

品川区保育士等キャリアアップ補助金交付要綱

制定	平成27年12月9日	区長決定要綱第510号
改正	平成28年 9月5日	区長決定要綱第235号
改正	平成29年 3月1日	区長決定要綱第 21号
改正	平成29年8月10日	区長決定要綱第126号
改正	平成30年2月26日	区長決定要綱第13号
改正	平成31年3月18日	部長決定要綱第208号
改正	令和元年9月13日	区長決定要綱第295号
改正	令和3年3月1日	区長決定要綱第18号
改正	令和3年8月6日	部長決定要綱第275号
改正	令和5年3月31日	区長決定要綱第115号
改正	令和5年7月28日	区長決定要綱第151号
改正	令和6年11月5日	区長決定要綱第386号
改正	令和7年10月21日	区長決定要綱第223号

(目的)

第1条 この要綱は、保育士等が保育の専門性を高めながら、やりがいを持って働くことができるよう、保育士等のキャリアアップに向けた取組に要する費用の一部を保育士等キャリアアップ補助金（以下「補助金」という。）として予算の範囲内で補助することにより、保育サービスの質の向上を図ることを目的とする。

(補助対象施設・事業)

第2条 この補助金の交付の対象となる施設または事業（以下「補助対象施設・事業」という。）は、国および地方公共団体以外の者が設置する、品川区の区域内に所在する次に掲げる施設または事業とする。

（1）子ども・子育て支援法（平成24年法律第65号）第31条第1項の規定により品川区長（以下「区長」という。）の確認を受け、適正な運営が確保されている、次のいずれかに該当する施設

ア 児童福祉法（昭和22年法律第164号）第39条第1項に規定する保育所（以下「認可保育所」という。）。ただし、東京都保育士等キャリアアップ補助金交付要綱（平成27年3月16日付26福保子保第2960号）の交付対象施設を除く。

イ 就学前の子どもに関する教育、保育等の総合的な提供の推進に関する法律（平成18年法律第77号）第2条第6項に規定する認定こども園

（2）子ども・子育て支援法第43条第1項の規定により、区長の確認を受け、適正な運営が確保されている、次のいずれかに該当する事業。ただし、ウの居宅訪問型保育事業またはエの事業所内保育事業のうち従業員枠については、品川区の区域内および区域外（東京都の区域内に限る。）に所在し、品川区の区域内に居住する児童が入所する事業を補助対象施設・事

業とする。

ア 児童福祉法第6条の3第9項に規定する家庭的保育事業

イ 児童福祉法第6条の3第10項に規定する小規模保育事業

ウ 児童福祉法第6条の3第11項に規定する居宅訪問型保育事業

エ 児童福祉法第6条の3第12項に規定する事業所内保育事業

(3) 認証保育所

東京都認証保育所事業実施要綱（平成13年5月7日付12福子推第1157号）に規定する東京都認証保育所（以下「認証保育所」という。）。ただし、東京都認定こども園の認定要件に関する条例（平成18年東京都条例第174号）第3条第1号に規定する幼稚園型認定こども園を構成する認証保育所および同条第3号の規定により認定を受けた認証保育所（地方裁量型認定こども園）を除く。

(4) 家庭的保育事業（都制度）

家庭的保育事業等実施要綱（平成22年6月25日付22福保子保第437号）別表の別表2の1（1）、（2）または（6）の規定に基づき実施する家庭的保育事業

(5) 定期利用保育事業および一時預かり事業（緊急一時預かり）

東京都一時預かり事業・定期利用保育事業実施要綱（平成7年10月23日付7福子推第276号）第3の2（2）ウおよびエの規定に基づき実施する定期利用保育事業ならびに東京都一時預かり事業実施要綱（平成27年7月27日付27福保子保第507号）4（1）、（3）および（4）の規定に基づき緊急一時預かりを実施する一時預かり事業

(6) 病児保育事業（病児対応型、病後児対応型）

東京都病児保育事業実施要綱（平成21年9月8日付21福保子保第375号）第4の1または2の規定に基づき実施する病児保育事業

(7) 企業主導型保育事業（地域枠）

企業主導型保育事業費補助金実施要綱第2の1の規定に基づき実施する企業主導型保育事業のうち同要綱第3の2（1）に定める地域枠において、次に掲げる要件を満たしている児童を保育する事業

ア 区長から子ども・子育て支援法第20条に定める認定（同法第19条第1項第2号または第3号に掲げるものに限る。）を受けていること。

イ 第1号から第5号までに掲げる補助対象施設・事業に入所していないこと。

2 前項各号に規定する補助対象施設・事業のうち、次の各号のいずれかに該当する施設または事業を設置し、または運営する者は、補助金の交付の対象としない。

(1) 暴力団（品川区暴力団排除条例（平成24年品川区条例第34号。以下「暴排条例」という。）第2条第1号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）

(2) 法人その他の団体の代表者、役員または使用人その他の従業員もしくは構成員に暴力団員等（暴力団ならびに暴排条例第2条第2号に規定する暴力団員および同条第3号に規定する暴力団関係者をいう。）に該当する者があるもの

3 区長は、次のいずれかに該当する補助対象施設・事業に対しては、補助金の一部または全部を交付しないことができる。

(1) 児童福祉法、社会福祉法（昭和26年法律第45号）またはこれらの法律に基づく命令の規定に違反したもののまたは違反した者が設置するもの

- (2) 社会福祉法その他の法律の規定に基づき国の行政機関の長および地方公共団体の長が実施する指導検査における行政指導（文書による指摘に限る。以下同じ。）について、度重なる指導にもかかわらず、改善しないものもしくは改善の見込みがないものまたは改善しない者もしくは改善の見込みがない者が設置するもの

（補助対象児童）

第3条 この補助金の交付の対象となる児童は、前条第1項各号に規定する補助対象施設・事業に入所する児童とする。ただし、次の各号に掲げる補助対象施設・事業にあつては、当該各号に定める要件に該当する児童とする。

- (1) 前条第1項第2号ウの居宅訪問型保育事業および同号エの事業所内保育事業のうち従業員 枡 品川区の区域内に居住していること。
- (2) 前条第1項第7号の企業主導型保育事業（地域枡） 同号アおよびイに掲げる要件を満たし、かつ、地域枡に在籍していることを区が確認できること。

2 この補助金の算定基礎となる児童1人当たりの月額単価は、別表第2に定める。

（要件等）

第4条 補助対象施設・事業は、次に掲げる要件を満たさなければならない。

- (1) キャリアパス要件

別表第3に定めるキャリアパス要件を満たしていること。

- (2) 福祉サービス第三者評価の受審

補助対象施設・事業のうち、第2条第1項第1号アおよびイならびに第3号に該当する施設、同項第5号に該当する事業（東京都一時預かり事業・定期利用保育事業実施要綱第3の2（2）エの規定に基づき実施する定期利用保育事業に限る。）ならびに同項第7号に該当する事業は、福祉サービス第三者評価（「東京都における福祉サービス第三者評価（指針）」の改正について（通知）」（平成24年9月7日付24福保指指第638号）に規定するものをいう。以下同じ。）を受審し、その結果を公表すること。

- (3) 財務情報等の公表

「保育士等キャリアアップ補助金等に係る財務情報等公表要領」（平成27年9月24日付27福保子保第691号。以下「財務情報等公表要領」という。）2の定めるところにより、事業実施年度の施設運営に係る財務情報等（以下「財務情報等」という。）を作成し、区長に提出するとともに、利用者および当該施設のすべての職員に対し、分かりやすい方法により公表すること。

なお、公表しない場合の取扱いについては、財務情報等公表要領2（5）の定めるところによる。

- (4) 子育て支援員研修の受講

補助対象施設・事業のうち、第2条第1項第3号に該当する施設は、補助対象年度に、東京都子育て支援員研修事業実施要綱（平成27年5月29日付27福保子計第249号）で定める5（2）アおよびイ（イ）のうち「地域保育コース」の「地域型保育」に係る受講の計画を策定し修了させた職員（特別な事情等により子育て支援員研修を受講できなかった受講予定者が、認証保育所等研修事業実施要綱（平成21年3月19日付20福保子支第17

36号) 3(6)で定める「認可外保育施設職員テーマ別研修」を5科目以上受講し、かつ5科目以上のうち3科目以上は令和5年3月30日付4福保子保第4768号「認証保育所に対する『保育士等キャリアアップ補助金』の補助要件の変更について」で定める必須科目である場合(以下「認可外保育施設職員テーマ別研修受講済者」は、修了者として取り扱う。以下「子育て支援員研修修了者」という。)を少なくとも1人以上配置すること。ただし、東京都認証保育所事業実施要綱7(1)ウにより算出した総所要保育従事職員がすべて常勤有資格者である場合または総所要保育従事職員のうち常勤有資格者以外の職員がすべて子育て支援員研修修了者(ただし、令和4年度以前の認可外保育施設職員テーマ別研修受講済者は除く。)である場合は、この限りでない。

(5) 情報公開等の取組に係る要件

ア モデル賃金等のホームページによる公表

「保育士等キャリアアップ補助金等に係るモデル賃金等公表要領」(平成29年3月31日付28福保子保第5048号)の定めるところにより、補助対象施設・事業における保育従事職員のモデル賃金(一定の条件下において標準的に昇格・昇進をしていった場合の賃金推移をモデル化したものをいう。)その他の情報を作成し、区長に提出するとともに、ホームページへの掲載等の方法により広く一般に公表すること。

イ 財務情報等のホームページによる公表

財務情報等公表要領3の定めるところにより、財務情報等について、ホームページへの掲載等の方法により広く一般に公表すること。

ウ 非常勤職員の賃金改善

この補助金の額(別表1に定めるキャリアアップ補助金Ⅱによる交付額を除く。)を補助対象施設・事業に勤務する非常勤職員(保育従事職員を必ず含むものとし、その他の職員を含むことを妨げない。)の賃金改善に要する経費に充て、第11条第6号の規定により、区長に報告すること。ただし、保育従事職員である非常勤職員がいない補助対象施設・事業にあつては、この要件に適合しているものとみなす。

(補助対象経費)

第5条 この補助金の交付の対象となる経費(以下「補助対象経費」という。)は、補助対象施設・事業に勤務する職員(非常勤職員および法人の役員等を兼務している職員を含む。)の人件費のうち、別表第4に定める賃金改善に要した費用とする。

(補助金の算定方法)

第6条 この補助金の額は、別表第1第2欄に定める基準額と、補助対象経費とを比較して、いずれか少ない額とする。ただし、1,000円未満の端数は切り捨てるものとする。

2 第4条第1号、第2号、第4号または第5号に掲げる要件を満たさない場合の補助金の算定方法は、別表第1第2欄に定めるところによる。

(補助金の交付申請)

第7条 この補助金の交付を受けようとする者(以下「申請者」という。)は、別に定める期日までに品川区保育士等キャリアアップ補助金交付申請書(第1号様式)に必要な書類を添付して、

区長に対し、補助金の交付申請をしなければならない。

- 2 申請者は、この補助金の交付内容を変更しようとするときは、別に定める期日までに品川区保育士等キャリアアップ補助金変更交付申請書（第2号様式）に必要な書類を添付して、区長に対し、補助金の変更の交付申請をしなければならない。

（補助金の交付決定等）

第8条 区長は、前条第1項および第2項の規定による申請があった場合は、当該申請の内容を審査し、適当と認めたときは、補助金の交付決定（補助金の交付内容の変更決定を含む。以下同じ。）を行い、品川区保育士等キャリアアップ補助金交付決定通知書（第3号様式）により申請者に通知する。

（補助金の請求）

第9条 前条の規定による補助金の交付決定の通知を受けた申請者は、区長に対し、品川区保育士等キャリアアップ補助金請求書（第4号様式）により、補助金の支払を請求するものとする。

