無 過誤納金還付金の金額	
記録範囲	住民税及び森林環境税並びに軽自動車税の還付対象者	
記録情報の収集方法	本人、代理人、納税管理人等からの過誤納金還付請求書兼口座振替依頼書の提出により取得	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）企画経営部 税務課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	☑政令第２１条第７項に該当するファイル ☑有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	過誤納金一括決裁書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	企画経営部 税務課	
個人情報ファイルの利用目的	地方税法及び品川区特別区税条例並びに森林環境税及び森林環境譲与税に関する法律に基づき、住民税及び森林環境税並びに軽自動車税の過誤納金に関する事務を行う。	
記録項目	１基本的事項　①整理番号・識別番号　②氏名　③生年月日・年齢　④住所　⑤電話番号 ２資産収入　①納税状況 ３その他　①法人情報　②車両情報 細項目は以下のとおり 宛名番号　氏名情報　指定番号　法人情報　電話番号　税目　賦課年度　相当年度　納税義務者番号　期月　賦課異動理由　更正事由　更正日　軽自動車車種　標識記号　標識番号　税目　賦課年度　相当年度　納税義務者番号　過誤納金額　期月　納入日　未納本税額　未納延滞金　加算金起算日	
記録範囲	住民税及び森林環境税並びに軽自動車税の還付・充当対象者	
記録情報の収集方法	本人、代理人、納税管理人、事業所等からの納付や申告により取得	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）企画経営部 税務課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	☑政令第２１条第７項に該当するファイル　☑有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	納付書兼納入済通知書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	企画経営部 税務課	
個人情報ファイルの利用目的	地方税法及び品川区特別区税条例並びに森林環境税及び森林環境譲与税に関する法律に基づき、住民税及び森林環境税並びに軽自動車税の収納に関する事務を行う。	
記録項目	１基本的事項　①整理番号・識別番号　②氏名　③生年月日・年齢　④住所 ２その他　①法人情報 細項目は以下のとおり 宛名番号　氏名情報　指定番号　法人情報　税目　賦課年度　相当年度 納税義務者番号　期別　月別　納期限　合計金額　領収日 標識番号　車台番号	
記録範囲	住民税及び森林環境税並びに軽自動車税の納税義務者	
記録情報の収集方法	本人からの納付、 代理人、納税管理人、事業者等の納付	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）企画経営部 税務課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	☑政令第２１条第７項に該当するファイル ☑有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	特別区民税・都民税（普通徴収）及び森林環境税口座振替（自動振込）納付届	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	企画経営部 税務課	
個人情報ファイルの利用目的	地方税法及び品川区特別区税条例並びに森林環境税及び森林環境譲与税に関する法律に基づき、住民税及び森林環境税の収納（口座振替）に関する事務を行う。	
記録項目	１基本的事項　①整理番号・識別番号　②氏名　③生年月日・年齢　④住所　⑤電話番号 ２その他　①口座情報 細項目は以下のとおり 口座情報　氏名情報　住所情報　電話番号　口座情報　口座振替開始希望月　メールアドレス	
記録範囲	住民税及び森林環境税の納税義務者（口座振替申込者）	
記録情報の収集方法	本人、代理人、納税管理人等から口座振替の申込により取得	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）企画経営部 税務課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	☑政令第２１条第７項に該当するファイル ☑有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	口座振替依頼明細書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	企画経営部 税務課	
個人情報ファイルの利用目的	地方税法及び品川区特別区税条例並びに森林環境税及び森林環境譲与税に関する法律に基づき、住民税及び森林環境税の収納（口座振替）に関する事務を行う。	
記録項目	１基本的事項　①整理番号・識別番号　②氏名　③生年月日・年齢　④住所 ２資産収入　①納税状況 ３その他　①口座情報 細項目は以下のとおり 宛名番号　氏名情報　住所情報　口座情報　口座振替日　賦課年度　相当年度　分納回数　期別	
記録範囲	住民税及び森林環境税の口座振替対象者	
記録情報の収集方法	本人、代理人、納税管理人等からの口座振替の申込により取得	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）企画経営部 税務課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	☑政令第２１条第７項に該当するファイル　☑有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	督促状発行一覧	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	企画経営部 税務課	
個人情報ファイルの利用目的	地方税法及び品川区特別区税条例並びに森林環境税及び森林環境譲与税に関する法律に基づき、住民税及び森林環境税並びに軽自動車税の督促に関する事務を行う。	
記録項目	１基本的事項　①整理番号・識別番号　②氏名　③住所 ２資産収入　①納税状況 細項目は以下のとおり 宛名番号　氏名情報　住所情報　賦課年度　相当年度　期別　納期限　本税調定額　本税未納額　延滞金調定額　延滞金未納額　合計未納額　督促状発付日　標識番号	
記録範囲	住民税及び森林環境税並びに軽自動車税の督促状発付対象者	
記録情報の収集方法	本人、代理人、納税管理人、事業所等の納税状況から取得	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）企画経営部 税務課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	☐法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	☑政令第２１条第７項に該当するファイル　☑有　☐無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	督促状公示送達資料	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	企画経営部 税務課	
個人情報ファイルの利用目的	地方税法及び品川区特別区税条例並びに森林環境税及び森林環境譲与税に関する法律に基づき、住民税及び森林環境税並びに軽自動車税の督促状における公示送達に関する事務を行う。	
記録項目	１基本的事項　①整理番号・識別番号　②氏名　③住所 細項目は以下のとおり 宛名番号　氏名情報　住所情報　賦課年度　相当年度　標識番号	
記録範囲	住民税及び森林環境税並びに軽自動車税の納税義務者（公示送達対象者）	
記録情報の収集方法	本人、代理人、納税管理人、事業所等の納税状況による督促状発付対象者のうち督促状の返戻情報により取得	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）企画経営部 税務課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	☐法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	☑政令第２１条第７項に該当するファイル　☑有　☐無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	差押調書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	企画経営部 税務課	
個人情報ファイルの利用目的	地方税法及び品川区特別区税条例並びに森林環境税及び森林環境譲与税に関する法律に基づき、住民税及び森林環境税並びに軽自動車税の徴収に関する事務を行う。	
記録項目	1基本的事項 ①整理番号･識別番号 ②氏名 ③生年月日･年齢 ④住所 ⑤電話番号 2資産収入 ①資産 ②収入 ③納税 詳細項目は以下のとおり 宛名番号 氏名情報 住所情報 差押した財産の情報（電話･不動産･給与･預金･郵貯･生命保険･債権） 現年滞納額 滞納繰越額 延滞金額 年度 税目 期別 納期限	
記録範囲	住民税及び森林環境税並びに軽自動車税の納税義務者	
記録情報の収集方法	本人からの申告 金融機関、事業所等から取得	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）企画経営部 税務課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	執行停止調書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	企画経営部 税務課	
個人情報ファイルの利用目的	地方税法及び品川区特別区税条例並びに森林環境税及び森林環境譲与税に関する法律に基づき、住民税及び森林環境税並びに軽自動車税の徴収に関する事務を行う。	
記録項目	1基本的事項 ①整理番号･識別番号 ②氏名 ③住所 2資産収入 ①資産 ②収入 ③納税 ④公的扶助 詳細項目は以下のとおり 宛名番号 氏名 住所 所在の調査 資産内容の調査 生活保護受給の有無 家族構成 執行停止となる現年滞納額 滞納繰越額 延滞金額 年度 税目 納税通知書番号 期別 納期限	
記録範囲	住民税及び森林環境税並びに軽自動車税の納税義務者	
記録情報の収集方法	本人からの申告 金融機関等から取得	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）企画経営部 税務課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	不納欠損決議書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	企画経営部 税務課	
個人情報ファイルの利用目的	地方税法及び品川区特別区税条例並びに森林環境税及び森林環境譲与税に関する法律に基づき、住民税及び森林環境税並びに軽自動車税の徴収に関する事務を行う。	
記録項目	1基本的事項 ①整理番号･識別番号 ②氏名 ③生年月日･年齢 ④住所 2家庭状況 ①家族の状況 3資産収入 ①資産 ②納税 ③公的扶助 詳細項目は以下のとおり 宛名番号 氏名 住所 所在の調査 資産内容の調査 生活保護受給の有無 家族構成 不納欠損となる現年滞納額 滞納繰越額 延滞金額 年度 税目 納税通知書番号 期別 納期限	
記録範囲	住民税及び森林環境税並びに軽自動車税の納税義務者	
記録情報の収集方法	本人からの申告 金融機関等から取得	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）企画経営部 税務課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル □有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	延滞金減免申請書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	企画経営部 税務課	
個人情報ファイルの利用目的	地方税法及び品川区特別区税条例並びに森林環境税及び森林環境譲与税に関する法律に基づき、住民税及び森林環境税並びに軽自動車税の徴収に関する事務を行う。	
記録項目	1基本的事項 ①整理番号･識別番号 ②氏名 ③住所 2資産収入 ①納税 詳細項目は以下のとおり 宛名番号 氏名 住所 減免を受けようとする事由 調査事項 減免延滞金額 年度 税目 納税通知書番号 期別 納期限	
記録範囲	住民税及び森林環境税並びに軽自動車税の納税義務者	
記録情報の収集方法	本人からの申告 代理人等から取得	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）企画経営部 税務課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☐法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル ☐有　☐無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	実情調査回答書
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	企画経営部 税務課
個人情報ファイルの利用目的	地方税法及び品川区特別区税条例並びに森林環境税及び森林環境譲与税に関する法律に基づき、住民税及び森林環境税並びに軽自動車税の徴収に関する事務を行う。
記録項目	1基本的事項 ①整理番号・識別番号 ②氏名 ③性別 ④生年月日・年齢 ⑤住所 ⑥電話番号 ⑦本籍・国籍 2社会生活 ①職業・職歴 3家庭状況 ①居住状況 4資産収入 ①資産 ②収入 ③納税 ④公的扶助 6その他 ①口座情報 ②法人情報 詳細項目は以下のとおり 宛名番号 氏名 住所 生年月日 性別 生活保護受給の有無 本籍地 筆頭者 電話番号 口座 住民登録の有無 転出先住所 転出年月日 住民となった年月日 課税の有無 所得内容 年税額 課税資料 勤務先 滞納の有無 滞納している年度 滞納税目 滞納総額 滞納処分の状況 処分の種類 処分年月日
記録範囲	住民税及び森林環境税並びに軽自動車税の納税義務者
記録情報の収集方法	本人からの申告 金融機関、事業所等から取得
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無
記録情報の経常的提供先	有　提供先は他自治体や官公庁等
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）企画経営部 税務課
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無

<table>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>□法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">☑法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	事案ファイル（特記ファイル）
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	企画経営部 税務課
個人情報ファイルの利用目的	地方税法及び品川区特別区税条例並びに森林環境税及び森林環境譲与税に関する法律に基づき、住民税及び森林環境税並びに軽自動車税の徴収に関する事務を行う。
記録項目	1基本的事項 ①整理番号・識別番号 ②氏名 ③性別 ④生年月日・年齢 ⑤住所 ⑥電話番号 ⑦本籍・国籍 2心身状況 ①健康状態 ②病歴 ③障害 3社会生活 ①職業・職歴 ②学業・学歴 4家庭状況 ①家族の状況 ②親族関係 ③婚姻関係 ④居住状況 5資産収入 ①資産 ②収入 ③納税 ④公的扶助 6その他 ①口座情報 ②法人情報 詳細項目は以下のとおり ＜宛名情報＞ 宛名番号 氏名 生年月日 性別 続柄 本籍・筆頭者情報 消除情報 国籍 在留カード等の番号 在留資格 通称 送付先情報 相続人情報 法人情報 納税管理人情報 記事情報 連絡先情報 破産管財人情報 口座情報 電話番号滞納繰越額 滞納区分 最終折衝日 職業 勤務先 滞納理由 特記事項 納付方法 訪問予定年月日 訪問予定日 訪問予定時刻 返戻情報 実態調査情報 生活保護情報 差押情報（電話・不動産・給与・預金・郵貯・生命保険・債権） 繰上徴収 納付委託 分割納付 徴収猶予 換価猶予 差押 交付要求 滞納処分の情報や履歴 公売管理情報 納付指導計画および本人との納税交渉の内容 等
記録範囲	住民税及び森林環境税並びに軽自動車税の納税義務者
記録情報の収集方法	本人からの納付・納税交渉 金融機関、事業所等から取得
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無
記録情報の経常的提供先	無
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）企画経営部 税務課
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無

<table>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>□法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">☑法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区定額減税しきれないと見込まれる方への給付金（不足額給付）支給確認書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	企画経営部 税務課	
個人情報ファイルの利用目的	品川区定額減税しきれないと見込まれる方への給付金（不足額給付）支給事務実施要綱に基づき給付金の支給事務を行う。	
記録項目	1基本的事項 ①氏名 ②生年月日・年齢 ③住所 ④電話番号 ⑤令和6年度住民税所得割控除外額 ⑥令和6年所得税控除外額 ⑦調整給付金支給額 ⑧不足額給付支給額 ⑨振込口座（銀行名・支店名・口座番号・口座名義） ⑩代理申請者の氏名・住所・関係・電話番号	
記録範囲	給付金支給対象者及び代理申請者	
記録情報の収集方法	支給対象者本人及び代理申請者から取得	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）企画経営部 税務課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考	令和７年度のみの時限事業として実施	

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	寄附金税額控除に係る申告特例申請書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	企画経営部 税務課	
個人情報ファイルの利用目的	寄附金税額控除に係る申告特例（ふるさと納税ワンストップ特例申請）に関する事務において、本人を特定するために利用する。	
記録項目	1識別番号、2氏名、3住所、4生年月日、5電話番号、6メールアドレス、7個人番号	
記録範囲	品川区へふるさと納税を行った者のうち、寄附金税額控除に係る申告特例申請書（第五十五号の五様式）を提出した者	
記録情報の収集方法	本人が提出する寄附金税額控除に係る申告特例申請書（第五十五号の五様式）	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	地方税ポータルサイト（eLTAX）	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）企画経営部 税務課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル ☑有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">ふるさと納税寄附者管理台帳</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">企画経営部 税務課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">品川区へのふるさと納税申込者に対する、お礼状および受領証明書発行、返礼品送付、ワンストップ特例申請書受付のため。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1氏名、2住所、3生年月日、4寄附額、5電話番号、6メールアドレス、7返礼品情報、8返礼品配送記録情報</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">品川区へふるさと納税を行った者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">・ふるさと納税ポータルサイトを通じて、本人の電磁的な申請により収集する。</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">シフトプラス株式会社</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）企画経営部 税務課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">☑法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区功労者表彰の受賞者データ	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区長室　総務課	
個人情報ファイルの利用目的	①当該年度の各種受賞者一覧名簿作成時の基礎データとして ②受賞者の受賞歴等の確認データとして	
記録項目	1受賞者コード、2ふりがな、3氏名、4性別、5生年月日、6年齢、7郵便番号、8住所、9電話番号、10受賞年度、11功労の区分、12種別、13種類、14在職期間（始）、15在職期間（終）、16在職年数、17普通表彰を受けた年月日、18普通表彰を受けた後の在任年月、19備考、20表彰状の受領	
記録範囲	品川区功労者表彰の受賞者および表彰候補者	
記録情報の収集方法	品川区各部局からの表彰基準該当者推薦書による	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	各部局、記念品等受託業者（当該年度受賞者分のみ）	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）区長室総務課	
	（所在地）東京都品川区2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　■無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">区民の声</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">区長室　戦略広報課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">区民の声による要望・意見・苦情等の内容を記録し、管理する。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１件名、２住所、３氏名、４電話番号、５メールアドレス、６年代、７要旨、８回答の要・不要</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">区民の声申出者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人からメール・手紙・聞き取り等により収集</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">有</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）区長室　戦略広報課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
■有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2">・内容については、多岐にわたるため、心身の状況・社会生活・家庭状況等あらゆる個人情報が記録される可能性がある。</td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	広報しながわ個別配送	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	区長室　戦略広報課	
個人情報ファイルの利用目的	配送者の情報を記録し管理する。	
記録項目	１住所、２氏名、３電話番号	
記録範囲	個別配送申込者	
記録情報の収集方法	本人から電話・FAX・電子申請により収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	有	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）区長室　戦略広報課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">法律相談カード</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">区長室　戦略広報課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">相談の内容を記録し管理する。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１住所、２氏名、３年代、４性別、５電話番号、６（在勤の場合）勤務先住所、７（在勤の場合）勤務先名、８相談の内容</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">法律相談を受けた者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人から予約時に聞き取り、相談時に品川区区民相談（法律）申込書による収集</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">有</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）区長室　戦略広報課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">■法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2">・法律相談カードについては、そのすべてが個人のプライバシーに係るため、公開しない。
・相談の内容については、多岐にわたるため、家庭状況、資産状況から社会生活の状況に至るありとあらゆる個人情報が記録される可能性がある。</td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">区民相談カード</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">区長室　戦略広報課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">相談の内容を記録し管理する。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１住所、２氏名、３年代、４性別、５電話番号、６相談の内容</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">区民相談を受けた者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">相談時に本人からの聞き取りにより収集</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">有</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）区長室　戦略広報課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">■法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2">・区民相談カードについては、そのすべてが個人のプライバシーに係るため、公開しない。
・相談の内容については、多岐にわたるため、家庭状況、資産状況から社会生活の状況に至るありとあらゆる個人情報が記録される可能性がある。</td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	令和２年国勢調査　調査世帯一覧	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部地域活動課統計係	
個人情報ファイルの利用目的	国及び地方公共団体が統計調査又は世論調査の実施にあたり、令和２年の国勢調査の調査区又は基本単位区を基準として選定した当該統計調査等の調査地域の確認を行うため。	
記録項目	１. 調査区番号、２. 単位区の区域、３. 世帯番号、 ４. 世帯主又は代表者の氏名、５. 住所、６. 世帯員の数	
記録範囲	令和２年１０月１日現在で、品川区に継続的に起居した期間及び断続的に起居しようとする期間が３月以上にわたる世帯	
記録情報の収集方法	本人から：令和２年国勢調査調査票による収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）地域振興部地域活動課統計係	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	■法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル □有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	令和２年国勢調査　調査員候補者推薦名簿	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部地域活動課統計係	
個人情報ファイルの利用目的	令和２年国勢調査において町会・自治会を通し調査員として推薦された者及び関連施設等より推薦された者の氏名・住所等の事項を把握するため。	
記録項目	１. 調査区番号、２. 前回の経験、３. 氏名・フリガナ、４. 性別、 ５. 生年月日、６. 住所、７. 電話番号	
記録範囲	令和２年に各町会・自治会・関係関連施設より調査員として推薦された者	
記録情報の収集方法	①本人から：本人からの調査員候補者推薦名簿 ②本人以外から：各町会長・自治会長からの推薦名簿の提出による収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）地域振興部地域活動課統計係	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	■法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	平成２７年国勢調査　調査世帯一覧	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部地域活動課統計係	
個人情報ファイルの利用目的	国及び地方公共団体が統計調査又は世論調査の実施にあたり、平成２７年の国勢調査の調査区又は基本単位区を基準として選定した当該統計調査等の調査地域の境界確認を行うため。	
記録項目	１. 調査区番号、２. 単位区の区域、３. 世帯番号、 ４. 世帯主又は代表者の氏名、５. 住所、６. 世帯員の数	
記録範囲	平成２７年１０月１日現在で、品川区に継続的に起居した期間及び断続的に起居しようとする期間が３月以上にわたる世帯	
記録情報の収集方法	本人から：平成２７年国勢調査調査票による収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）地域振興部地域活動課統計係	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	■法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル □有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	平成２７年国勢調査　調査員候補者推薦名簿	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部地域活動課統計係	
個人情報ファイルの利用目的	平成２７年国勢調査において町会・自治会を通し調査員として推薦された者及び関連施設等より推薦された者の氏名・住所等の事項を把握するため。	
記録項目	１.調査区番号、２.前回の経験、３.氏名・フリガナ、４.性別、 ５.生年月日、６.住所、７.電話番号	
記録範囲	平成２７年１０月１日現在で、品川区に継続的に起居した期間及び断続的に起居しようとする期間が３月以上にわたる世帯	
記録情報の収集方法	①本人から：本人からの調査員候補者推薦名簿の提出 ②本人以外から：各町会長・自治会長からの推薦名簿の提出による収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）地域振興部地域活動課統計係	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	■法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル □有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	令和７年国勢調査　調査世帯一覧	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部地域活動課統計係	
個人情報ファイルの利用目的	国及び地方公共団体が統計調査又は世論調査の実施にあたり、令和７年の国勢調査の調査区又は基本単位区を基準として選定した当該統計調査等の調査地域の確認を行うため。	
記録項目	１. 調査区番号、２. 単位区の区域、３. 世帯番号、 ４. 世帯主又は代表者の氏名、５. 住所、６. 世帯員の数	
記録範囲	令和７年１０月１日現在で、品川区に継続的に起居した期間及び断続的に起居しようとする期間が３月以上にわたる世帯	
記録情報の収集方法	本人から：令和７年国勢調査調査票による収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）地域振興部地域活動課統計係	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	■法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル □有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	令和７年国勢調査　調査員候補者推薦名簿	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部地域活動課統計係	
個人情報ファイルの利用目的	令和７年国勢調査において町会・自治会を通し調査員として推薦された者及び関連施設等より推薦された者の氏名・住所等の事項を把握するため。	
記録項目	１. 調査区番号、２. 前回の経験、３. 氏名・フリガナ、４. 性別、 ５. 生年月日、６. 住所、７. 電話番号	
記録範囲	令和７年に各町会・自治会・関係関連施設より調査員として推薦された者	
記録情報の収集方法	①本人から：本人からの調査員候補者推薦名簿 ②本人以外から：各町会長・自治会長からの推薦名簿の提出による収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）地域振興部地域活動課統計係	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	■法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル □有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	児童見守りシステム（まもるっち）ファイル	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部地域活動課生活安全担当	
個人情報ファイルの利用目的	児童見守りシステム（まもるっち）による子どもの見守り活動のため	
記録項目	整理番号・識別番号、氏名、性別、生年月日・年齢、住所、電話番号、学校名、学年、国籍、メールアドレス	
記録範囲	・品川区内在住の小学生およびその保護者 ・保護者・町会および商店街等の見守りボランティア「協力者」	
記録情報の収集方法	①本人から、まもるっち貸与の申込（電子・紙）や協力者登録申請（電子）による取得 ②学務課からの学籍データ提供による取得	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	①KDDI株式会社 ②教育委員会庶務課 ③教育総合支援センター	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）地域振興部地域活動課生活安全担当	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	戸籍データベース
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部　戸籍住民課
個人情報ファイルの利用目的	戸籍届出の受理処理および戸籍関係証明書の発行処理のため
記録項目	1整理番号・識別番号、2氏名、3性別、4生年月日・年齢、5住所、6住定日、7本籍・国籍、8家族の状況、9親族関係、10婚姻歴、11居住状況、12死亡関係、13調停通知関係、14裁判通知関係、15在外選挙登録関係、16戸籍に入った原因および年月日、17実父母の氏名および実父母との続柄、18養子であるときは養親の氏名および養親との続柄、19夫婦については夫又は妻である旨、20他の戸籍から入ってきた者については、その戸籍の表示、21身分に関する事項、22届出又は申請の受付の年月日ならびに事件の本人でない者が届出又は申請をした場合に届出人または申請人の資格および氏名、23報告の受付日の年月日および報告者の職名、24請求、嘱託または証書もしくは航海日誌の謄本の受付年月日、25他の市町村長又は官庁からその受理した届書、申請書その他の書類の送付を受けた場合はその受付の年月日およびその書類を受理した者の職名、26戸籍の記載を命ずる裁判確定の年月日、27氏名の振り仮名
記録範囲	品川区に本籍がある人および戸籍届出人（平成15年11月1日以降除籍になった人も含む）
記録情報の収集方法	本人から、戸籍届出人としての届出 戸籍届出人（未成年者の親権者等の場合）からの届出
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有
記録情報の経常的提供先	有
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）地域振興部　戸籍住民課
	（所在地）品川区広町2-1-36
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	利用停止：品川区ドメスティックバイオレンスおよびストーカー行為等の被害者の支援に関する住民基本台帳事務取扱要綱

<table>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
■有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2">戸籍のデータベースをセットアップした時点での紙の戸籍簿が別に存在する。
戸籍の附票についても一体で管理している。</td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	除籍・改製原戸籍イメージファイル
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部　戸籍住民課
個人情報ファイルの利用目的	戸籍関係証明書の発行処理のため
記録項目	1整理番号・識別番号、2氏名、3性別、4生年月日・年齢、5住所、6住定日、7本籍・国籍、8家族の状況、9親族関係、10婚姻歴、11居住状況、12死亡関係、13調停通知関係、14裁判通知関係、15在外選挙登録関係、16戸籍に入った原因および年月日、17実父母の氏名および実父母との続柄、18養子であるときは養親の氏名および養親との続柄、19夫婦については夫又は妻である旨、20他の戸籍から入ってきた者については、その戸籍の表示、21身分に関する事項、22届出又は申請の受付の年月日ならびに事件の本人でない者が届出又は申請をした場合に届出人または申請人の資格および氏名、23報告の受付日の年月日および報告者の職名、24請求、嘱託または証書もしくは航海日誌の謄本の受付年月日、25他の市町村長又は官庁からその受理した届書、申請書その他の書類の送付を受けた場合はその受付の年月日およびその書類を受理した者の職名、26戸籍の記載を命ずる裁判確定の年月日
記録範囲	品川区に本籍がある人および戸籍届出人（平成15年11月1日以降除籍になった人も含む）
記録情報の収集方法	本人から、戸籍届出人としての届出 戸籍届出人（未成年者の親権者等の場合）からの届出
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有
記録情報の経常的提供先	有
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）地域振興部　戸籍住民課
	（所在地）品川区広町2-1-36

<table>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">利用停止：品川区ドメスティックバイオレンスおよびストーカー行為等の被害者の支援に関する住民基本台帳事務取扱要綱</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
■有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2">戸籍のデータベースをセットアップした時点での紙の戸籍簿が別に存在する。
戸籍の附票についても一体で管理している。</td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	住民基本台帳データベース	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部　戸籍住民課	
個人情報ファイルの利用目的	住民基本台帳を整備し事務処理の基礎とするため	
記録項目	1整理番号・識別番号、2氏名、3性別、4生年月日・年齢、5住所、6住定日、7住民となった日、8本籍・国籍、9居住状況、10世帯の状況、11異動状況、12続柄、13個人番号、14世帯番号、15従前の住所、16転出先住所、17筆頭者、18住民票コード	
記録範囲	品川区に住民登録がある人（令和元年6月20日以降除票になった人も含む）	
記録情報の収集方法	本人による届出。 代理人による届出。	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	有	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）地域振興部　戸籍住民課	
	（所在地）品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	利用停止：品川区ドメスティックバイオレンスおよびストーカー行為等の被害者の支援に関する住民基本台帳事務取扱要綱	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考	同内容でダウンリカバリのDBがある。	

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	住基ネット用データベース
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部　戸籍住民課
個人情報ファイルの利用目的	住民基本台帳のネットワーク化を図ることによって事務の効率化と地方自治体共同のシステムとして全国共通の本人確認ができるシステムを構築する。
記録項目	1整理番号・識別番号、2氏名、3性別、4生年月日・年齢、5住所、6居住状況、7世帯の状況、8異動状況、9続柄、10フリガナ、11異動事由、12異動年月日、13住民票コード、14個人番号
記録範囲	品川区に住民登録がある人
記録情報の収集方法	本人による届出。 代理人による届出。
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無
記録情報の経常的提供先	無
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）地域振興部　戸籍住民課
	（所在地）品川区広町2-1-36

<table>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　■無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">住民記録一覧ファイル</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">地域振興部　戸籍住民課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">住民基本台帳の閲覧に供するため</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1氏名、2性別、3生年月日・年齢、4住所</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">品川区に住民登録がある人</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人による届出。
代理人による届出。</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）地域振興部　戸籍住民課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）品川区広町2-1-36</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">利用停止：品川区ドメスティックバイオレンス、ストーカー行為等、児童虐待およびこれらの行為に準ずる行為の支援措置対象者の支援に関する住民基本台帳事務取扱要綱</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　■無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2">住民基本台帳の一部の写しの閲覧のために作成したファイル</td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">印鑑登録原票</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">地域振興部　戸籍住民課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">印影を登録し、証明するため</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1整理番号・識別番号、2氏名、3生年月日・年齢、4住所、5印影、6印鑑登録番号、7登録印影</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">品川区に住民登録があり、印鑑登録を申請した人</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人による届出。
代理人による届出。</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）地域振興部　戸籍住民課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）品川区広町2-1-36</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">利用停止：後見登記等に関する法律</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
■有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	印鑑データベース	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部　戸籍住民課	
個人情報ファイルの利用目的	印影を登録し、証明するため	
記録項目	1整理番号・識別番号、2氏名、3生年月日・年齢、4住所、5印影、6印鑑登録番号、7登録印影、8宛名番号	
記録範囲	品川区に住民登録があり、印鑑登録を申請した人	
記録情報の収集方法	本人による届出。 代理人による届出。	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）地域振興部　戸籍住民課	
	（所在地）品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	利用停止：後見登記等に関する法律	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　■無	
備　　考	このデータは印影原票をイメージしたもので、通常の印影登録証明書は、このデータを使用して作成している。 同一内容のダウンリカバリ用のDBがある。	

