特別徴収切替届出（依頼）書

受付印

※区使用欄	

特別徴収義務者指定番号		※区市町村ごとに異なります
	新規の場合、納入書（ 要 ・ 不要 ）	

給与支払者（特別徴収義務者）		
所在地（住所）	〒　　—	
フリガナ		
名称（氏名）		
代表者職氏名		
法人番号		

担当者連絡先		
係		
氏名		
電話	—　　—	

＿＿年＿＿月＿＿日　提出

（宛先）　品川区長

給与所得者				
フリガナ		旧姓	普通徴収切替期別	期別を○で囲んでください。〔 1 ・ 2 ・ 3 ・ 4 ・　 〕期 以降を切替希望
氏名			特別徴収開始予定月	月分（　　月　　日納期限）から特別徴収を開始します。
生年月日	昭和 ・ 平成　　年　　月　　日		届出理由	1.入社（　　年　　月　　日付） 2.その他（　　）
1月1日現在の住所	〒　　—			
現在の住所	〒　　— ※ 1月1日現在の住所と違う場合に記入してください。		月割額の連絡	必要な場合のみ記入してください。 月　　日　までに通知書が必要 ※ 通知書が間に合わない場合のみ電話連絡します。

【 添付書類 】

1．普通徴収の納付書　（二重納付防止のため、残りの納付書（納期未到来分）を添付してください。通知書は添付不要です。）

※ 納付書が無い場合 ⇒　　**期分から　　期分は未納と納税義務者より確認済みです。　確認者名（　　）**

【 注意事項 】

1．普通徴収の納期限（※）を過ぎたものは、特別徴収への切替ができません。本人が納めるように必ずお伝えください。

※ 第1期納期限…6/30　第2期納期限…8/31　第3期納期限…10/31　第4期納期限…1/31　（土日祝日の場合は次の平日）

2．65歳以上の方については、年金所得に係る税額を給与からの特別徴収に追加することはできません。

【提出・問い合わせ先】〒140−8715　東京都品川区広町2−1−36
品川区役所 総務部 税務課
課税担当　03-3777-1111（代）

※区使用欄
㊎納期未到来分　　～　　回収済
控送付 □