- 2 前項の規定による補助金の請求は、交付決定額の2分の1の額については別に定める期日までに、残額については補助事業が完了した時から各年度の3月末日までに、それぞれ行わなければならない。

（補助金の交付）

第10条 区長は、前条の規定による請求があった場合は、関係書類を審査し、適当と認めたときは、当該請求に係る補助金を当該請求を行った申請者に前金で支払うものとする。

（交付の条件）

第11条 この補助金は、次に掲げる条件を付して交付する。

- （1）事情変更による決定の取消し等

区長は、交付決定の後においても、事情の変更により特別の必要が生じたときは、この交付決定の全部もしくは一部を取り消し、またはこの交付決定の内容もしくはこれに付した条件を変更することができる。ただし、補助事業のうち既に経過した期間に係る部分については、この限りでない。

- （2）承認事項

申請者は、次のいずれかに該当する場合は、あらかじめ区長の承認を受けなければならない。ただし、アに掲げる事項のうち軽微なものについては、この限りでない。

ア 補助事業の内容を変更しようとするとき。

イ 補助事業を中止し、または廃止しようとするとき。

- （3）事故報告等

申請者は、補助事業の遂行が困難となった場合には、速やかにその理由および状況を書面により区長に報告し、その指示を受けなければならない。

- （4）状況報告

申請者は、区長の求めに応じて、補助事業の遂行の状況に関し書面により報告しなければならない。

(5) 遂行命令および遂行の一時停止命令

ア 区長は、申請者が提出する報告、地方自治法（昭和22年法律第67号）第221条第2項の規定による調査等により、補助事業がこの補助金の交付決定の内容またはこれに付した条件に従って遂行されていないと認めるときは、申請者に対しこれらに従って補助事業を遂行すべきことを命ずる。

イ 申請者がアの命令に違反したときは、区長は、申請者に対し、当該補助事業の一時停止を命ずることができる。

(6) 実績報告書の提出

申請者は、補助事業が完了したとき、または補助金の交付決定に係る会計年度が終了したときは、別に定める期日までに区長に品川区保育士等キャリアアップ補助金事業実績報告書（第5号様式）を提出しなければならない。第2号イの規定により廃止の承認を受けたときも、同様とする。

(7) 補助金の額の確定等

区長は、前号の規定による実績報告を受けた場合において、実績報告の審査および必要に応じて行う現地調査等により、当該報告に係る補助事業の成果がこの交付決定の内容およびこれに付した条件に適合すると認めたときは、交付すべき補助金の額を確定し、品川区保育士等キャリアアップ補助金確定通知書（第6号様式）により申請者に通知する。

(8) 是正のための措置

区長は、前号の規定による調査等の結果、補助事業の成果がこの交付決定の内容およびこれに付した条件に適合しないと認めるときは、申請者に対し、当該補助事業につき、これらに適合させるための処置をとることを命ずる。

(9) 決定の取消し

ア 区長は、申請者が次のいずれかに該当した場合は、この交付決定の全部または一部を取り消し、品川区保育士等キャリアアップ補助金交付決定取消通知書（第7号様式）により、当該申請者に通知する。

(ア) 偽りその他不正な手段により補助金の交付を受けたとき。

(イ) 補助金を他の用途に使用したとき。

(ウ) その他この交付決定の内容またはこれに付した条件その他法令もしくはこの交付決定に基づく命令に違反したとき。

(エ) 補助金の交付決定を受けた者が第2条第2項に該当するに至ったとき。

イ アの規定は、第7号の規定により交付すべき補助金の額の確定があった後においても適用があるものとする。

(10) 補助金の返還

ア 区長は、第1号または前号の規定によりこの交付決定を取り消した場合において、補助事業の当該取消しに係る部分に関し、既に補助金が交付されているときは、期限を定めて、その返還を命ずる。

イ 区長は、第7号の規定により申請者に交付すべき補助金の額を確定した場合において、既にその額を超える補助金が交付されているときは、期限を定めて、その返還を命ずる。

(11) 違約加算金および延滞金

ア 申請者は、第9号アの規定によりこの交付決定の全部または一部を取り消され、補助金

の返還を命じられたときは、当該命令に係る補助金の受領の日から納付の日までの日数に応じ、当該補助金の受領額（その一部を納付した場合におけるその後の期間については、既納付額を控除した額）につき、年10.95パーセントの割合で計算した違約加算金（100円未満の場合を除く。）を納付しなければならない。

イ 申請者は、補助金の返還を命じられたにもかかわらず、これを納付期限までに納付しなかったときは、納付期限の翌日から納付の日までの日数に応じその未納額につき、年10.95パーセントの割合で計算した延滞金（100円未満の場合を除く。）を納付しなければならない。

（12）違約加算金の計算

ア 補助金が2回以上に分けて交付されている場合における前号アの規定の適用については、返還を命じられた額に相当する補助金は、最後の受領の日を受領したものとし、当該返還を命じられた額がその日に受領した額を超えるときは、当該返還を命ぜられた額に達するまで順次さかのぼり、それぞれの受領の日において受領したものとする。

イ 前号アの規定により、申請者が納付した違約加算金額が返還を命じた補助金の額に達するまでは、当該返還を命じた補助金の額に充てるものとする。

（13）延滞金の計算

第11号イの規定により延滞金の納付を命じた場合において、返還を命じた補助金の未納付額の一部が納付されたときは、当該納付の日の翌日以後の期間に係る延滞金の計算の基礎となるべき未納付額は、その納付金額を控除した額によるものとする。

（14）他の補助金等の一時停止等

区長は、申請者に対し、補助金の返還を命じ、申請者が当該補助金、違約加算金または延滞金の全部または一部を納付しない場合において、申請者に対して、同種の事務または事業について交付すべき補助金等があるときは、相当の限度においてその交付を一時停止し、または当該補助金と未納付額とを相殺するものとする。

（15）補助対象施設・事業の運営上の留意事項

この補助金の交付を受ける申請者は、補助対象施設・事業の運営に当たっては、補助対象施設・事業の運営に係る関係法令等に留意し、これらを遵守しなければならない。

（16）帳簿および関係書類の整理保管

この補助金の交付を受ける者は、補助事業に係る収入および支出を記載した帳簿その他の関係書類を当該事業の属する会計年度終了後5年間整理保管しなければならない。

（準用）

第12条 この補助金の交付に当たっては、この要綱に定めるもののほか、品川区補助金等交付規則（昭和39年品川区規則第4号）に定めるところによるものとする。

（委任）

第13条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項については、子ども未来部長が別に定める。

付 則

1 この要綱は、決定の日から施行し、平成27年4月1日から適用する。

- 2 別表第1第2欄の(4)「子育て支援員研修の受講要件」については、平成27年度および平成28年度に補助を受ける施設は、要件に該当しているものとしてみなす。平成29年度に補助を受ける施設は、第4条第4号中「補助対象年度」とあるのは、「補助対象年度までにまたは補助対象年度」と読み替えるものとする。

付 則

この要綱は、平成28年4月1日から適用する。

付 則

- 1 この要綱は、平成29年1月1日から適用する。
- 2 改正後の品川区保育士等キャリアアップ補助金交付要綱別表第1および別表第2の規定は、平成29年1月以後の月分に係る補助金について適用し、同月前の月分に係る補助金については、なお従前の例による。

付 則

この要綱は、平成29年4月1日から適用する。

付 則

この要綱は、平成29年4月1日から適用する。ただし、企業主導型保育事業（地域枠）に係る改正規定は、平成30年4月1日から適用する。

付 則

この要綱は、平成31年4月1日から適用する。

付 則

この要綱は、平成31年4月1日から適用する。

付 則

この要綱は、令和2年4月1日から適用する。

付 則

この要綱は、令和3年8月6日から適用する。

付 則

- 1 この要綱は、令和4年10月1日から適用する。
- 2 改正後の品川区保育士等キャリアアップ補助金交付要綱別表第1および別表第4の規定は、令和4年10月以後の月分に係る補助金の算定について適用し、同月前の月分に係る補助金については、なお従前の例による。

付 則

この要綱は、令和5年4月1日から適用する。

付 則

この要綱は、令和6年4月1日から適用する。

付 則

この要綱は、令和7年4月1日から適用する。

別表第1（第6条関係） 補助金の算定方法

1 補助対象施設・事業	2 基準額
1 認可保育所	(1) キャリアアップ補助金Ⅰ 次の①に、②から④までを乗じた額 ①基本額 別表第2に定める年齢別・定員別単価に、当該年齢区分に応じた各月初日の在籍児童数を乗じて得た額の合計額 ②キャリアパス要件 ア 別表第3の要件に適合する場合は、1.0 イ 別表第3の要件に適合しない場合は、0 ③福祉サービス第三者評価の要件 ア 3年（補助対象期間が属する年度および直前の過去2か年度）に一度以上、福祉サービス第三者評価の受審・結果の公表を実施している場合は、1.0 イ ア以外の場合は、0.5 ④情報公開等の取組に係る要件 ア 第4条第5号アからウまでに掲げる要件のいずれにも適合する場合は、1.0 イ 第4条第5号アからウまでに掲げる要件のいずれかに適合しない場合は、0.5 (2) キャリアアップ補助金Ⅱ 次の①に、②から④までを乗じた額 ① 基本額 次の算式アにより計算した額。また、加算対象人数は、次の算式イにより計算した人数 〈算式ア〉 加算対象人数×6,130円×賃金改善実施期間の月数 〈算式イ〉 基礎職員数※×2/3－基礎職員数※×1/5 ※基礎職員数は、「施設型給付費等に係る処遇改善等に係る処遇改善等加算について」（令和7年4月11日付こ成保296、7文科初第250号子ども家庭庁成長局長、文部科学省初等中等教育局長通知。以下「国処遇改善等加算通知」という。）第4の3（1）の基礎職員数とする。 ② キャリアパス要件 ア 別表3の要件に適合する場合は、1.0 イ 別表3の要件に適合しない場合は、0

	③ 福祉サービス第三者評価 ア 3年（補助対象期間が属する年度および直前の過去2か年度）に一度以上、福祉サービス第三者評価の受審・結果の公表を実施している場合は、1.0 イ ア以外の場合は、0.5 ④ 情報公開等の取組に係る要件 ア 第4条第5号アからウまでに掲げる要件のいずれにも適合する場合は、1.0 イ 第4条第5号アからウまでに掲げる要件のいずれかに適合しない場合は、0.5
2. 認証保育所	(1) キャリアアップ補助金Ⅰ 次の①に、②から⑤までを乗じた額 ① 基本額 別表2に定める年齢別・定員別単価に、当該年齢区分に応じた各月初日の在籍児童数を乗じて得た額の合計額 ② キャリアパス要件 ア 別表第3の要件に適合する場合は、1.0 イ 別表第3の要件に適合しない場合は、0 ③ 福祉サービス第三者評価の要件 ア 3年（補助対象期間が属する年度および直前の過去2か年度）に一度以上、福祉サービス第三者評価の受審・結果の公表を実施している場合は、1.0 イ ア以外の場合は、0.5 ④ 子育て支援員研修の受講要件 ア 第4条第4号の要件に適合する場合は、1.0 イ 第4条第4号の要件に適合しない場合は、0.5 ⑤ 情報公開等の取組に係る要件 ア 第4条第5号アからウまでに掲げる要件のいずれにも適合する場合は、1.0 イ 第4条第5号アからウまでに掲げる要件のいずれにも適合しない場合は、0.5 (2) キャリアアップ補助金Ⅱ 次の①に、②から⑤までを乗じた額 ① 基本額 次の算式アにより計算した額。また、加算対象人数