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区中小企業支援システム
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部地域産業振興課
個人情報ファイルの利用目的	・経営相談および融資相談申込者の情報登録・管理・運用のため ・融資あっ旋申込者に関する融資実行情報の把握・管理のため ・融資あっ旋実行報告後に変更・修正した情報の把握のため ・融資あっ旋実行後の利子補給額情報の把握・管理のため ・信用保証料の補助金交付のため
記録項目	1整理番号・識別番号、2氏名、3生年月日・年齢、4住所、5電話番号、6職業・職歴、7事業所関係、8融資関係、9過去の相談状況、10補助金交付状況、11許認可関係、12融資条件、13変更・修正状況、14利子補助状況、15振込口座
記録範囲	・経営相談および融資相談の申込者（中小企業者および中小企業を創業しようとする者） ・品川区中小企業事業資金融資あっ旋を受け実行された者で、その融資状況に変更があった者、品川区の利子補助を受けている者または東京信用保証協会の信用保証を利用している者
記録情報の収集方法	・本人が記入した商工相談カードにより収集 ・職員が本人への聞き取りにより収集 ・取扱金融機関が報告書の提出により収集 ・本人記入後、金融機関を経由して提出された請求書等により収集
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無
記録情報の経常的提供先	品川区中小企業事業資金融資あっ旋取扱金融機関
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）地域振興部地域産業振興課
	（所在地）品川区西品川1-28-3
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無

<table>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
☑有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2">補助金交付事務に関する個人情報記載書類は4種類
①信用保証料納付済証明書
②信用保証料補助金交付申請書
③信用保証料補助金交付請求書・支払金口座振替依頼書
④信用保証料補助金債権者別明細書</td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	商工相談カード	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部地域産業振興課	
個人情報ファイルの利用目的	経営相談および融資相談申込者の情報登録・管理のため	
記録項目	1整理番号・識別番号、2氏名、3生年月日・年齢、4住所、5電話番号、6職業・職歴、7事業所関係、8過去の相談状況、9許認可関係	
記録範囲	経営相談および融資相談の申込者（中小企業者および中小企業を創業しようとする者）	
記録情報の収集方法	本人が記入した商工相談カードより収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	ー	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）地域振興部地域産業振興課	
	（所在地）品川区西品川1-28-3	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">品川区中小企業事業資金　融資あっ旋申込書関係書類</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">地域振興部地域産業振興課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">融資あっ旋申込情報の把握・管理のため</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1整理番号・識別番号、2氏名、3生年月日・年齢、4住所、5電話番号、6納税状況、7取引状況、8職業・職歴、9事業所関係、10経営（売上）状況、11借入金状況</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">品川区中小企業事業資金融資あっ旋の申込者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人から融資あっ旋申込書の提出により収集</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">ー</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）地域振興部地域産業振興課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）品川区西品川1-28-3</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☐法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">☑法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル　☐有　☐無</td></tr>
</table>

備　　考	融資あっ旋申込みに関する個人情報記載書類は2種類 ①品川区中小企業事業資金　融資あっ旋申込書 ②保証利用残高照会表兼回答票・同意書

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	消費生活相談情報	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域振興部　地域産業振興課　消費者センター	
個人情報ファイルの利用目的	消費生活に関する相談受付および処理	
記録項目	1.情報番号　2.受付年月日　3.相談方法　4.相談種別　5.相談受付者　6.相談処理者　7.氏名　8.住所　9.年齢　10.性別 11.職業等　12.相談概要　13.契約内容　14.処理結果概要 15.処理結果	
記録範囲	消費生活に関する相談をした人	
記録情報の収集方法	本人からの聞き取り（電話、来所）等により収集 契約当事者に関わる人からの聞き取りにより収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	国民生活センター	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）地域振興部　地域産業振興課　消費者センター	
	（所在地）東京都品川区西品川1-28-3	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル ☑有　□無	
備　　考	記録項目の12.相談概要　14.処理結果概要には、家庭状況等様々な個人情報が記載される可能性があります。	

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区社会教育関係団体登録団体	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	文化観光スポーツ振興部　文化観光戦略課	
個人情報ファイルの利用目的	自主的な学習やスポーツ等の活動を行っている団体の支援	
記録項目	整理番号、氏名、住所、電話番号、パスワード、団体の状況	
記録範囲	社会教育関係団体として登録された団体の代表者および連絡先に記入された者	
記録情報の収集方法	社会教育関係団体登録申請書兼変更届	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	有	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）文化観光スポーツ振興部　文化観光戦略課	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　☑有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">生涯学習ボランティア保険</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">文化観光スポーツ振興部　文化観光戦略課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">生涯学習ボランティア活動団体の育成者が安心して社会教育活動に従事できるよう保険に加入する。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">整理番号、氏名、生年月日、住所、電話番号</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">保険に加入するすべての者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">加入団体担当者より申請</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）文化観光スポーツ振興部文化観光戦略課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">文化観光スポーツ振興部長</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☐法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">☑法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
☐有　☑無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	文化センター使用関係	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	文化観光スポーツ振興部　文化観光戦略課	
個人情報ファイルの利用目的	文化センター使用承認書・領収書・承認書の発行処理のため	
記録項目	整理番号・識別番号、氏名、住所、電話番号	
記録範囲	文化センターを使用する個人・グループの代表者	
記録情報の収集方法	本人から使用申請書としての届け出または社会教育関係団体登録申請書による	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）文化観光スポーツ振興部　文化観光戦略課	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　☑有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	公園運動施設　利用団体データ（施設予約システム）
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	文化観光スポーツ振興部　スポーツ推進課
個人情報ファイルの利用目的	公園運動施設利用団体として施設予約システムに登録することにより、インターネット上で施設予約を行うことが可能となる等、区民の利便性向上を図るため。
記録項目	１．団体登録番号 ２．利用種目 （野球／庭球場／サッカー／こどもサッカー／多目的広場） ３．代表者情報 （氏名／生年月日／住所／電話番号／メールアドレス／勤務（通学）先名称・所在地） ４．メンバー（構成員）情報 （氏名／生年月日／住所／電話番号／勤務（通学）先名称・所在地） ５．振替口座情報 （金融機関名／支店名／預金種目／口座番号／口座名義人） ６．パスワード ７．申込日 ８．登録決定日 ９．更新日 10．退会日 11．有効期限 12．ペナルティ情報
記録範囲	公園運動施設利用団体として登録申請した人
記録情報の収集方法	公園運動施設利用団体の代表者から申請書により収集
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無
記録情報の経常的提供先	―
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）　文化観光スポーツ振興部　スポーツ推進課
	（所在地）　品川区広町２－１－３６

<table>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
☑有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">オアシスルーム管理システム（品川区保育事業システム）</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">子ども未来部　子ども育成課　在宅子育て支援係</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">オアシスルームの利用における児童出欠情報・保護者連絡先情報の管理</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">①整理番号・識別番号、②氏名、③性別、④生年月日、⑤住所、⑥電話番号、⑦健康状態、⑧病歴、⑨障害、⑩身体の特徴、⑪親族関係、⑫オアシスルームの利用状況、⑬在園情報</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">オアシスルーム登録児童と保護者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">各施設で登録面談時の申請および住民基本台帳による</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">有</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）子ども未来部子ども育成課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区児童センター入退館管理システム（しなログ）	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部　子ども育成課　児童センター管理運営係	
個人情報ファイルの利用目的	システムによる児童センター利用者の入退館の管理、及び緊急時の連絡	
記録項目	1氏名（ふりがな）　2生年月日　3郵便番号　4住所 5学校種別　6学校名　7学年　8続柄　9緊急連絡先 10メールアドレス	
記録範囲	児童センターの利用者及びその保護者	
記録情報の収集方法	本人及び保護者が記入した仮登録書（紙申請）、 保護者がシステム上で入力する本登録内容（電子入力）により収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	株式会社ティー・エム・シー	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部子ども育成課	
	（所在地）東京都品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル □有　■無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">すまいるスクール利用料情報ファイル</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">子ども未来部　子ども育成課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">相談の内容を記録し管理する。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1氏名、2性別、3生年月日・年齢、4住所、5家族の状況</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">すまいるスクールの利用登録をしたとき</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人から、利用登録書の提出により収集</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）子ども未来部　子ども育成課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　■無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	児童家庭相談管理票	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	品川区子ども未来部子ども家庭支援センター	
個人情報ファイルの利用目的	児童家庭相談ケースの進行管理	
記録項目	1整理番号・識別番号、2氏名、3性別、4生年月日・年齢、5住所、6電話番号、7健康状態、8病歴、9障害、10性格・性質、11家族の状況、12親族関係、13婚姻歴、14居住状況、15相談の内容（1氏名、2年齢、3性別、4現住所、5電話、6就学状況、7相談概要、8相談区分、9相談経路、10相談経過）	
記録範囲	児童の福祉に関し、児童家庭相談事業において相談を受けた者	
記録情報の収集方法	・電話や面談等により、本人から収集する ・関係機関との連絡などにより、本人以外から収集する	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部子ども家庭支援センター	
	（所在地）品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考	・児童家庭相談管理票については、そのすべてが個人のプライバシーに係るため公開しない。 ・相談の内容については、多岐にわたるため、家庭状況、資産状況から社会生活の状況に至るありとあらゆる個人情報が記録される可能性がある。	

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	アンケート回答者リスト	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	品川区子ども家庭支援センター	
個人情報ファイルの利用目的	子育てに関する困りごとやニーズを把握し、また必要な子育て支援事業に活用する	
記録項目	１対象児氏名、２保護者氏名、３住所、４メールアドレス、５第何子、６続柄、７電話番号、８シリアルコード(8桁)	
記録範囲	バースデーサポート事業の利用申請をした者	
記録情報の収集方法	本人・代理人から郵送による書面、または電子申請にて収集した	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	なし	
記録情報の経常的提供先	有	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部子ども家庭支援センター	
	（所在地）品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☐法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	☐法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　☑有　☐無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	奨学金・福祉資金貸付事務	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部子育て応援課家庭支援係 子ども家庭支援センターひとり親相談係	
個人情報ファイルの利用目的	奨学金・福祉資金の貸付と返還データ管理	
記録項目	1貸付番号、2氏名、3性別、4生年月日、5住所、6電話番号、7本籍、8本人および家族の状況、9貸付金額・状況、10償還金額・状況	
記録範囲	貸付者、連帯借受人、連帯保証人	
記録情報の収集方法	申請書等	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部子育て応援課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	児童扶養手当事務
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部子育て応援課手当医療助成担当
個人情報ファイルの利用目的	児童扶養手当の認定審査および手当額算定のため利用する。
記録項目	１証書番号、２宛名番号、３個人番号、４氏名（カナ）、５氏名（漢字）、６通称名、７性別、８生年月日、９住所、１０電話番号、１１住民票状態、１２申請者の勤務先、１３勤務先連絡先、１４受給者区分（父子、母子、養育者）、１５資格状態、１６支給状態、１７現時点最新現況年度　１８最新現況年度、１９判定結果、２０受給事由、２１　５年等満了月、２２対象児童数、２３月額、２４月額（年金差引額）、２５月額（減額後）、２６新規申請日、２７新規申請事由、２８新規申請事由発生日、２９新規申請決定日、３０現況案内送付日、３１現況受付日、３２現況判定結果、３３生計維持方法、３４異動日（変更届提出日）、３５異動事由発生日、３６異動事由（一部支給停止適用除外事由 等）、３７差止日、３８差止事由、３９差止年月、４０差止解除日、４１差止解除年月、４２転出及び喪失区分、４３転出及び喪失受付日、４４転出及び喪失日、４５転出及び喪失事由、４６転出日、４７転出先住所、４８転入日、４９転入元住所、５０当初支給開始日、５１開始年月、５２氏名（カナ）（配偶者、扶養義務者、対象児童）、５３氏名（漢字）（配偶者、扶養義務者、対象児童）、５４通称名（配偶者、扶養義務者、対象児童）、５５生年月日（配偶者、扶養義務者、対象児童）、５６性別（配偶者、扶養義務者、対象児童）、５７宛名番号（配偶者、扶養義務者、対象児童）、５８個人番号（配偶者、扶養義務者、対象児童）、５９年齢（配偶者、扶養義務者、対象児童）、６０障害情報（配偶者、対象児童））、６１有期事由（配偶者、対象児童）、６２続柄（配偶者、扶養義務者、対象児童）、６３国籍（受給者、対象児童）、６４在留期間（受給者、対象児童）、６５有期事由、６６有期年月日、６７所得判定対象の有無、６８本人障害の有無、６９障害種別、７０身体障害者等級、７１療育程度、７２手帳番号、７３公的年金額、７５公的年金種類、７６公的年金記号番号、７７公的年金年額、７８遺族補償、７９遺族補償給付総額、８０生活保護受給の有無、８１対象児童の父又は母の状況、８２対象児童の父又は母の氏名、８３ 児童扶養手当法９条の３適用有無、８４対象児童の当初支給開始日、８５対象児童の事由発生年月日、８６対象児童の該当事由、８７対象児童の監護有無、８８対象児童と生計同一有無、８９対象児童の障害の有無、９０対象児童の障害内容、９１児童の公的年金（児童加算額含む）、９２児童の公的年金種類、９３児童の公的年金記号番号、９４児童の公的年金年額、９５児童の遺族補償、９６児童の遺族補償給付総額、９７児童の障害基礎年金等（加算対象）、９８児童の障害基礎年金等種類（加算対象）、９９児童の障害基礎年金等記号番号（加算対象）、１００障害基礎年金等児童加算年額、１０１公的年金情報照会先（本人・配偶者・児童）、１０２合計所得額、１０３受給養育費、１０４児童養育費、１０５児童維持人数、１０６老人扶養親族人数、１０７七十歳以上の同一生計配偶者人数、１０８特定扶養親族人数、１０９障害者扶養人数、１１０特別障害者扶養人数、１１１老年者控除の有無、１１２寡婦控除の有無、１１３ひとり親控除の有無、１１４障害控除の有無、１１５特別障害者控除の有無、１１６勤労学生控除の有無、１１７雑損控除額、１１８医療費控除額、１１９小規模企業共済等控除額、１２０配偶者特別控除額、１２１定額控除、１２２その他控除、１２３控除額合計、１２４控除後の所得額、１２５限度額（一部支給停止）、１２６限度額（全部支給）、１２７支払予定年月日、１２８支払予定額、１２９支払調整額、１３０支払開始年月、１３１支払終了年月、１３２債務返済額、１３３支払対象年月、１３４支払執行額、１３５支払執行年月日、１３６金融機関コード、１３７融機関名、１３８店舗名、１３９口座種別、１４０口座番号、１４１口座名義人、１４２返還金納付日、１４３返還金納付額 ※「１０２」、「１０５」～「１２６」について、本人、対象児童、扶養義務者それぞれの記録項目あり。

<table>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">児童扶養手当の認定（全部支給停止者含む）および却下のあった者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">①本人からの申請書および聞き取りにより収集した。
②マイナンバー連携により収集した。</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">有</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）子ども未来部子育て応援課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
■有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	児童手当事務
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部子育て応援課手当医療助成担当
個人情報ファイルの利用目的	児童手当の認定審査および手当額算定のため利用する。
記録項目	1認定番号、2受給者氏名漢字、3受給者氏名カナ、4受給者性別、5受給者生年月日、6職業、７配偶者の有無、8受給者住所、9電話番号、10受給者１月１日時点住所、11配偶者氏名漢字、12配偶者等氏名カナ、13配偶者等職業、14配偶者等住所（受給者と異なる場合）、15配偶者等１月１日時点住所、16児童氏名、17受給者との続柄、18児童生年月日、19受給者との同居別居の別、20児童住所、21監護有無、22生計関係、23児童との関係、24３歳未満該当日、25３～１２歳該当日、26中学生該当日、27支給開始年月、28非該当年月日、30年金種別、31金融機関名・コード、32支店名・コード、33口座番号、34名義人カナ氏名、35扶養親族等及び児童の数、36老人控除対象配偶者及び老人扶養親族の合計数、37控除後所得、38手当区分、39認定年月日、40支給開始年月、41支給事由消滅年月日、42消滅事由、43支給終了年月、44手当月額、45備考、46差止年月日、47差止事由、48解除年月日、49解除事由、50現況届有無、51被用者又は公務員か否か、52支払年月日、53支払金額、54受給者個人番号、55配偶者個人番号、56児童個人番号、57海外留学をしている場合の出国年月日
記録範囲	児童手当の認定および却下の処分を受けた者
記録情報の収集方法	①本人からの申請書および聞き取りにより収集した。 ②マイナンバー連携により収集した。
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無
記録情報の経常的提供先	無

<table>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）子ども未来部子育て応援課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
■有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	児童育成（障害）手当事務
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部子育て応援課手当医療助成担当
個人情報ファイルの利用目的	児童育成（障害）手当の認定審査および手当額算定のため利用する。
記録項目	1認定番号　2申請日　3開始月　4世帯番号　5個人番号　6宛名番号　7氏名漢字　8氏名カナ　9生年月日　10性別　11年齢　12申請事由　13家庭区分　14外国人登録番号　15在留期間　16在留資格　17通称名（漢字）　18通称名（カナ）　19郵便番号　20住所　21別居監護　22電話区分　23電話番号　24携帯電話番号　25金融機関コード　26金融機関名　27店舗名　28口座種別　29口座番号　30口座名義人　31住所要件　32児童名　33児童世帯番号 34児童個人番号　35児童宛名番号　36受給者から見た続柄　37児童生年月日　38監護有無　39同別居　40所得年度　41配偶者の有無　42所得判定　43ひとり親控除　44寡婦控除　45扶養者数　46障害扶養者数　47扶養控除　48本人控除　49受給者区分　50所得額　51雑損控除額　52医療費控除額　53小規模企業控除額　54控除後所得額　55所得限度額　56支払期別　57支払年月日　58児童数　59支払月額　60支払額　61資格状態　62手当区分　63障害区分　64受給事由　65手帳等級　66父母区分　67有期事由　68有期開始年月　69有期修了年月　70特児有期　71特児無期　72非該当年月日　73非該当事由　74決定日　75支給開始年月　76支給終了年月　77受給者の障害区分　78受給者の障害程度　79配偶者の障害区分　80配偶者の障害程度　81消滅日　82消滅事由　83停止事由発生年月日　84停止事由　85停止開始日　86停止解除日　87現況年度　88現況受付日　89改定区分　90送付先
記録範囲	児童育成（障害）手当の認定および却下のあった者
記録情報の収集方法	①本人からの申請書および聞き取りにより収集した。 ②マイナンバー連携により収集した。
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有
記録情報の経常的提供先	無

<table>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）子ども未来部子育て応援課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
■有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	子どもすこやか医療費助成事務
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部子育て応援課手当医療助成担当
個人情報ファイルの利用目的	①医療助成の資格認定および医療証を交付するため ②医療費償還払い手続きのため
記録項目	1認定番号　2請求年月日　3世帯番号　4個人番号　5氏名漢字　6氏名カナ　7生年月日 8性別　9転入元住所　10転入年月日　11郵便番号　12住所　13外国人登録番号　13在留期間　14在留資格　15通称名（漢字）　16通称名（カナ）　17国籍　18医療証への印字 19本籍　20住所要件　21電話区分　22電話番号　23携帯電話番号　24勤務先電話番号　25金融機関コード　26金融機関名　27口座種別　28口座番号　29口座名義人（カナ）　30被保険者証記号番号　31氏名　32申請者との続柄　33保険資格取得日　34保険の種類　40児童名（カナ）　41世帯番号　42個人番号　43通称名　44医療証への印字　45続柄 46生年月日　47申請事由　48別居住所　49保険資格取得日　50所得年分　51適用期間 52申請者区分　53扶養人数　54老人扶養親族数　55特定扶養親族数　56扶養控除　57本人控除　58所得額　59雑損控除額　60小規模企業控除　61配偶者特別控除　62住民税　63控除後所得額　64所得限度額　65助成資格日　66受給者名　67支払年月　68支払年月日 69データ種　70申請年月日　71診療区分　72食事負担額　73手数料　74医療費総額　75保険点数　76点数単価　77支給額　78階層区分　79医療所名　80過誤区分
記録範囲	品川区に住所を有する子どもすこやか医療費助成対象者
記録情報の収集方法	①本人からの子ども医療費助成制度医療証交付申請書による ②本人同意のもと税情報の取得
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有
記録情報の経常的提供先	無
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部子育て応援課
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６

<table>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">品川区子どもの医療費の助成に関する条例第７条、品川区子どもの医療費の助成に関する条例施行規則第１０条</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
■有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	ひとり親家庭等医療費助成事務
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部子育て応援課手当医療助成担当
個人情報ファイルの利用目的	①医療助成の資格認定および医療証を交付するため ②医療費償還払い手続きのため
記録項目	１証書番号　２世帯番号　３個人番号　４氏名（カナ）　５氏名（漢字）　８郵便番号　９住所　10電話区分　11電話番号　１２勤務先電話　１３請求年月日　14認定年月日　15証書送付年月日　16事由発生年月日　17年金種別　18転入元　19転入年月日　20当初支給開始年月日　21住所要件　22公簿住所　23国籍　24登録番号　25在留期間　26通称名（漢字）　27金融機関コード　28金融機関名　29口座番号　30口座名義人　31口座種別　32適用年月　33児童名（漢字）　34世帯番号　35個人番号　36生年月日　37続柄　38同別居　39別居住所　40該当事由　41該当年月　42在留期間　43障害種別　44障害認定区分　45手帳番号　46手帳等級　47手帳判定年月日　48手帳発行者　49事由発生年月日　50当初支給開始年月日　51有期事由　52有期年月（FROM）　53有期年月（ＴＯ）　54所得額　55養育費　56児童養育費　57雑損等　58医療費控除額　59共済等掛け金控除額　60配偶者特別控除額　61扶養人数　62その他児童数　63特定扶養親族数　64老人扶養親族数　65障害数　66特障数　67障害者　68特別障害者　69老年者　70寡（夫）婦　71勤労学生　72特別寡婦　73転出先住所　74転出年月日　75振込停止解除年月　76喪失事由　77喪失年月日　78支払月額　79支払年月日　80債権額
記録範囲	品川区に住所を有するひとり親家庭等医療費助成対象者
記録情報の収集方法	①本人からのひとり親家庭等医療費助成申請書による ②本人同意のもと税情報の取得
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有
記録情報の経常的提供先	無
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部子育て応援課
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６

<table>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">品川区ひとり親家庭等の医療費の助成に関する条例第８条、品川区ひとり親家庭等の医療費の助成に関する条例施行規則第２２条</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
■有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">子育て世帯へのお米支援プロジェクト</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">子ども未来部　子育て応援課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">「子育て世帯へのお米支援プロジェクト」の配付事務に必要な区民の情報を管理する。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１氏名、２年齢、３住所、４電話番号、５メールアドレス</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">「子育て世帯へのお米支援プロジェクト」に申し込みのあった区民</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">電子申請、電話申し込み</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">配付先の児童センター（一部委託業者含む）</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）子ども未来部　子育て応援課　家庭支援係</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　■無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	保育基盤システム	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課	
個人情報ファイルの利用目的	各保育事業を利用する児童・保護者の情報管理	
記録項目	1.児童情報（氏名、生年月日、性別、続柄等）2.保護者情報（氏名、住所、電話番号、職業、勤務先等）3.保育料階層情報（保育料階層、住民税額、所得税額等）4.口座情報　5.月別情報（保育料、納期限等）6.入所履歴情報（希望保育所、入所保育所、入園日、退園日等）7.預かり保育情報（預かり保育利用実績等）	
記録範囲	各保育事業を利用する児童および保護者	
記録情報の収集方法	本人からの申請情報から収集 住民基本台帳から収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	ー	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育入園調整課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	区立保育園登降園管理システム
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課
個人情報ファイルの利用目的	区立保育園における児童の出欠情報・保護者連絡先情報の管理
記録項目	1園児情報 ①園児ID ②園児氏名（カナ）③園児氏名（漢字）④生年月日 ⑤性別 ⑥クラス年齢 ⑦施設名 ⑧入園日 ⑨保護者氏名（カナ）⑩保護者氏名（漢字）⑪保護者続柄 ⑫住所 ⑬自宅電話番号 ⑭連絡先電話番号 ⑮慢性の病気 ⑯アレルギー ⑰保育時間 2父親情報 ①氏名（漢字）②氏名（カナ）③勤務先名 ④所在地 ⑤電話番号 ⑥携帯電話番号 ⑦勤務時間（平日）⑧勤務時間（土曜） 3母親情報 ①氏名（漢字）②氏名（カナ）③勤務先名 ④所在地 ⑤電話番号 ⑥携帯電話番号 ⑦勤務時間（平日）⑧勤務時間（土曜） 4その他連絡先 ①氏名（漢字）②氏名（カナ）③電話番号 ④園児との関係 5登降園情報 ①登園時刻 ②降園時間 ③欠席区分
記録範囲	区立保育園在園児と保護者
記録情報の収集方法	本人からの申請情報から収集 住民基本台帳から収集
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無
記録情報の経常的提供先	ー
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育入園調整課
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６

<table>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル　　□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	住民マスター	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課	
個人情報ファイルの利用目的	教育・保育施設等の入園	
記録項目	住民マスターの項目を参照	
記録範囲	品川区に住民登録がある人	
記録情報の収集方法	住民マスターから抽出して収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	ー	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育入園調整課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	世帯マスター	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課	
個人情報ファイルの利用目的	教育・保育施設等の入園	
記録項目	1.世帯番号 2.福祉事務所コード 3.職業コード 4.時間 5.採用年月日 6. 在宅障害 7.父子母子 8.金融機関コード 9.口座種別 10.口座番号 11.口座名義人 12.指数 13.生活保護 14.均等割 15.所得割 16.更新年月日 17.作成年月日	
記録範囲	品川区に住民登録がある世帯	
記録情報の収集方法	本人からの申請情報にて収集 記憶されている住民情報から抽出して収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	ー	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育入園調整課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	在園者マスター	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課	
個人情報ファイルの利用目的	教育・保育施設等の入園	
記録項目	1.個人番号 2.世帯番号 3.子の状況 4.保育園コード 5.入園日 6.卒園予定日 7.退園日 8.階層 9.子の順位 10.口座開設年月日 11.納付義務者個人番号 12.保育料 13.更新年月日 14.作成年月日	
記録範囲	教育・保育施設等に入園している保護者および児童	
記録情報の収集方法	本人からの申請情報にて収集 記憶されている住民情報から抽出して収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	ー	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育入園調整課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	納付状況マスター	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課	
個人情報ファイルの利用目的	教育・保育施設等の入園	
記録項目	1.個人番号 2.年度 3.調定額 4.収入額 5.収入日 6.納付区分 7.時効予定日 8.処分コード 9.増減額 10.口座振替作成フラグ 11.更新年月日 12.作成年月日	
記録範囲	教育・保育施設等に入園している保護者および児童	
記録情報の収集方法	本人からの申請情報にて収集 記憶されている住民情報から抽出して収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	ー	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育入園調整課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	申請者ファイル	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課	
個人情報ファイルの利用目的	教育・保育施設等の入園	
記録項目	1.個人番号 2.世帯番号 3.保育園コード 4.入園日 5.卒園予定日 6.退園日 7.階層 8.子の順位 9.口座開始年月日 10.納付義務者フラグ 11.更新年月日 12.作成年月日	
記録範囲	教育・保育施設等へ入園申請を行った保護者および児童	
記録情報の収集方法	本人からの申請情報にて収集 記憶されている住民情報から抽出して収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	ー	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育入園調整課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	異動ファイル	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課	
個人情報ファイルの利用目的	教育・保育施設等の入園	
記録項目	1. 個人番号 2. 異動回数 3. 異動コード 4. 異動処理日 5. 異動日 6. 異動開始日 7. 異動終了日 8. 条件番号 9. 階層 10. 生活保護 11. 均等割 12. 所得割 13. 所得税 14. 保育園コード 15. 保育料 16. 納付義務者個人番号 17. 更新年月日 18. 作成年月日	
記録範囲	教育・保育施設等に入園している保護者および児童	
記録情報の収集方法	本人からの申請情報にて収集 記憶されている住民情報から抽出して収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	ー	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育入園調整課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	教育・保育給付に係る支給認定情報ファイル	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課	
個人情報ファイルの利用目的	教育・保育給付に係る支給認定申請の受付・審査・通知	
記録項目	①整理番号・識別番号②氏名③性別④生年月日・年齢⑤住所⑥電話番号⑦家族の状況	
記録範囲	教育給付に係る支給認定の申請をした保護者および児童	
記録情報の収集方法	本人からの申請情報にて収集 記憶されている住民情報から抽出して収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	ー	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育入園調整課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル □有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	階層更新ファイル	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課	
個人情報ファイルの利用目的	教育・保育施設等の保育料管理	
記録項目	1. 世帯番号 2. 入力フラグ 3. 更新後階層 4. 生活保護 5. 均等割 6. 所得割 7. 所得税 8. 更新年月日 9. 作成年月日	
記録範囲	教育・保育施設等の入園している保護者および児童	
記録情報の収集方法	本人からの申請情報にて収集 記憶されている住民情報から抽出して収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	ー	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育入園調整課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル □有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	延長夜間申込実績情報ファイル	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課	
個人情報ファイルの利用目的	保育料管理	
記録項目	1.児童番号 2.年月 3.児童氏名 4.クラス年齢 5.階層 6.前年度以前繰越額 7.今年度残額 8.最新購入日 9.未使用額計 10.予定時刻 11.降園時刻 12.降園記録フラグ 13.入金数 14.返金数	
記録範囲	教育・保育施設等に入園している保護者および児童	
記録情報の収集方法	本人からの申請情報にて収集 記憶されている住民情報から抽出して収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	ー	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育入園調整課	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	延長夜間児童情報ファイル	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課	
個人情報ファイルの利用目的	保育料管理	
記録項目	1.児童番号 2.在園フラグ 3.クラス年齢 4.生年月日 5.性別 6.児童漢字氏名 7.児童カナ氏名 8.保護者名 9.階層 10.区外フラグ 11.料金A 12.料金B 13.料金C	
記録範囲	教育・保育施設等の入園している保護者および児童	
記録情報の収集方法	本人からの申請情報にて収集 記憶されている住民情報から抽出して収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	ー	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育入園調整課	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	延長夜間利用状況ファイル	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課	
個人情報ファイルの利用目的	保育料管理	
記録項目	1.児童番号 2.カード発行回数 3.申し込み 4.前年度以前繰越額 5.今年度残高 6.最新購入日 7.最終利用時間 8.最終利用額 9.ファイル更新時間	
記録範囲	教育・保育施設等に入園している保護者および児童	
記録情報の収集方法	本人からの申請情報にて収集 記憶されている住民情報から抽出して収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	ー	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育入園調整課	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	入園予約申請者ファイル	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課	
個人情報ファイルの利用目的	保育所の入園	
記録項目	1.予約番号 2.受付日 3.児童名 4.生年月日 5.性別 6.保護者名 7.住所 8.母状況 9.父状況 10.入園日 11.産休育休終期 12.階層 13.指数　14.第一希望園コード 15.第二希望園コード 16.第三希望園コード 17.第四希望園コード 18.第五希望園コード 19.第六希望園コード 20.決定園 21.計算休業日数 22.担当	
記録範囲	育休明け入園予約の申請をした保護者および児童	
記録情報の収集方法	本人からの申請情報にて収集 記憶されている住民情報から抽出して収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	ー	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育入園調整課	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	保育給付に係る支給認定の申請書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課	
個人情報ファイルの利用目的	保育給付に係る支給認定の申請	
記録項目	①氏名②性別③生年月日・年齢④住所⑤電話番号⑥家族の状況	
記録範囲	保育給付に係る支給認定の申請をした保護者および児童	
記録情報の収集方法	本人からの申請情報にて収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	ー	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育入園調整課	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">教育給付に係る支給認定の申請書</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">子ども未来部保育入園調整課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">教育給付に係る支給認定の申請</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">①氏名②性別③生年月日・年齢④住所⑤電話番号</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">教育給付に係る支給認定の申請をした保護者および児童</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人からの申請情報にて収集</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">ー</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）子ども未来部　保育入園調整課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">☐法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
☐有　☐無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	保育支給認定申請書兼保育所等利用希望申請書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課	
個人情報ファイルの利用目的	保育支給認定申請書 教育・保育施設等の入所申請	
記録項目	1.保護者の住所 2.保護者氏名 3.電話番号 4.世帯構成員の氏名 ・生年月日・年齢・続柄・職業・通学先 通園先 5.入園を希望する理由 6.保育を希望する期間 7.希望園 8.希望理由 9.延長保育・夜間保育の希望の有無 10.祖父母の氏名・年齢・住所11.児童の状況 12.父母の状況 13.入園に関する確認事項	
記録範囲	教育・保育施設等に申込・入園している保護者および児童	
記録情報の収集方法	本人からの申請情報にて収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	ー	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育入園調整課	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考	5年保存	

