

支払金口座振替依頼書

品川区から私に支払われる公金は、下記の口座に口座振替の方法をもって振り込んでください。なお、振込手続き終了の通知は不要です。


品川区長 あて

提出日を記載

〇〇年△△月□□日

申請者の情報を記載

申請書と同じ印鑑を使用

依頼人 (債権者) *請求書の請求者 および印鑑と同一で お願いします	氏名	フリガナ シナガワ タロウ 個人名または団体名 品川 太郎 (支店名)	申請書と同じ印鑑を使用 
	フリガナ 代表者名・ 事業主名		
	郵便番号 住所	〒 〇〇〇 - △△△△ 東京都品川区〇〇-△△-□□-××	
	電話番号	03 - 〇〇〇〇 - △△△△	



振込先 口座	金融機関	〇〇 銀行 本店 信金 支店 信組
	金融機関コード	〇 〇 〇 〇 支店コード
	預金種目	1普通 2当座
	口座番号	☆ ☆ ☆ ☆ ☆ ☆ 右詰めで記入してください
	フリガナ 口座名義	シナガワ タロウ 品川 太郎

口座情報を記載

委任状 (依頼人と口座名義人が異なる場合に記入および押印してください。)

私は、上記口座名義人を代理人と定め、品川区より支払われる公金の受領の権限を委任します。

住所

氏名

*上の「依頼人」欄と同一で記入してください

記入はしない

口座名義が依頼人名
と異なる場合は記載

請求 源泉徴収 所得税等 差引金額	請求 内 住宅改善工事助成 課 名 住宅課
----------------------------	--------------------------------------