	は、次の算式イにより計算した人数 〈算式ア〉 加算対象人数×3,070円×賃金改善実施期間の月数 〈算式イ〉 基礎職員数※×2/3－基礎職員数※×1/5 ※品川区認証保育所運営費等補助要綱における技能・経験に着目した加算の加算対象人数の基礎となる職員数とする。 ② キャリアパス要件 ア 別表3の要件に適合する場合は、1.0 イ 別表3の要件に適合しない場合は、0 ③福祉サービス第三者評価 ア 3年（補助対象期間が属する年度および直前の過去2か年度）に一度以上、福祉サービス第三者評価の受審・結果の公表を実施している場合は、1.0 イ ア以外の場合は、0.5 ④ 情報公開等の取組に係る要件 ア 第4条第5号アからウまでに掲げる要件のいずれにも適合する場合は、1.0 イ 第4条第5号アからウまでに掲げる要件のいずれかに適合しない場合は、0.5 ⑤ 子育て支援員研修の受講要件 ア 第4条第4号要件に適合する場合、1.0 イ 第4条第4号要件に適合しない場合は、0.5
3. 認定こども園	(1) キャリアアップ補助金Ⅰ 次の①に、②から④までを乗じた額 ① 基本額 別表第2に定める年齢別・定員別単価に、当該年齢区分に応じた各月初日の在籍児童数（2号、3号認定のみ）を乗じて得た額の合計額 ② キャリアパス要件 ア 別表第3の要件に適合する場合は、1.0 イ 別表第3の要件に適合しない場合は、0 ③ 福祉サービス第三者評価の要件 ア 3年（補助対象期間が属する年度および直前の過去2か年度）に一度以上、福祉サービス第三者評価の

	受審・結果の公表を実施している場合は、1. 0 イ ア以外の場合は、0. 5 ④ 情報公開等の取組に係る要件 ア 第4条第5号アからウまでに掲げる要件のいずれにも適合する場合は、1. 0 イ 第4条第5号アからウまでに掲げる要件のいずれかに適合しない場合は、0. 5 (2) キャリアアップ補助金Ⅱ 次の①に、②から④までを乗じた額 ① 基本額 次の算式アにより計算した額。また加算対象人数は、次の算式イにより計算した人数 〈算式ア〉 加算対象人数×6, 290円×賃金改善実施期間の月数 〈算定イ〉 基礎職員数※×2／3－基礎職員数※×1／5 ※基礎職員数は、国処遇改善等加算通知第4の3(1)の基礎職員数(2、3号認定の在籍児童数で算定)とする。 ② キャリアパス要件 ア 別表第3の要件に適合する場合は、1. 0 イ 別表第3の要件に適合しない場合は、0 ③福祉サービス第三者評価 ア 3年(補助対象期間が属する年度および直前の過去2か年度)に一度以上、福祉サービス第三者評価の受審・結果の公表を実施している場合は、1. 0 イ ア以外の場合は、0. 5 ④ 情報公開等の取組に係る要件 ア 第4条第5号アからウまでに掲げる要件のいずれにも適合する場合は、1. 0 イ 第4条第5号アからウまでに掲げる要件のいずれかに適合しない場合は、0. 5
4. (1) 家庭的保育事業 (2) 家庭的保育事業(都制度)	次の(1)に、(2)および(3)を乗じた額 (1) 基本額 別表第2に定める年齢別・定員別単価に、当該年齢区分に応じた各月初日の在籍児童数を乗じて得た額の合計額 (2) キャリアパス要件 ① 別表第3の要件に適合する場合は、1. 0

	② 別表第3の要件に適合しない場合は、0 (3) 情報公開等の取組に係る要件 ① 第4条第5号イおよびウに掲げる要件のいずれにも適合する場合は、1.0 ② 第4条第5号イおよびウに掲げる要件のいずれかに適合しない場合は、0.5
5. (1) 小規模保育事業	(1) キャリアアップ補助金Ⅰ 次の①に、②および③までを乗じた額 ① 基本額 別表第2に定める年齢別・定員別単価に、当該年齢区分に応じた各月初日の在籍児童数を乗じて得た額の合計額 ② キャリアパス要件 ア 別表第3の要件に適合する場合は、1.0 イ 別表第3の要件に適合しない場合は、0 ③ 情報公開等の取組に係る要件 ア 第4条第5号アからウまでに掲げる要件のいずれにも適合する場合は、1.0 イ 第4条第5号アからウまでに掲げる要件のいずれかに適合しない場合は、0.5 (2) キャリアアップ補助金Ⅱ 次の①に、②および③までを乗じた額 ① 基本額 次の算式アにより計算した額。また加算対象人数は、次の算式イにより計算した人数 〈算式ア〉 加算対象人数×6,130円×賃金改善実施期間の月数 〈算式イ〉 基礎職員数※×2/3－基礎職員数※×1/5 ※基礎職員数は、国処遇改善等加算通知第4の3(1)の基礎職員数とする。 ② キャリアパス要件 ア 別表第3の要件に適合する場合は、1.0 イ 別表第3の要件に適合しない場合は、0 ③ 情報公開等の取組に係る要件 ア 第4条第5号アからウまでに掲げる要件のいずれ

	にも適合する場合は、１．０ イ 第４条第５号アからウまでに掲げる要件のいずれかに適合しない場合は、０．５
６． (１) 居宅訪問型保育事業 (２) 定期利用保育事業および一時預かり事業（緊急一時預かり）	次の(１)に、(２)および(４)を乗じた額 ただし、東京都一時預かり事業・定期利用保育事業実施要綱第３の２(２)エの規定に基づき実施する定期利用保育事業については、次の(１)に、(２)から(４)までを乗じた額 (１) 基本額 別表第２に定める年齢別・定員別単価に、当該年齢区分に応じた各月初日の在籍児童数（一時預かり事業（緊急一時預かり）については、定員数）を乗じて得た額の合計額 (２) キャリアパス要件 ① 別表第３の要件に適合する場合は、１．０ ② 別表第３の要件に適合しない場合は、０ (３) 福祉サービス第三者評価の要件 ① ３年（補助対象期間が属する年度および直前の過去２か年度）に一度以上、福祉サービス第三者評価の受審・結果の公表を実施している場合は、１．０ ② ①以外の場合は、０．５ (４) 情報公開等の取組に係る要件 ① 第４条第５号アからウまでに掲げる要件のいずれにも適合する場合は、１．０ ② 第４条第５号アからウまでに掲げる要件のいずれかに適合しない場合は、０．５
７ 事業所内保育事業（ただし、(２) キャリアアップ補助金Ⅱは、定員６人以上が対象）	(１) キャリアアップ補助金Ⅰ 次の①に、②および③までを乗じた額 ① 基本額 ア 従業員枠の児童 別表第２に定める年齢別・定員別単価に、当該年齢区分に応じた各月初日の従業員枠の在籍児童数（ただし、区内に居住する者のみ）を乗じて得た額の合計額に、１００分の８４を乗じて得た額 イ 従業員枠以外の児童 別表第２に定める年齢別・定員別単価に、当該年齢区分に応じた各月初日の従業員枠以外の在籍児童数を乗じて得た額の合計額 ② キャリアパス要件 ア 別表第３の要件に適合する場合は、１．０ イ 別表第３の要件に適合しない場合は、０

	③情報公開等の取組に係る要件 ア 第4条第5号アからウまでに掲げる要件のいずれにも適合する場合は、1.0 イ 第4条第5号アからウまでに掲げる要件のいずれにも適合しない場合は、0.5 (2) キャリアアップ補助金Ⅱ 次の①に、②および③を乗じた額 ① 基本額 次の算式アにより計算した額。また加算対象人数は、次の算式イにより計算した人数 〈算式ア〉 加算対象人数×6,130円×賃金改善実施期間の月数 〈算式イ〉 基礎職員数※×2/3－基礎職員数※×1/5 ※基礎職員数は、国処遇改善等加算通知第4の3(1)の基礎職員数とする。 ② キャリアパス要件 ア 別表3の要件に適合する場合は、1.0 イ 別表3の要件に適合しない場合は、0 ③ 情報公開等の取組に係る要件 ア 第4条第5号アからウまでに掲げる要件のいずれにも適合する場合は、1.0 イ 第4条第5号アからウまでに掲げる要件のいずれかに適合しない場合は、0.5
8. 病児保育事業	次の(1)に、(2)および(3)を乗じた額 (1) 基本額 別表第2に定める定員別単価に、定員数を乗じて得た額 (2) キャリアパス要件 ① 別表第3の要件に適合する場合は、1.0 ② 別表第3の要件に適合しない場合は、0 (3) 情報公開等の取組に係る要件 ① 第4条第5号アからウまでに掲げる要件のいずれにも適合する場合は、1.0 ② 第4条第5号アからウまでに掲げる要件のいずれかに適合しない場合は、0.5

9. 企業主導型保育事業（地域枠）（ただし、（2）キャリアアップ補助金Ⅱは、定員6人以上が対象）	（1）キャリアアップ補助金Ⅰ 次の①に、②から④までを乗じた額 ① 基本額 別表第2に定める年齢別・定員別単価に、当該年齢区分に応じた各月初日の在籍児童数（地域枠）を乗じて得た額の合計額 ② キャリアパス要件 ア 別表第3の要件に適合する場合は、1. 0 イ 別表第3の要件に適合しない場合は、0 ③ 福祉サービス第三者評価の要件 ア 3年（補助対象期間が属する年度および直前の過去2か年度）に一度以上、福祉サービス第三者評価の受審・結果の公表を実施している場合は、1. 0 イ ア以外の場合は、0. 5 ④ 情報公開等の取組に係る要件 ア 第4条第5号アからウまでに掲げる要件のいずれにも適合する場合は、1. 0 イ 第4条第5号アからウまでに掲げる要件のいずれかに適合しない場合は、0. 5 （2）キャリアアップ補助金Ⅱ 次の①に、②から④までを乗じた額 ① 基本額 次の算式アにより計算した額。また加算対象人数は、次の算式イにより計算した人数 〈算式ア〉 加算対象人数×6, 130円×賃金改善実施期間の月数 〈算式イ〉 基礎職員数※×2／3－基礎職員数※×1／5 基礎職員数※×2／3－基礎職員数※×1／5 ※基礎職員数は、企業主導型保育事業費補助金実施要綱の処遇改善等加算Ⅱの算定の基礎となる職員数（地域枠の在籍児童数で算定）とする。 ③ キャリアパス要件 ア 別表第3の要件に適合する場合は、1. 0 イ 別表第3の要件に適合しない場合は、0 ③福祉サービス第三者評価 ア 3年（補助対象期間が属する年度および直前の過去2か年度）に一度以上、福祉サービス第三者評価の受審・結果の公表を实
---	---

	施している場合は、１．０ イ ア以外の場合は、０．５ ④ 情報公開等の取組に係る要件 ア 第４条第５号アからウまでに掲げる要件のいずれにも適合する場合は、１．０ イ 第４条第５号アからウまでに掲げる要件のいずれかに適合しない場合は、０．５
--	--

※１ この表の第２欄の「福祉サービス第三者評価の要件」が適用される施設のうち、新たにこの補助を受ける施設については、新たに補助を受ける年度から３年に一度以上、福祉サービス第三者評価の受審・結果の公表を実施した場合に、③アに該当するものとして取り扱う。新たに補助を受ける年度の翌年度までは未実施であっても③アに該当するものとし、初回の実施後は③アおよびイのとおりとする。

ただし、年度の途中（４月２日以降）に開設し、当該年度から補助を受ける施設については、新たに補助を受ける年度の翌年度から３年に一度以上、福祉サービス第三者評価の受審・結果の公表を実施した場合に、③アに該当するものとして取り扱う。新たに補助を受ける年度の翌々年度までは未実施であっても③アに該当するものとし、初回の実施後は③アおよびイのとおりとする。