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	勤務内定証明書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課	
個人情報ファイルの利用目的	教育・保育施設等の入所申請	
記録項目	1.事務所の住所・名称・代表者名 2.保護者氏名・住所 3.採用年月日 4.勤務形態 5.仕事の内容 6.勤務地・電話番号 7.勤務時間 8.勤務日数 9.休日 10.社会保険の加入状況 11.雇用保険の有無 12.給与 13.産休・育休期間　14.育児時間 15.過去3ヶ月の勤務実績	
記録範囲	教育・保育施設等に申込・入園している保護者および児童	
記録情報の収集方法	本人からの申請情報・添付書類にて収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	ー	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育入園調整課	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">就労状況申告書</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">子ども未来部保育入園調整課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">教育・保育施設等の入所申請</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1.事務所の住所・名称・代表者名 2.保護者氏名・住所 3児童との関係　4.就労先名称・場所 5.業種 6.仕事の内容 7.業務形態 8.就労開始年月日・形態・営業時間 9.健康保険の加入状況 10.給与 11.過去3カ月の勤務実績 12.前年度税申告</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">教育・保育施設等に申込・入園している保護者および児童</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人からの申請情報・添付書類にて収集</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">ー</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）子ども未来部　保育入園調整課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2">5年保存</td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	源泉徴収書のコピー	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課	
個人情報ファイルの利用目的	教育・保育施設等の入所申請	
記録項目	1.保護者氏名・住所 2.収入の種別 3支払金額 4.給与所得控除後の金額 5.所得控除額の合計 6.源泉徴収税額 7.控除対象配偶者の有無 8.配偶者特別控除の額 9.扶養親族数 10.障害者の数 11.社会保険料 12.生命保険の控除額 13.損害保険の控除額 14.住宅特別控除額 15.配偶者の合計所得 16.個人年金保険料の金額 17. 長期損害保険料の金額 18.項目 19.就職・退職日 20.生年月日 21.支払者の住所・名称・電話番号	
記録範囲	教育・保育施設等に申込・入園している保護者および児童	
記録情報の収集方法	本人からの申請情報・添付書類にて収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	ー	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育入園調整課	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	確定申告書のコピー
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課
個人情報ファイルの利用目的	教育・保育施設等の入所申請
記録項目	1. 保護者氏名・住所・職業・世帯主名 2. 収入金額 3. 所得金額 4. 所得から差し引かれる金額 5. 税金 6. その他 7. 延納の届出 8. 還付される税額の受け取り場所
記録範囲	教育・保育施設等に申込・入園している保護者および児童
記録情報の収集方法	本人からの申請・添付書類にて収集
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無
記録情報の経常的提供先	―
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育入園調整課
	（所在地）品川区広町2-1-36
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無

<table>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	年間給与証明書・年間収入申告書
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課
個人情報ファイルの利用目的	教育・保育施設等の入所申請
記録項目	1. 氏名・住所 2. 月別支払金額 3. 年間賞与 4. 総支払金額 5. 必要経費 6. 総所得金額 7. 控除 8. 控除合計 9. 課税金額 10. 算定税額 11. 就職年月日 12. 退職年月日 13. 事業所名・所在地・電話
記録範囲	教育・保育施設等に申込・入園している保護者および児童
記録情報の収集方法	本人からの申請・添付書類にて収集
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無
記録情報の経常的提供先	ー
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育入園調整課
	（所在地）品川区広町2-1-36
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無

<table>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	保育園申込調査書
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課
個人情報ファイルの利用目的	教育・保育施設等の入所申請
記録項目	1. 調査月日 2. 決定月日 3. 指数 4. 階層 5. 保護者名・住所・電話番号・個人番号 6. 児童名・個人番号 7. 生年月日 8. 保育期間 9. 受付月日 10. 入園月日 11. 希望園 12. 課税等状況 13. 生活保護受給有無 14. 父子・母子家庭の該当・非該当
記録範囲	教育・保育施設等に申込・入園している保護者および児童
記録情報の収集方法	本人からの申請・添付書類にて収集
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無
記録情報の経常的提供先	ー
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育入園調整課
	（所在地）品川区広町2-1-36
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無

<table>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	入園審査会名簿
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課
個人情報ファイルの利用目的	教育・保育施設等の利用調整
記録項目	1. 保育園名・コード 2. 年齢 3. 欠員 4. 措置指数 5. 階層 6. 保護者名 7. 児童名・生年月日 8. 兄弟の有無 9. 母の状況・勤務時間・採用年月日 10. 父の状況・勤務時間・採用年月日 11. 均等割・所得税 12. 所得割 13. 児童の状況 14. 希望園 15. 担当者 16. 入園月
記録範囲	教育・保育施設等に申込している保護者および児童
記録情報の収集方法	本人からの申請・添付書類にて収集
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無
記録情報の経常的提供先	ー
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育入園調整課
	（所在地）品川区広町2-1-36

<table>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	内定者名簿	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課	
個人情報ファイルの利用目的	教育・保育施設等の利用調整	
記録項目	1. 保護者名　2. 児童名 3. 年齢　4. 生年月日 5. 内定園　6. 住所 7. 受付日　8. 入園日	
記録範囲	教育・保育施設等に申込している保護者および児童	
記録情報の収集方法	本人からの申請・添付書類にて収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	ー	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育入園調整課	
	（所在地）品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	児童台帳（保育施設等）	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課	
個人情報ファイルの利用目的	保育所等在園児世帯の管理	
記録項目	1. 保護者名　2. 住所 3. 児童名　4. 生年月日 5. 園名　6. 入園期間 7. 退園日	
記録範囲	保育施設等に入園している保護者および児童	
記録情報の収集方法	本人からの申請・添付書類にて収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	ー	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育入園調整課	
	（所在地）品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	変更届（保育施設等）
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課
個人情報ファイルの利用目的	在園者の管理
記録項目	1. 住所 2. 保護者名 3. 児童名 4. 生年月日 5. 在園している保育園名 6. 変更内容 7. 変更理由 8. 変更前の状況 9. 変更後の状況 10. 保育園長名
記録範囲	教育・保育施設等に入園している保護者および児童
記録情報の収集方法	本人からの申請・添付書類にて収集
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有
記録情報の経常的提供先	ー
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育入園調整課
	（所在地）品川区広町2-1-36
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無

<table>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	保育料減額申請書
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課
個人情報ファイルの利用目的	保育料の管理
記録項目	1. 住所 2. 保護者名 3. 児童名 4. 在園している保育園名 5. 保育料 6. 申請理由 7. 減額基準条件番号 8. 減額前階層 9. 減額後階層 10. 減額後保育料
記録範囲	教育・保育施設等に入園している保護者および児童
記録情報の収集方法	本人からの申請・添付書類にて収集
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無
記録情報の経常的提供先	ー
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育入園調整課
	（所在地）品川区広町2-1-36
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無

<table>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	預金口座振替依頼書
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課
個人情報ファイルの利用目的	在園者の管理
記録項目	1. 保護者名 2. 住所 3. 電話番号 4. 児童名 5. 振替開始年月 6. 金融機関コード 7. 支店コード 8. 預金種目 9. 口座番号 10. 口座名義人
記録範囲	教育・保育施設等に入園している保護者および児童
記録情報の収集方法	本人からの申請・添付書類にて収集
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無
記録情報の経常的提供先	ー
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育入園調整課
	（所在地）品川区広町2-1-36
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無

<table>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	保育料収入一覧表
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課
個人情報ファイルの利用目的	保育料の管理
記録項目	1. 園名 2. 児童個人番号 3. 保護者氏名 4. 住所 5. 口座振替の有無 6. 保育料 7. 収入額 8. 収入年月日
記録範囲	教育・保育施設等に入園している保護者および児童
記録情報の収集方法	本人からの申請・添付書類にて収集
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無
記録情報の経常的提供先	ー
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育入園調整課
	（所在地）品川区広町2-1-36
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無

<table>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	保育料未納・過納者一覧表
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課
個人情報ファイルの利用目的	保育料の管理
記録項目	1. 保育園コード 2. 児童個人番号 3. 児童氏名 4. 保護者氏名 5. 該当月 6. 保育料 7. 納入金額 8. 過不足金額
記録範囲	教育・保育施設等に入園している保護者および児童
記録情報の収集方法	本人からの申請・添付書類にて収集
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無
記録情報の経常的提供先	ー
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育入園調整課
	（所在地）品川区広町2-1-36
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無

<table>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	口座振替不能者一覧表	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課	
個人情報ファイルの利用目的	保育料の管理	
記録項目	1. 児童個人番号　2. 児童氏名 3. 保護者名　4. 金額 5. 金融機関コード　6. 口座番号 7. 住所　8. 保育園名	
記録範囲	教育・保育施設等に入園している保護者および児童	
記録情報の収集方法	本人からの申請・添付書類にて収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	ー	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育入園調整課	
	（所在地）品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	収納済通知書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課	
個人情報ファイルの利用目的	保育料の管理	
記録項目	1. 納付義務者 2. 納付金額 3. 月分 4. 発付日 5. 払込期限 6. 領収日・場所	
記録範囲	教育・保育施設等に入園している保護者および児童	
記録情報の収集方法	本人からの申請・添付書類にて収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	ー	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育入園調整課	
	（所在地）品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">区立幼稚園　在園児名簿</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">子ども未来部保育入園調整課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">区立幼稚園在園児の基本情報（住所、保護者名、口座情報等）を把握し、園務の適正管理を行う</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1. 在園幼稚園名、クラス、園児コード
2. 園児氏名、性別、入退園月日、住所、緊急連絡先電話番号
3. 保護者氏名
4. 保護者口座情報（金融機関名、支店名、口座種別、口座番号）</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">区立幼稚園在園児とその保護者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人からの入園申込書、口座申込書にて収集
本人以外からの住民情報にて収集</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">ー</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）子ども未来部　保育入園調整課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）品川区広町2-1-36</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>□法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">☑法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2">毎年度作成するが、当該年度以降は廃棄する</td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">区立幼稚園入園申込書</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">子ども未来部保育入園調整課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">区立幼稚園の入園申請</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1. 保護者の住所
2. 保護者氏名
3. 電話番号
4. 申込児童の氏名・生年月日
5. 希望園
6. 預かり保育の希望の有無</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">区立幼稚園に入園申請をした保護者および児童</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人からの申請にて収集</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">ー</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）子ども未来部　保育入園調整課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）品川区広町2-1-36</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	児童台帳（区立幼稚園）
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課
個人情報ファイルの利用目的	在園者の管理
記録項目	1. 保護者名 2. 住所 3. 児童名 4. 生年月日 5. 園名 6. 入園期間 7. 退園日 8. 電話番号
記録範囲	区立幼稚園の在園児童およびその保護者
記録情報の収集方法	本人からの申請・添付書類にて収集
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無
記録情報の経常的提供先	ー
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育入園調整課
	（所在地）品川区広町2-1-36
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無

<table>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	変更届（区立幼稚園）
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課
個人情報ファイルの利用目的	在園者の管理
記録項目	1. 住所 2. 保護者名 3. 児童名 4. 生年月日 5. 在園している幼稚園名 6. 変更内容 7. 変更理由 8. 変更前の状況 9. 変更後の状況 10. 幼稚園長名
記録範囲	区立幼稚園の在園児童およびその保護者
記録情報の収集方法	本人からの申請・添付書類にて収集
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無
記録情報の経常的提供先	ー
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育入園調整課
	（所在地）品川区広町2-1-36
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無

<table>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">認可外保育施設等施設等利用料給付請求書</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">子ども未来部　保育入園調整課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">認可外保育施設等施設等利用料給付の請求内容の管理および請求が正当なものであるかの審査のために使用</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１整理番号・識別番号、２氏名、３生年月日・年齢、４住所、５電話番号、６家族の状況、７居住状況、８利用施設名、９保育料支払状況、１０振込先口座情報</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">認可外保育施設等施設等利用料給付について請求した者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">申請書の窓口提出および郵送提出による</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）子ども未来部　保育入園調整課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>□法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">■法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">認可外保育施設保育料助成金交付申請書</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">子ども未来部保育入園調整課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">認可外保育施設保育料助成金の申請内容の管理および請求が正当なものであるかの審査のために使用</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1整理番号・識別番号２氏名３生年月日・年齢４住所５電話番号６家族の状況７居住状況</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">認可外保育施設保育料の助成金の申請した者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">申請書の窓口提出、郵送提出および電子申請による</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）子ども未来部保育入園調整課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）〒140-0005 東京都品川区広町2-1-36</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">■法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル　　□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">施設等利用給付に係る支給認定情報ファイル</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">子ども未来部　保育入園調整課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">施設等利用給付に係る支給認定申請の受付・審査・通知</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１整理番号・識別番号、２氏名、３性別、４生年月日・年齢、５住所、６電話番号、７職業・職歴、８学業・学歴、９資格、１０家族の状況、１１親族関係、１２居住状況、１３収入状況、１４介護等の状況、１５疾病情報</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">施設等利用給付に係る支給認定の申請をした保護者および児童</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">申請書の窓口提出および郵送提出および記録されている住民情報から抽出</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">有</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）子ども未来部　保育入園調整課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">私立幼稚園等在園児証明書</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">子ども未来部保育入園調整課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">私立幼稚園等への在籍確認</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1.在籍幼稚園名、2.園児名、3.園児生年月日、4.年齢区分、5.入園日、6.保護者氏名、7.住所</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">私立幼稚園等への在籍園児およびその保護者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">各私立幼稚園等からの在籍名簿提出による</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）子ども未来部保育入園調整課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☐法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">☑法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル　　☐有　☐無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2">各私立幼稚園等からの在籍名簿提出時より5年間保存</td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区幼児教育・保育の無償化に係る施設等利用費および私立幼稚園等園児保護者負担軽減補助金交付申請書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育入園調整課	
個人情報ファイルの利用目的	私立幼稚園幼児教育・保育の無償化に係る施設等利用費および私立幼稚園等園児保護者負担軽減補助金の申請（請求）	
記録項目	1.在籍幼稚園名、2.園児名、3.園児生年月日、4.入園日、5.整理番号、6.保護者氏名（申請者）、7.保護者生年月日、9.世帯員、10.世帯員生年月日、11.住所、12.申請日、13.電話番号、14.補助金振込口座、15.世帯員の障害者の有無 16.個人番号	
記録範囲	私立幼稚園補助金申請者	
記録情報の収集方法	本人からの申請書面の提出	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部保育入園調整課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考	申請のあった年から5年間保存	

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">私立幼稚園補助金管理システム</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">子ども未来部保育入園調整課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">私立幼稚園園児保護者負担軽減補助金の申請管理、交付事務のため</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1.氏名、2.住所、3.性別、4.生年月日（年齢）、5.整理番号、6.家族の状況（世帯員の構成や続柄）、7.居住状況、8.納税状況
【申請があったものについて】
9.在籍幼稚園名、10.入退園日、11.電話番号、12.申請日、13.補助金振込口座、14.補助金交付決定履歴</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">満３歳から小学校就学前の児童（住民）およびその世帯</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人からの申請書面提出によるものおよび住民基本台帳データ</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）子ども未来部保育入園調整課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">☐法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル　☑有　☐無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">ベビーシッター利用支援事業（一時預かり利用支援）助成金交付申請書</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">子ども未来部保育入園調整課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">ベビーシッター利用支援事業（一時預かり利用支援）助成金申請内容の管理および補助対象経費の審査のために使用</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1申請者氏名・住所・電話番号・助成金振込先金融機関情報
2子の氏名・年齢・住基個人番号・多胎児・ひとり親・障害児に該当するか
3助成金申請額・助成金交付決定額・ベビーシッター利用時間数</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">ベビーシッター利用支援事業一時預かり事業助成金申請者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">申請者からの申請書および添付書類、住民基本台帳データ（区共通検索データ）</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">有</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）子ども未来部　保育入園調整課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>□法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">■法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	一時保育利用申請書
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部保育施設運営課
個人情報ファイルの利用目的	一時保育の申し込み
記録項目	1. 住所 2. 電話番号 3. 保護者名 4. 緊急連絡先 5. 児童名 6. 児童の生年月日・年齢 7. 申込理由 8. 利用希望保育園 9. 利用希望期間 10. 利用料の免除申請 11. 承認日 12. 受付園 13. 受認期間 14. 受付日 15. 利用料
記録範囲	区立認可保育所に一時保育申請をした人
記録情報の収集方法	本人からの申請・添付書類にて収集
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無
記録情報の経常的提供先	ー
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育施設運営課
	（所在地）品川区広町2-1-36

<table>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">コドモン</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">子ども未来部　保育施設運営課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">電子連絡帳、保護者との連絡、保育記録の作成・保存</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">児童情報（氏名、生年月日、在園情報、保育・健康診断にかかる記録）</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">区立保育園に在園する児童</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">氏名、生年月日は保育入園調整課から収集。
その他保育園が記録している。</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">有</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名称）子ども未来部　保育施設運営課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">一時保育利用表兼報告書</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">子ども未来部保育施設運営課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">一時保育の利用</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1. 住所
2. 保護者名
3. 児童名
4. 利用月日
5. 一時保育利用日数
6. 利用料と合計
7. 報告月日
8. 保育園長名</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">区立認可保育所に一時保育申請をした人</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人からの申請・添付書類にて収集</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">ー</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）子ども未来部　保育施設運営課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）品川区広町2-1-36</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	一日保育士体験申請書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども未来部　保育施設運営課	
個人情報ファイルの利用目的	一日保育士体験の申し込み状況を把握し、管理する。	
記録項目	1. 申請者氏名（保護者名） 2. 申請者連絡先（携帯番号等） 3. 体験者氏名（保護者名） 4. 体験者連絡先（携帯番号等） 5. 在園名 6. 体験希望日 7. 体験時間 8. 体験希望クラス 9. 受付日	
記録範囲	一日保育士体験に申請をした人	
記録情報の収集方法	体験者本人または代理の人からの申請にて収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）子ども未来部　保育施設運営課	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	■法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">児童台帳</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区児童相談所長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">品川区児童相談所　児童相談課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">児童相談ケースの進行管理</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1整理番号・識別番号、2氏名、3性別、4生年月日・年齢、5住所、6電話番号、7健康状態、8病歴、9障害、10性格・性質、11家族の状況、12親族関係、13婚姻歴、14居住状況、15相談の内容（1氏名、2年齢、3性別、4現住所、5電話、6就学状況、7相談概要、8相談区分、9相談経路、10相談経過）</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">児童に関する家庭・その他からの相談を受けた者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">・電話や面談等により、本人から収集する
・関係機関との連絡などにより、本人以外から収集する</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">有</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）品川区児童相談所</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）品川区北品川3－10－9</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">なし</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
■有　□無</td></tr>
</table>

備　　考	・児童台帳については、そのすべてが個人のプライバシーに係るため公開しない。 ・相談の内容については、多岐にわたるため、家庭状況、資産状況から社会生活の状況に至るありとあらゆる個人情報が記録されている。

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	長寿祝品受領書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部　福祉計画課	
個人情報ファイルの利用目的	「品川区長寿お祝い事業」において、対象者(88歳、90歳、99歳、100歳、101歳以上)に祝品を贈呈する際の受領印の押印に必要	
記録項目	1決定番号、2氏名、3性別、4生年月日・年齢、5住所・方書、6電話番号、7受領印欄、8祝品金額	
記録範囲	①対象年度の3月30日現在、88歳、90歳、99歳、100歳、101歳以上の区民	
記録情報の収集方法	情報推進課に「住民情報システム月間スケジュール」処理を依頼をし取得または本人からの申し出等により取得	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）福祉部福祉計画課	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	救急代理通報システム利用者台帳	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部　福祉計画課	
個人情報ファイルの利用目的	救急代理通報システム利用者および支出の管理	
記録項目	1受付番号、2登録番号、3設置者、4フリガナ、5申請者、6住所および設置場所、7電話番号(設置者・申請者)、8機器設置日、9廃止日、10機器設置位置、11宛名番号、12備考	
記録範囲	救急代理通報システムを使用する６５歳以上の高齢者	
記録情報の収集方法	申請時に本人から直筆または代筆により収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	ALSOK株式会社	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）福祉部福祉計画課	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　■無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	ひとり暮らし高齢者・高齢者世帯データ	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部　福祉計画課	
個人情報ファイルの利用目的	ひとり暮らし高齢者・高齢者世帯等の把握および緊急連絡先の登録	
記録項目	1記入日　2宛名番号　3世帯区分内容　4世帯番号　5世帯主名　6氏名　7続柄　8性別　9生年月日　10住所　11電話番号　12携帯番号　13かかりつけ病院名　14かかりつけ医師　15かかりつけ電話番号　16健康状態　17外出の頻度　18要介護認定　19介護サービス利用　20緊急連絡先電話番号　21緊急連絡先携帯番号　22緊急連絡先住所　23緊急連絡先氏名　24緊急連絡先続柄　25定期的訪問希望の有無　26担当高齢者相談員番号　27担当高齢者相談員氏名　28町会・自治会名	
記録範囲	ひとり暮らし高齢者、高齢者世帯等のうち高齢者調査票等にて緊急連絡先等の登録を希望した者	
記録情報の収集方法	３年に１度の高齢者実態調査等において、本人から直筆または代筆により提出された高齢者調査票等により収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	高齢者相談員、覚書を取り交わした町会・自治会	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）福祉部福祉計画課	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考	ファイルの内容については、そのすべてが個人のプライバシーに係るため、公開しない。	

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	災害時自動安否確認システム利用者台帳	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部　福祉計画課	
個人情報ファイルの利用目的	安否確認、情報共有のための架電をするため	
記録項目	1設置者、2住所　3電話番号	
記録範囲	災害時自動安否確認システムを使用する６５歳以上の高齢者	
記録情報の収集方法	申請時に本人から直筆または代筆により収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	東日本電信電話株式会社	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）福祉部福祉計画課	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　■無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	身体障害者（児）更生指導台帳（居宅）	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部障害者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	身体障害者の自立と社会経済活動への参加を促進するため、身体障害者を援助し、もって身体障害者の福祉の増進を図ることを目的とする。	
記録項目	１整理番号・識別番号　２氏名　３性別　４生年月日・年齢 ５住所　６電話番号	
記録範囲	品川区が援護の実施者となっている身体障害者手帳所持者	
記録情報の収集方法	・本人から取得方法：身体障害者手帳申請書による ・本人以外から取得方法：前援護の実施者からの通知（転入）による	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）福祉部障害者支援課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル ☑有　□無	
備　　考	同内容のものを紙でも所有	

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	知的障害者（児）更生指導台帳（居宅）	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部障害者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	知的障害者の自立と社会経済活動への参加を促進するため、知的障害者を援助するとともに必要な保護を行い、もって知的障害者の福祉を図ることを目的とする。	
記録項目	１整理番号・識別番号　２氏名　３性別　４生年月日・年齢 ５住所　６電話番号	
記録範囲	品川区が援護の実施者となっている愛の手帳所持者	
記録情報の収集方法	・本人から取得方法：愛の手帳申請書による ・本人以外から取得方法：前援護者の実施者からの通知（転入）による	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）福祉部障害者支援課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル ☑有　□無	
備　　考	同内容のものを紙でも所有	

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	障害者福祉手当受給者台帳	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部障害者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	障害者福祉手当の支給のため	
記録項目	1申請日　2氏名　3生年月日　4住所　5電話番号　6障害の種類　7振込先金融機関口座番号　8住基個人番号　9認定番号　10支給開始年月　11支給済年月　12申請区分　13判定日　14判定結果　15該当非該当　16決定ランク　17難病認定区分　18難病名　19医療券番号　20有効期間　21変更日　22変更理由　23喪失日　24喪失理由　25差止年月　26差止理由　27総所得額　28控除合計　29合計所得	
記録範囲	障害者福祉手当支給申請者	
記録情報の収集方法	本人から取得方法：障害者福祉手当認定申請書等による	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）福祉部障害者支援課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　☑有　□無	
備　　考	年３回「心身障害者福祉手当支給一覧」を出力して支払原議に添付。 整理番号、氏名、住所、振込先金融機関、支払額	

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	福祉タクシー券・自動車燃料助成券交付台帳	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部障害者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	福祉タクシー券・自動車燃料助成券の受給資格要件判定および交付のため	
記録項目	１整理番号・宛名番号　２氏名　３性別　４生年月日　５住所　６電話番号　７交付状況	
記録範囲	福祉タクシー券・自動車燃料助成券交付対象者	
記録情報の収集方法	本人から取得方法：品川区福祉タクシー利用券交付申請書による	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	社会福祉法人　品川区社会福祉協議会	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）福祉部障害者支援課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　☑有　□無	
備　　考	年１回「資格対象者リスト」を出力して、各券を交付するため社会福祉協議会へ提供。氏名、性別、生年月日、住所、郵便番号、交付状況	

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	障害者医療費助成制度資格台帳	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部障害者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	障害者医療費助成制度資格の認定・異動・消滅手続きおよび証交付に必要なため	
記録項目	１整理番号・識別番号　２氏名　３性別　４生年月日・年齢 ５住所　６電話番号　７障害　８収入状況	
記録範囲	障害者医療費助成の申請をした者	
記録情報の収集方法	本人から取得方法：心身障害者医療費助成申請書等による	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	東京都（心身障害者医療費助成担当）	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）福祉部障害者支援課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル ☑有　□無	
備　　考	同内容のものを紙でも所有。 償還払の際は支出原議に「支給内訳書」（受付番号、氏名、住所、支給額、診療月）を添付する。「償還払申請書」（医療証番号、受給者番号、氏名、健康保険番号、保険種別、負担割合、申請種別、申請理由、振込先金融機関、口座番号、電話番号、生年月日、代行者氏名、続柄）を受付順に保管。	

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	補装具交付台帳	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部障害者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	補装具の交付または修理の管理のため	
記録項目	１整理番号・識別番号　２氏名　３性別　４生年月日・年齢 ５住所　６電話番号　７収入状況　８自己負担額　９公費負担額 １０物品名	
記録範囲	補装具の交付または修理をうけた人	
記録情報の収集方法	本人から取得方法：補装具交付修理申請書による	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）福祉部障害者支援課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル ☑有　□無	
備　　考	補装具代金支出原議に「内訳書」（交付番号、氏名、住所、決定金額、自己負担金額、公費負担金額、事業者名、用具名）および「補装具券」（交付番号、交付年月日、氏名、生年月日、居住地、補装具名、事業者名、事業者住所、委託金額、公費負担額）を添付。	

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	要援護者名簿	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部障害者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	手帳所持者に対する災害時等支援のため	
記録項目	１整理番号・識別番号　２氏名　３性別　４生年月日・年齢 ５住所　６電話番号　７障害　８サービス受給状況	
記録範囲	身体障害者手帳所持者、愛の手帳所持者	
記録情報の収集方法	本人以外から取得方法：身体障害者および知的障害者更生指導台帳等よる	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）福祉部障害者支援課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル ☑有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	介護保険認定調査等の報酬等支払情報	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部高齢者福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	介護保険認定調査等の報酬等支払処理確認作業のため	
記録項目	1所在地、2事業所名称、3電話、4代表者氏名、5債主コード、6種別、7振込先金融機関、8預金種別、9口座番号、10口座名義、11依頼人住所、12依頼人氏名、13審査委員氏名、14審査委員住所、15コード番号、16委員区分、17医師区分、18資格、19所属機関、20振込口座情報、21報酬区分、22登録日	
記録範囲	介護保険認定調査依頼先、介護保険主治医意見書依頼先、介護認定審査会委員	
記録情報の収集方法	本人および事業所等から所定の届出様式により収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）福祉部高齢者福祉課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	介護保険受給者台帳
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部高齢者福祉課
個人情報ファイルの利用目的	東京都国民健康保険団体連合会に提供し、介護給付の適正な支払いのために活用している。
記録項目	１ 交換情報識別番号　２ 異動年月日　３ 訂正年月日４ 異動区分コード　５ 異動事由　６ 証記載保険者番号　７ 被保険者番号　８ 被保険者氏名（カナ）　９ 生年月日　１０ 性別コード　１１ 資格取得年月日　１２ 資格喪失年月日　１３ 老人保健市町村番号　１４ 老人保健受給者番号　１５ 公費負担者番号　１６広域連合（政令市）保険者番号　１７ 申請種別コード　１８ 変更申請中区分コード　１９ 申請年月日　２０ みなし要介護区分コード　２１ 要介護状態区分コード　２２認定有効期間（開始年月日）　２３認定有効期間（終了年月日）　２４居宅サービス計画作成区分コード　２５ 居宅介護支援事業所番号　２６居宅サービス計画適用開始年月日　２７居宅サービス計画適用終了年月日　２８ 訪問通所サービス支給限度基準額　２９訪問通所サービス上限管理適用期間開始年月日　３０訪問通所サービス上限管理適用期間終了年月日　３１短期入所サービス支給限度基準額　３２短期入所サービス上限管理適用期間開始年月日　３３短期入所サービス上限管理適用期間終了年月日　３４公費負担上限額減額の有無　３５ 償還払化開始年月日　３６ 償還払化終了年月日　３７ 給付率引下げ開始年月日　３８ 給付率引下げ終了年月日　３９ 減免申請中区分コード　４０利用者・旧措置入所者利用者負担区分コード　４１ 利用者・旧措置入所者給付率　４２ 利用者・旧措置入所者適用開始年月日　４３利用者・旧措置入所者適用終了年月日　４４標準負担・特定標準負担標準負担区分コード　４５ 標準負担・特定標準負担負担額　４６標準負担・特定標準負担負担額適用開始年月日　４７標準負担・特定標準負担負担額適用終了年月日　４８有料老人ホームの同意書の有無
記録範囲	総合事業対象者または介護保険の要支援・要介護認定を受けた被保険者
記録情報の収集方法	介護保険システムの各データベースから収集した。
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無

<table>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">東京都国民健康保険団体連合会</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）　福祉部高齢者福祉課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）　東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　■無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	特別養護老人ホーム入所調整業務システム	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部高齢者福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	区内特別養護老人ホーム入所希望者について、①状況把握②調整会議に諮るための事前調査③入退所の状況等を一元管理することで、事務の効率化を図る。	
記録項目	１氏名、2性別、3被保険者番号、4生年月日、5年齢、6要介護度、7要介護度認定年月日、8有効期間、9住所、10電話番号、11現在の居場所、12申込者の連絡先氏名・住所・電話番号、13申込理由、14入所希望施設、15疾病等状況、16医療状況、17家族構成、18申込取り消し事由等	
記録範囲	品川区特別養護老人ホーム入所調整申込書を提出した者	
記録情報の収集方法	本人から：品川区特別養護老人ホーム入所調整申込書による 本人以外から：申込者からの品川区特別養護老人ホーム入所調整申込書による	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）福祉部高齢者福祉課	
	（所在地）東京都品川区広町２丁目１番３６号	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	相談記録票	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部　高齢者福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	高齢者福祉課、福祉計画課、高齢者地域支援課、在宅介護支援センター、支え愛・ほっとステーションで対応した相談および支援の内容・経過を記録し、その後の区民の支援活動等のために利用する。	
記録項目	1被保険者番号、2管轄在宅介護支援センター、3要介護度、4フリガナ、5氏名、6性別、7生年月日（年齢）、8電話番号、9住所、10居所、11記録状況、12相談分類、13相談方法、14相談者名、15対象者との関係、16相談内容（相談日付、所属・担当）、17相談結果（相談日付、所属・担当）	
記録範囲	高齢者福祉課、福祉計画課、高齢者地域支援課、在宅介護支援センター、支え愛・ほっとステーションで対応した相談および支援対象者。	
記録情報の収集方法	本人および親族・関係機関等から聞き取り等、および品川区介護保険システムデータベースより収集。	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）　福祉部高齢者福祉課	
	（所在地）　東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考	相談内容は多岐にわたるため、世帯状況、日常生活状況、財産状況などのあらゆる分野の個人情報が記録される可能性がある。	

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区アセスメント（情報収集・課題分析）表	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部高齢者福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	利用者の身体状況や経済状況、要望を把握し、介護に関する利用者の課題・ニーズの分析を行う。（利用者の情報を把握し、当該利用者の課題分析等に利用する。）	
記録項目	１被保険者番号　２被保険者氏名　３性別　４生年月日・年齢　５住所　６電話番号　７家族状況　８経済状況　９社会関係（関係機関）　１０要介護度　１１ＡＤＬ　１２精神状態　１３生活歴　１４ＩＡＤＬ　１５介護者状況　１６居住　１７疾病・医療状況　１８コミュニケーション能力	
記録範囲	高齢者福祉課および在宅介護支援センター等で対応している利用者	
記録情報の収集方法	本人および家族・関係機関からの聞き取り等	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	ー	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）　福祉部高齢者福祉課	
	（所在地）　東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　■無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">介護サービス利用票・提供票</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">福祉部高齢者福祉課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">介護保険サービス利用者ごとの内容を記録する。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１被保険者番号　２被保険者氏名　３性別　４生年月日　５住所　６要介護度　７介護サービス内容　８介護サービス事業所名　９介護サービス利用日　１０介護サービス利用料金</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">高齢者福祉課および在宅介護支援センター等で対応している利用者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人からの介護保険被保険者証の提示等およびケアマネジャーによるシステム入力等</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">ー</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）　福祉部高齢者福祉課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）　東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　■無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	ケアプラン表	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部高齢者福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	ケアマネジャーの課題分析等に基く、各利用者のケアプランを記録し、処遇等への対応資料とする。	
記録項目	１被保険者番号　２被保険者氏名　３性別　４生年月日　５住所　６要介護度　７介護サービス計画内容	
記録範囲	高齢者福祉課および在宅介護支援センター等で対応している利用者	
記録情報の収集方法	本人からの介護保険被保険者証の提示等およびケアマネジャーによる関係者への聞き取り等に基づくシステム入力	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	ー	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）　福祉部高齢者福祉課	
	（所在地）　東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　■無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	介護保険住宅改修費支給データベース	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部高齢者福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	住宅改修のデータを管理するため。	
記録項目	１被保険者氏名　２保険者番号　３被保険者番号　４個人番号　５生年月日　６住所　７電話番号　８要介護度　９世帯の状況　１０申請年月日　１１申請者住所　１２申請者氏名　１３障害等級　１４利用制度　１５身体状況　１６在宅サービス利用状況　１７住宅の現況　１８生活の現況と改善目標　１９手すり設置内容　２０住宅改修内容　２１総合意見　２２理由書作成者情報　２３見積書　２４内訳明細書　２５改修業者関係情報　２６図面　２７写真　２８承諾書　２９給付金額　３０請求書　３１領収書　３２来庁者情報　３３振込口座情報　３４委任状	
記録範囲	住宅改修制度を利用した対象者	
記録情報の収集方法	本人から申請書により収集した。	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	ー	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）　福祉部高齢者福祉課	
	（所在地）　東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	介護サービス計画作成用・提供用資料提供申請書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部高齢者福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	介護サービス計画作成用・提供用資料提供申請書の受理処理および主治医意見書・認定調査票の適正な交付処理のため	
記録項目	1申請年月日、2受付№、3申込者事業所名、4申込者事業所番号、5申込者事業所所在地、6申込者事業所管理者名、7申込者氏名、8申込者連絡先、9対象者被保険者番号、10対象者氏名、11対象者生年月日、12対象者住所、13対象者要介護認定日、14対象者連絡先、15資料提供希望区分、16資料提供方法区分、17申請理由、18処理内容および理由	
記録範囲	要介護認定者のうち介護サービス計画作成用・提供用の資料提供申請があった者	
記録情報の収集方法	居宅介護支援事業所、居宅サービス提供事業所からの申請による	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）福祉部高齢者福祉課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　☑有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	特別養護老人ホーム入所者フォルダ	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部高齢者福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	特別養護老人ホーム入所者および入所希望者の記録および管理をするため	
記録項目	1整理番号、2氏名、3性別、4被保険者番号、5生年月日、6年齢、7要介護度、8要介護度認定年月日、9有効期間、10住所、11電話番号、12現在の居場所、13申込者の連絡先氏名・住所・電話番号、14申込理由、15入所希望施設、16疾病等状況、16医療状況、17障害、18性格・気質、19職業・職歴、20学業・学歴、21家族構成、22親族関係、23資産状況、収入状況、24記録	
記録範囲	特別養護老人ホーム入所者、特別養護老人ホーム入所希望者	
記録情報の収集方法	本人から：品川区特別養護老人ホーム入所調整申込書による 本人以外から：相談員等からの連絡による	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）福祉部高齢者福祉課	
	（所在地）東京都品川区広町２丁目１番３６号	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	■法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	介護資格台帳・賦課台帳	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部高齢者福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	介護保険の被保険者管理および保険料賦課の管理（法第9条および法第131条）	
記録項目	1宛名コード、2被保険者番号、3氏名、4生年月日、5性別、6住所、7住基異動日、8資格取得日、9資格喪失日、10資格異動日、11資格届出日、12一号該当日、13資格異動事由、14証区分、15証交付状況、16交付日、17施設入所種別、18入所施設、19施設所在保険者、20施設入所日、21施設退所日、22住所地特例適用期間、23生活保護情報、24境界層情報、25適用除外情報、26賦課年度、27賦課基準日、28世帯コード、29世帯員氏名、30課税区分、31合計所得金額、32課税年金収入額、33所得段階、34減免状況、35特別徴収義務者、36特別徴収対象年金記号番号、37特別徴収補足年月、38特別徴収開始年月、39特別徴収開始区分、40賦課更正事由、41徴収方法、42算定保険料額、43減免額、44賦課更正日、45賦課処理日、46通知書発行日、47調定年度、48調定額、49納期限、50賦課履歴	
記録範囲	介護保険第一号被保険者およびその世帯員	
記録情報の収集方法	住民基本台帳システム、東京都国民健康保険団体連合会からの送付データ、本人または代理人からの届出	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）福祉部高齢者福祉課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　■無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	介護保険異動届出書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部高齢者福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	介護保険被保険者の得喪および変更の届出（法第１２条）	
記録項目	1被保険者番号、2被保険者氏名、3被保険者生年月日、4被保険者性別、5被保険者住所、6届出人氏名、7届出人続柄、8届出人住所、9届出人電話番号、10資格得喪日、11資格異動事由、12異動前住所、13異動後住所、14入所施設、15入所年月日、16送付先変更理由、17送付先設定住所、18送付先氏名、19送付先続柄	
記録範囲	介護保険第一号被保険者で、資格異動があった者（住所地特例施設入所者、介護保険適用除外施設入所者　等）	
記録情報の収集方法	本人または代理人から届出	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）福祉部高齢者福祉課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	介護保険所得照会書および回答書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部高齢者福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	介護保険料の賦課資料（法第129条・202条・203条）	
記録項目	1宛名コード、2氏名、3生年月日、4性別、5住所、6転入前住所、7賦課年度、8合計所得金額、9公的年金等の収入金額、10減免前市町村民税額、11減免後市町村民税額、12その他の合計所得金額、13課税所得（調整控除前）、14給与所得額、15公的年金等所得額、16所得金額調整控除額、17賦課期日後転入者の場合の転入日及び前住所地、18不明時の理由	
記録範囲	介護保険第一号被保険者で、他区市町村での住民税課税者	
記録情報の収集方法	他区市町村への照会	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	ー	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）福祉部高齢者福祉課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">介護保険公示送達者名簿</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">福祉部高齢者福祉課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">介護保険料の納入通知書・督促状・還付通知書の公示送達（法第143条、地方税法第20条の2）</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1被保険者番号、2氏名、3住所、4通知書番号、5発送日、6返戻日</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">介護保険第一号被保険者で、納入通知書・督促状・還付通知書の返戻者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">返戻記録</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">ー</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）福祉部高齢者福祉課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　■無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">介護保険収納データベース</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">福祉部高齢者福祉課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">介護保険料の収納を適正に行うため、種々の収納関連データを記録し、その時々に応じた各種のサブ・ファイルを作成する。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1被保険者番号、2住所、3氏名、4性別、5生年月日、6宛名コード、7老齢基礎年金情報、8調定年度、9賦課年度、10所得段階、11調定額、12収納額、13領収日、14収納日、15納付区分、16未納額、17過誤納額、18充当額、19還付額、20還付方法、21時効日、22処分管理日、23欠損額</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">介護保険第一号被保険者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人による各種届出、支払関係記録、世帯主・代理人による各種届出</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">―</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）福祉部高齢者福祉課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
■有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	介護保険口座振替データベース	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部高齢者福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	介護保険料の収納を適正に行うため、口座振替関係のデータを記録し、その時々に応じた各種サブ・ファイルを作成する。	
記録項目	1被保険者番号、2宛名コード、3住所、4氏名、5生年月日、6口座利用区分、7金融機関コード、8金融機関名、9支店コード、10支店名、11口座種別、12口座番号、13ゆうちょ銀行記号番号、14口座名義人カナ、15口座名義人漢字、16開始日、17開始理由、18終了日、19終了理由、20振替金額、21振替不納額、22振替不納理由	
記録範囲	介護保険第一号被保険者で保険料口座振替者	
記録情報の収集方法	本人による口座関係届出、世帯主・代理人による口座関係届出	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	金融機関	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）福祉部高齢者福祉課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	給付額通知	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部高齢者福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	介護保険給付費の適正化を目的とした給付額通知の送付に活用する。	
記録項目	１被保険者氏名　２被保険者番号　３居宅介護支援事業所名 ４サービス提供年月　５サービス種別　６サービス事業所名 ７保険給付額　８自己負担額	
記録範囲	給付額通知の対象となった被保険者	
記録情報の収集方法	東京都国民健康保険団体連合会からの送付データにより収集した。	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	ー	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）　福祉部高齢者福祉課	
	（所在地）　東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル □有　■無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">給付実績データベース</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">福祉部高齢者福祉課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">給付事務における金額の算定および運営指導の際に確認資料として活用するため。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１被保険者氏名　２被保険者番号　３サービス提供年月　４審査年月　５介護予防区分　６利用サービス種類　７事業者番号　８事業者名　９サービス単位数　１０請求額　１１利用者負担額</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">介護サービスを利用した介護保険被保険者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">東京都国民健康保険団体連合会からの送付データにより収集した。</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">ー</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）　福祉部高齢者福祉課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）　東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　■無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区市町村特別給付通院等外出介助サービスデータベース	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部高齢者福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	当該事業が適正に利用されているか確認するため。	
記録項目	１被保険者番号　２被保険者氏名　３性別　４生年月日　５住所　６要介護度　７介護サービス内容　８介護サービス事業所名　９介護サービス利用日	
記録範囲	当事業の利用者	
記録情報の収集方法	ケアマネジャーから送付されるサービス利用票およびケアプランから収集した。	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	ー	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）　福祉部高齢者福祉課	
	（所在地）　東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">高額介護（予防）サービス費支給データベース</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">福祉部高齢者福祉課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">高額介護（予防）サービス費の算定および支給の有無を確認するため。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１被保険者氏名　２個人番号　３保険者番号　４被保険者番号　５生年月日　６性別　７住所　８電話番号　９世帯構成　１０申請者住所　１１申請者電話番号　１２申請者氏名　１３受取口座の希望　１４振込先口座情報　１５サービス提供年月　１６申請日　１７受付日　１８サービス費用額　１９利用者負担額　２０支給額　２１利用者負担段階　２２支給の有無</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">高額介護（予防）サービス費の支給対象となった被保険者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人からの申請書、給付実績データベースおよび他部署より所得情報および世帯状況を連携し収集した。</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">東京都国民健康保険団体連合会</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）　福祉部高齢者福祉課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）　東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	介護保険負担割合データベース	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部高齢者福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	介護保険の負担割合の判定および負担割合証の発行のため。	
記録項目	１被保険者番号　２被保険者氏名　３対象年度　４負担割合区分　５適用開始日　６適用終了日　７判定理由　８変更理由　９負担割合決定日　１０負担割合判定基準日　１１本人被保険者区分　１２本人旧措置者区分　１３本人生活保護区分　１４本人税区分　１５本人税申告区分　１６本人合計所得区分　１７本人年金その他額区分	
記録範囲	総合事業対象者または介護保険の要支援・要介護認定を受けた被保険者	
記録情報の収集方法	他部署より所得情報・世帯状況等を連携し収集した。	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	東京都国民健康保険団体連合会	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）　福祉部高齢者福祉課	
	（所在地）　東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	福祉用具購入費支給データベース	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部高齢者福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	福祉用具購入費の算定および支給の有無を確認するため。	
記録項目	１被保険者番号　２被保険者氏名　３サービス提供年月　４申請日　５受付日　６利用者負担額　７支給の有無　８支給決定日　９要介護度　１０申請者名　１１受領委任事業者名　１２支払金融機関情報	
記録範囲	福祉用具購入費の支給申請をした者	
記録情報の収集方法	本人または事業者から申請書により収集した。	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	ー	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）　福祉部高齢者福祉課	
	（所在地）　東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	高額医療合算介護（予防）サービス費支給データベース	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部高齢者福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	高額医療合算介護（予防）サービス費の算定および支給の有無を確認するため。	
記録項目	１被保険者氏名　２被保険者生年月日　３個人番号　４振込先金融機関の口座情報　５申請対象年度　６申請区分　７申請形態　８計算期間の始期及び終期　９国民健康保険資格情報　１０後期高齢者医療資格情報　１１介護保険資格情報　１２保険者加入歴　１３申請代表者氏名・住所・電話番号　１４代理人氏名・住所　１５支給申請書整理番号　１６性別　１７基準日時点年齢　１８決定年月日　１９申請年月日　２０自己負担総額　２１支給額　２２処理年月　２３所得区分　２４宛名コード	
記録範囲	高額医療合算介護（予防）サービス費の支給対象となった者	
記録情報の収集方法	本人からの申請書、給付実績データベースおよび他部署より所得情報・世帯状況等を連携し収集した。	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	東京都国民健康保険団体連合	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）　福祉部高齢者福祉課	
	（所在地）　東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	介護保険負担限度額認定データベース	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部高齢者福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	介護保険負担限度額の認定および認定証の発行をするため。	
記録項目	１被保険者氏名　２被保険者番号　３個人番号　４生年月日　６住所　７連絡先　８介護保険施設の所在地及び名称　９入所（院）年月日　１０配偶者の有無　１１配偶者に関する事項　１２収入等に関する申告　１３預貯金等に関する申告　１４申請者氏名　１５申請者住所　１６申請者連絡先　１７続柄　１８利用者負担段階　１９認定情報	
記録範囲	介護保険負担限度額認定の申請をした被保険者	
記録情報の収集方法	本人からの申請書、東京都国民健康保険団体連合会からの情報および他部署より所得情報・世帯状況等を連携し収集した。	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	東京都国民健康保険団体連合会	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）　福祉部高齢者福祉課	
	（所在地）　東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	居宅介護（予防）サービス作成依頼(変更)届出データベース	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部高齢者福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	介護保険にかかる保険給付及び支給事務のため	
記録項目	１被保険者氏名　２被保険者番号　３個人番号　４生年月日　５性別　６住所　７事業者の事業所名　８事業者番号　９事業者の所在地　１０委託先支援事業者名　１１委託先支援事業者番号　１２委託先支援事業者の所在地　１３サービス開始（変更）年月日　１４事業者を変更する場合の事由等　１５小規模多機能型居宅利用有無　１６届出人氏名　１７届出人電話番号　１８担当者氏名　１９被保険者との関係　２０担当者住所　２１担当者電話番号　２２受付日　２３有効終了年月日	
記録範囲	居宅介護（予防）サービス作成依頼届出書または介護予防サービス計画作成依頼(変更)届出書を提出した被保険者	
記録情報の収集方法	本人または事業者から申請書により収集した。	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	東京都国民健康保険団体連合会	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）　福祉部高齢者福祉課	
	（所在地）　東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">介護保険過誤申立データベース</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">福祉部高齢者福祉課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">介護保険過誤申立にかかる審査事務に利用するため</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１申立年月日　２事業者番号　３名称　４電話番号　５ＦＡＸ番号　６担当者名　７被保険者氏名　８被保険者番号　９被保険者氏名　１０サービス提供年月　１１申立事由コード　１２申立事由　１３単位数</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">介護保険過誤申立書に記載の被保険者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">事業者からの申立書により収集した。</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">東京都国民健康保険団体連合会</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）　福祉部高齢者福祉課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）　東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
■有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区避難支援個別計画書（要介護高齢者支援用）	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部高齢者福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	災害時避難行動要支援者（在宅の要介護高齢者）の安否確認や避難支援を円滑に行うために利用する。	
記録項目	1要支援者氏名、2生年月日、3性別、4住所、5住居（構造・階数・居住階・EV・耐震補強・倒壊リスク）、6電話、7携帯電話、8ファックス、9メールアドレス、10要介護度、11被保険者番号、12障害等級、13主たる障害、14同居者（有無、人数、関係）、15避難の必要性、16避難（所）区分、17避難誘導の地元町会・自治会の関与（有無・町会名）、18避難所名、19緊急連絡先氏名、20電話、21関係、22避難支援、23避難誘導支援者氏名・事業所、24電話、25調整状況、26安否情報確認者、27情報連絡先、28移動手段、29視力、30聴力、31会話、32避難誘導に際し心身上の配慮すべき事項、33必需品、34避難後生活において特に配慮すべき事項、35その他参考情報等	
記録範囲	品川区避難支援個別計画書の作成についてケアマネジャー等から説明を受け、同意した者	
記録情報の収集方法	本人・家族等から聞き取り等により収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	避難誘導支援者	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）福祉部高齢者福祉課	
	（所在地）品川区広町２丁目１番３６号	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">高齢者福祉団体登録事務</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">福祉部　高齢者地域支援課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">高齢者福祉団体登録事務のため</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１．整理番号・識別番号　２．氏名　３．生年月日・年齢
４．住所　５．電話番号</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">高齢者福祉団体代表者・連絡担当者・構成員</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">団体登録申請時（変更含む）に申請者からの提出による</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）福祉部　高齢者地域支援課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">介護予防対象者把握事業</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">福祉部　高齢者地域支援課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">介護予防対象者把握事業で実施する「はつらつ健康チェック票」の回答集計のため。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１．整理番号・識別番号　２．氏名　３．性別　４．生年月日・年齢　５．住所　６．電話番号</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">令和５年１１月１日現在、区内に住民登録があり、７５歳以上の要介護・要支援・総合事業対象者認定を受けておらず、はつらつ健康チェック票を期日までに回答した方</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人から調査票回収</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）福祉部　高齢者地域支援課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	グループ：新規登録・更新・変更・廃止申請書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部　高齢者地域支援課	
個人情報ファイルの利用目的	グループ登録要件を満たしていることを確認し、適切な利用を維持する。	
記録項目	１．整理番号・識別番号　２．氏名　３．住所　４．電話番号	
記録範囲	シルバーセンター登録グループで活動する者	
記録情報の収集方法	本人から登録申請書提出	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）福祉部　高齢者地域支援課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	■法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">グループ施設利用申請書</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">福祉部　高齢者地域支援課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">グループ登録要件を満たした団体の、適切な施設利用を維持する。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１．整理番号・識別番号　２．氏名　３．住所　４．電話番号</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">シルバーセンター登録グループで活動する者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">グループで施設利用時に提出</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）福祉部　高齢者地域支援課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>□法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">■法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">品川区立シルバーセンター使用届</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">福祉部　高齢者地域支援課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">・使用届の提出により、使用者の資格対象者（６０歳以上の区内居住者）であることを確認する。
・利用者が来館時に様態が悪くなった場合の救急車手配、家族への連絡時に活用する。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１．整理番号・識別番号　２．氏名　３．性別　４．生年月日・年齢　５．住所　６．電話番号　７．かかりつけ医療機関</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">６０歳以上の区内居住者でシルバーセンターを利用する者。</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人より利用券交付時に提出される使用届</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）福祉部　高齢者地域支援課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>□法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">■法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区立シルバーセンター使用申請書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部　高齢者地域支援課	
個人情報ファイルの利用目的	区内居住者に施設を公開し、その福祉を増進することを目的とする。	
記録項目	１．整理番号・識別番号　２．氏名　３．住所　４．電話番号	
記録範囲	品川区在住及び在勤者で、目的外使用申請の承認を受けたもの（平日の夜間、日曜の午前・午後）	
記録情報の収集方法	本人からの申請者・使用代表者を記入した使用申請書の提出	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）福祉部　高齢者地域支援課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	■法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区立高齢者多世代交流支援施設個人登録届	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部　高齢者地域支援課	
個人情報ファイルの利用目的	・使用届の提出により、使用者の資格対象者（６０歳以上の区内居住者）であることを確認する。 ・利用者が来館時に様態が悪くなった場合の救急車手配、家族への連絡時に活用する。	
記録項目	１．整理番号・識別番号　２．氏名　３．性別　４．生年月日・年齢　５．住所　６．電話番号　７．かかりつけ医療機関	
記録範囲	６０歳以上の区内居住者で高齢者多世代交流支援施設を利用する者。	
記録情報の収集方法	本人から利用券交付時に提出される使用届により確認。	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）福祉部　高齢者地域支援課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	■法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">高齢者多世代交流支援交流施設使用申請</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">福祉部　高齢者地域支援課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">施設を公開し、その福祉を増進することを目的とする。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１．整理番号・識別番号　２．氏名　３．住所　４．電話番号</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">区内区外在住問わず、目的外使用申請の承認を受けた者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">申請者・使用代表者を記入した使用申請書の提出</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）福祉部　高齢者地域支援課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>□法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">■法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">高齢者クラブの指導育成に関する事務</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">福祉部　高齢者地域支援課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">高齢者福祉の増進に資すること</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１．氏名　２．性別　３．生年月日・年齢　４．住所</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">品川区高齢者クラブ会員</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">品川区高齢者クラブ代表者からの助成金申請</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）福祉部　高齢者地域支援課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>□法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">■法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	福祉カレッジ（認知症ケア専門コース）受講者名簿	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部　高齢者地域支援課	
個人情報ファイルの利用目的	講座運営	
記録項目	１氏名、２資格、３勤務先	
記録範囲	受講者であるケアマネージャー、施設・事業所スタッフ等	
記録情報の収集方法	社会福祉協議会から受講者情報の提供あり	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	ー	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）福祉部　高齢者地域支援課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	■法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	認知症もの忘れ検診対象者および受診者	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部　高齢者地域支援課	
個人情報ファイルの利用目的	認知症もの忘れ検診の対象者、受診者	
記録項目	【対象者】 １氏名、２性別、３生年月日、４住所、５介護保険利用歴 【受診者】 １氏名、２性別、３生年月日、４住所、５検診結果	
記録範囲	実施年度中に７０～７５歳を迎える施設入所以外の区民	
記録情報の収集方法	住民基本台帳、高齢者福祉課からの情報提供	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	品川医師会、荏原医師会、東京法規出版	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）福祉部　高齢者地域支援課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル ■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	あたまの元気度チェック受検者名簿	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部　高齢者地域支援課	
個人情報ファイルの利用目的	経年変化抽出のための過去データ管理 当該年度受診者管理	
記録項目	氏名 住所 生年月日	
記録範囲	あたまの元気度チェックを受けた方（同意事項に同意しなかった者を除く）	
記録情報の収集方法	申請書	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有（視覚障害、聴覚障害等）	
記録情報の経常的提供先	―	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）福祉部　高齢者地域支援課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル □有　■無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">生活保護システムファイル</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">福祉部生活福祉課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">生活保護の申請内容をシステムにより一括管理し、保護受給時に活用する。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1整理番号・識別番号、2氏名、3性別、4生年月日・年齢、5住所、6電話番号、7本籍・国籍、8健康状態、9病歴、10障害、11身体の特徴、12性格・性質、13職業・職歴、14学業・学歴、15資格、16賞罰、17成績・評価、18家族の状況、19親族関係、20婚姻歴、21居住状況、23世帯主・世帯構成員の別、24資産状況、25収入状況、26納税状況、27公的扶助、28取引状況、29面接相談結果</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">品川区が生活保護の実施責任となるもの。</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人からメール、手紙、聞き取り等により収集
関係機関から生活保護法２９条に基づく照会文書により収集</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">有</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）福祉部生活福祉課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	生活保護等版レセプト管理システム	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部生活福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	医療機関より送付される被保護者のレセプトを電子データで管理し、医療扶助業務の効率化および適正化に寄与する。	
記録項目	1整理番号・識別番号、2氏名、3性別、4生年月日、5健康状態6病歴、7障害、8世帯主、世帯構成員の別	
記録範囲	品川区が生活保護の実施責任となるもの。	
記録情報の収集方法	社会保険診療報酬支払基金からオンラインを通して電子データを取得。	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	社会保険診療報酬支払基金（再審査請求時）	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）福祉部生活福祉課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">暮らし・しごと応援センター面接記録票</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">福祉部生活福祉課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">面接時の相談内容をシステムにより一括管理し、継続相談時に活用する。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1整理番号・識別番号、2氏名、3性別、4生年月日・年齢、5住所、6電話番号、7来談者、8相談内容</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">相談者、来談者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人および来談者から聞き取りにより収集</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">有</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">生活困窮者自立支援事業の委託先</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）福祉部生活福祉課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">住居確保給付金支給対象者台帳</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">福祉部生活福祉課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">住居確保給付金の支払いを管理するため</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1整理番号・識別番号、2氏名、3性別、4生年月日・年齢、5住所、6電話番号、7世帯員数、8家賃額、9支給額、10支給月、11振込口座、12資産状況、13収入状況、14離職日</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">住居確保給付金の支給申請をした者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人から申請により収集</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">住居確保給付金振込先の不動産媒介業者</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）福祉部生活福祉課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">臨時特別給付金システム</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区福祉事務所長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">福祉部生活福祉課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">給付金支給対象者の情報および支払い管理のため</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1宛名番号、2世帯番号、3名前、4名前フリガナ、5生年月日、6性別、7郵便番号、8住所、9住所方書、10続柄、11世帯主宛名番号、12課税情報(非課税・均等割課税)、13電話番号</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">本区の住民基本台帳に記録されている特別区民税所得割が非課税、もしくは均等割のみが課税されている世帯の者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">情報提供ネットワークシステムにより収集</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">住民税非課税世帯等物価高騰対策支援給付事業委託先</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）福祉部生活福祉課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	幼児フッ素塗布対象者リスト	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部健康課保健衛生係	
個人情報ファイルの利用目的	幼児フッ素塗布受診券送付のため	
記録項目	1、整理番号・識別番号　2、氏名　3、性別　4、生年月日 5、年齢　6、住所	
記録範囲	幼児フッ素塗布受診券を送付したもの	
記録情報の収集方法	住民基本台帳による	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）　健康推進部健康課	
	（所在地）東京都品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル □有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	歯科健診対象者リスト	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部健康課保健衛生係	
個人情報ファイルの利用目的	歯科検診案内を送付するため	
記録項目	1、氏名　2、性別　3、生年月日　4、年齢　5、住所	
記録範囲	歯科検診案内を送付したもの	
記録情報の収集方法	住民基本台帳による	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）　健康推進部健康課	
	（所在地）東京都品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">品川区健康診査通知リスト</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">健康推進部健康課保健衛生係</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">品川区健康診査対象者への通知を送付するため</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1、整理番号・認識番号　2、氏名　3、性別　4、生年月日
5、年齢　6、住所</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">品川区健康診査通知を送付したもの</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">住民基本台帳による</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）　健康推進部健康課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町2-1-36</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☐法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">☑法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
☐有　☐無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	子宮がん検診通知リスト	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部健康課保健衛生係	
個人情報ファイルの利用目的	子宮がん検診対象者へ通知を送付するため	
記録項目	1、整理番号・認識番号　2、氏名　3、性別　4、生年月日 5、年齢 6、住所	
記録範囲	子宮がん検診通知を送付したもの	
記録情報の収集方法	住民基本台帳よる	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）　健康推進部健康課	
	（所在地）東京都品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル □有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	個人別がん検診データ	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部健康課保健衛生係	
個人情報ファイルの利用目的	区民のがん検診受診状況の把握および勧奨通知に使用	
記録項目	1、個人番号　2、カナ氏名　3、氏名　4、住所　5、生年月日 6、性別　7、電話番号　8、検診受診日　9、検査結果	
記録範囲	各種がん検診対象者	
記録情報の収集方法	住民基本台帳、検診実施医療機関	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）　健康推進部健康課	
	（所在地）東京都品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル □有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	妊娠届情報ファイル	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部健康課保健衛生係	
個人情報ファイルの利用目的	妊娠届出の内容を記録し管理する。	
記録項目	1、氏名　2、性別　3、生年月日・年齢　4、住所　5、個人番号 6、出産予定日　7、妊娠届出日	
記録範囲	妊娠した者	
記録情報の収集方法	本人からの妊娠届出による（代理申請も可）	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	有　（行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律第19条第7号および別表第二56の2規定されている団体）	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部健康課	
	（所在地）東京都品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　☑有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	眼科検診通知リスト	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部健康課保健衛生係	
個人情報ファイルの利用目的	眼科検診対象者への通知を送付するため	
記録項目	1、氏名　2、住所	
記録範囲	眼科検診通知を送付したもの	
記録情報の収集方法	住民基本台帳による	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部健康課	
	（所在地）東京都品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">公害健康被害の補償等に関する法律にかかる認定台帳</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">健康推進部　健康課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">被認定者の認定更新、障害等級の見直し審査および補償給付を行う</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１認定番号（医療手等番号）、２氏名、３通称名、４生年月日、５性別、６郵便番号、７住所、８方書、９住民番号、10管轄区分、11電話番号、12在宅酸素、13疾病名、14障害の程度、15最初の申請日、16最初の認定日、17更新決定日、18更新期間（始）、19更新期間（終）、20医療手帳発行日、21見直決定日、22見直期間（始）、23見直期間（終）、24ばくろ年月日、25送付先住所・電話番号・処理日、26メモ、27健保本人・家族、28保険者コード、29記号・番号、30名称、31振込銀行名、32支店名、33口座種目、34口座番号、35受取人名、36診療月、37審査月、38医療・調剤等の別、39医療機関番号、40医療機関名、41電話、42調剤・通院の別、43日数、44支払金額、45乳通院日数、46療養手当金額、47支払日、48支払確定、49障害等級、50金額、51支払日、52支払確定</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">公害健康被害の補償等に関する法律に基づく被認定者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人から申請書等により、また医療機関および調剤薬局から書類・電話等により収集</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">有</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）健康推進部　健康課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　■無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">東京都大気汚染医療費助成認定台帳</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">健康推進部　健康課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">被認定者の認定・更新申請を受理し、認定審査を行う</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１医療券番号、２負担者番号、３氏名、４変更日（氏名）、５通称名、６生年月日、７性別、８郵便番号、９住所、10変更日（住所）、11方書、12受付日、13受付窓口、14電話番号、15疾病名、16有効期間（始）、17有効期間（終）、18決定日、19医療券交付日、20新作分・結果、21申請者続き柄、22申請者氏名、23通称名、24郵便番号、25住所、26電話番号、27送付先住所・電話番号・処理日、28メモ</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">東京都大気汚染医療費助成被認定者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人または保護者から申請書により収集</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">有</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">有</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）健康推進部　健康課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　■無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	健康塾　参加者名簿	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部　健康課　健康づくり係	
個人情報ファイルの利用目的	事業参加者の管理を行う。	
記録項目	1氏名、2住所、3生年月日、4年齢、5電話番号、6緊急連絡先氏名、7緊急連絡先本人との関係、8緊急連絡先電話番号、9過去の参加状況、10健康状況、11医師からの指摘事項・治療事項、12過去の治療歴	
記録範囲	健康塾申込書を提出した者	
記録情報の収集方法	本人から申請書により収集した	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部　健康課	
	（所在地）東京都品川区２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	出産・子育て応援事業事務	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部　健康課	
個人情報ファイルの利用目的	出産応援ギフト・子育て応援ギフトの支給内容を記録し管理する。	
記録項目	1宛名番号、2世帯番号、3メールアドレス、4氏名、5氏名フリガナ、6住所、7生年月日、8電話番号、9親子健康手帳（母子健康手帳）交付日、10親子健康手帳（母子健康手帳）写真、11助産師等との面談日、12妊娠の事実を確認した産科医療機関名称、13妊娠の事実を確認した産科医療機関電話番号、14妊娠判定を受けた時期、15妊娠に対する流産・死産状況、16乳児の死亡情報、17転入日、18転出日、19異動事由、20国籍、21妊娠期間アンケート内容、22出生後アンケート内容	
記録範囲	出産応援ギフト申請者、子育て応援ギフト申請者	
記録情報の収集方法	本人からの電子申請・紙媒体の申請、本人との面談時に収集する申請書、母子保健情報より収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	有	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部健康課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	妊婦のための支援給付事業事務	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部　健康課	
個人情報ファイルの利用目的	妊婦のための支援給付認定情報と給付金の支給内容を記録し管理する。	
記録項目	1申請者氏名フリガナ、2生年月日、3住所、4電話番号、5メールアドレス、6妊娠状況、7心拍の確認日、8妊娠届け出日、9産後ケア事業承認番号、10振込先口座情報、11口座情報確認資料（写真）、12出産予定日、13出産日、14胎児の数、15親子健康手帳（母子健康手帳）写真、16妊娠の事実を確認した産科医療機関名称、17妊娠の事実を確認した産科医療機関住所、18妊娠の事実を確認した産科医療機関電話番号、19妊娠判定を受けた時期、20妊娠に対する流産・死産状況、21流産等の診断時期、22診断書（写真）、23職業	
記録範囲	妊婦のための支援給付認定・給付申請者	
記録情報の収集方法	本人からの電子申請・紙媒体の申請、母子保健情報より収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	有	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部健康課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	不妊治療医療費助成事業事務	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部　健康課	
個人情報ファイルの利用目的	不妊治療の医療費助成事業における審査事務および給付事務のために申請者情報を記録し、管理する。	
記録項目	1申請者氏名フリガナ、2生年月日、3住所、4電話番号、5高額療養費・付加給付金の受給情報、6振込先口座情報、7治療期間、8治療内容、9治療期間における医療費、10高額療養費・付加給付金の決定通知書の写し	
記録範囲	不妊治療医療費助成を申請した者	
記録情報の収集方法	本人からの郵送申請および窓口申請	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部健康課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">畜犬登録台帳</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">品川区保健所生活衛生課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">畜犬を適正に管理し、公衆衛生の向上および公共の福祉の増進に寄与する。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">整理番号、識別番号、氏名、住所、電話番号、登録犬の内容</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">犬の飼い主</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人から</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">なし</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">ー</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）品川区保健所生活衛生課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">なし</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">環境衛生営業施設台帳</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">品川区保健所生活衛生課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">事業者からの申請、届出内容等を記録、管理し、環境衛生営業施設等における公衆衛生の向上を図る。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１氏名、２住所、３生年月日、４性別、５電話番号、６ＦＡＸ番号、７資格、８本籍地、９欠格事項</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">品川区保健所管内に環境衛生営業施設等がある者、環境衛生営業施設に関する苦情相談をした者。</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人から申請書、届出書、聞き取りや職員による監視等により収集した。</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">有</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）品川区保健所生活衛生課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
■有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	医事衛生台帳	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	品川区保健所生活衛生課	
個人情報ファイルの利用目的	医療法、柔道整復師法、医師法、歯科医師法等の医事関係法令に基づく事務を行う。	
記録項目	１氏名、２住所、３電話番号、４ＦＡＸ番号、５メールアドレス、６生年月日、７資格、８欠格事項	
記録範囲	医事関係施設の開設者・管理者・従事者等、医療従事者免許申請者、相談・苦情の届出者	
記録情報の収集方法	本人および本人以外から提出される法令に基づく申請（届出）書、職員の聞き取りによる収集等	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）品川区保健所生活衛生課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">薬事衛生台帳</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">品川区保健所生活衛生課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">医薬品、医療機器等の品質、有効性及び安全性の確保等に関する法律、毒物及び劇物取締法等の薬事関係法令に基づく事務を行う。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１氏名、２住所、３電話番号、４ＦＡＸ番号、５メールアドレス、６生年月日、７資格、８欠格事項</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">薬事関係施設の開設者・管理者・従事者等、医療従事者免許申請者、相談・苦情の届出者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人および本人以外から提出される法令に基づく申請（届出）書、職員の聞き取りによる収集等</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">有</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）品川区保健所生活衛生課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
■有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">食品営業施設台帳</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">品川区保健所生活衛生課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">食品等事業者からの申請、届出内容等を記録、管理し、飲食を原因とする衛生上の危害発生を防止する。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１氏名、２住所、３電話番号、４ＦＡＸ番号、５メールアドレス、６生年月日、７資格、８欠格事項</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">品川区保健所管内に食品営業施設等がある者。</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人から申請書、届出書、聞き取りや職員による監視等により収集した。</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">有</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）品川区保健所生活衛生課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
■有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">食品苦情相談台帳</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">品川区保健所生活衛生課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">区民、食品等事業者、医師、他自治体等からの苦情相談の内容を記録し、管理する。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１氏名、２住所、３電話番号、４メールアドレス、５生年月日、６性別、７健康状態、８病歴、９職業、１０喫食状況、１１検査情報</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">品川区保健所管内に食品営業施設がある者、食品営業施設に関する事または飲食を原因とする苦情相談等をした者。</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人、家族、医師、他自治体等から聞き取り、メール、書類等により収集した。</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">有</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">ー</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）品川区保健所生活衛生課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
■有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	食中毒台帳	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	品川区保健所生活衛生課	
個人情報ファイルの利用目的	区民、食品等事業者、医師、他自治体等からの食中毒調査に関する内容を記録し、管理する。	
記録項目	１氏名、２住所、３電話番号、４メールアドレス、５生年月日、６性別、７健康状態、８病歴、９職業、１０喫食状況、１１検査情報	
記録範囲	保健所が調査を行った者。	
記録情報の収集方法	本人、家族、医師、他自治体等から聞き取り、メール、書類等により収集した。	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	ー	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）品川区保健所生活衛生課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">人口動態調査出生小票</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区保健所長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">品川区保健所生活衛生課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">人口動態事象を数理的に把握し、人口および厚生労働施策の基礎資料を得ることを目的にする。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">事件簿番号、氏名、続き柄、性別、生年月日・時刻、生まれたところ（国）、住所、父母の氏名・生年月日、父母の国籍、同居を始めたとき（年月）、世帯の主な仕事、父母の職業、体重、身長、単胎多胎の別、生まれたところ（施設名）および種別、妊娠週数、母の出産した子の数、出生に立ち会った者</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">父母、出生子</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">出生届</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">＿</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">東京都</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）品川区保健所生活衛生課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">なし</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">■法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	人口動態調査死亡小票	
行政機関等の名称	品川区保健所長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	品川区保健所生活衛生課	
個人情報ファイルの利用目的	人口動態事象を数理的に把握し、人口および厚生労働施策の基礎資料を得ることを目的にする。	
記録項目	事件簿番号、氏名、生年月日、死亡したとき（年月日・時刻）、性別、死亡したところ（国）、住所、国籍、夫または妻（未婚または年齢）、世帯の主な仕事、職業・産業、死亡したところの種別（施設名称）、死亡の原因、死因の種類、外因死の追加事項、生後１年未満で死亡した場合の追加事項、施設の所在地または医師の住所および氏名	
記録範囲	死亡した者	
記録情報の収集方法	死亡届	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	―	
記録情報の経常的提供先	東京都	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）品川区保健所生活衛生課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	■法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">人口動態調査婚姻小票</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区保健所長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">品川区保健所生活衛生課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">人口動態事象を数理的に把握し、人口および厚生労働施策の基礎資料を得ることを目的にする。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">事件簿番号、氏名、生年月日、夫の住所、国籍、婚姻後の夫婦の氏、同居を始めたとき（年月）、初婚・再婚の別、それぞれの世帯の主な仕事、夫妻の職業</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">婚姻した者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">婚姻届</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">＿</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">東京都</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）品川区保健所生活衛生課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">なし</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>□法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">■法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">人口動態調査離婚小票</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区保健所長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">品川区保健所生活衛生課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">人口動態事象を数理的に把握し、人口および厚生労働施策の基礎資料を得ることを目的にする。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">事件簿番号、氏名、生年月、国籍、離婚の種別、未成年の子の数、同居の期間、別居する前の住所、世帯の主な仕事、夫妻の職業</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">離婚した者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">離婚届</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">＿</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">東京都</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）品川区保健所生活衛生課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">なし</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>□法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">■法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	給食施設台帳
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	品川区保健所　生活衛生課栄養管理担当 品川保健センター栄養担当/大井保健センター栄養担当 荏原保健センター栄養担当
個人情報ファイルの利用目的	健康増進法に基づく特定給食施設等の届出および給食運営状況、栄養管理状況を把握・管理し、指導および助言を行うために使用する。
記録項目	１.台帳情報 ①施設番号　②地区　③施設情報(施設名/所在地/電話番号/FAX/施設種類/定数/施設分類/入院時食事療養)　④給食の運営状況(喫食対象/給食の方式/食数(利用者および職員(朝/昼/夕/その他)/栄養士の有無/運営方式(委託/直営/一部委託)/給食従事者数(職種ごとの直営/委託/常勤/非常勤の人数) ⑤施設における委託の状況(委託先名称/所在地/電話番号/FAX/委託内容) ⑥設置者(職/氏名)　⑦運営者(名称※公設民営の場合) ⑧施設長(職/氏名)　⑨部門管理者(所属/氏名)　⑩栄養管理者(所属/氏名/職種)　⑪食品衛生責任者(所属/氏名/職種)　⑫帳票記入者(所属/職/氏名/電話番号/記入日)⑬管理栄養士必置指定状況(指定番号/指定年月日) ⑭担当者(氏名)　⑮開設日　⑯休止日　⑰廃止日　⑱申請情報　⑲講習会　⑳栄養指導　㉑栄養管理状況（栄養管理報告書）㉒表彰歴 ２.届出関係 ①開始届(設置者住所/氏名/電話番号(法人の場合は、その名称・主たる事務所の所在地/電話番号/代表者氏名)/給食施設の名称/所在地/給食施設種類/給食開始日(予定日)/１日の予定給食数および各食ごとの予定給食数/管理栄養士・栄養士の員数/給食運営状況票/給食施設の平面図) ②休止(廃止)届(設置者住所/氏名/電話番号(法人の場合は、その名称・主たる事務所の所在地/電話番号/代表者氏名/給食施設の名称/所在地/給食開始届を提出した年月日/給食を休止(廃止)した年月日/休止(廃止)の理由) ③給食届出事項変更届(設置者住所/氏名/電話番号(法人の場合は、その名称・主たる事務所の所在地/電話番号/代表者氏名/給食施設名称/所在地/管理者/電話番号/変更事項（変更前・変更後）
記録範囲	品川区で給食施設を設置した者、管理者、施設長、担当者、給食施設の従事者等
記録情報の収集方法	・本人から、届出により取得 ・本人以外から、給食運営状況調査票、栄養管理報告書等により取得
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	なし
記録情報の経常的提供先	なし