※２ 年度の途中に開設した施設・事業については、開設した日以降の期間により算定し、年度の途中に廃止した施設・事業については廃止した日までの期間により算定する。

※３ この表のうち、認可保育所、認定こども園、小規模保育事業、事業所内保育事業ならびに定期利用保育事業および一時預かり事業（緊急一時預かり）の定員は、利用定員とする。認証保育所の定員は、東京都認証保育所事業実施要綱２（３）に定める定員とする。企業主導型保育事業（地域枠）の定員は、企業主導型保育事業費補助金実施要綱第３の２（１）①アおよびイに定める利用定員の合計とする。

なお、定期利用保育事業における「各月初日の在園児童数」は、毎月初日時点の登録児童数が１日当たりの定員を超える場合は１日当たりの定員とし、１日当たりの定員と同数または下回る場合は各月初日の登録児童数とする。また、一時預かり事業（緊急一時預かり）については緊急一時預かりに係る利用定員とし、緊急一時預かりに係る利用定員を定めていない場合は緊急一時預かりに係る毎月初日時点の登録児童数と一時預かり事業の利用定員との少ない方の人数を定員とする。

※４ 認定こども園の定員は、２号認定および３号認定の定員の合計とする。

※５ 別表第２に定める年齢区分は、「年度の初日の前日における満年齢」により区分する。

なお、子ども・子育て支援法第２８条第１項第１号に規定する特例施設型給付費の支給対象児童および同法第３０条第１項第１号に規定する特例地域型保育給付費の支給対象児童については、支給認定後の認定区分に応じて区分し、同項第３号に規定する特例地域型保育給付費の支給対象児童については、別表第２の４（１）、５（１）、（２）および（３）ならびに６において、「特例給付対象児」として区分する。

別表第2（第3条関係） 保育士等キャリアアップ補助金 単価表（児童1人当たり月額）

1 認可保育所

定員区分	認定区分	年齢区分	単価(円)
20人	2号	4歳以上児	12,880
		3歳児	13,860
	3号	1、2歳児 乳児	21,280 31,920
21人から 30人まで	2号	4歳以上児	9,380
		3歳児	10,360
	3号	1、2歳児 乳児	17,780 28,420
31人から 40人まで	2号	4歳以上児	7,700
		3歳児	8,680
	3号	1、2歳児 乳児	16,100 26,740
41人から 50人まで	2号	4歳以上児	7,420
		3歳児	8,400
	3号	1、2歳児 乳児	15,820 26,460
51人から 60人まで	2号	4歳以上児	6,440
		3歳児	7,420
	3号	1、2歳児 乳児	14,840 25,480
61人から 70人まで	2号	4歳以上児	5,880
		3歳児	6,860
	3号	1、2歳児 乳児	14,280 24,920
71人から 80人まで	2号	4歳以上児	5,460
		3歳児	6,440
	3号	1、2歳児 乳児	13,860 24,500
81人から 90人まで	2号	4歳以上児	5,040
		3歳児	6,020
	3号	1、2歳児 乳児	13,440 24,080
91人から 100人まで	2号	4歳以上児	4,200
		3歳児	5,180
	3号	1、2歳児 乳児	12,600 23,240
101人から 110人まで	2号	4歳以上児	4,060
		3歳児	5,040
	3号	1、2歳児 乳児	12,460 23,100
111人から 120人まで	2号	4歳以上児	3,920
		3歳児	4,900
	3号	1、2歳児 乳児	12,320 22,960
121人から 130人まで	2号	4歳以上児	3,780
		3歳児	4,760
	3号	1、2歳児 乳児	12,180 22,820
131人から 140人まで	2号	4歳以上児	3,640
		3歳児	4,620
	3号	1、2歳児 乳児	12,040 22,680
141人から 150人まで	2号	4歳以上児	3,500
		3歳児	4,480
	3号	1、2歳児 乳児	11,900 22,540
151人から 160人まで	2号	4歳以上児	3,500
		3歳児	4,480
	3号	1、2歳児 乳児	11,900 22,540
161人から 170人まで	2号	4歳以上児	3,500
		3歳児	4,480
	3号	1、2歳児 乳児	11,900 22,540
171人以上	2号	4歳以上児	3,360
		3歳児	4,340
	3号	1、2歳児 乳児	11,760 22,400

2 認証保育所

定員区分	年齢区分	単価(円)
20人まで	4歳以上児	12,880
	3歳児	13,860
	1、2歳児	21,280
	乳児	31,920
21人から 30人まで	4歳以上児	9,380
	3歳児	10,360
	1、2歳児	17,780
	乳児	28,420
31人から 40人まで	4歳以上児	7,700
	3歳児	8,680
	1、2歳児	16,100
	乳児	26,740
41人から 50人まで	4歳以上児	7,420
	3歳児	8,400
	1、2歳児	15,820
	乳児	26,460
51人から 60人まで	4歳以上児	6,440
	3歳児	7,420
	1、2歳児	14,840
	乳児	25,480
61人から 70人まで	4歳以上児	5,880
	3歳児	6,860
	1、2歳児	14,280
	乳児	24,920
71人から 80人まで	4歳以上児	5,460
	3歳児	6,440
	1、2歳児	13,860
	乳児	24,500
81人から 90人まで	4歳以上児	5,040
	3歳児	6,020
	1、2歳児	13,440
	乳児	24,080
91人から 100人まで	4歳以上児	4,200
	3歳児	5,180
	1、2歳児	12,600
	乳児	23,240
101人から 110人まで	4歳以上児	4,060
	3歳児	5,040
	1、2歳児	12,460
	乳児	23,100
111人から 120人まで	4歳以上児	3,920
	3歳児	4,900
	1、2歳児	12,320
	乳児	22,960

3 認定こども園

定員区分	認定区分	年齢区分	単価(円)
10人まで	2号	4歳以上児	32,760
	3号	3歳児 1、2歳児 乳児	33,740 41,160 51,800
11人から 20人まで	2号	4歳以上児	17,500
	3号	3歳児 1、2歳児 乳児	18,480 25,900 36,540
21人から 30人まで	2号	4歳以上児	12,460
	3号	3歳児 1、2歳児 乳児	13,440 20,860 31,500
31人から 40人まで	2号	4歳以上児	9,940
	3号	3歳児 1、2歳児 乳児	10,920 18,340 28,980
41人から 50人まで	2号	4歳以上児	9,240
	3号	3歳児 1、2歳児 乳児	10,220 17,640 28,280
51人から 60人まで	2号	4歳以上児	8,120
	3号	3歳児 1、2歳児 乳児	9,100 16,520 27,160
61人から 70人まで	2号	4歳以上児	7,140
	3号	3歳児 1、2歳児 乳児	8,120 15,540 26,180
71人から 80人まで	2号	4歳以上児	6,580
	3号	3歳児 1、2歳児 乳児	7,560 14,980 25,620
81人から 90人まで	2号	4歳以上児	6,020
	3号	3歳児 1、2歳児 乳児	7,000 14,420 25,060
91人から 100人まで	2号	4歳以上児	5,180
	3号	3歳児 1、2歳児 乳児	6,160 13,580 24,220
101人から 110人まで	2号	4歳以上児	4,900
	3号	3歳児 1、2歳児 乳児	5,880 13,300 23,940
111人から 120人まで	2号	4歳以上児	4,620
	3号	3歳児 1、2歳児 乳児	5,600 13,020 23,660
121人から 130人まで	2号	4歳以上児	4,480
	3号	3歳児 1、2歳児 乳児	5,460 12,880 23,520
131人から 140人まで	2号	4歳以上児	4,340
	3号	3歳児 1、2歳児 乳児	5,320 12,740 23,380
141人から 150人まで	2号	4歳以上児	4,200
	3号	3歳児 1、2歳児 乳児	5,180 12,600 23,240
151人から 160人まで	2号	4歳以上児	4,200
	3号	3歳児 1、2歳児 乳児	5,180 12,600 23,240
161人から 170人まで	2号	4歳以上児	4,060
	3号	3歳児 1、2歳児 乳児	5,040 12,460 23,100
171人以上	2号	4歳以上児	3,920
	3号	3歳児 1、2歳児 乳児	4,900 12,320 22,960

4（１） 家庭の保育事業

年齢区分	単価(円)
特例給付対象児	22,680
乳児、1、2歳児	22,680

4（２） 家庭の保育事業（都制度）

年齢区分	単価(円)
乳児、1、2歳児	22,680

5（１）小規模保育事業（Ａ型）

定員区分	年齢区分	単価(円)
6人から 12人まで	特例給付対象児	22,120
	1、2歳児	22,120
	乳児	32,620
13人から 19人まで	特例給付対象児	17,780
	1、2歳児	17,780
	乳児	28,280

5（１）小規模保育事業（Ｂ型）

定員区分	年齢区分	単価(円)
6人から 12人まで	特例給付対象児	18,620
	1、2歳児	18,620
	乳児	26,880
13人から 19人まで	特例給付対象児	14,840
	1、2歳児	14,840
	乳児	23,100

5（１）小規模保育事業（Ｃ型）

定員区分	年齢区分	単価(円)
6人から 10人まで	特例給付対象児	20,580
	乳児、1、2歳児	20,580
11人から 15人まで	特例給付対象児	19,180
	乳児、1、2歳児	19,180

5（２）居宅訪問型保育事業

年齢区分	単価(円)
特例給付対象児	67,340
乳児、1、3歳児	67,340

5（３）定期利用保育事業および一時預かり事業（緊急一時預かり）

定員区分	年齢区分	単価(円)
20人まで	4歳以上児	9,380
	3歳児	10,360
	1、2歳児	17,780
	乳児	28,420
21人から 30人まで	4歳以上児	7,000
	3歳児	7,980
	1、2歳児	15,400
	乳児	26,040
31人から 40人まで	4歳以上児	5,880
	3歳児	6,860
	1、2歳児	14,280
	乳児	24,920
41人から 50人まで	4歳以上児	6,020
	3歳児	7,000
	1、2歳児	14,420
	乳児	25,060

6 事業所内保育事業 （小規模保育事業Ａ型基準適用）

定員区分	年齢区分	単価(円)
5人まで	特例給付対象児	38,220
	1、2歳児	38,220
	乳児	48,720
6人から 12人まで	特例給付対象児	22,120
	1、2歳児	22,120
	乳児	32,620
13人から 19人まで	特例給付対象児	17,780
	1、2歳児	17,780
	乳児	28,280

6 事業所内保育事業 （小規模保育事業Ｂ型基準適用）

定員区分	年齢区分	単価(円)
5人まで	特例給付対象児	32,900
	1、2歳児	32,900
	乳児	41,160
6人から 12人まで	特例給付対象児	18,620
	1、2歳児	18,620
	乳児	26,880
13人から 19人まで	特例給付対象児	14,840
	1、2歳児	14,840
	乳児	23,100

6 事業所内保育事業 （定員20人以上）

定員区分	年齢区分	単価(円)
20人から 30人まで	特例給付対象児	17,780
	1、2歳児	17,780
	乳児	28,420
31人から 40人まで	特例給付対象児	16,100
	1、2歳児	16,100
	乳児	26,740
41人から 50人まで	特例給付対象児	15,820
	1、2歳児	15,820
	乳児	26,460
51人から 60人まで	特例給付対象児	14,840
	1、2歳児	14,840
	乳児	25,480
61人から	特例給付対象児	14,280
	1、2歳児	14,280
	乳児	24,920

7 病児保育事業 （病児対応型、病後児対応型）

定員区分	単価(円)
2人	42,100
3人	28,100
4人	21,000
5人	24,700
6人	20,600
7人	17,600
8人	20,300
9人	18,100
10人以上	16,300

8 企業主導型保育事業 （地域枠） （定員19人以下）

定員区分	年齢区分	単価(円)
6人から 12人まで	1歳以上児	22,120
	乳児	32,620
13人から 19人まで	1歳以上児	17,780
	乳児	28,280