<table>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）品川区保健所生活衛生課、品川保健センター
大井保健センター、荏原保健センター</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）
生活衛生課：東京都品川区広町2-1-36
品川保健センター：東京都品川区北品川3-11-22
大井保健センター：東京都品川区大井2-27-20
荏原保健センター：東京都品川区西五反田6-6-6</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">なし</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
■有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2">令和６年度より、アクセス台帳から生活衛生課システムに移行。</td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	予防接種台帳
行政機関等の名称	品川区保健所長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	品川区保健所　保健予防課 予防接種担当
個人情報ファイルの利用目的	定期予防接種および一部の任意予防接種等の接種記録
記録項目	＜予防接種システム＞ １．宛名番号、２．漢字氏名、３．かな氏名、４．生年月日、５．年齢、６．性別、７．住登外者情報、８．郵便番号、９．住所、１０．電話番号、１１．接種名称、１２．接種数（期・回数）、１３．接種区分、１４．接種種別、１５．Lot番号、１６．接種量、１７．登録日、１８．接種日、１９．接種医療機関、２０．予診票発行情報、２１．依頼書発行情報、２２．証明書発行情報、２３．自己負担区分、２４．生活保護等受給者情報、２５．公害被害対象者情報、２６．障害者情報 ＜番号連携サーバー＞ ２７．個人番号、２８．団体内統合宛名番号 ＜中間サーバー＞ ２９．情報提供用個人識別符号 ＜新型コロナウイルス感染症対策に係る予防接種に関する記録項目＞ ３０．個人番号、３１．宛名番号、３２．自治体コード、３３．接種券番号、３４．属性情報（氏名、生年月日、性別）、３５．接種状況（実施/未実施）、３６．接種回（1回目/2回目/3回目/4回目/5回目/6回目/7回目）、３７．接種日、３８．ワクチンメーカー、３９．ロット番号
記録範囲	１．品川区内に住所を有する予防接種対象者 ２．住民登録外者で、予防接種を受けた者
記録情報の収集方法	住民基本台帳、接種医療機関より接種票収集
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	生活保護受給者、中国残留邦人、身体障害者手帳１級で心臓・腎臓・呼吸器またはヒト免疫不全ウイルスによる免疫機能に障害のある方、公害補償対象者
記録情報の経常的提供先	なし

<table>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）品川区保健所　保健予防課
予防接種担当</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">なし</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2">平成２１年４月１日以前の記録については、紙台帳で保管している。</td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	新型コロナウイルス感染症疫学調査票
行政機関等の名称	品川区保健所長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	品川区保健所　保健予防課　感染症対策係
個人情報ファイルの利用目的	新型コロナウイルス感染症の陽性患者の管理DB（データベース）として、診断日、発生届受理日、就業制限の交付状況、入院（勧告・延長勧告）状況、公費負担決定情報（受給者番号・発行日・発行書類番号）、自宅療養状況、宿泊療養状況、患者疫学情報等を記録し管理。
記録項目	1.整理番号・識別番号、2.氏名、3.性別、4.生年月日・年齢、5.住所、6.電話番号、7.新型コロナ診断の状況（診断日・受理日・診断医療機関等）、8.自宅療養状況（疫学情報含む）、9.宿泊療養状況、10.就業制限の状況、11.入院にかかる情報（入院医療機関・勧告日等）、12.公費負担医療の状況（申請・発行等）、13.療養終了にかかる情報
記録範囲	新型コロナウイルス感染症発生届の対象者（患者）
記録情報の収集方法	本人から：メール、聞き取り等により収集 本人以外から：医療機関等からの新型コロナウイルス感染症発生届、電話やメール等による患者情報（入院含む療養状況等）の収集
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有
記録情報の経常的提供先	無
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）品川区保健所保健予防課感染症対策係
	（所在地）東京都品川区広町2-1-36
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無

<table>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
■有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2">・個人情報ファイルの種別で、政令第２１条第７項に該当するファイルは、自宅療養証明申請書及び入院医療費公費負担申請書が該当。

各文書の保存年限：５年
個人情報ファイル簿の削除年月：令和１２年４月以降</td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">母子保健情報</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">品川区保健所　品川保健センター</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">妊娠届、新生児訪問、各種健診等母子保健事業全般の対象者情報の管理、通知発送のため。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1子の氏名、2両親氏名、3性別、4生年月日・年齢、5転出入、６出産時・分娩時・新生児期の状況、7妊産婦・新生児指導の状況、8健診時の状況、9予防接種記録、10家族構成、11相談内容</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">妊娠届、新生児訪問、各種健診等母子保健事業全般の対象者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人から訪問、相談、事業実施時に収集
親子健康手帳、住民基本台帳、各検査項目の結果から収集</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">有</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）　品川区保健所品川保健センター</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">☐法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
☑有　☐無</td></tr>
</table>

備　　考	・母子保健情報については、その全てが個人のプライバシーに係るため、公開しない。 ・相談の内容については、多岐にわたるため、家庭状況、資産状況から社会生活の状況に至るありとあらゆる個人情報が記録される可能性がある。

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	母子保健情報	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	品川区保健所　品川保健センター	
個人情報ファイルの利用目的	養育・育成・妊娠中毒・小児慢性医療費助成申請の状況管理のため	
記録項目	1子の氏名、2性別、3生年月日・年齢、4住所、5電話番号、６両親氏名、7出生時の状況、8家族構成、9診察所見、10収入状況	
記録範囲	品川区管内に住民登録がある養育・育成・妊娠中毒・小児慢性医療費助成申請対象者	
記録情報の収集方法	本人から申請と聞き取り等により申請 親権者から申請と聞き取り等により申請	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）　品川区保健所品川保健センター	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	自立支援医療費助成・精神障害者保健福祉手帳ファイル	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	品川区保健所　　品川保健センター	
個人情報ファイルの利用目的	精神障害者保健福祉手帳、自立支援医療費助成申請状況、認定結果、有効期間等の管理のため	
記録項目	1氏名、2住所、3生年月日、4年齢、5性別、6電話番号、7受給者番号、8申請日、9自立交付日、10発送日、11病名(IDC-10)、12保険種別、13助成内容、14医療費助成期間、15自立進達(日付･番号) 16医療機関(病院･薬局等)、17自己負担限度額、18所得区分、19手帳番号、20受付日、21疾患名(IDC-10)、22手帳等級、23有効期間、24手帳交付日、25受取日、26手帳進達(日付･番号) 、27災害支援情報	
記録範囲	精神障害者保健福祉手帳・自立支援医療費助成申請者および受給者	
記録情報の収集方法	・本人から、申請書類等により収集 ・本人の代理人から、申請書類等により収集 ・東京都福祉局から送付表および受給者証により収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）　品川区保健所品川保健センター	
	（所在地）　品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　☑有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	難病医療費助成申請書受理ファイル	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	品川区保健所　品川保健センター	
個人情報ファイルの利用目的	難病医療費助成申請書の受理状況管理のため	
記録項目	１整理番号・識別番号、２氏名、３性別、４生年月日・年齢、５住所、６電話番号、７病歴、８障害、９健康保険、１０家族の状況、１１収入状況、１２医療券申請年月日、１３医療券交付年月日、１４受給者番号、１５有効期限、１６負担限度額	
記録範囲	管内に住民登録のある難病医療費助成申請対象者	
記録情報の収集方法	本人から：特定医療費支給認定申請書等申請書による 本人以外から：代理人からの特定医療費支給認定申請書等申請書による 東京都からの医療券等交付決定通知書による	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	有：東京都保健医療局	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）　品川区保健所品川保健センター	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">母子保健情報</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">品川区保健所　大井保健センター</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">妊娠届、新生児訪問、各種健診等母子保健事業全般の対象者情報の管理、通知発送のため。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1子の氏名、2両親氏名、3性別、4生年月日・年齢、5転出入、６出産時・分娩時・新生児期の状況、7妊産婦・新生児指導の状況、8健診時の状況、9予防接種記録、10家族構成、11相談内容</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">妊娠届、新生児訪問、各種健診等母子保健事業全般の対象者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人から訪問、相談、事業実施時に収集
親子健康手帳、住民基本台帳、各検査項目の結果から収集</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">有</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）品川区保健所大井保健センター</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">☐法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
☑有　☐無</td></tr>
</table>

備　　考	・母子保健情報については、その全てが個人のプライバシーに係るため、公開しない。 ・相談の内容については、多岐にわたるため、家庭状況、資産状況から社会生活の状況に至るありとあらゆる個人情報が記録される可能性がある。

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">自立支援医療費助成・精神障害者保健福祉手帳ファイル</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">品川区保健所　大井保健センター</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">精神障害者保健福祉手帳、自立支援医療費助成申請状況、認定結果、有効期間等の管理のため</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1氏名、2住所、3生年月日、4年齢、5性別、6電話番号、7受給者番号、8申請日、9自立交付日、10発送日、11病名(IDC-10)、12保険種別、13助成内容、14医療費助成期間、15自立進達(日付･番号) 16医療機関(病院･薬局等)、17自己負担限度額、18所得区分、19手帳番号、20受付日、21疾患名(IDC-10)、22手帳等級、23有効期間、24手帳交付日、25受取日、26手帳進達(日付･番号) 、27災害支援情報</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">精神障害者保健福祉手帳・自立支援医療費助成申請者および受給者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">・本人から、申請書類等により収集
・本人の代理人から、申請書類等により収集
・東京都福祉局から送付表および受給者証により収集</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">有</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）品川区保健所大井保健センター</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）　品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">☐法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
☑有　☐無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	難病医療費助成申請書受理ファイル	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	品川区保健所　大井保健センター	
個人情報ファイルの利用目的	難病医療費助成申請書の受理状況管理のため	
記録項目	１整理番号・識別番号、２氏名、３性別、４生年月日・年齢、５住所、６電話番号、７病歴、８障害、９健康保険、１０家族の状況、１１収入状況、１２医療券申請年月日、１３医療券交付年月日、１４受給者番号、１５有効期限、１６負担限度額	
記録範囲	管内に住民登録のある難病医療費助成申請対象者	
記録情報の収集方法	本人から：特定医療費支給認定申請書等申請書による 本人以外から：代理人からの特定医療費支給認定申請書等申請書による 東京都からの医療券等交付決定通知書による	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	有：東京都保健医療局	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）品川区保健所大井保健センター	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	精神保健相談記録	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	品川区保健所　大井保健センター	
個人情報ファイルの利用目的	相談内容および経過を記録・保管するため。	
記録項目	<基本的事項＞1氏名、2性別、3生年月日・年齢、4住所、5電話番号、6本籍・国籍 <心身の状況＞1健康状態、2病歴、3障害、4身体の特徴、5性格・性質 <社会生活＞1職業・職歴、2学業・学歴、3資格、4賞罰、5成績・評価 ＜家庭状況＞1家族の状況、2親族関係、3婚姻歴、4居住状況 ＜資産・収入＞1資産状況、2収入状況、3公的扶助	
記録範囲	大井保健センター「こころの健康相談」の相談者・利用者	
記録情報の収集方法	本人から　　取得方法：聞き取り 本人以外から　取得方法：聞き取り	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	あり	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）品川区保健所大井保健センター	
	（所在地）品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　☑有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">母子保健情報</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">品川区保健所　荏原保健センター</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">妊娠届、新生児訪問、各種健診等母子保健事業全般の対象者情報の管理、通知発送のため。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1子の氏名、2両親氏名、3性別、4生年月日・年齢、5転出入、６出産時・分娩時・新生児期の状況、7妊産婦・新生児指導の状況、8健診時の状況、9予防接種記録、10家族構成、11相談内容</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">妊娠届、新生児訪問、各種健診等母子保健事業全般の対象者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人から訪問、相談、事業実施時に収集
親子健康手帳、住民基本台帳、各検査項目の結果から収集</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">有</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）品川区保健所荏原保健センター</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">☐法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
☑有　☐無</td></tr>
</table>