8 企業主導型保育事業 （地域枠） （定員20人以上）

定員区分	年齢区分	単価(円)
20人から 30人まで	1歳以上児	17,780
	乳児	28,420
31人から 40人まで	1歳以上児	16,100
	乳児	26,740
41人から 50人まで	1歳以上児	15,820
	乳児	26,460
51人から 60人まで	1歳以上児	14,840
	乳児	25,480
61人から	1歳以上児	14,280
	乳児	24,920

別表第3（第4条関係） キャリアパス要件

第1 キャリアパス要件

次の1および2のいずれにも該当することまたは「施設型給付費等に係る処遇改善等加算について」（令和7年4月11日付こ成保296、7文科初第250号こども家庭庁成育局長、文部科学省初等中等教育局長通知。以下「国処遇改善等加算通知」という。）に基づく処遇改善等加算区分3を受けていること。

1 次に掲げる要件のすべてに該当すること。

- （1）施設・事業所職員の職位、職責または職務内容等に応じた勤務条件等の要件（施設・事業所職員の賃金に関するものを含む。）を定めていること。
- （2）（1）に掲げる職位、職責または職務内容等に応じた賃金体系（一時金等の臨時的に支払われるものを除く。）を定めていること。
- （3）（1）および（2）の内容について就業規則等の明確な根拠規定を書面で整備し、すべての職員（非常勤職員及び法人の役員等を兼務している職員を含む。）に周知していること。

2 次に掲げる要件のすべてに該当すること。

- （1）施設・事業所職員の職務内容等を踏まえ、施設・事業所職員と意見を交換しながら、資質向上の目標ならびに次のアおよびイに掲げる具体的な計画を策定し、当該計画に係る研修（通常業務中に行う研修を除く。以下同じ。）の実施または研修の機会を確保していること。

ア 資質向上のための計画に沿って、研修機会の提供または技術指導等を実施するとともに、そのフィードバックを行うこと。

イ 幼稚園教諭免許状・保育士資格等を取得しようとする者がいる場合は、資格取得のための支援（例えば、研修受講のための勤務シフトの調整や休暇の付与、交通費、受講料等の費用負担の援助等）を実施すること。

- （2）（1）について、すべての施設・事業所職員に周知していること。

第2 キャリアパス要件届出書の提出

1 第2条第1項第1号および第2号に該当する施設・事業

補助対象施設・事業所は、国処遇改善等加算通知に基づき、区長が別に定める時期までに、キャリアパス要件届出書を提出していることまたは処遇改善等加算区分3を受けていること。

2 第2条第1項第3号から第7号までに該当する施設・事業

保育士等キャリアアップ補助金キャリアパス要件届出書（別表第3第1号様式）を、この補助金の交付申請時に申請書類とあわせて、区長に提出すること。

なお、上記第1の内容を満たし、保育士等キャリアアップ補助金キャリアパス要件届出書を区長に提出していることをもって、要件に該当したものとする。また、設置

者が過年度に保育士等キャリアアップ補助金キャリアパス要件届出書を提出している
場合において、その内容に変更がないときは、その提出を省略することができる。

年度保育士等キャリアアップ補助金 キャリアパス要件届出書

区 市 町 村 名	
施設・事業所類型	
施設・事業所NO	
施設・事業所名	

キャリアパスに関する要件について

①	次のaからcまでのすべての要件を満たす。			該当	・	非該当
	a 職員の職位、職責または職務内容等に応じた勤務条件等の要件を定めている。					
	b 職位、職責または職務内容等に応じた賃金体系を定めている。					
	c aおよびbについて就業規則等の明確な根拠規定を書面で整備し、すべての職員に周知している。					
②	次のdおよびeの要件を満たす。			該当	・	非該当
	d	職員との意見交換を踏まえた資質向上のための目標				
	e	dの実現のための具体的な取組の内容	ア	資質向上のための計画に沿って、研修機会の提供または技術指導等を実施するとともに、そのフィードバックを行う。（資質向上のための計画を添付すること。）		
			イ	資格取得のための支援の実施 ※当該支援の内容について下記に記載すること。		

上記について、すべての職員に対し、周知をした上で、提出していることを証明いたします。

年 月 日
事業 者 名
代 表 者 名

別表第4（第5条関係） 交付対象経費

第1 交付対象経費（キャリアアップ補助金Ⅰ）

1 賃金改善実施期間は、4月から翌年3月までとする。

なお、年度の途中に子ども・子育て支援法による確認を受けた補助対象施設・事業については、子ども・子育て支援法による確認を受けたときから直近の3月までとする。

また、年度の途中に開設した第2条第1項第3号から第7号までの補助対象施設・事業については、開設したときから直近の3月までとする。

2 賃金改善の対象となる職員については、その職種にかかわらず、補助対象施設・事業に勤務する職員（非常勤職員および法人の役員等を兼務している職員を含む。以下同じ。）とする。なお、法人の役員を兼務している職員については、このキャリアアップ補助金Ⅰを役員報酬に充ててはならない。

また、賃金改善を実施する職員の範囲については、各補助対象施設・事業の実情に応じて決定するものとする。

3 このキャリアアップ補助金Ⅰでの賃金改善に伴う法定福利費等の事業主負担増加額の計算に当たっては、各補助対象施設・事業の賃金改善方法等に応じた適切な方法によること。

4 賃金改善の実施に要した費用の総額は、第2条第1項第1号および第2号の施設・事業に応じた職員の賃金水準（退職手当、国処遇改善等加算通知に定める基準年度の処遇改善等加算の加算額および施設独自の改善額を除く、基準年度における職員の支払賃金の総額）に対して改善するものであること。

なお、第2条第1項第3号から第7号までの施設・事業については、補助前年度の賃金水準（この補助金による賃金を除く。当該年度に施設・事業所がない場合は、地域または同一の設置者・事業者における当該年度の賃金水準との均衡が図られていると認められる賃金水準とする。）に対して改善すること。

5 このキャリアアップ補助金Ⅰの交付を受けた補助対象施設・事業は、このキャリアアップ補助金Ⅰの賃金改善に係る収入および支出を明らかにした帳簿を備え、当該収入および支出について証拠書類を整理し、この補助金の使途がわかる形で適切に管理すること。

また、当該帳簿および証拠書類は、実績報告後5年間保管しておかなければならない。

6 賃金改善の実施により、当該賃金改善を行う給与の項目以外の給与水準を低下させてはならない。ただし、業績に応じて変動することとされている賞与等が当該要因により変動した場合については、この限りでない。

7 賃金増加分に対する実際の支払の時期については、月ごとの支払のほか一括して支払うことも可能とし、各補助対象施設・事業の実情に応じた方法によるものとする。

8 特定教育・保育、特別利用保育、特別利用教育、特定地域型保育、特別利用地域型保育、特定利用地域型保育及び特例保育に要する費用の額の算定に関する基準等（令和7年4月1日付こども家庭庁告示第4号）第1条第21号に規定する処遇改善等加算区分1・区分2・区分3その他賃金改善に係る補助金等により賃金改善を行った経費は、この補助金の交付対象経費に含めることはできない。

第2 交付対象経費（キャリアアップ補助金Ⅱ）

1 賃金改善実施期間は、4月から翌年3月までとする。なお、年度の途中に子ども・子育て支援法による確認を受けた施設・事業所については、子ども・子育て支援法による確認を受けたときから直近の3月までとする。また、年度の途中に開設した要綱第2条第1項第3号から第7号までの補助対象施設・事業については、開設したときから直近の3月までとする。

2 賃金改善の対象となる職員は、その職種にかかわらず、施設に勤務する職員のうち、次に掲げる要件を満たす職員（以下「職務分野別リーダー等」という。）とする。なお、処遇改善等加算区分3および技能・経験に着目した加算の職務分野別リーダー等に対する加算を基に、賃金改善を受けている職員については、キャリアアップ補助金Ⅱによる賃金改善の対象外とする。また、法人の役員を兼務している職員については、このキャリアアップ補助金Ⅱを役員報酬に充ててはならない。

（1）職務分野別リーダー若しくは若手リーダーまたはこれに相当する職位の発令や職務命令を受けていること。

（2）概ね3年以上の保育従事経験年数を有すること。

（3）「乳児保育」「幼児教育」「障害児保育」「食育・アレルギー」「保健衛生・安全対策」「保護者支援・子育て支援」のいずれかの分野（若手リーダーまたはこれに相当する職位については、これに準ずる分野や園運営に関する連絡調整等）を担当するとともに、処遇改善等加算区分3および技能・経験に着目した加算に係る各施設・事業所ごとの研修受講要件を満たすこと。

3 キャリアアップ補助金Ⅱは、職務分野別リーダー等に対し、役職手当、職務手当など職位、職責または職務内容等に応じて、決まって毎月支払われる手当又は基本給により賃金の改善を行うこととし、各施設・事業所においてその名称、内訳等を明確に管理すること。

4 キャリアアップ補助金Ⅱによる職務分野別リーダー等に対する賃金の改善額は、原則として月額5,000円とする。ただし、各施設における給与水準バランス等を踏

まえて必要な場合には、補助対象額に応じた賃金改善額とする。この場合においては、処遇改善等加算区分3の副主任保育士等に対する加算を基とした賃金改善額のうち最も低い額を超えない範囲内の額とすること。認証保育所については、原則として月額2,500円とする。ただし、各施設における給与水準バランス等を踏まえて必要な場合には、月額2,500円以上の改善額とすることも可能とする。この場合においては、技能および経験に着目した加算の第3層に対する加算を基とした賃金改善額のうち最も低い額を超えない範囲内の額とすること。

- 5 キャリアアップ補助金Ⅱでの賃金改善に伴う法定福利費等の事業主負担増加額の計算に当たっては、各施設の賃金改善方法等に応じた適切な方法によること。
- 6 キャリアアップ補助金Ⅱの交付を受けた施設は、キャリアアップ補助金Ⅱの賃金改善に係る収入および支出を明らかにした帳簿を備え、当該収入および支出について証拠書類を整理し、この補助金の使途がわかる形で適切に管理すること。また、当該帳簿および証拠書類は実績報告後5年間保管しておかなければならない。
- 7 賃金改善の実施により、当該賃金改善を行う給与の項目以外の給与水準を低下させてはならない。ただし、業績に応じて変動することとされている賞与等が当該要因により変動した場合についてはこの限りではない。
- 8 処遇改善等加算区分1・区分2・区分3およびその他賃金改善に係る補助金等により賃金改善を行った経費は、この補助金の交付対象経費に含めることはできない。

第3 賃金改善実績報告書の提出

1 キャリアアップ補助金Ⅰ

品川区（以下「区」という。）の区域内（以下「区内」という。）に所在する補助対象施設・事業については、年度終了後速やかに、「保育士等キャリアアップ補助金賃金改善実績報告書」（第2条第1項第1号および第2号に掲げる補助対象施設・事業にあつては別表第4第1号様式、同項第3号から第7号までに掲げる補助対象施設・事業にあつては別表第4第2号様式）を区長に提出すること。

ただし、区の児童を受け入れている、区の区域外（以下「区外」という。）（東京都の区域内に限る。）に所在する事業所内保育事業または複数の区市町村において事業を実施する居宅訪問型保育事業の事業者は、区および各区市町村から交付された保育士等キャリアアップ補助金Ⅰを合算して「保育士等キャリアアップ補助金Ⅰ賃金改善実績報告書」（別表第4第1号様式）および「別添内訳書 事業所内保育事業に係る賃金改善に要した費用 算定内訳」または「別添内訳書 居宅訪問型保育事業に係る賃金改善に要した費用 算定内訳」を作成し、各区市町村と同一のものを区長に提出すること。