備　　考	・母子保健情報については、その全てが個人のプライバシーに係るため、公開しない。 ・相談の内容については、多岐にわたるため、家庭状況、資産状況から社会生活の状況に至るありとあらゆる個人情報が記録される可能性がある。

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">自立支援医療費助成・精神障害者保健福祉手帳ファイル</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">品川区保健所　荏原保健センター</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">精神障害者保健福祉手帳、自立支援医療費助成申請状況、認定結果、有効期間等の管理のため</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1氏名、2住所、3生年月日、4年齢、5性別、6電話番号、7受給者番号、8申請日、9自立交付日、10発送日、11病名(IDC-10)、12保険種別、13助成内容、14医療費助成期間、15自立進達(日付･番号) 16医療機関(病院･薬局等)、17自己負担限度額、18所得区分、19手帳番号、20受付日、21疾患名(IDC-10)、22手帳等級、23有効期間、24手帳交付日、25受取日、26手帳進達(日付･番号) 、27災害支援情報</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">精神障害者保健福祉手帳・自立支援医療費助成申請者および受給者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">・本人から、申請書類等により収集
・本人の代理人から、申請書類等により収集
・東京都福祉局から送付表および受給者証により収集</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">有</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）品川区保健所荏原保健センター</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）　品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">☐法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
☑有　☐無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	難病医療費助成申請書受理ファイル	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	品川区保健所　荏原保健センター	
個人情報ファイルの利用目的	難病医療費助成申請書の受理状況管理のため	
記録項目	１整理番号・識別番号、２氏名、３性別、４生年月日・年齢、５住所、６電話番号、７病歴、８障害、９健康保険、１０家族の状況、１１収入状況、１２医療券申請年月日、１３医療券交付年月日、１４受給者番号、１５有効期限、１６負担限度額	
記録範囲	管内に住民登録のある難病医療費助成申請対象者	
記録情報の収集方法	本人から：特定医療費支給認定申請書等申請書による 本人以外から：代理人からの特定医療費支給認定申請書等申請書による 東京都からの医療券等交付決定通知書による	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	有：東京都保健医療局	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）品川区保健所荏原保健センター	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　☑有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	精神保健相談記録	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	品川区保健所　荏原保健センター	
個人情報ファイルの利用目的	相談内容および経過を記録・保管するため。	
記録項目	<基本的事項＞1氏名、2性別、3生年月日・年齢、4住所、5電話番号、6本籍・国籍 <心身の状況＞1健康状態、2病歴、3障害、4身体の特徴、5性格・性質 <社会生活＞1職業・職歴、2学業・学歴、3資格、4賞罰、5成績・評価 ＜家庭状況＞1家族の状況、2親族関係、3婚姻歴、4居住状況 ＜資産・収入＞1資産状況、2収入状況、3公的扶助	
記録範囲	荏原保健センター「こころの健康相談」の相談者・利用者	
記録情報の収集方法	本人から　　取得方法：聞き取り 本人以外から　取得方法：聞き取り	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	あり	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）品川区保健所荏原保健センター	
	（所在地）品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　☑有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区国民健康保険・後期高齢者医療制度 人間ドック助成金交付申請書ファイル	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部　国保医療年金課　保険事業係	
個人情報ファイルの利用目的	人間ドック助成金交付申請に関する申請書等を保管・管理する。	
記録項目	１整理番号・識別番号、２氏名、３被保険者番号、４生年月日・年齢、５住所、６電話番号、７既往歴等（現在の健康状態に関する質問）、８健診実施日、９身体の特徴、10人間ドック受診結果、11助成金振込口座、12受診料領収書	
記録範囲	人間ドック助成金申請者	
記録情報の収集方法	本人から申請書により収集した。	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	東京都国保連合会	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部　国保医療年金課　保険事業係	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考	受診結果はプライバシー性が極めて高いため、取扱には特に注意を払っている。	

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区国民健康保険 特定健康診査対象者リスト	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部 国保医療年金課	
個人情報ファイルの利用目的	特定健診受診券を送付するため	
記録項目	１、国保記号・番号　２、受診券番号　３、氏名　４、性別 ５、生年月日　６、宛名番号　７、住所	
記録範囲	品川区国民健康保険被保険者のうち年度末年齢が40歳～74歳の者および75歳になる者で誕生月が10月～3月の者	
記録情報の収集方法	資格台帳（国民健康保険）から抽出	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課保健指導係	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑ボックス法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル ☑有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区国民健康保険 特定健康診査受診結果データ
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部 国保医療年金課
個人情報ファイルの利用目的	①特定保健指導対象者抽出のため　②受診者本人が自らの健康状態を把握するための結果通知を送付するため　③生活習慣病罹患等の分析に使用するため
記録項目	１、受診日　２、受診券有効期限　３、受診券整理番号　４、保険者番号　５、被保険者番号　６、氏名　７、性別　８、生年月日　９、住所　１０、電話番号　１１、既往歴　１２、自覚症状　１３、他覚症状　１４、問診等（身長・体重・ＢＭＩ・腹囲）　１５、基本的な健診の項目①血圧（収縮期・拡張期）②脂質（中性脂肪・ＨＤＬコレステロール・ＬＤＬコレステロール）③肝機能（ＡＳＴ・ＡＬＴ・γ－ＧＴ）④血糖（採血時間・血糖値・ＨｂＡ１ｃ）⑤尿検査（糖・蛋白）　１６、詳細な健診の項目①貧血（採血色素・ヘマトクリット・赤血球）②心電図③眼底　１７、上乗せ項目①腎機能（クレアチニン・尿潜血）②血液一般（白血球・血小板）③痛風（尿酸）　１８、医師の所見　１９、医療機関コード　２０、実施医療機関　２１、判定医氏名　２２、メタボリックシンドローム判定　２３、保健指導判定　２４、詳細な健診実施理由
記録範囲	特定健診受診者
記録情報の収集方法	健診の実施医療機関から（東京都国保連経由）
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有
記録情報の経常的提供先	東京都国民健康保険団体連合会、受診者本人
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課保健指導係
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無

<table>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
☑有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2">特定健康診査及び特定保健指導の実施に関する基準（厚生労働省令第１５７号）第１０条により特定健康診査及び特定保健指導に関する記録は電磁的方式により作成することとされている。ファイル形式は国の通知によりＸML形式とさだめられている。また、データの保管は国保連合会に委託している。なお、健診結果のデータファイルは、決済代行機関で点検されることがある他、国への実施結果報告として匿名化され、部分的に提出する旨了承の上受診するよう断り書きあり。</td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区国民健康保険 特定保健指導対象者リスト	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部 国保医療年金課 保健指導係	
個人情報ファイルの利用目的	特定保健指導対象者に利用勧奨のための利用券を送付するため	
記録項目	１、受診日　２、受診券有効期限　３、受診券整理番号　４，利用券有効期限　５，利用券番号　６、保険者番号　７、被保険者番号　８、氏名　９、性別　１０、生年月日　１１、住所　１２、電話番号　１３、既往歴　１４、自覚症状　１５、他覚症状　１６、問診等（身長・体重・ＢＭＩ・腹囲）　１７、基本的な健診の項目①血圧（収縮期・拡張期）②脂質（中性脂肪・ＨＤＬコレステロール・ＬＤＬコレステロール）③肝機能（ＡＳＴ・ＡＬＴ・γ－ＧＴ）④血糖（採血時間・血糖値・ＨｂＡ１ｃ）⑤尿検査（糖・蛋白）　１８、詳細な健診の項目　貧血（血色素・ヘマトクリット・赤血球）１９、上乗せ項目①腎機能（クレアチニン・尿潜血）②血液一般（白血球・血小板）③痛風（尿酸）　２０、保健指導判定　２１、保健指導利用歴	
記録範囲	特定健診受診者のうち特定保健指導の対象者となった者	
記録情報の収集方法	医師会提出のCSVデータより	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	スギウェルネス㈱、ALSOKあんしんケアサポート㈱	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課保健指導係	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　☑無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区国民健康保険 特定保健指導利用者リスト	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部 国保医療年金課　保健指導係	
個人情報ファイルの利用目的	特定保健指導の効果測定、生活習慣病改善等の分析に使用するため	
記録項目	１、受診日　２、受診券有効期限　３、受診券整理番号　４，利用券有効期限　５，利用券番号　６、保険者番号　７、被保険者番号　８、氏名　９、性別　１０、生年月日　１１、住所　１２、電話番号　１３、既往歴　１４、自覚症状　１５、他覚症状　１６、問診等（身長・体重・ＢＭＩ・腹囲）　１７、基本的な健診の項目①血圧（収縮期・拡張期）②脂質（中性脂肪・ＨＤＬコレステロール・ＬＤＬコレステロール）③肝機能（ＡＳＴ・ＡＬＴ・γ－ＧＴ）④血糖（採血時間・血糖値・ＨｂＡ１ｃ）⑤尿検査（糖・蛋白）　１８、詳細な健診の項目　貧血（血色素・ヘマトクリット・赤血球）１９、上乗せ項目①腎機能（クレアチニン・尿潜血）②血液一般（白血球・血小板）③痛風（尿酸）　２０、保健指導判定　２１、保健指導利用歴　２２、保健指導実施日　２３，保健指導完了日	
記録範囲	特定保健指導利用者	
記録情報の収集方法	スギウェルネス㈱、ALSOKあんしんケアサポート㈱より電子媒体にて	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課保健指導係	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　☑無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区国民健康保険 特定健康診査費用決済リスト	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部 国保医療年金課	
個人情報ファイルの利用目的	特定健診受診者別支払一覧表。委託事業者に国保連を経由して費用を支払うため。	
記録項目	１被保険者番号、２氏名、３受診券番号、４受診医療機関、５請求区分、６受診日、７請求額、８窓口負担金額	
記録範囲	特定健診受診者	
記録情報の収集方法	都国保連から送付	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課保健指導係	
	東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　☑無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">品川区国民健康保険 特定保健指導費用決済リスト</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">健康推進部 国保医療年金課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">特定保健指導利用者別の支払一覧表。委託事業者に国保連を経由して費用を支払うため。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１利用券番号、２被保険者番号、３氏名、４特定保健指導機関名称、５保健指導区分、６利用日、７請求額、８窓口負担金額</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">特定保健指導利用者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">都国保連から送付</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">有</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）健康推進部国保医療年金課保健指導係</td></tr>
<tr><td colspan="2">東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">☐法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
☐有　☑無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区国民健康保険 データヘルス計画に基づく保健事業対象者リスト	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部 国保医療年金課　保健指導係	
個人情報ファイルの利用目的	軽度リスク者、生活習慣病患者に対し、減量・禁煙支援や歯科・医療受診勧奨および生活習慣改善指導を実施するため	
記録項目	１、受診日　２、受診券有効期限　３、受診券整理番号　４、保険者番号　５、被保険者番号　６、氏名　７、性別　８、生年月日　９、住所　１０、電話番号　１１、既往歴　１２、自覚症状　１３、他覚症状　１４、問診等（身長・体重・ＢＭＩ・腹囲）　１５、基本的な健診の項目①血圧（収縮期・拡張期）②脂質（中性脂肪・ＨＤＬコレステロール・ＬＤＬコレステロール）③肝機能（ＡＳＴ・ＡＬＴ・γ－ＧＴ）④血糖（採血時間・血糖値・ＨｂＡ１ｃ）⑤尿検査（糖・蛋白）　１６、詳細な健診の項目　貧血（血色素・ヘマトクリット・赤血球）１７、上乗せ項目①腎機能（クレアチニン・尿潜血）②血液一般（白血球・血小板）③痛風（尿酸）１８.受診医療機関　１９.医師の診断　２０.診断医名	
記録範囲	特定健診受診者のうちデータヘルス計画に基づく保健事業の対象となった者	
記録情報の収集方法	健診結果データから抽出（都国保連による抽出）および実施医療機関から	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	スギウェルネス㈱、ALSOKあんしんケアサポート㈱、㈱ﾐﾅｹｱ、㈱ﾒﾃﾞｨｳﾞｧ、対象者本人	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課保健指導係	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　☑無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区国民健康保険 特定健康診査勧奨対象者リスト	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部 国保医療年金課	
個人情報ファイルの利用目的	特定健康診査受診勧奨通知を送付するため	
記録項目	１宛名番号、２受診券番号、３記号番号、４住所、５氏名、６性別、７生年月日	
記録範囲	年度末年齢が40歳～74歳の国民健康保険者のうち当該年度の健康診査を受診していない被保険者	
記録情報の収集方法	資格台帳（国民健康保険）から抽出	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	株式会社キャンサースキャン	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課保健指導係	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　☑無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区国民健康保険 資格台帳・賦課台帳	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部　国保医療年金課　資格係	
個人情報ファイルの利用目的	国民健康保険の被保険者管理および保険料の賦課・賦課変更の管理（法第５条および法第７６条）	
記録項目	１国保記号・番号、２世帯主氏名、３住所、４被保険者氏名、５性別、６生年月日、７個人番号、８取得日および事由、９変更日および事由、１０喪失日および事由、１１住民税額、１２保険料所得割額、１３保険料均等割額、１４保険料年額、１５保険料月割額、１６世帯番号、１７続柄、１８区民日、１９資格区分	
記録範囲	国民健康保険異動届（証交付申請書）を提出した者	
記録情報の収集方法	国民健康保険異動届（証交付申請書）による	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課資格係	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　■無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区国民健康保険 異動届出書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部　国保医療年金課　資格係	
個人情報ファイルの利用目的	国民健康保険被保険者の資格の得喪および変更の届出の保存（法第９条）	
記録項目	１国保記号・番号、２世帯主氏名、３住所、４被保険者氏名、５性別、６生年月日、７個人番号、８続柄、９取得日及び事由、１０変更日および事由、１１喪失日および事由、１２在留資格、１３在留期限	
記録範囲	国民健康保険異動届（証交付申請書）を提出した者	
記録情報の収集方法	国民健康保険異動届（証交付申請書）による	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課資格係	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	■法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区国民健康保険 住所地特例異動届兼被保険者台帳	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部　国保医療年金課　資格係	
個人情報ファイルの利用目的	国民健康保険被保険者の特例の届出の管理（法第９条・１１６条の２）	
記録項目	１国保記号・番号、２世帯主氏名、３住所、４被保険者氏名、５性別、６生年月日、７マイナンバー、８入所施設の所在地および名称	
記録範囲	国民健康保険異動届（証交付申請書）を提出した者	
記録情報の収集方法	国民健康保険異動届（証交付申請書）による	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課資格係	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	■法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区国民健康保険 資格異動者リスト	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部　国保医療年金課　資格係	
個人情報ファイルの利用目的	国民健康保険被保険者の住民登録の異動の届出により、資格等を変更する（法第９条第１０項）	
記録項目	１国保記号・番号、２住基異動事由、３住所、４氏名、５性別、　　６生年月日、７続柄	
記録範囲	国民健康保険異動届（証交付申請書）を提出した者	
記録情報の収集方法	国民健康保険異動届（証交付申請書）による	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課資格係	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	■法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区国民健康保険 所得照会書および回答書（他市区町村）	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部　国保医療年金課　資格係	
個人情報ファイルの利用目的	国民健康保険料を賦課するための資料（法第７６条・１１３条の２）	
記録項目	１国保記号・番号、２前住所、３現住所、４氏名、５性別、６生年月日、７所得金額、８所得金額内訳、９給与収入、１０公的年金収入、　１１分離課税の所得金額内訳、１２所得控除の額の内訳、１３課税標準額、１４年税額、１５税額の内訳	
記録範囲	品川区国民健康保険被保険者で、転入等により品川区に課税権のない者	
記録情報の収集方法	他市区町村より収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課資格係	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	■法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区国民健康保険 公示送達者名	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部　国保医療年金課　資格係	
個人情報ファイルの利用目的	国民健康保険料の納入通知書の公示送達のため（法第７８条、地方税法第２０条の２）	
記録項目	１記号・番号、２氏名、３住所、４賦課年度、５相当年度	
記録範囲	国民健康保険被保険者のうち納入通知書が届かず公示送達となる者	
記録情報の収集方法	郵便局からの返戻、家主等との連絡	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課資格係	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	■法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区国民健康保険 他庁照会対象者リスト	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部　国保医療年金課　資格係	
個人情報ファイルの利用目的	他庁照会を行った者の管理（法第７６条・１１３条の２）	
記録項目	１連番、２記号・番号、３氏名、４宛名番号、５区民となった日、６資格取得日、７照会年度、８照会先市区町村名、９年齢区分（７０歳以上）、１０データ入力日	
記録範囲	他庁照会を行った者	
記録情報の収集方法	他市区町村より収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課資格係	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	■法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区国民健康保険前期高齢者負担区分判定リスト	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部　国保医療年金課　資格係	
個人情報ファイルの利用目的	負担割合の決定をするため（法第４２条）	
記録項目	１連番、２記号・番号、３氏名、４性別・生年月日、５宛名番号、６住所、７負担割合	
記録範囲	７０歳以上７４歳以下の者	
記録情報の収集方法	住民情報システム（国保）による	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課資格係	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	■法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区国民健康保険 未加入者リスト	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部　国保医療年金課　資格係	
個人情報ファイルの利用目的	保険料の特別徴収非対象者の確認のため（法第７６条の３・法第７６条の４）	
記録項目	１連番、２基礎年金番号、３氏名、４生年月日、５性別、６住所、　７年金種別　、８宛名番号	
記録範囲	保険料の特別徴収の対象外の者（年金受給者のうち国保未加入者）	
記録情報の収集方法	住民情報システムによる	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課資格係	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	■法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区国民健康保険 特別徴収世帯判定結果リスト	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部　国保医療年金課　資格係	
個人情報ファイルの利用目的	保険料の特別徴収の世帯判定結果の確認のため（法第７６条の３・法第７６条の４）	
記録項目	１連番、２記号・番号、３宛名番号、４氏名、５年齢判定結果、　６世帯主判定結果、７世帯構成判定結果、８生年月日・年齢・資格区分、　９老年者数、１０若年者数、１１基礎年金番号	
記録範囲	保険料の特別徴収の世帯判定を行った者（年金受給者のうち国保加入者）	
記録情報の収集方法	住民情報システム（国保）による	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課資格係	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	■法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区国民健康保険 特別徴収判定結果リスト	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部　国保医療年金課　資格係	
個人情報ファイルの利用目的	保険料の特別徴収の２分の１判定結果の確認のため（法第７６条の３・法第７６条の４）	
記録項目	１連番、２記号・番号、３宛名番号、４氏名、５国保徴収額、６介護徴収額、７年金額(1/2)、８基礎年金番号	
記録範囲	保険料の特別徴収の２分の１判定を行った者	
記録情報の収集方法	住民情報システム（国保）による	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課資格係	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	■法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">品川区国民健康保険 特別徴収依頼リスト</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">健康推進部　国保医療年金課　資格係</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">保険料の特別徴収依頼状況の確認のため（法第７６条の３・法第７６条の４）</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１連番、２記号・番号、３宛名番号、４氏名、５年齢判定結果、６世帯主判定結果、７世帯構成判定結果、８生年月日・年齢・資格区分、９老年者数、１０若年者数、１１基礎年金番号</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">保険料の特別徴収依頼を行った者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">住民情報システム（国保）による</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）健康推進部国保医療年金課資格係</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>□法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">■法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区国民健康保険 特別徴収依頼リスト（特別徴収非対象者）	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部　国保医療年金課　資格係	
個人情報ファイルの利用目的	保険料の特別徴収非依頼状況の確認のため（法第７６条の３・法第７６条の４）	
記録項目	１連番、２記号・番号、３基礎年金番号、４宛名番号、５氏名、６年金種別、７徴収方法（空欄）・依頼区分、８金額（０）	
記録範囲	保険料の特別徴収依頼を行わなかった者（年金受給者で特別徴収対象外）	
記録情報の収集方法	住民情報システム（国保）による	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課資格係	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	■法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区国民健康保険 特別徴収依頼処理結果リスト	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部　国保医療年金課　資格係	
個人情報ファイルの利用目的	保険料の特別徴収の結果確認のため（法第７６条の３・法第７６条の４）	
記録項目	１連番、２記号・番号、３基礎年金番号、４宛名番号、５氏名、６年金種別、７徴収金額（国保保険料）	
記録範囲	保険料の特別徴収を行った者	
記録情報の収集方法	住民情報システム（国保）による	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課資格係	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	■法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">品川区国民健康保険　療養費支給</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">健康推進部　国保医療年金課　給付係</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">療養費支給</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１整理番号・識別番号、２被保険者記号番号、３世帯主（氏名・住所・電話番号）、４受診者（氏名・生年月日・世帯主との関係）、５診療情報（診療年月・点数・疾病名）、６支給額、７支給先口座情報　８受領権者情報</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">世帯主、受診者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人からの申請書類等より収集</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">有</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">印刷委託業者へ申請書作成用データを提供</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）健康推進部　国保医療年金課　給付係</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
■有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">品川区国民健康保険　柔道整復施術療養費支給</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">健康推進部　国保医療年金課　給付係</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">柔道整復療養費支給</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１整理番号・識別番号、２被保険者記号番号、３世帯主（氏名・住所）、４受診者（氏名・住所・生年月日・性別）、５負傷状況（負傷原因・負傷名・負傷年月日）、６施術状況（初検年月日・施術開始年月日・施術終了年月日・実日数・施術日）、７療養費、８柔道整復師氏名、９受領権者情報</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">世帯主、受診者、柔道整復師、受領権者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">柔道整復師を介して本人からの申請書より収集</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">有</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">点検・調査委託業者</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）健康推進部　国保医療年金課　給付係</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
■有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区国民健康保険　高額療養費支給
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部　国保医療年金課　給付係
個人情報ファイルの利用目的	高額療養費支給
記録項目	１整理番号・識別番号、２被保険者記号番号、３世帯主（氏名・住所・電話番号・マイナンバー）、４受診者（氏名・住所・生年月日・マイナンバー）、５限度額区分、６高額療養費支給状況（診療年月・申請年月日・支給額・多数回該当有無等）、７医療機関等情報（医療機関等名称・公費情報・一部負担金額・受診日数等）、８支給先口座情報
記録範囲	世帯主、受診者
記録情報の収集方法	国保システムより収集 本人からの申請書より収集
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無
記録情報の経常的提供先	印刷委託業者へ申請書作成用データを提供
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部　国保医療年金課　給付係
	（所在地）品川区広町２－１－３６
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無

<table>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
■有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区国民健康保険　出産育児一時金支給	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部　国保医療年金課　給付係	
個人情報ファイルの利用目的	出産育児一時金支給	
記録項目	１整理番号・識別番号、２被保険者記号番号　３世帯主（氏名・住所・電話番号）、４母の氏名、５子の氏名、６出産年月日、７分娩年月、８申請年月日、９支給金額、１０支給先口座情報	
記録範囲	世帯主、母、子	
記録情報の収集方法	本人からの申請書より収集 国保システムより収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	―	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部　国保医療年金課　給付係	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル ■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区国民健康保険　葬祭費支給	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部　国保医療年金課　給付係	
個人情報ファイルの利用目的	葬祭費支給	
記録項目	１整理番号・識別番号、２死亡者（被保険者記号番号・氏名・住所）、３死亡年月日、４告別式年月日、５喪主（氏名・住所・電話番号）、６申請年月日、７支給年月日、８支給金額、９支給先口座情報	
記録範囲	死亡者、喪主	
記録情報の収集方法	喪主からの申請書より収集 国保システムより収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	―	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部　国保医療年金課　給付係	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル ■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">品川区国民健康保険　不当利得該当者一覧リスト</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">健康推進部　国保医療年金課　給付係</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">不当利得療養給付費徴収</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１整理番号・識別番号、２被保険者記号番号、３受診者（宛名番号号・氏名・生年月日）、４国保喪失異動日、５国保喪失届出日、６国保喪失事由、７医療機関等名称、８診療年月、９資格区分、１０返還金額</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">受診者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">国保システム</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">―</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）健康推進部　国保医療年金課　給付係</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
■有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区国民健康保険　不当利得療養費収納	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部　国保医療年金課　給付係	
個人情報ファイルの利用目的	不当利得収納事務	
記録項目	１整理番号・識別番号、２被保険者記号番号、３世帯主（氏名・住所）、４受診者（宛名番号・氏名・住所）、５資格区分、６国保喪失年月日・事由、７診療情報（診療年月・点数・医療費総額）、８不当利得収納日、９返還金額	
記録範囲	世帯主、受診者	
記録情報の収集方法	国保システム	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	印刷委託業者	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部　国保医療年金課　給付係	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区国民健康保険　診療（調剤）報酬明細書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部　国保医療年金課　給付係	
個人情報ファイルの利用目的	国民健康保険給付事務全般、保健事業全般	
記録項目	１整理番号・識別番号、２被保険者記号番号、３氏名、４生年月日、５性別、６診療年月、７診療医療機関、８傷病名、９診療点数、１０診療開始日、１１診療日数	
記録範囲	受診者	
記録情報の収集方法	保険医療機関（国保連合会経由）より収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	通知印刷委託業者、保健事業受託業者	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部　国保医療年金課　給付係	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区国民健康保険　医療費通知	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部　国保医療年金課　給付係	
個人情報ファイルの利用目的	医療費通知交付	
記録項目	１被保険者記号番号、２世帯主（氏名・住所）、３受診者氏名、４医療機関名または柔道整復師の名前、５診療年月、６診療日数、７医療費総額、８標準負担額、９自己負担相当額、１０医療費合計金額	
記録範囲	世帯主、受診者	
記録情報の収集方法	国保システムより収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	印刷委託業者	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部　国保医療年金課　給付係	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">品川区国民健康保険　国保受給者証（精神通院）</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">健康推進部　国保医療年金課　給付係</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">国保受給者証（精神通院）交付</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１整理番号・識別番号、２受診者（被保険者記号番号・氏名・住所・年齢・生年月日・電話番号）、３申請者（氏名・住所・電話番号・受診者との関係）、４受診医療機関、５所得区分</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">受診者、申請者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">保健センターを介して申請者からの申請書より収集</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">有</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">―</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）健康推進部　国保医療年金課　給付係</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区国民健康保険　収納データベース	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部　国保医療年金課　収納係	
個人情報ファイルの利用目的	国民健康保険料の収納を適正に行うため、種々の収納関連データを記録し、その時々に応じた各種のサブ・ファイルを作成する。	
記録項目	１国保記号・番号　２前住所　３現住所　４氏名　５性別　６生年月日　７宛名番号　８科目　９賦課年度　１０相当年度　９賦課額　１０収納額　１１収入日　１２納付書区分　１３未納額　１４過誤納額　１５充当内訳　１６還付額　１７処分日　１８時効予定日　１９時効確定日　２０担当者名	
記録範囲	国民健康保険被保険者	
記録情報の収集方法	・本人からの取得方法：各種届出、支払関係記録 ・本人以外からの取得方法：世帯主・代理人による各種届出、支払関係記録	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	なし	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課	
	（所在地）東京都品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　☑有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区国民健康保険　口座振替データベース	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部　国保医療年金課　収納係	
個人情報ファイルの利用目的	国民健康保険料の収納を適正に行うため、口座振替関係のデータを記録し、その時々に応じた各種のサブ・ファイルを作成する。	
記録項目	１記号番号　２宛名番号　３新国保世帯主／旧国保世帯主　４世帯区分　５住登区分　６住所、７生年月日、８電話、９異動データ、１０口座名義人／口座種別／口座番号　１１設定年月日／異動年月日　１２金融機関コード／金融機関名／支店コード／支店名　１３名義区分　１４還付区分　１５振替金額　１６振替不納額　１７振替不納理由	
記録範囲	国民健康保険被保険者で保険料口座振替者	
記録情報の収集方法	・本人からの取得方法：口座関係届出 ・本人以外からの取得方法：世帯主・代理人による口座関係届出	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	なし	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課	
	（所在地）東京都品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　☑有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	滞納処分経過調書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部　国保医療年金課　整理係	
個人情報ファイルの利用目的	滞納処分に係る帳票等を保存。また、処分経過等を記録し管理することにより、適切な滞納処分を行う。	
記録項目	1宛名番号、2住（居）所、3氏名、4差押（交付要求）年月日、5差押解除（完結）年月日、6差押解除（完結）理由、7差押財産（名称、数量、性質および所在）、8滞納金額、9財産状況、10事件名、11事件番号、12権利者名、13権利者住（居）所、14処分経過（聞き取りの内容、家族の状況、親族関係、職業、調査の記録など）	
記録範囲	滞納処分を受けた者	
記録情報の収集方法	・本人からの電話・面接等聞き取りにより収集 ・滞納処分のための各種調査により収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課	
	（所在地）東京都品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	■法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考	「14処分経過」については個々の調査内容により異なる。	