2 キャリアアップ補助金Ⅱ

区内に所在する補助対象施設・事業については、年度終了後速やかに、「賃金改善実績報告書」（別表４第３号様式）を施設・事業所が所在する区長に提出すること。

ただし、事業所内保育事業の従業員枠で、区外（東京都の区域内に限る。）に居住する児童を受け入れている事業者は、区および各区市町村から交付された保育士等キャリアアップ補助金Ⅱを合算して「賃金改善実績報告書」および「別添内訳書 事業所内保育事業に係る賃金改善に要した費用 算定内訳（キャリアアップ補助金Ⅱ）」を作成し、区長に提出すること。

年度 保育士等キャリアアップ補助金Ⅰ 賃金改善実績報告書

区 市 町 村 名	
施設・事業所類型	
施設・事業所NO	
施設・事業所名	

(1) 賃金改善実績

① 補助基準額		円
② 賃金改善実施期間	年 月 ~ 年 月	
③ 賃金改善に要した費用の総額 (※) (法定福利費等の事業主負担増加額を含む) (施設型給付費等に係る処遇改善等加算Ⅰ、Ⅱ、Ⅲ及びその他賃金改善に係る補助金等による賃金改善額は含まない。)		円
(再掲) 法定福利費等の事業主負担増加額		円
④ 補助基準額と賃金改善に要した費用の総額との差額 (①-③) (返還額)		円

※事業所内保育事業及び居宅訪問型保育事業のみ、別添内訳書を添付すること。

(2) 教育・保育従事者に係る賃金改善実績

ア 常勤職員

① 対象職員 (実人員) (1)②の期間における延べ人数(人月))		人
② 賃金改善を実施した職員 (実人員) (1)②の期間における延べ人数(人月))		人
③ 対象職員 (常勤換算数) (1)②の期間における延べ人数(人月))		人
④ 賃金改善を実施した職員 (常勤換算数) (1)②の期間における延べ人数(人月))		人
⑤ 支給した賃金総額 (1)②の期間における総額)		円
⑥ 職員1人当り賃金月額 (1円未満切り捨て) (⑤÷③)		円
⑦ 賃金改善に要した費用の総額 (法定福利費等の事業主負担増加額並びに施設型給付費等に係る処遇改善等加算Ⅰ、Ⅱ、Ⅲ及びその他賃金改善に係る補助金等による賃金改善額は含まない。) (1)②の期間における総額)		円
⑧ 賃金改善の方法 改善した給与の項目	基本給、手当 ()、賞与 (一時金)、その他 ()	
賃金改善の具体的な方法		
⑨ 1人当り賃金改善月額 (1円未満切り捨て) (⑦÷③)		円

イ非常勤職員

①	対象職員（実人員） （(1)②の期間における延べ人数(人月)）	人
②	賃金改善を実施した職員（実人員） （(1)②の期間における延べ人数(人月)）	人
③	対象職員（常勤換算数） （(1)②の期間における延べ人数(人月)）	人
④	賃金改善を実施した職員（常勤換算数） （(1)②の期間における延べ人数(人月)）	人
⑤	支給した賃金総額 （(1)②の期間における総額）	円
⑥	職員1人当り賃金月額 （1円未満切り捨て）（⑤÷③）	円
⑦	賃金改善に要した費用の総額 （法定福利費等の事業主負担増加額並びに施設型給 付費等に係る処遇改善等加算Ⅰ、Ⅱ、Ⅲ及びその他 賃金改善に係る補助金等による賃金改善額は含まな い。） （(1)②の期間における総額）	円
⑧	賃金改善の方法 改善した給与の項目 賃金改善の具体的な方法	基本給、手当（ ）、賞与（一時金）、その他（ ） ----- ----- ----- -----
⑨	1人当り賃金改善月額 （1円未満切り捨て）（⑦÷③）	円

(3) 教育・保育従事者以外に係る賃金改善実績

①	対象職員（実人員） （(1)②の期間における延べ人数(人月)）	人
②	賃金改善を実施した職員（実人員） （(1)②の期間における延べ人数(人月)）	人
③	対象職員（常勤換算数） （(1)②の期間における延べ人数(人月)）	人
④	賃金改善を実施した職員（常勤換算数） （(1)②の期間における延べ人数(人月)）	人
⑤	支給した賃金総額 （(1)②の期間における総額）	円
⑥	職員1人当り賃金月額 （1円未満切り捨て）（⑤÷③）	円
⑦	賃金改善に要した費用の総額 （法定福利費等の事業主負担増加額並びに施設型給 付費等に係る処遇改善等加算Ⅰ、Ⅱ、Ⅲ及びその他 賃金改善に係る補助金等による賃金改善額は含まな い。） （(1)②の期間における総額）	円
⑧	賃金改善の方法 改善した給与の項目 賃金改善の具体的な方法	基本給、手当（ ）、賞与（一時金）、その他（ ） ----- ----- ----- -----
⑨	1人当り賃金改善月額 （1円未満切り捨て）（⑦÷③）	円

上記について相違ないことを証明いたします。

年 月 日
事 業 者 名
代 表 者 名

年度 保育士等キャリアアップ補助金Ⅰ 賃金改善実績報告書

区 市 町 村 名	
施設・事業所類型	
施設・事業所NO	
施設・事業所名	

(1) 賃金改善実績

① 補助基準額		円
② 賃金改善実施期間	年 月 ~ 年 月	
③ 賃金改善に要した費用の総額 (法定福利費等の事業主負担増加額を含む) (賃金改善に係る補助金等による賃金改善額は含まない。)		円
(再掲) 法定福利費等の事業主負担増加額		円
④ 補助基準額と賃金改善に要した費用の総額との差額 (①-③) (返還額)		円

(2) 教育・保育従事者に係る賃金改善実績
ア 常勤職員

① 対象職員 (実人員) (①②の期間における延べ人数(人月))		人
② 賃金改善を実施した職員 (実人員) (①②の期間における延べ人数(人月))		人
③ 対象職員 (常勤換算数) (①②の期間における延べ人数(人月))		人
④ 賃金改善を実施した職員 (常勤換算数) (①②の期間における延べ人数(人月))		人
⑤ 支給した賃金総額 (①②の期間における総額)		円
⑥ 職員 1 人当り賃金月額 (1 円未満切り捨て) (⑤÷③)		円
⑦ 賃金改善に要した費用の総額 (法定福利費等の事業主負担増加額及び賃金改善に係る補助金等による賃金改善額を除く) (①②の期間における総額)		円
⑧ 賃金改善の方法 改善した給与の項目	基本給、手当 ()、賞与 (一時金)、その他 ()	
賃金改善の具体的な方法		
⑨ 1 人当り賃金改善月額 (1 円未満切り捨て) (⑦÷③)		円

イ非常勤職員

①	対象職員（実人員） （(1)②の期間における延べ人数(人月)）	人
②	賃金改善を実施した職員（実人員） （(1)②の期間における延べ人数(人月)）	人
③	対象職員（常勤換算数） （(1)②の期間における延べ人数(人月)）	人
④	賃金改善を実施した職員（常勤換算数） （(1)②の期間における延べ人数(人月)）	人
⑤	支給した賃金総額 （(1)②の期間における総額）	円
⑥	職員1人当り賃金月額 （1円未満切り捨て）（⑤÷③）	円
⑦	賃金改善に要した費用の総額 （法定福利費等の事業主負担増加額及び賃金改善に係る補助金等による賃金改善額を除く） （(1)②の期間における総額）	円
⑧	賃金改善の方法 改善した給与の項目 賃金改善の具体的な方法	基本給、手当（ ）、賞与（一時金）、その他（ ） _____ _____ _____ _____
⑨	1人当り賃金改善月額 （1円未満切り捨て）（⑦÷③）	円

（3）教育・保育従事者以外に係る賃金改善実績

①	対象職員（実人員） （(1)②の期間における延べ人数(人月)）	人
②	賃金改善を実施した職員（実人員） （(1)②の期間における延べ人数(人月)）	人
③	対象職員（常勤換算数） （(1)②の期間における延べ人数(人月)）	人
④	賃金改善を実施した職員（常勤換算数） （(1)②の期間における延べ人数(人月)）	人
⑤	支給した賃金総額 （(1)②の期間における総額）	円
⑥	職員1人当り賃金月額 （1円未満切り捨て）（⑤÷③）	円
⑦	賃金改善に要した費用の総額 （法定福利費等の事業主負担増加額及び賃金改善に係る補助金等による賃金改善額を除く） （(1)②の期間における総額）	円
⑧	賃金改善の方法 改善した給与の項目 賃金改善の具体的な方法	基本給、手当（ ）、賞与（一時金）、その他（ ） _____ _____ _____ _____
⑨	1人当り賃金改善月額 （1円未満切り捨て）（⑦÷③）	円

上記について相違ないことを証明いたします。

年 月 日
事 業 者 名
代 表 者 名

別表4 第3号様式

年度 保育士等キャリアアップ補助金Ⅱ 賃金改善実績報告書

区 市 町 村 名	
施設・事業所類型	
施設・事業所NO	
施設・事業所名	

(1) 賃金改善実績

① 補助基準額		円
② キャリアアップ補助金Ⅱの加算対象人数		人
③ 賃金改善実施期間	年 月 ～ 年 月 (か月)	
④ 賃金改善に要した費用の総額 (A+B) (施設型給付費等に係る処遇改善等加算Ⅰ、Ⅱ、Ⅲ及びその他賃金改善に係る補助金等による賃金改善額は含まない。)		円
A 賃金改善総額		円
B 法定福利費等の事業主負担増加額		円
⑤ 補助基準額と賃金改善に要した費用の総額との差額 (①ー④) (返還額)		円

(2) 教育・保育従事者に係る賃金改善実績

ア 常勤職員		
① 対象職員 (①③の期間における実人数(人))		人
② 賃金改善を実施した職員 (①③の期間における実人数(人))		人
③ 対象職員 (①③の期間における延べ人数(人月))		人
④ 賃金改善を実施した職員 (①③の期間における延べ人数(人月))		人
⑤ 対象職員 (常勤換算数) (①③の期間における延べ人数(人月))		人
⑥ 賃金改善を実施した職員 (常勤換算数) (①③の期間における延べ人数(人月))		人
⑦ 支給した賃金総額 (①③の期間における総額)		円
⑧ 職員1人当たり賃金月額 (1円未満切捨て) (⑦÷⑤)		円
⑨ 賃金改善総額 (法定福利費等の事業主負担増加額並びに施設型給付費等に係る処遇改善等加算Ⅰ、Ⅱ、Ⅲ及びその他賃金改善に係る補助金等による賃金改善額は含まない。) (①③の期間における総額)		円
⑩ 1人当たり賃金改善月額 (1円未満切り捨て) (⑨÷⑤)		円
⑪ 賃金改善の方法	基本給、手当 ()	
改善した給与の項目		
賃金改善の具体的な方法		

イ 非常勤職員

①	対象職員 ((1)③の期間における実人数(人))	人
②	賃金改善を実施した職員 ((1)③の期間における実人数(人))	人
③	対象職員 ((1)③の期間における延べ人数(人月))	人
④	賃金改善を実施した職員 ((1)③の期間における延べ人数(人月))	人
⑤	対象職員(常勤換算数) ((1)③の期間における延べ人数(人月))	人
⑥	賃金改善を実施した職員(常勤換算数) ((1)③の期間における延べ人数(人月))	人
⑦	支給した賃金総額 ((1)③の期間における総額)	円
⑧	職員1人当たり賃金月額 (1円未満切捨て) (⑦÷⑤)	円
⑨	賃金改善総額 (法定福利費等の事業主負担増加額並びに施設型給付費等に係る処遇改善等加算Ⅰ、Ⅱ、Ⅲ及びその他賃金改善に係る補助金等による賃金改善額は含まない。) ((1)③の期間における総額)	円
⑩	1人当たり賃金改善月額 (1円未満切り捨て) (⑨÷⑤)	円
⑪	賃金改善の方法	基本給、手当()
	改善した給与の項目	
	賃金改善の具体的な方法	