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">品川区国民健康保険　滞納情報データベース</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">健康推進部　国保医療年金課 整理係</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">国民健康保険料の滞納整理を適正に行うため、種々の滞納関連データを記録・管理する。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1保険証番号、2世帯主氏名、3住所、4被保険者氏名、5性別、6生年月日、7連絡先（電話番号等）、8資格状況、9宛名履歴、10振替登録口座、11宛名番号、12受入年月日、13最終折衝日・催告日・催告書・納付日・納付額、14滞納区分、15滞納理由、17特記事項、17生保受給、18徴収簿、19保険料年額、20保険料月割額、21未納額、22時効予定日、23世帯構成、24滞納明細、25納付履歴、26進行状況、27資産状況、28処分履歴、29次回の予定、30交渉経過</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">品川区国民健康保険被保険者およびその世帯主（国保医療年金課-10品川区国民健康保険　資格台帳・賦課台帳に記録された対象者）</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">・本人からの電話・面接等による聞き取りや、各種届出、支払い関係記録より収集
・滞納処分のための各種調査により収集</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）健康推進部国保医療年金課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町2-1-36</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td colspan="3">備　　考</td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">国民年金 給付関係受付処理簿（台帳）</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">健康推進部国保医療年金課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">給付請求のあった者の受付から裁定結果までを記録し、品川年金事務所との連絡調整や請求者からの問合せ等に対応する。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１整理番号・識別番号、２氏名、３性別、４生年月日・年齢、５住所、６電話番号
下記項目について、各種給付に応じて記録される。
７記号番号、８受付年月日、９進達年月日、１０処理結果（裁定・処理）、１１備考（振込口座・納付月数・病名等、請求内容により相違）
（各種給付とは、老齢基礎年金、障害基礎年金、遺族基礎年金、年金生活者支援給付金、寡婦年金、死亡届、死亡一時金、未支給年金、現況届、老齢福祉年金、選択届、その他の届出関係）</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">国民年金の給付に関する請求をした者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人から（年金給付の請求による）
本人以外から（代理人等からの年金給付の請求による）</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">あり</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">なし</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）健康推進部国保医療年金課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">なし</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>□法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">☑法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">国民年金保険料 学生納付特例 年度別受付処理簿</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">健康推進部国保医療年金課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">国民年金保険料の学生納付特例申請があった者について、受付から申請結果までを記録し、年金事務所との連携や問合せに対応する。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１整理番号・識別番号、２氏名、３生年月日・年齢、４住所、５電話番号、６基礎年金番号、７受付年月日、８受付区分、９所得証明添付（あり）、１０失業証明添付（あり）、１１その他の添付書類、１２学生証（なし）、１３手帳返戻年月日、１４取消（取下）年月日、１５取消（取下）理由、１６取消理由その他、１７送付月日、１８承認結果、１９承認期間、２０決定月日、２１決定発送月日、２２送付番号、２３返戻理由、２４備考</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">国民年金保険料の学生納付特例申請をした者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人から（申請による）
本人以外から（代理人等からの申請および年金事務所からの通知）</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">なし</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">なし</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）健康推進部国保医療年金課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">なし</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">☐法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
☐有　☑無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	国民年金保険料 申請免除 年度別受付処理簿	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部国保医療年金課	
個人情報ファイルの利用目的	国民年金保険料免除申請があった者について、受付から申請結果までを記録し、年金事務所との連携や問合せに対応する。	
記録項目	１整理番号・識別番号、２氏名、３生年月日・年齢、４住所、５電話番号、６基礎年金番号、７受付年月日、８受付区分、９所得証明添付、１０失業証明添付、１１その他の添付書類、１２申請区分コード、１３承認予想、１４送付月日、１５取消年月日、１６取消理由、１７取消理由その他、１８手帳返戻年月日、１９承認結果、２０承認月日、２１承認期間、２２再申請年月日、２３再申請理由、２４決定通知発送月日、２５却下理由その他、２６受付番号、２７備考	
記録範囲	国民年金保険料の免除申請をした者	
記録情報の収集方法	本人から（申請による） 本人以外から（代理人等からの申請および年金事務所からの通知）	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	なし	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　☑無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	国民年金 資格 年度別受付処理簿	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部国保医療年金課	
個人情報ファイルの利用目的	国民年金第1号被保険者に関する届出受付の内容を記録し、国との連携や区民からの問合せに対応する。	
記録項目	1整理番号・識別番号、２氏名、３生年月日・年齢、４基礎年金番号、５受付年月日、６受付方法、７届出種別、８処理経過、９年金事務所送付次数、１０担当者名、１１備考欄、１２受給資格区分	
記録範囲	品川区に住民登録のある国民年金第1号被保険者	
記録情報の収集方法	本人から（届出による） 本人以外から（世帯主からの届出・代理人からの届出）	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	なし	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　☑無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	国民年金 被保険者関係届	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部国保医療年金課	
個人情報ファイルの利用目的	国民年金第1号被保険者に関する届出書を保管し事務処理の基礎資料とする	
記録項目	1整理番号・識別番号、２氏名、３性別、４生年月日・年齢、５住所、６電話番号、７本籍・国籍、８印影、９職業・職歴、１０学業・学歴、１１婚姻歴、１２年金の記録、１３基礎年金番号、１４通称名（外国人）、１５上陸年月日（外国人）、１６在留資格（外国人）、１７旧氏名、１８旧住所、１９配偶者情報、２０生活保護受給の有無	
記録範囲	品川区に住民登録にある国民年金第1号被保険者等の届出をした者	
記録情報の収集方法	本人から（届出） 本人以外から（世帯主・代理人からの届出）	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	なし	
記録情報の経常的提供先	品川年金事務所	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	国民年金 公的年金加入期間申出書(高齢任意申出書)	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部国保医療年金課	
個人情報ファイルの利用目的	国民年金高齢任意被保険者に関する届出書 国民年金高齢任意被保険者に関する事務処理の基礎とする	
記録項目	1整理番号・識別番号、２氏名、３性別、４生年月日・年齢、５住所、６電話番号、７本籍・国籍、８婚姻歴、９年金の記録、１０基礎年金番号 合算対象期間がある場合 １１学生期間、１２婚姻期間	
記録範囲	品川区に住民登録のある国民年金高齢任意被保険者	
記録情報の収集方法	本人から（届出） 本人以外から（世帯主・代理人からの届出）	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	なし	
記録情報の経常的提供先	品川年金事務所	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☐法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル ☐有　☐無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	基礎年金番号通知書 再交付申請書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部国保医療年金課	
個人情報ファイルの利用目的	国民年金第1号被保険者に関する届出書 基礎年金番号通知書の再交付状況を把握する	
記録項目	1整理番号・識別番号、２氏名、３性別、４生年月日・年齢、５住所、６電話番号、７本籍・国籍、８印影、９年金の記録、１０基礎年金番号	
記録範囲	品川区に住民登録のある国民年金第1号被保険者で基礎年金番号通知書の再交付申請をした者	
記録情報の収集方法	本人から（届出） 本人以外から（世帯主・代理人からの届出）	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	なし	
記録情報の経常的提供先	品川年金事務所	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☐法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル ☐有　☐無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	国民年金被保険者　資格取得届出書　（２０歳適用）	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部国保医療年金課	
個人情報ファイルの利用目的	国民年金第１号被保険者に関する届出書 国民年金第１号被保険者の基礎資料とする	
記録項目	1整理番号・識別番号、２氏名、３性別、４生年月日・年齢、５住所、６電話番号、７学業・学歴、８基礎年金番号	
記録範囲	品川区に住民登録のある国民年金第１号被保険者の届出をした者(20才到達者)	
記録情報の収集方法	本人から（届出） 本人以外から（世帯主・代理人からの届出）	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	なし	
記録情報の経常的提供先	品川年金事務所	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル □有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区国民健康保険 特別徴収依頼リスト	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部　国保医療年金課　資格係	
個人情報ファイルの利用目的	保険料の特別徴収依頼状況の確認のため（法第７６条の３・法第７６条の４）	
記録項目	１連番、２記号・番号、３基礎年金番号、４宛名番号、５氏名、６年金種別、７徴収方法	
記録範囲	保険料の特別徴収依頼を行った者	
記録情報の収集方法	住民情報システム（国保）による	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課資格係	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	■法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">品川区国民健康保険 特別徴収依頼処理結果リスト</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">健康推進部　国保医療年金課　資格係</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">保険料の特別徴収の結果確認のため（法第７６条の３・法第７６条の４）</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１連番、２記号・番号、３基礎年金番号、４宛名番号、５氏名、６年金種別、７徴収方法、８依頼区分、９処理結果</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">保険料の特別徴収を行った者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">住民情報システム（国保）による</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）健康推進部国保医療年金課資格係</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">■法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">高齢者歯科健康診査問診票・質問票・フレイル質問票</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">健康推進部　国保医療年金課　保健指導係</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">高齢者歯科健康診査問診等を円滑に行うため。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１記号・番号または被保険者番号、２氏名、３年齢、４口腔保健問診情報（口腔内状態、かかりつけ医の有無、歯磨き回数、フロス等使用歴、喫煙歴、入れ歯の有無、歯の本数、体重減少の有無、介護予防事業等の参加の有無、咀嚼能力・嚥下機能評価）５フレイル・イレブンチェック11項目</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">高齢者歯科健診受診者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">受診医療機関</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">有</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）健康推進部国保医療年金課保健指導係</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☐法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">☑法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル　☐有　☐無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区高齢者歯科健康診査記録票	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部　国保医療年金課 保健指導係	
個人情報ファイルの利用目的	高齢者医療被保険者の口腔機能低下や誤嚥性肺炎の疾病予防を通し、健康保持・増進等を図るため。	
記録項目	１記号・番号または被保険者番号、２氏名、３住所、４生年月日、５性別、６年齢、７　電話番号、８全身状態（糖尿病、狭心症・心筋梗塞、脳梗塞、肝臓病、腎臓病、高血圧症、関節リウマチ、アレルギー疾患、内蔵型脂肪、肺炎（誤嚥性肺炎）、その他（舌手術有無等）、９現在歯・喪失歯の状況（現在歯数・処置歯数・未処置歯数、義歯の状況・総義歯上下・局部上下・インプラント有無）、１０歯肉の状況（地域歯周疾患指数）、１１口腔衛生の状況（歯垢付着状況、舌苔付着状況、歯石、その他所見、口腔乾燥）、１２口腔衛生の状況（歯垢付着状況、舌苔付着状況、歯石、その他所見、口腔乾燥）、１３口腔機能評価（咀嚼能力、嚥下能力：反復唾液嚥下テスト・嚥下スクリーニング、舌機能評価）、１４フレイル評価（指輪っかテスト、イレブンチェック）、１５判定区分（一般口腔内診査・口腔機能評価、フレイル評価）、１６実施医療機関情報（医療機関名、所在地）	
記録範囲	高齢者歯科健診受診者	
記録情報の収集方法	受診医療機関	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課保健指導係	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	後期高齢者医療　健康診査対象者リスト	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部 国保医療年金課	
個人情報ファイルの利用目的	後期高齢者健康診査受診券を送付するため	
記録項目	１宛名番号、２受診券番号、３被保険者番号、４氏名、５住所（住民登録の住所および送付先設定の住所）、６性別、７生年月日	
記録範囲	後期高齢者医療制度被保険者	
記録情報の収集方法	資格台帳（後期高齢者医療制度）から抽出	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課保健指導係	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	☐法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　☑有　☐無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	後期高齢者医療　健康診査勧奨対象者リスト	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部 国保医療年金課	
個人情報ファイルの利用目的	後期高齢者健康診査受診勧奨通知を送付するため	
記録項目	１宛名番号、２受診券番号、３被保険者番号、４郵便番号、５住所、６氏名	
記録範囲	後期高齢者医療保険被保険者のうち当該年度の健康診査を受診していない被保険者	
記録情報の収集方法	資格台帳（後期高齢者医療制度）から抽出	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課保健指導係	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　☑有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	後期高齢者医療健康診査等受診結果データ
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部 国保医療年金課
個人情報ファイルの利用目的	後期高齢者医療被保険者の生活習慣病の早期発見、健康の保持・増進及び医療費適正化に資することを目的とする。
記録項目	１、受診日　２、受診券有効期限　３、受診券整理番号　４、保険者番号　５、訪問健診の有無　６、被保険者番号　７、氏名　８、性別　　９、生年月日　１０、住所　１１、電話番号　１２、既往歴　１３、自覚症状　１４、他覚症状　１５、問診等（身長・体重）　１６、基本的な健診の項目①血圧（収縮期・拡張期）②脂質（中性脂肪・ＨＤＬコレステロール・ＬＤＬコレステロール）②肝機能（ＡＳＴ・ＡＬＴ・γ－ＧＴ）③血糖（採血時間・血糖値・ＨｂＡ１ｃ）④尿検査（糖・蛋白）　１７、詳細な健診の項目①貧血（血色素・ヘマトクリット・赤血球）②心電図③眼底　１８、上乗せ項目①腎機能（クレアチニン・尿潜血）②血液一般（白血球・血小板）③痛風（尿酸）　１９、医師の所見　２０、医療機関コード　２１、実施医療機関　２２、判定医氏名
記録範囲	後期高齢者医療健康診査受診者
記録情報の収集方法	健診の実施医療機関から（東京都国保連経由）
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有
記録情報の経常的提供先	東京都国民健康保険団体連合会、受診者本人
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課保健指導係
	（所在地）品川区広町２－１－３６
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無

<table>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
☑有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2">データの保管は国保連合会に委託している。なお、健診結果のデータファイルは、決済代行機関で点検されることがある他、了承の上受診するよう断り書きあり。</td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	後期高齢者医療健康診査費用決済リスト	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部 国保医療年金課	
個人情報ファイルの利用目的	後期高齢者医療健康診査受診者別支払一覧表。委託事業者に国保連を経由して費用を支払うため。	
記録項目	１被保険者番号、２氏名、３受診券番号、４受診医療機関、５受診日、６請求額、７窓口負担金額	
記録範囲	後期高齢者医療健康診査受診者	
記録情報の収集方法	都国保連から送付	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課保健指導係	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	高齢者歯科健康診査対象者リスト	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部　国保医療年金課　保健指導係	
個人情報ファイルの利用目的	高齢者歯科健康診査の受診券を送付するため	
記録項目	１宛名番号、２記号・番号または被保険者番号、３生年月日、４郵便番号、５住所（住民登録住所および送付先設定住所）、６氏名、７性別	
記録範囲	後期高齢者医療制度被保険者のうち年度末年齢76～80歳の者 品川区国民健康保険加入者のうち年度末年齢73歳の者	
記録情報の収集方法	資格台帳（後期高齢者医療制度、国民健康保険）から抽出	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課保健指導係	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	☐法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　☑有　☐無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	後期高齢者医療ファイル	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部国保医療年金課高齢者医療係	
個人情報ファイルの利用目的	75歳以上（一定の障害がある方は65歳以上）の方に対し、適切な医療の確保を図るため。	
記録項目	１被保険者情報　(1)基本情報　①被保険者番号、②宛名番号、③氏名、④カナ氏名、⑤生年月日、⑥住所、⑦性別、⑧世帯コード、⑨住民区分、⑩電話番号、(2)異動情報　①資格取得日、②資格喪失日、③事由、④保険者番号適用開始日、⑤保険者番号適用終了日、⑥住記異動日、⑦住民異動日、⑧非住民異動日、⑨事由、⑩転入出住所、(3)送付先情報　①住所、②送付先名、(4)生活保護情報、(5)住所地特例情報　①開始年月日、②終了年月日、③現住所　２保険料情報　①所得情報、②所得割額、③所得割軽減額、④均等割額、⑤均等割軽減適用、⑥被扶養者軽減保険料適用、⑦市区町村別保険料額、⑧特徴義務者名、⑨年金額、⑩年金記号番号、⑪徴収方法、⑫介護保険料、⑬1/2判定　３収納情報　①賦課額、②収納額、③未納額、④納付方法、⑤月別調定額、⑥納期限、⑦領収日、⑧欠損額、⑨過誤納期、⑩過誤納額、⑪還付期、⑫還付額、⑬充当期、⑭充当額、⑮口座情報　４滞納情報　①滞納期、②滞納額、③督促状発行期、④督促状額、⑤不納欠損期、⑥不納欠損額 ５世帯員情報　①宛名番号、②被保険者番号、③氏名、④生年月日、⑤性別、⑥続柄、⑦住民区分	
記録範囲	被保険者及び世帯員	
記録情報の収集方法	届出者からの申請書により収集、もしくは他公的機関からの通知により収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	東京都後期高齢者医療広域連合	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課	
	（所在地）品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	後期高齢者医療被保険者資格の取得(変更・喪失)届書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部国保医療年金課高齢者医療係	
個人情報ファイルの利用目的	75歳以上(一定の障害がある方は65歳以上)の方に対し、適切な医療の確保を図るため。	
記録項目	１届出者　①氏名、②住所、③本人との関係、④電話番号 ２被保険者　①新規(変更・喪失)氏名、②新規(変更・喪失)フリガナ、③新規(変更・喪失)性別、④新規(変更・喪失)住所、⑤生年月日、⑥新規(変更・喪失)個人番号、⑦新規(変更・喪失)世帯主との続柄、⑧変更前氏名、⑨変更前フリガナ、⑩変更前個人番号、⑪変更前世帯主との続柄、⑫届出事由、⑬適用年月日、⑭被保険者番号、⑮負担割合、⑯限度額・減額有無、⑰特定疾病有無、⑱被扶養者軽減有無 ３世帯主　①新規(変更・喪失)氏名、②新規(変更・喪失)フリガナ、③新規(変更・喪失)性別、④新規(変更・喪失)生年月日、⑤新規(変更・喪失)個人番号、　⑥変更前氏名、⑦変更前フリガナ、⑧変更前性別、⑨変更前個人番号 ３同一世帯の他被保険者　①被保険者番号、②個人番号、③氏名、④フリガナ、⑤性別、⑥生年月日、⑦世帯主との続柄	
記録範囲	被保険者および同一世帯の被保険者と世帯主、届出者	
記録情報の収集方法	届出者からの申請書により収集、もしくは他公的機関からの通知により収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	東京都後期高齢者医療広域連合	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課	
	（所在地）品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	後期高齢者医療再交付申請書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部国保医療年金課高齢者医療係	
個人情報ファイルの利用目的	75歳以上(一定の障害がある方は65歳以上)の方に対し、適切な医療の確保を図るため。	
記録項目	１申請者　①氏名、②住所、③電話番号、④本人との関係 ２被保険者　①被保険者番号、②個人番号、③氏名、④フリガナ、⑤生年月日、⑥性別、⑦住所、⑧電話番号、⑨再交付種別、⑩申請理由	
記録範囲	被保険者および届出者	
記録情報の収集方法	届出者からの申請書により収集、もしくは他公的機関からの通知により収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	東京都後期高齢者医療広域連合	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課	
	（所在地）品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	後期高齢者医療資格確認チェックリスト	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部国保医療年金課高齢者医療係	
個人情報ファイルの利用目的	75歳以上(一定の障害がある方は65歳以上)の方に対し、適切な医療の確保を図るため。	
記録項目	①宛名番号、②世帯番号、③世帯登録区分コード、④氏名、⑤フリガナ、⑥生年月日、⑦異動年月日、⑧異動事由、⑨住所、⑩広域内異動者、⑪被保険者番号、⑫資格処理状態、⑬資格得喪区分、⑭証発行区分、⑮転出先・転入前住所、⑯届出日、⑰性別、⑱負担割合、⑲交付済減額証・特定・限度額種別	
記録範囲	被保険者および世帯員	
記録情報の収集方法	東京都後期高齢者医療広域連合からの通知により収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課	
	（所在地）品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	所得確認リスト	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部国保医療年金課高齢者医療係	
個人情報ファイルの利用目的	75歳以上(一定の障害がある方は65歳以上)の方に対し、適切な医療の確保を図るため。	
記録項目	①被保険者番号、②宛名番号、③氏名、④氏名カナ、⑤生年月日、⑥個人区分、⑦現住所、⑧前住所、⑨照会先、⑩調査対象年度、⑪税情報、⑫世帯状況、⑬職業、⑭電話、⑮世帯主の氏名、⑯続柄	
記録範囲	被保険者及び世帯員	
記録情報の収集方法	届出者からの申請書により収集、もしくは他公的機関からの通知により収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	東京都後期高齢者医療広域連合	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課	
	（所在地）品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	後期高齢者医療高額療養費支給申請書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部国保医療年金課高齢者医療係	
個人情報ファイルの利用目的	75歳以上(一定の障害がある方は65歳以上)の方に対し、適切な医療の確保を図るため。	
記録項目	１被保険者　①被保険者番号、②個人番号、③氏名、④生年月日、⑤医療券等の利用状況、⑥利用制度、⑦窓口負担状況 ２申請者　①氏名、②住所、③電話番号 ３委任状　①受任者氏名、②受任者住所、③委任者との関係、④委任内容、⑤委任者氏名、⑥委任者住所、⑦委任者電話番号 ４口座情報	
記録範囲	被保険者および申請者	
記録情報の収集方法	申請者からの申請書により収集、もしくは他公的機関からの通知により収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	東京都後期高齢者医療広域連合	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課	
	（所在地）品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	高額介護合算療養費等支給申請書兼自己負担額証明書交付申請書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部国保医療年金課高齢者医療係	
個人情報ファイルの利用目的	75歳以上（一定の障害がある方は65歳以上）の方に対し、適切な医療の確保を図るため。	
記録項目	１被保険者　①氏名、②個人番号、③生年月日、④後期高齢者医療被保険者番号、⑤後期高齢者医療加入期間、⑥介護保険被保険者番号、⑦介護保険加入期間、⑧保険者名称、⑨保険者番号 ２申請者　①氏名、②住所、③電話番号 ３委任欄　①代理人氏名、②代理人住所、③委任者との関係、④委任内容、⑤委任者氏名、⑥委任者住所、⑦委任者電話番号 ４口座情報	
記録範囲	被保険者および申請者	
記録情報の収集方法	申請者からの申請書により収集、もしくは他公的機関からの通知により収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	東京都後期高齢者医療広域連合	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課	
	（所在地）品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	申立書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部国保医療年金課高齢者医療係	
個人情報ファイルの利用目的	75歳以上（一定の障害がある方は65歳以上）の方に対し、適切な医療の確保を図るため。	
記録項目	１被相続人　①氏名、②住所、③死亡年月日、④被保険者番号 ２申立者　①氏名、②住所、③電話番号、④被相続人との続柄、⑤口座情報、⑥法定相続人代表者と故人の死亡時における住民票登録状況、⑦戸籍謄（抄）本、法定相続情報一覧図、もしくは遺言状の写し等（同一世帯ではなかった場合）	
記録範囲	被保険者および申立者	
記録情報の収集方法	申立者からの申請書により収集、もしくは他公的機関からの通知により収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	東京都後期高齢者医療広域連合	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課	
	（所在地）品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">後期高齢者医療療養費受付簿</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">健康推進部国保医療年金課高齢者医療係</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">75歳以上(一定の障害がある方は65歳以上)の方に対し、適切な医療の確保を図るため。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">①受付日、②被保険者番号、③氏名、④受付方法、⑤種別、⑥備考</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">被保険者および申請者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">申請者からの申請書により収集、もしくは他公的機関からの通知により収集</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">有</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">東京都後期高齢者医療広域連合</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）健康推進部国保医療年金課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）品川区広町2-1-36</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　■無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	後期高齢者医療保険料　預金口座振替依頼書(自動払込)依頼書兼還付金口座振替依頼書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部国保医療年金課高齢者医療係	
個人情報ファイルの利用目的	75歳以上(一定の障害がある方は65歳以上)の方に対し、適切な医療の確保を図るため。	
記録項目	１被保険者　①被保険者番号、②開始・変更・取消年月、③氏名、④フリガナ、⑤住所、⑥電話番号、⑦口座振替から年金天引変更への希望 ２口座情報　①金融機関名、②支店名、③口座番号、④通帳口座名義人氏名、⑤口座名義人カナ、⑥届出印	
記録範囲	被保険者および口座名義人	
記録情報の収集方法	被保険者もしくは代理人からの依頼書により収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	口座登録金融機関	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課	
	（所在地）品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">後期高齢者医療保険料過誤納金還付一覧</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">健康推進部国保医療年金課高齢者医療係</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">75歳以上(一定の障害がある方は65歳以上)の方に対し、適切な医療の確保を図るため。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">①請求者住所、②被保険者名、③請求者氏名、④賦課年度、⑤相当年度、⑥納付方法、⑦納付年度、⑧納付期、⑨被保険者番号、⑩還付額、⑪還付決定日、⑫口座情報、⑬請求者電話番号、⑭委任状</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">被保険者及び請求者、口座名義人</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">被保険者もしくは請求者からの請求により収集</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）健康推進部国保医療年金課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）品川区広町2-1-36</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
■有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	後期高齢者医療保険料公示リスト	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部国保医療年金課高齢者医療係	
個人情報ファイルの利用目的	75歳以上(一定の障害がある方は65歳以上)の方に対し、適切な医療の確保を図るため。	
記録項目	①被保険者番号、②被保険者名、③賦課年度、④相当年度、⑤住所、⑥返戻日、⑦発布日	
記録範囲	公示対象被保険者	
記録情報の収集方法	郵便物返戻により収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課	
	（所在地）品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	後期高齢者医療葬祭費支給申請書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部国保医療年金課高齢者医療係	
個人情報ファイルの利用目的	後期高齢者医療被保険者に係る葬儀費用の一部を、葬祭執行者へ支給するため。	
記録項目	１死亡者　①被保険者番号、②氏名、③氏名カナ、④生年月日、⑤住所、⑥死亡年月日、⑦死亡の原因、⑧葬祭日、⑨備考 ２葬祭執行者　①氏名、②住所、③電話番号、④死亡者との続柄、⑤口座情報、⑥葬祭執行確認書類 ３支給情報　①支給年月日、②支給金額	
記録範囲	被保険者および葬祭執行者	
記録情報の収集方法	葬祭執行者からの申請書により収集、もしくは他公的機関からの通知により収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	東京都後期高齢者医療広域連合	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課	
	（所在地）品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	後期高齢者医療資格確認書交付兼任意記載事項併記申請書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部国保医療年金課高齢者医療係	
個人情報ファイルの利用目的	75歳以上(一定の障害がある方は65歳以上)の方に対し、適切な医療の確保を図るため。	
記録項目	１交付を希望する被保険者　①氏名、②フリガナ、③生年月日、④被保険者番号、⑤個人番号、⑥住所 ２申請理由　３任意記載事項の記載の希望 ４申請者　①氏名、②住所、③電話番号、④被保険者との関係	
記録範囲	被保険者および届出者	
記録情報の収集方法	届出者からの申請書により収集、もしくは他公的機関からの通知により収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	東京都後期高齢者医療広域連合	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課	
	（所在地）品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	後期高齢者医療送付先入力チェックリスト	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康推進部国保医療年金課高齢者医療係	
個人情報ファイルの利用目的	75歳以上(一定の障害がある方は65歳以上)の方に対し、適切な医療の確保を図るため。	
記録項目	①被保険者番号、②氏名、③氏名カナ、④有効期間開始日、⑤個数、帳票管理区分	
記録範囲	被保険者	
記録情報の収集方法	被保険者および送付先、依頼者	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）健康推進部国保医療年金課	
	（所在地）品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">後期高齢者医療資格確認書等送付リスト</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">健康推進部国保医療年金課高齢者医療係</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">75歳以上(一定の障害がある方は65歳以上)の方に対し、適切な医療の確保を図るため。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１リスト情報　①被保険者番号、②特定記録郵便引受番号(資格確認書のみ)、③生年月日、④性別、⑤宛名氏名、⑥証氏名、⑦フリガナ、⑧宛名住所、⑨証住所、⑩有効期限、⑪資格取得年月日、⑫発効期日、⑬交付年月日、⑭一部負担金の割合</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">被保険者および宛先者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">東京都後期高齢者医療広域連合からの通知により収集</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）健康推進部国保医療年金課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）品川区広町2-1-36</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2">・資格確認書送付対象者リストは、資格確認書特定記録郵便受領証も提供される。</td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">開発環境指導要綱等管理台帳</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">都市環境部都市計画課景観担当</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">品川区中高層建築物等の建設に関する開発環境指導要綱、品川区ワンルーム形式等集合建築物に関する指導要綱に基づく協議内容の記録と管理</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">(1)受付番号・区担当者・内線番号 (2)建築物の名称 (3)事業地（地名地番・住居表示）・用途地域 (4)適用事業 (5)事前協議書受付日・完了予定日・協定締結日・協定書交付日・完了報告書受付日・完了日・完了検査日・完了報告書交付日 (6)建物用途・敷地面積・延べ面積・階数・最高の高さ・宅地区画数・宅地面積・住戸数・住戸面積・営業面積 (7)事業主（住所・氏名・電話番号） (8)設計者・施行者（住所・氏名・担当者・電話番号） (9)協議事項基準値・計画値等（共用スペース・憩いの場・福祉のまちづくり・集いの場・自動車駐車場・自転車等駐車場・落下物防護措置・計画に関する事項（壁面後退・プライバシー対策・防音対策）・ファミリータイプ住戸の設置・住戸の専用面積・要配慮者の居住に配慮した住戸の設置・管理に関する事項）</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">品川区中高層建築物等の建設に関する開発環境指導要綱、品川区ワンルーム形式等集合建築物に関する指導要綱に基づく事前協議書等を提出した事業者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">事前協議書等による</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）都市環境部都市計画課景観担当</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
■有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">景観法・品川区景観条例に基づく行為の届出等管理台帳</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">都市環境部都市計画課景観担当</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">景観法・品川区景観条例に基づく行為の届出等の記録と管理</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1.協議番号/2.届出日/3.決済日/4.担当職員/5.行為の場所/6.住居表示/7.区域区分/8.行為種別/9.事業主住所/10.会社名/11.代表者氏名/12.用途/13.高さ/14.延べ面積/15.色彩/16.事前相談日/17.事前協議番号/18.変更届日/19.完了届日/20.備考/21.景観アドバイザー年月日/22.評価書番号/23.修景助成番号</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">景観法・品川区景観条例に基づく行為の届出書等を提出した事業者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">行為の届出書等の提出時</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）都市環境部都市計画課景観担当</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町2 - 1 - 36</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区景観条例に基づく事前相談届出書管理台帳	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	都市環境部都市計画課景観担当	
個人情報ファイルの利用目的	品川区景観条例に基づく事前相談届出書の記録と管理	
記録項目	1.協議番号/2.届出日/3.決済日/4.担当職員/5.行為の場所/6.住居表示/7.区域区分/8.事業主/9.用途/10.備考/11.景観アドバイザー年月日/12.評価書番号/13.修景助成番号	
記録範囲	品川区景観条例に基づく事前相談届出書を提出した事業者	
記録情報の収集方法	事前相談届出書の提出時	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）都市環境部都市計画課景観担当	
	（所在地）東京都品川区広町2 - 1 - 36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	住宅統合管理システム
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	都市環境部住宅課
個人情報ファイルの利用目的	区民・区営住宅の入居者管理のため（家族構成、所得、家賃納付状況、家賃滞納状況など）
記録項目	１住宅番号　２住宅名　３部屋番号　４部屋タイプ　５世帯番号　６氏名　７世帯種別　８認定区分　９適用日　１０認定日　１１負担額サイクル　１２基準額サイクル　１３世帯総所得　１４遠隔地扶養　１５一般控除額　１６老人扶養　１７特定扶養　１８障害者控除　１９特別障害者控除　２０特別控除額　２１世帯控除計　２２老年者控除　２３寡婦夫控除　２４個人控除計　２５世帯収入額計　２６年額所得　２７月額所得　２８高額所得　２９国所得区分　３０区所得区分　３１家対用区分　３２国緩和判定　３３区緩和判定　３４正規負担額　３５緩和額　３６減免額　３７建替減額　３８加算額　３９付加設備月額　４０調整額　４１調整摘要　４２限度額　４３家賃　４４家対家賃　４５基準額　４６負担額　４７請求負担額　４８収入区分　４９明渡請求区分　５０明渡期限日　５１生保開始日　５２生保終了日　５３車庫減免開始日　５４車庫減免終了日　５５減免区分　５６減免開始日　５７減免終了日　５８新減額適用日　５９減額特例区分　６０減額調整区分　６１調整前負担額　６２建替減額区分　６３建替開始日　６４建替終了日　６５建替前負担額　６６建替前基準額　６７定額減額所得区分　６８引上限度額　６９世帯状況　７０入居日　７１退去日　７２転居日　７３入居時保証金　７４保証金納入日　７５入居者数　７６遠隔地数　７７家族総数　７８自宅電話番号　７９携帯電話番号　８０納付区分　８１金融機関　８２支店　８３口座種別　８４口座番号　８５口座名義　８６新規コード　８７口座開始日　８８駐車場賃貸借契約　８９同契約開始日　９０同契約終了日　９１駐車場月額使用料　９２個人番号　９３税番号　９４契約区分　９５裁量区分　９６生年月日　９７続柄　９８性別　９９個人状況　１００入居理由　１０１退去理由　１０２職業区分　１０３勤務先名　１０４同住所　１０５同電話番号　１０６給与収入　１０７給与所得　１０８年金収入　１０９非課税分　１１０年金所得　１１１事業所得　１１２他の所得　１１３所得合計　１１４駐車場区画番号　１１５駐車場タイプ　１１６同ナンバー　１１７同使用料　１１８保証人氏名　１１９保証人との関係　１２０同住所　１２１同電話番号　１２２保証人携帯電話番号　１２３同性別　１２４同生年月日　１２５同年間所得　１２６同勤務先名　１２７同勤務先住所　１２８同勤務先電話番号　１２９家賃請求日　１３０家賃納付額　１３１同滞納額　１３２同納付状況　１３３同納付日
記録範囲	区民・区営住宅の入居者（既に退去した者を含む）とその保証人
記録情報の収集方法	区民・区営住宅を使用許可された者からの届出、 金融機関から家賃納付記録による
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無

<table>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">住宅管理業務委託会社</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）都市環境部住宅課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2">情報提供先：㈱品川宅建管理センター、㈱東急コミュニティー</td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	区民・区営住宅入居者管理ファイル
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	都市環境部住宅課
個人情報ファイルの利用目的	住宅入居者の資格審査と使用許可のため
記録項目	１使用料月額　２近傍同種の住宅の家賃月額　３住宅所在地　４住宅名　住宅の構造・規格　５使用者氏名　６使用者住所　７使用者生年月日　８使用者印影　９連帯保証人氏名　１０連帯保証人生年月日　１１連帯保証人住所　１２連帯保証人印影　１３連帯保証人職業　１４連帯保証人勤務先名称　１５連帯保証人勤務先住所　１６連帯保証人勤務先電話番号　１７連帯保証人就職年月日　１８連帯保証人と使用者の関係　１９連帯保証人自宅電話番号　２０使用者電話番号　２１使用者勤務先名称　２２使用者勤務先住所　２３使用者勤務先電話番号　２４住宅使用許可日　２５入居世帯員氏名　２６入居世帯員の続柄　２７入居世帯員の生年月日　２８入居世帯員の勤務先等の名称・住所・電話番号　２９使用者の年齢　３０申込者の年収額　３１世帯員の年収額　３２特別控除金額　３３特別控除対象者氏名　３４同居しない扶養親族数　３５世帯員の年齢　３６金融機関名　３７口座番号　３８口座名義人　３９口座名義人印影　40住民票　41課税証明書または収入証明書　42納税証明書　43連帯保証人の課税証明書　44連帯保証人の印鑑証明書　45賃貸借契約書写し　46家賃支払い領収書写し　47健康保険証写し
記録範囲	区民・区営住宅の入居者とその保証人
記録情報の収集方法	住宅使用申込書、請書、入居届、口座振替納付届による
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無
記録情報の経常的提供先	住宅管理業務委託会社
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）都市環境部住宅課
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無

<table>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>□法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">■法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2">情報提供先：㈱品川宅建管理センター、㈱東急コミュニティー</td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	空き家対策支援システム	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	都市環境部住宅課空き家対策担当	
個人情報ファイルの利用目的	区内空き家の所有者・住所などを管理するため	
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日・年齢、4住所、5電話番号、6本籍・国籍、7家族の状況、8親族関係、居住状況	
記録範囲	空き家の所有者と相続人。また空き家に関する相談・苦情などの連絡者。	
記録情報の収集方法	本人からの電話、窓口による聞き取り。また本人以外からの登記簿、都税・戸籍等の情報など。	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	株式会社品川都市整備公社	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）都市環境部住宅課	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	入居促進事業（登録事業者・入居者・賃貸人）リスト	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	都市環境部　住宅課	
個人情報ファイルの利用目的	品川区住宅確保要配慮者入居促進事業のあっ旋申請受付および協力金支払いの進捗管理	
記録項目	入居者氏名、年齢、郵便番号、入居者所在地、連絡先電話番号、確認書類、受付者、、申請日、″成約不成約″、転居先、締結日、事業者名、起案日、物件名、物件所在地、賃貸人、郵便番号、賃貸人所在地、電話番号、属性(カウント)	
記録範囲	入居促進事業　あっ旋申請者	
記録情報の収集方法	あっ旋申請書の受領を契機とする。 受付窓口（高齢者地域支援課、障害者支援課、子ども家庭支援センターひとり親相談係、くらし仕事応援センター、登録不動産事業者）で受け付けたあっ旋申請書を住宅課で集約（紙、回覧、メール、FAX）	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先	有	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）都市環境部住宅課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">不燃化特区除却助成申請受付簿</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">都市環境部　木密整備推進課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">不燃化特区支援制度の移転申請者情報等を記録し、管理する</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1整理番号、2氏名、3住所、4電話番号、5対象建築物概要、6工事予定、7費用、8手続き進捗情報、9助成金額</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">除却助成申請書を提出した者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人から、除却助成申請書による収集</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）都市環境部　木密整備推進課　木密整備担当</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町2-1-36</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　■無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">不燃化特区移転助成申請受付簿</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">都市環境部　木密整備推進課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">不燃化特区支援制度の移転申請者情報等を記録し、管理する</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1整理番号、2氏名、3住所、4電話番号、5対象建築物概要、6権利形態、7手続き進捗情報、8助成金額</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">移転助成申請書を提出した者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人から、移転助成申請書による収集</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）都市環境部　木密整備推進課　木密整備担当</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町2-1-36</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　■無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">地区計画届出台帳</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">都市環境部　木密整備推進課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">地区計画の届出者情報等を記録し、管理する</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1整理番号、2氏名、3住所、4電話番号、5建築行為の内容</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">地区計画の届出を提出した者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人から、地区計画届出による収集</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）都市環境部　木密整備推進課　木密整備担当</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町2-1-36</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　■無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区建築行政支援システム
行政機関等の名称	品川区長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	都市環境部　建築課
個人情報ファイルの利用目的	建築計画概要書、台帳記載証明書の閲覧、交付のため （根拠法令：建築基準法93条の2第1項）
記録項目	１．確認申請受付年月日　２．建築主(氏名、住所)　３．代理者（資格、氏名、建築士事務所名、所在地、電話番号） ４．設計者（資格、氏名、建築士事務所名、所在地、電話番号）　５．建築設備に関し意見を聴いた者（氏名、勤務先、所在地、電話番号）　６．工事監理者（資格、氏名、建築士事務所名、所在地、電話番号）　７．工事施工者（氏名、営業所名、所在地、電話番号）　８．建築物及びその敷地に関する事項　（地名地番、住居表示、都市計画区域及び準都市計画区域の内外の別等、防火地域、道路、敷地面積、主要用途、工事種別、建築面積、延べ面積、建築物の数、建築物の高さ等、許可・認定等、工事着手予定年月日、工事完了予定年月日、特定工程工事終了予定年月日、構造、階数、その他必要な事項） ９．付近見取図　１０．配置図　１１．建築確認　確認済証交付者・番号・交付年月日　12．中間検査　特定工程、検査年月日、中間検査合格証交付者・番号・交付年月日　13．完了検査検査日、検査済証交付者・番号・交付年月日　　14．その他の処分　15.確認申請受付番号
記録範囲	建築確認に関連した各種申請をした者（建築主、代理者、設計者、建築設備に関し意見を聴いた者、工事監理者、工事施工者）〈建築基準法施行規則別記様式第3号様式〉
記録情報の収集方法	建築基準法に基づき確認申請者、指定確認検査機関より提出される。
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無
記録情報の経常的提供先	無
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）都市環境部　建築課
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無

<table>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
■有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2">台帳記載証明書：永年保存（昭和25年～　各年約1200件、合計約160000件）
建築計画概要書：永年保存　（昭和46年～　各年約1100件、合計約151000件）</td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	細街路拡幅整備協議データ	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	都市環境部　建築課　細街路担当	
個人情報ファイルの利用目的	細街路拡幅整備協議書による協議の結果および整備状況などの管理のため	
記録項目	1協議番号、2協議日、3後退用地地番・住居表示、4建築主住所・氏名・電話、5土地所有者住所・氏名・電話・印影、6連絡者氏名・電話、7前面道路の種別、8後退権原、9すみ切用地の権原、10整備の概要、11後退表示板、12建築工事着手予定、13建築工事完成予定、14測量指示番号、15立会日、16境界設置確認日、17現場調査日、18副本返却連絡日、19副本返却日、20施工依頼日、21助成金交付申請、22助成金送付日、23助成金受理日、24無償使用承諾送付日、25無償使用承諾受理日、26寄付申出送付日、27寄付申出受理日、28非課税申告送付日、29非課税申告受理日、30引継日、31区道編入日、32抵当権抹消依頼日、33所有権移転、34分筆、35非課税申告、36手続き完了通知	
記録範囲	細街路拡幅整備協議の提出者および代理者 （建築主、土地所有者、連絡者）	
記録情報の収集方法	本人から細街路拡幅整備協議書により収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）　都市環境部　建築課　細街路担当	
	（所在地）　東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル ■有　□無	
備　　考	(5年保存 各年約400件、合計約2000件)	

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	「建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律」（以下、建設リサイクル法）に関する届出書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	都市環境部　建築課　監察担当	
個人情報ファイルの利用目的	建設リサイクル法に関する届出書の管理のため	
記録項目	1届出者氏名、2届出者住所、3届出者電話番号、4工事の概要,５元請業者氏名、６元請業者住所、７元請業者電話番号、８元請業者　業の許可番号、９対象となる工事の元請業者からの法第12条第1項の規定による説明を受けた日、10分別解体等の計画、11工程の概要	
記録範囲	建設リサイクル法に関する届出した者（届出者、工事元受業者）	
記録情報の収集方法	本人および本人以外から届出書により収集。	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	環境課　東京都環境局環境改善部環境保安課　都市整備局市街地建築部建築企画課	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）　　都市環境部建築課監察担当	
	（所在地）　　東京都品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	しながわゼロカーボンアクション助成	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	都市環境部　環境課	
個人情報ファイルの利用目的	しながわゼロカーボンアクション助成の申請者を記録し、管理する（前身の太陽光発電システム等設置助成事業等の申請者も含む）	
記録項目	1氏名、2郵便番号、3住所、4電話番号	
記録範囲	しながわゼロカーボンアクション助成　申請者	
記録情報の収集方法	本人からの申請書提出（持ち込み、郵送、電子申請）	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）都市環境部環境課	
	（所在地）東京都品川区広町2-1-36	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	集合住宅（一部事業系建物）管理者一覧	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	都市環境部品川区清掃事務所事業係	
個人情報ファイルの利用目的	各戸収集への移行にあたり集合住宅居住者のごみ排出場所を集合住宅管理者と協議するとともに、円滑な収集作業のため継続してごみ排出場所を管理していくため。	
記録項目	1住所、2電話番号、3建物名、4建物所有者名、5建物管理会社名、　6建物管理会社ファックス番号、居住世帯数、特記事項	
記録範囲	品川区清掃事務所管内にある集合住宅（一部事業系建物）所有者および管理会社	
記録情報の収集方法	本人から聞き取り、居住者からの聞き取り、都税事務所からの回答により収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）都市環境部品川区清掃事務所事業係	
	（所在地）東京都品川区大崎１－１４－１	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	粗大ごみ受付状況	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	都市環境部品川区清掃事務所事業係	
個人情報ファイルの利用目的	粗大ごみの申請内容と処理の記録のため	
記録項目	1整理番号・識別番号、2氏名、3住所、4電話番号、5収入状況 6粗大ごみ受付状況	
記録範囲	粗大ごみの申請をした者	
記録情報の収集方法	本人から電話、インターネット、FAXより収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）都市環境部品川区清掃事務所事業係	
	（所在地）東京都品川区大崎１－１４－１	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル □有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	撤去自転車等所有者一覧	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	防災まちづくり部地域交通政策課自転車対策係	
個人情報ファイルの利用目的	撤去自転車等所有者への通知のため。	
記録項目	1整理番号・識別番号、2氏名、3住所、4防犯登録番号・ナンバープレート番号、5車体番号、6車両の色、7撤去自転車の状況、8照会日・回答日・通知日・保管期間・処理日等	
記録範囲	放置自転車等の撤去を受けた者	
記録情報の収集方法	警察署等への所有者照会による	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）　防災まちづくり部地域交通政策課自転車対策係	
	（所在地）　品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　☑無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	区営自転車等駐車場定期利用者一覧	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	防災まちづくり部地域交通政策課自転車対策係	
個人情報ファイルの利用目的	区営自転車等駐車場定期利用者管理事務	
記録項目	1整理番号・識別番号、2氏名、3生年月日、4住所、5電話番号、6防犯登録番号、7駐輪場名・ラック番号・車種等、8利用開始日・更新日・契約期間等	
記録範囲	定期利用者	
記録情報の収集方法	定期利用申請書による	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）　防災まちづくり部地域交通政策課自転車対策係	
	（所在地）　品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	利用停止あり 品川区自転車等の放置防止および自転車等駐車場の整備に関する条例第22条	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　☑無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">交通安全係陳情受付簿・処理票</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">防災まちづくり部地域交通政策課交通安全係</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">陳情者に対応結果を報告するために利用するほか、一貫性のある陳情対応を行うための参考資料として利用する。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1 整理番号・識別番号、2 氏名、3 住所、4 電話番号および電子メールアドレス</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">陳情者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人から聞き取りまたは受信メールにより収集した。</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）　防災まちづくり部地域交通政策課交通安全係</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）　品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☐法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">☑法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル　☐有　☐無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2">文書による保存は５年間とし、保存年限経過後は廃棄している。</td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	品川区区民交通傷害保険　加入者一覧および納入済通知書	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	防災まちづくり部地域交通政策課交通安全係	
個人情報ファイルの利用目的	加入者管理および次年度の事業案内送付に使用	
記録項目	1 氏名、2 生年月日・年齢、3 住所、4 電話番号、5 勤務先・通学先、6 他の保険契約等	
記録範囲	保険加入者	
記録情報の収集方法	本人から（金融機関を経由して）納入済通知書により収集した。	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）　防災まちづくり部地域交通政策課交通安全係	
	（所在地）　品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考	文書による保存は５年間とし、保存年限経過後は廃棄している。	

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	土地境界・区域確定原議ファイル	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	防災まちづくり部土木管理課土木管理係	
個人情報ファイルの利用目的	防災まちづくり部所管の道路・公園用地界、道路区域界を確定し、財産管理を円滑に進める。	
記録項目	1 氏名、2 住所、3 電話番号、4 印影、5 印鑑証明書、6 資格証明書（法人の場合）、7 相続を証する書面（相続人による申請の場合）、8 登記簿抄本または全部事項証明書（土地）、9 土地境界図、10 道路区域図	
記録範囲	土地境界・道路区域確定を行う区域の土地関係権利者	
記録情報の収集方法	本人からの申請書および提供により収集した。	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）　防災まちづくり部土木管理課土木管理係	
	（所在地）　品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☑法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">土地境界・区域確定原議調書</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">防災まちづくり部土木管理課土木管理係</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">防災まちづくり部所管の道路・公園用地界、道路区域界を確定し、財産管理を円滑に進める。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1 整理番号・識別番号、2 氏名</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">土地境界・道路区域確定申請者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人からの申請書により収集した。</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）　防災まちづくり部土木管理課土木管理係</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）　品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	道路敷地境界懸案ファイル	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	防災まちづくり部土木管理課土木管理係	
個人情報ファイルの利用目的	道路等の公有財産を管理するため、公有財産の土地に関する懸案事項について、交渉経緯など土地に関する履歴を記載し適正な管理を期す。	
記録項目	1 氏名、2 住所、3 土地の所有状況、4 調査箇所の不動産（土地）登記簿謄本、5 関連する土地境界（区域）図	
記録範囲	土地に関連する土地所有者など登記情報	
記録情報の収集方法	本人から聞き取りにより収集した。 法務局から不動産登記簿謄本を取り寄せて収集した。	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）　防災まちづくり部土木管理課土木管理係	
	（所在地）　品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☐法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　☐有　☐無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	道路等の認定・改廃個別ファイル	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	防災まちづくり部土木管理課土木管理係	
個人情報ファイルの利用目的	特別区道として認定し、道路法に基づく道路として管理する区域および当該土地に関する権原を明確にする。	
記録項目	1 整理番号・識別番号、2 氏名、3 住所、4 電話番号、5 印影、6 土地の所有状況、7 道路用地として無償使用承諾または寄付する土地の所在、8 印鑑証明書、9 土地登記簿、10 土地境界図または道路区域図	
記録範囲	特別区道用地として寄付または無償使用承諾した土地所有者等	
記録情報の収集方法	本人から申出書もしくは承諾書により収集した。	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）　防災まちづくり部土木管理課土木管理係	
	（所在地）　品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">土地境界図等諸証明事務</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">防災まちづくり部土木管理課土木管理係</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">防災まちづくり部所有の土地境界図・道路区域図の写しの交付、区道の幅員証明書を交付する。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1 氏名、2 住所、3 電話番号</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">申請者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人から申請書により収集した。</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）　防災まちづくり部土木管理課土木管理係</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）　品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☐法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">☑法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル　☐有　☐無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	地籍調査委託	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	防災まちづくり部土木管理課境界確定係	
個人情報ファイルの利用目的	地籍調査委託により地籍境界調査票を作成し、土地所有者の記名捺印で筆界同意状況を確認する。	
記録項目	1 整理番号・識別番号、2 氏名、3 住所、4 電話番号、5 印影、	
記録範囲	調査区域公有地に隣接する土地所有権者もしくは代理人、および調査区域内の土地所有者等	
記録情報の収集方法	本人から調査票により収集した。	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）　防災まちづくり部土木管理課境界確定係	
	（所在地）　品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	☑法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">用地取得事務</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">道路課、経理課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">用地取得に伴う契約</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">契約者氏名・住所・連絡先、個人認識番号、契約地の所在、
契約年月日、契約金額（総額、土地、建物）、
契約単価(土地、建物)、取得面積(土地、建物)、
各種補償契約内容、補償契約金額、印影（実印・代表者印）、
銀行口座内容、相続関連資料　他</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">契約相手方</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">契約締結による</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">なし</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">なし</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）防災まちづくり部道路課用地担当</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）品川区広町２－１－36</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">なし</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>□法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
■有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">ボランティア団体・構成員一覧表</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">防災まちづくり部　公園課　みどりの係</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">みどりと花のボランティア事業の参加者の把握および保険加入のため（傷害補償・賠償責任補償）</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">1. 氏名　2. 住所　3. 電話番号</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">みどりと花のボランティア事業の参加者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">ボランティア団体の代表者からみどりと花のボランティア活動計画書等の提出により収集</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">有</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）防災まちづくり部公園課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）東京都品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　■無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">災害対策動員計画表</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">防災まちづくり部防災課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">区の地域に災害等が発生し、または発生するおそれのある場合において、災害対策に従事する職員を把握するため。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１．氏名、２．性別、３．住所、４．電話番号、５．病歴、６．所属、７．参集場所、８．配備体制、９．職種、１０．職員番号</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">品川区職員全員</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人から：所属を通じて災害対策動員計画表の提出により取得</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">あり</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">なし</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）防災まちづくり部防災課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">なし</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">品川区避難行動要支援者名簿</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">防災まちづくり部防災課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">防災まちづくり部防災課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">区内の避難行動要支援者を平時より把握し、名簿として避難支援等関係者（防災区民組織・警察署・消防署・区）に配布することで、支援体制を構築することを目的とする。</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１．整理番号・識別番号、２．氏名、３．性別、４．生年月日・年齢、５．住所、６．電話番号、７、健康状態、８．障害、９．身体の特徴、１０．家族の状況、１１．親族関係、１２．居住状況、１３．世帯の状況、１４．FAX番号、１５．登録年度、１６．居住地区、１７．居住町会名、１８．対象者か希望者かの分類、１９．緊急連絡者情報</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">避難行動要支援者該当者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">本人から：登録意向調査票を送付し返送してもらう。
本人以外から：目的外利用協議により、関係各課から頂戴</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">避難支援等関係者（防災区民組織、警察署、消防署）</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）防災まちづくり部防災課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>■法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
□有　□無</td></tr>
</table>

備　　考	避難行動要支援者該当要件 ① 要介護度１～５の認定を受けた高齢者で施設入所者以外の者 ② 身体障害者手帳所持者のうち１～３級に該当する者 ③ 愛の手帳所持者のうち１度～２度に該当する者 ④ 精神障害者保健福祉手帳所持者のうち１～２級に該当する者で避難誘導に支援が必要と区が判断する者 ⑤ 在宅の難病患者や重症心身障害児で人工呼吸器や痰吸引等の利用患者及び在宅難病患者で避難誘導に支援が必要と区が判断する者 ⑥ ①～⑤に該当しない者で避難誘導に支援が必要と区が判断する者

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	区民消火隊・ミニポンプ隊隊員名簿	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	防災まちづくり部防災課	
個人情報ファイルの利用目的	防災区民組織区民消火隊・ミニポンプ隊の把握（各防災区民組織区民消火隊・ミニポンプ隊員を把握し、活動用被服の貸与を行う。また、感謝状を贈呈するための把握資料として活用している。）	
記録項目	１．氏名、２．性別、３．住所、４．電話番号、５．入隊年、６．役職、７．感謝状受賞歴	
記録範囲	防災区民組織区民消火隊・ミニポンプ隊員	
記録情報の収集方法	防災区民組織本部長から書面により入手している。	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）防災まちづくり部防災課	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">防災区民組織役員名簿</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="2">品川区長</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">防災まちづくり部防災課</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">防災区民組織役員の把握（防災区民組織の役員を把握し、防災訓練や防災情報の提供を行う。また、災害時・訓練時などに中心になって活動してもらうために、防災服を貸与する資料としても活用している。）</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="2">１．氏名、２．性別、３．住所、４．電話番号、５．役職</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="2">防災区民組織役員</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="2">防災区民組織本部長から書面により入手している。</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報が含まれるときは、その旨</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称および所在地</td><td colspan="2">（名　称）防災まちづくり部防災課</td></tr>
<tr><td colspan="2">（所在地）品川区広町２－１－３６</td></tr>
<tr><td>訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>□法第６０条第２項第１号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">□法第６０条第２項第２号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第２１条第７項に該当するファイル
■有　□無</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	被災者生活再建支援システム	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	防災まちづくり部　防災課	
個人情報ファイルの利用目的	被災者の生活再建支援（罹災・被災証明書発行および被災者台帳作成）のため。	
記録項目	1.物件番号、2.登記物件所在住所、3.物件所有者氏名、4.物件所有者住所、5.方書、6.世帯番号、7.世帯主名、8.郵便番号、9.住所、10.世帯人数、11.電話番号、12.メールアドレス	
記録範囲	品川区内の家屋、住民データ	
記録情報の収集方法	東京都主税局、区が記録する住民情報のデータから抽出	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨		
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）防災まちづくり部防災課	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	携帯トイレ全区民配布世帯情報	
行政機関等の名称	防災まちづくり部防災課	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	防災まちづくり部防災課	
個人情報ファイルの利用目的	令和６年度に実施した携帯トイレ全区民配布の未受領者の配達状況を確認するため。	
記録項目	１,通し番号　２,世帯番号　３,世帯主名　４,郵便番号　５,住所　６,方書　７,世帯人数	
記録範囲	令和６年８月３１日時点住民登録をしている区民全員	
記録情報の収集方法	区が記録する住民情報のデータから抽出	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）防災まちづくり部防災課	
	（所在地）品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考	令和６年度で終了した事業であり、委託先への提供は終了しているが、未受領者への対応のため保持している。	

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	債権債務者登録（支払金口座振替依頼書）	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	会計管理室	
個人情報ファイルの利用目的	債権債務者登録（支払金口座振替依頼人）の新規及び変更登録の届け出を受理処理し、データを管理する。	
記録項目	１業者No.　工事　委託　物品　別、２債権者No.、３登録種類　新規　変更　追加、４用途区分　債権債務者　資金前途吏員　源泉対象者、５依頼人(債権者)の①氏名(フリガナ付、屋号等も)②郵便番号③住所④電話番号、６印鑑・捨印、７振込先口座①金融機関(銀行名・本支店名)②預金種目(普通　当座等)③口座番号④口座名義(フリガナ付)、８委任状	
記録範囲	債権者登録書（支払金口座振替依頼書）で届出た人	
記録情報の収集方法	本人から債権者登録書（支払金口座振替依頼書）により収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）会計管理室	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	■法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	□法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　■有　□無	
備　　考	印影については、サーバには登録されておらず、マニュアル処理ファイルとして紙で管理している。	

第１号様式（第９条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	支払方法別執行データリスト	
行政機関等の名称	品川区長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	会計管理室	
個人情報ファイルの利用目的	口座振込払他の執行データを作成し、管理する。	
記録項目	１支払方法別　口座振込払　納付書払　その他払、２年度、３執行日、４振込日、５会計別　一般会計　国民健康保険　介護保険　老人保健医療　雑部金　等、６科目、７所属、８伝票番号、９支出額、10控除額、11支払額（振込額）、12支払先（債権者名・受取人）、13振込先（銀行名・本支店名・預金種目・口座番号）、14摘要（支払内容・支払件名）	
記録範囲	債権者	
記録情報の収集方法	本人からの申請書・請求書による。	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	無	
記録情報の経常的提供先	みずほ銀行　品川区役所派出所	
開示請求等を受理する組織の名称および所在地	（名　称）会計管理室	
	（所在地）東京都品川区広町２－１－３６	
訂正および利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	□法第６０条第２項第１号（電算処理ファイル）	■法第６０条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
	政令第２１条第７項に該当するファイル　□有　□無	
備　　考		