(3) 保育従事者以外に係る賃金改善実績

①	対象職員 ((1)③の期間における実人数(人))	人
②	賃金改善を実施した職員 ((1)③の期間における実人数(人))	人
③	対象職員 ((1)③の期間における延べ人数(人月))	人
④	賃金改善を実施した職員 ((1)③の期間における延べ人数(人月))	人
⑤	対象職員(常勤換算数) ((1)③の期間における延べ人数(人月))	人
⑥	賃金改善を実施した職員(常勤換算数) ((1)③の期間における延べ人数(人月))	人
⑦	支給した賃金総額 ((1)③の期間における総額)	円
⑧	職員1人当たり賃金月額 (1円未満切捨て) (⑦÷⑤)	円
⑨	賃金改善総額 (法定福利費等の事業主負担増加額並びに施設型給付費等に係る処遇改善等加算Ⅰ、Ⅱ、Ⅲ及びその他賃金改善に係る補助金等による賃金改善額は含まない。) ((1)③の期間における総額)	円
⑩	1人当たり賃金改善月額 (1円未満切り捨て) (⑨÷⑤)	円
⑪	賃金改善の方法	基本給、手当()
	改善した給与の項目	
	賃金改善の具体的な方法	

上記について相違ないことを証明いたします。

年 月 日
法 人 名
代 表 者 名

別添内訳書 事業所内保育事業に係る賃金改善に要した費用 算定内訳（キャリアアップ補助金Ⅰ）

区分		事業所所在地区市町村分		所在地外 区市町村 1	所在地外 区市町村 2	所在地外 区市町村 3
	区市町村名					
	合計	地域枠分	従業員枠分	従業員枠分	従業員枠分	従業員枠分
区市町村補助額（A）						
按分比率（B） 【（A）の占める割合】						
賃金改善に要した費用の 総額（C）						
各補助対象経費額 （D=C×B）						
返還額 （E=A-D）						

（注1）区市町村補助額（A）の合計額を、「別表4 第1号様式」（1）①の欄に記載すること。

（注2）按分比率（B）は、端数処理を行わないこと。

（注3）賃金改善に要した費用の総額（C）には、「別表4 第1号様式」（1）③の金額を記載すること。

（注4）各補助対象経費額（D）に端数が生じた場合は、円未満を切り捨てること。

（注5）各補助対象経費額（D）が区市町村補助額（A）を下回る場合は、返還額（E）の合計額と「別表4 第1号様式」の（1）④の額が一致しないことがあるが、実際に返還する金額はE欄の金額である。

別添内訳書 事業所内保育事業に係る賃金改善に要した費用 算定内訳（キャリアアップ補助金Ⅱ）

区分		事業所所在地区市町村分		所在地外 区市町村 1	所在地外 区市町村 2	所在地外 区市町村 3
	区市町村名					
	合計	地域枠分	従業員枠分	従業員枠分	従業員枠分	従業員枠分
区市町村補助額（A）						
按分比率（B） 【（A）の占める割合】						
賃金改善に要した費用の 総額（C）						
各補助対象経費額 （D=C×B）						
返還額 （E=A-D）						

（注1）区市町村補助額（A）の合計額を、「別表4 第3号様式」（1）①の欄に記載すること。

（注2）按分比率（B）は、端数処理を行わないこと。

（注3）賃金改善に要した費用の総額（C）には、「別表4 第3号様式」（1）④の金額を記載すること。

（注4）各補助対象経費額（D）に端数が生じた場合は、円未満を切り捨てること。

（注5）各補助対象経費額（D）が区市町村補助額（A）を下回る場合は、返還額（E）の合計額と「別表4 第3号様式」の（1）④の額が一致しないことがあるが、実際に返還する金額はE欄の金額である。

別添内訳書 居宅訪問型保育事業に係る賃金改善に要した費用 算定内訳

区分	合計	区市町村名				
区市町村補助額（Ａ）						
按分比率（Ｂ） 【（Ａ）の占める割合】						
賃金改善に要した費用の 総額（Ｃ）						
各補助対象経費額 （ $D = C \times B$ ）						
返還額 （ $E = A - D$ ）						

（注１）区市町村補助額（Ａ）の合計額を、「別表４ 第１号様式」（１）①の欄に記載すること。

（注２）按分比率（Ｂ）は、端数処理を行わないこと。

（注３）賃金改善に要した費用の総額（Ｃ）には、「別表４ 第１号様式」（１）③の金額を記載すること。

（注４）各補助対象経費額（Ｄ）に端数が生じた場合は、円未満を切り捨てること。

（注５）各補助対象経費額（Ｄ）が区市町村補助額（Ａ）を下回る場合は、返還額（Ｅ）の合計額と「別表４ 第１号様式」の（１）④の額が一致しないことがあるが、実際に返還する金額はＥ欄の金額である。

区分		事業所所在地区市町村分		所在地外 区市町村 1	所在地外 区市町村 2	所在地外 区市町村 3
	区市町村名	A 区		B 区	C 市	D 市
	合計	地域枠分	従業員枠分	従業員枠分	従業員枠分	従業員枠分
区市町村補助額（A）	1,825,230	567,000	306,000	476,000	306,230	170,000
按分比率（B） 【（A）の占める割合】		31.1%	16.8%	26.1%	16.8%	9.3%
賃金改善に要した費用の 総額（C）	1,800,000					
各補助対象経費額 （D=C×B）		559,162	301,770	469,420	301,997	167,650
返還額 （E=A-D）		7,838	4,230	6,580	4,233	2,350

（注1）区市町村補助額（A）の合計額を、「別表4 第1号様式」（1）①の欄に記載すること。

（注2）按分比率（B）は、端数処理を行わないこと。

（注3）賃金改善に要した費用の総額（C）には、「別表4 第1号様式」（1）③の金額を記載すること。

（注4）各補助対象経費額（D）に端数が生じた場合は、円未満を切り捨てること。

（注5）各補助対象経費額（D）が区市町村補助額（A）を下回る場合は、返還額（E）の合計額と「別表4 第1号様式」の（1）④の額が一致しないことがあるが、実際に返還する金額はE欄の金額である。

区分	合計	区市町村名				
		A 区	B 区	C 市	D 市	E 市
区市町村補助額 (A)	1,049,800	382,000	254,000	127,400	127,400	159,000
按分比率 (B) 【(A) の占める割合】		36.4%	24.2%	12.1%	12.1%	15.1%
賃金改善に要した費用の 総額 (C)	890,000					
各補助対象経費額 (D = C × B)		323,852	215,336	108,007	108,007	134,797
返還額 (E = A - D)		58,148	38,664	19,393	19,393	24,203

(注1) 区市町村補助額 (A) の合計額を、「別表4 第1号様式」(1)①の欄に記載すること。

(注2) 按分比率 (B) は、端数処理を行わないこと。

(注3) 賃金改善に要した費用の総額 (C) には、「別表4 第1号様式」(1)③の金額を記載すること。

(注4) 各補助対象経費額 (D) に端数が生じた場合は、円未満を切り捨てること。

(注5) 各補助対象経費額 (D) が区市町村補助額 (A) を下回る場合は、返還額 (E) の合計額と「別表4 第1号様式」の(1)④の額が一致しないことがあるが、実際に返還する金額はE欄の金額である。

第1号様式（第7条関係）

年 月 日

品川区長 あて

設置者住所

設置者名（法人名）

施設・事業所名

（所在地 ）

代表者氏名

年度 品川区保育士等キャリアアップ補助金交付申請書

標記の件について、 年度品川区保育士等キャリアアップ補助金として、次の金額を交付されたく関係書類を添えて申請します。

記

- 1 申請額 金 _____ 円
- 2 年度品川区保育士等キャリアアップ補助金 所要額調書（別紙1）
- 3 年度品川区保育士等キャリアアップ補助金 事業計画書（別紙2）
- 4 年度保育士等キャリアアップ補助金 キャリアパス要件届出書
- 5 各月初日の児童名簿（企業主導型保育事業（地域枠）のみ）

担当者名	
連絡先（電話）	
メールアドレス	

第2号様式（第7条関係）

年 月 日

品川区長 あて

設置者住所

設置者名（法人名）

施設・事業所名

（所在地 ）

代表者氏名

年度 品川区保育士等キャリアアップ補助金変更交付申請書

年 月 日付 第 号にて交付決定を受けた 年度品川区
保育士等キャリアアップ補助金について、次のとおり補助金の内容の変更をしたいので、
関係書類を添えて申請します。

記

- 1 変更申請額 金 _____ 円
- 2 年度品川区保育士等キャリアアップ補助金 所要額調書（別紙1）
- 3 年度品川区保育士等キャリアアップ補助金 事業計画書（別紙2）
- 4 年度保育士等キャリアアップ補助金 キャリアパス要件届出書
- 5 各月初日の児童名簿（企業主導型保育事業（地域枠）のみ）

※ 3，4に関しては当初申請時より変更があった場合のみ提出願います。

担当者名	
連絡先（電話）	
メールアドレス	

年度品川区保育士等キャリアアップ補助金 所要額調書

施設・事業所名

(1) キャリアアップ補助金 I

基本額 (A)	調整率			補助基本額 (E=A×B×C×D)	補助対象経費 支出予定額 (F)	補助所要額 (G=EとFを比較 して少ない方の額) 千円未満切り捨て
	キャリアアップ 要件 (B)	福祉サービス 第三者評価要 件 (C)	情報公開等の 取組要件 (D)			
				0		0

(2) キャリアアップ補助金 II

基準額										(単位：円)	
処遇改善等 加算Ⅱの 基礎職員数 (H)	処遇改善等加算Ⅱ の加算対象人数		キャリアアップ 補助金Ⅱの 加算対象人数 ($K=H \times 2/3 - J$)	単価 (L)	賃金改善 実施月数 (M)	基本額 ($N=K \times L \times M$)	調整率			補助対象経費 支出予定額 (P)	補助所要額 ($Q=O$ とPを比較し て少ない方の額) 千円未満切り捨て
	人数A ($I=H \times 1/3$)	人数B ($J=H \times 1/5$)					キャリアアップ 要件 (B)	福祉サービス 第三者評価要 件 (C)	情報公開等の 取組要件 (D)		
	0	0	0			0	0.0	0.0	0.0	0	0

[illegible]

施設・事業所名

(1) キャリアアップ補助金 I

基本額 (A)	調整率			補助基本額 (E=A×B×C ×D)	補助対象経費 支出予定額 (F)	補助所要額 (G=EとFを比較 して少ない方の額) 千円未満切り捨て
	キャリアパス 要件 (B)	福祉サービスマ ン評価要 件 (C)	情報公開等の 取組要件 (D)			
				0		0

(2) キャリアアップ補助金 II

基準額										補助対象経費 支出予定額 (P)	補助所要額 (Q=OとPを比較し て少ない方の額) 千円未満切り捨て	
処遇改善等 加算Ⅱの 基礎職員数 (H)	処遇改善等加算Ⅱ の加算対象人数		キャリアアップ 補助金Ⅱの 加算対象人数 (K=H×2/3 －J)	単価 (L)	賃金改善 実施月数 (M)	基本額 (N=K×L×M)	調整率					計 (O=N×B× C×D)
	人数A (I=H×1/3)	人数B (J=H× 1/5)					キャリアパス 要件 (B)	福祉サービスマ ン評価要件 (C)	情報公開等の 取組要件 (D)			
	0	0	0			0		0.0	0.0	0	0	

[illegible]

年度品川区保育士等キャリアアップ補助金 所要額調書

施設・事業所名

(1) キャリアアップ補助金 I

基本額 (A)	調整率				補助対象経費 支出予定額 (F)	補助基本額 (E=A×B× C×D×Z)	補助所要額 (G=EとFを比較 して少ない方の額) 千円未満切り捨て
	キャリアアップ 要件 (B)	福祉サービス 第三者評価要 件 (C)	情報公開等の 取組要件 (D)	子育て支援員 研修の受講要 件 (Z)			
						0	0

(2) キャリアアップ補助金 II

基準額											(単位：円)	
技能・経験に着目した加算基礎員数 (H)	技能・経験に着目した加算の加算対象人数		キャリアアップ補助金Ⅱの加算対象人数 ($K=H \times 2/3 - J$)	単価 (L)	賃金改善実施月数 (M)	基本額 ($N=K \times L \times M$)	調整率				補助対象経費支出予定額 (P)	補助所要額 ($Q=O$ とPを比較して少ない方の額) 千円未満切り捨て
	人数A ($I=H \times 1/3$)	人数B ($J=H \times 1/5$)					キャリアアップ要件 (B)	福祉サービス第三者評価要件 (C)	情報公開等の取組要件 (D)	子育て支援員研修の受講要件 (Z)		
	0	0	0			0	0.0	0.0	0.0	0	0	

[illegible]

別紙 1 (家庭的保育事業)

年度品川区保育士等キャリアアップ補助金 所要額調査書

施設・事業所名					(単位：円)		
基本額 (A)	調整率			補助基本額 (E=A×B×D)	補助対象経費 支出予定額 (F)	補助所要額 (G=EとFを比較して 少ない方の額) 千円未満切り捨て	
	キャリアパス要件 (B)	福祉サービス第三者 評価要件 (C)	情報公開等の取組要 件 (D)				
				0		0	

[illegible]

(五) 嘉合

年度品川区保育士等キャリアアップ補助金 所要額調書

施設・事業所名						
(単位：円)						
基本額（A）	調整率			補助基本額 (E=A×B×D)	補助対象経費 支出予定額（F）	補助所要額 (G=EとFを比較して 少ない方の額) 千円未満切り捨て
	キャリアパス要件 (B)	福祉サービス第三者 評価要件（C）	情報公開等の取組要 件（D）			
				0		0

[illegible]

施設・事業所名

(1) キャリアアップ補助金 I

基本額 (A)	調整率			補助基本額 (E=A×B×C ×D)	補助対象経費 支出予定額 (F)	補助所要額 (G=EとFを比較 して少ない方の額) 千円未満切り捨て
	キャリアアップ 要件 (B)	福祉サービス 第三者評価要 件 (C)	情報公開等の 取組要件 (D)			
				0		0

(2) キャリアアップ補助金 II

基準額										補助対象経費 支出予定額 (P)	補助所要額 (Q=OとPを比較し て少ない方の額) 千円未満切り捨て	
処遇改善等 加算Ⅱの 基礎職員数 (H)	処遇改善等加算Ⅱ の加算対象人数		キャリアアップ 補助金Ⅱの 加算対象人数 (K=H×2/3 －J)	単価 (L)	賃金改善 実施月数 (M)	基本額 (N=K×L×M)	調整率					計 (O=N×B× C×D)
	人数A (I=H×1/3)	人数B (J=H× 1/5)					キャリアパス 要件 (B)	福祉サービス 第三者評価要 件 (C)	情報公開等の 取組要件 (D)			
	0		0				0	0.0	0.0	0	0	

[illegible]

[illegible]

[illegible]

年度品川区保育士等キャリアアップ補助金 所要額調書

施設・事業所名					(単位：円)		
基本額 (A)	調整率			補助基本額 (E=A×B×D)	補助対象経費 支出予定額 (F)	補助所要額 (G=EとFを比較して 少ない方の額) 千円未満切り捨て	
	キャリアパス要件 (B)	福祉サービス第三者 評価要件 (C)	情報公開等の取組要 件 (D)				
				0		0	

各月算定

[illegible]

年度品川区保育士等キャリアアップ補助金 所要額調書

施設・事業所名					(単位：円)	
基本額 (A)	調整率			補助基本額 (E=A×B×C×D)	補助対象経費 支出予定額 (F)	補助所要額 (G=EとFを比較して 少ない方の額) 千円未満切り捨て
	キャリアアップ要件 (B)	福祉サービス第三 者評価要件 (C)	情報公開等の取組要 件 (D)			
				0		0

[illegible]

年度品川区保育士等キャリアアップ補助金 所要額調書

施設・事業所名

(1) キャリアアップ補助金 I

基本額 (A)	調整率			補助基本額 (E=A×B×D)	補助対象経費 支出予定額 (F)	補助所要額 (G=EとFを比較 して少ない方の額) 千円未満切り捨て
	キャリアアップ 要件 (B)	福祉サービス 第三者評価要 件 (C)	情報公開等の 取組要件 (D)			
				0		0

(2) キャリアアップ補助金 II

基準額															(単位：円)		
処遇改善等 加算Ⅱの 基礎員数 (H)	処遇改善加算Ⅱ の加算対象人数			キャリアアップ 補助金Ⅱの 加算対象人数 (K=H×2/3 =1)	単価 (L)	賃金改善 実施月数 (M)	基本額 (N=K×L×M)	調整率			計 (O=X×B× C×D)	在籍している 全ての 在籍児童数 (Y)	各基本額 10円未満切り捨て (地域別)X=O×Z /Y、従業員枠X= O×Z/Y×84/ 100		基準額 (W)	補助対象経費 支出予定額 (P)	補助所要額 (Q=WとPを比較し て少ない方の額) 千円未満切り捨て
	人数A (1=H×1/3)	人数B (J=H× 1/3)	人数C (I=H×2/3)					キャリアパス 要件 (B)	福祉サービス 第三者評価要 件 (C)	情報公開等の 取組要件 (D)							
	0	0	0				0	0.0		0.0	0						

施設・事業所名

1 基本額の算定

		年齢区分 利用定員数	各月算定												金額計(円)			
			4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月		計		
合計 (円)	地域枠 (a = P × Q)	特例給付対象の 4歳以上児																
		特例給付対象の 3歳児																
		2歳児																
		1歳児																
		乳児																
		計																
	従業員枠 (b = P' × Q')	特例給付対象の 4歳以上児																
		特例給付対象の 3歳児																
		2歳児																
		1歳児																
乳児																		
	計																	

(単位：円)

地域枠分 (a)	従業員枠分 (c) -(b) ×0.8a) 10円未満切り捨て	計 (A=a + c)

年度品川区保育士等キャリアアップ補助金Ⅰ 基本額算定内訳

施設・事業所名

従業員枠(c) $\times (0.84/100)$

補助機基準額 (A)

[illegible]

施設・事業所名

1 基本額の算定

		年齢区分 利用定員数	各月算定												金額計(円)			
			4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月		計		
合計 (円)	地域枠 (a = P × Q)	特例給付対象の 4歳以上児																
		特例給付対象の 3歳児																
		2歳児																
		1歳児																
		乳児																
	従業員枠 (b = P' × Q')	計																
		特例給付対象の 4歳以上児																
		特例給付対象の 3歳児																
		2歳児																
		1歳児																
	乳児																	
	計																	

(単位：円)

地域枠分 (a)	従業員枠分 (c) - ((b) × 0.5a) 10円未満切り捨て	計 (A = a + c)

年度品川区保育士等キャリアアップ補助金Ⅰ
基本額算定内訳

施設・事業所名

$$\text{従業員枠}(c) \times (0.84/100)$$

補助機基準額 (A)

年度品川区保育士等キャリアアップ補助金Ⅰ 基本額算定内訳

施設・事業所名

1 基本額の算定

		年齢区分 利用定員数	各月算定												金額計(円)		
			4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月		計	
合計 (円)	地域枠 (a = P × Q)	特例給付対象の 4歳以上児															
		特例給付対象の 3歳児															
		2歳児															
		1歳児															
		乳児															
	従業員枠 (b = P' × Q')	計															
		特例給付対象の 4歳以上児															
		特例給付対象の 3歳児															
		2歳児															
		1歳児															
	乳児																
	計																

(単位：円)

地域枠分 (a)	従業員枠分 (c) - ((b) × 0.5a) 10円未満切り捨て	計 (A = a + c)

別表1の付表2(事業所内保育事業 定員20名以上)※事業所所在地が品川区の区域外にある場合(品川区の従業員枠のみを請求する場合)

年度品川区保育士等キャリアアップ補助金Ⅰ 基本額算定内訳

施設・事業所名														金額計(円)		
各月算定																
1 基本額の算定	年齢区分 利用定員数	各月算定												計	金額計(円)	
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
	利用定員数(人)															
各月初 日在籍 児童数 (人) (a)	特例給付対象の 4歳以上児															
	特例給付対象の 3歳児															
	2歳児															
	1歳児															
	乳児															
単価 (円) (b)	計															
	特例給付対象の 4歳以上児															
	特例給付対象の 3歳児															
	2歳児															
	1歳児															
計算結 果 (円) (c=a× b)	乳児															
	特例給付対象の 4歳以上児															
	特例給付対象の 3歳児															
	2歳児															
	1歳児															
乳児																
合計(円)																
従業員枠(c) × (0.84/100)																

年度品川区保育士等キャリアアップ補助金 所要額調書

施設・事業所名						
(単位：円)						
基本額（A）	調整率			補助基本額 (E = A × B × D)	補助対象経費 支出予定額（F）	補助所要額 (G=EとFを比較して 少ない方の額) 千円未満切り捨て
	キャリアアップ要件 (B)	福祉サービス第三者評価要件（C）	情報公開等の取組要件（D）			
				0		0

施設・事業所名

[illegible]

年度品川区保育士等キャリアアップ補助金 所要額調書

施設・事業所名					(単位：円)	
基本額 (A)	調整率			補助基本額 (E=A×B×D)	補助対象経費 支出予定額 (F)	補助所要額 (G=EとFを比較して 少ない方の額) 千円未満切り捨て
	キャリアアップ要件 (B)	福祉サービス第三 者評価要件 (C)	情報公開等の取組要 件 (D)			
				0		0

年度保育士等キャリアアップ補助金 施設・事業別 基本額算定内訳

施設・事業所名

[illegible]

施設・事業所名

(1) キャリアアップ補助金 I

基本額 (A)	調整率			補助基本額 (E=A×B×C ×D)	補助対象経費 支出予定額 (F)	補助所要額 (G=EとFを比較 して少ない方の額) 千円未満切り捨て
	キャリアアップ 要件 (B)	福祉サービス 第三者評価要 件 (C)	情報公開等の 取組要件 (D)			
				0		0

(2) キャリアアップ補助金 II

基準額										補助対象経費 支出予定額 (P)	補助所要額 (Q=OとPを比較し て少ない方の額) 千円未満切り捨て	
処遇改善等 加算Ⅱの 基礎職員数 (H)	処遇改善等加算Ⅱ の加算対象人数		キャリアアップ 補助金Ⅱの 加算対象人数 (K=H×2/3 －J)	単価 (L)	賃金改善 実施月数 (M)	基本額 (N=K×L×M)	調整率					計 (O=N×B× C×D)
	人数A (I=H×1/3)	人数B (J=H× 1/5)					キャリアパス 要件 (B)	福祉サービ ス第三者評 価要件 (C)	情報公開等 の取組要件 (D)			
	0	0	0				0	0.0	0.0	0		

[illegible]

年度品川区保育士等キャリアアップ補助金 事業計画書

1	設置主体	
2	経営主体	
3	施設種別	
4	施設名	
		〒 - -
	施設・事業所所在地	
5	定員数(人)	
6	施設の運営方針	

第 3 号様式（第 8 条関係）

第 年 月 日 号

品川区保育士等キャリアアップ補助金交付決定通知書

設置者名 様
（施設・事業所名 ）

品川区長 印

年度品川区保育士等キャリアアップ補助金について、品川区保育士等キャリアアップ補助金交付要綱第 8 条の規定に基づき、下記のとおり交付決定したので通知します。

記

交付決定金額 円

（内訳）

第 1 回	円
第 2 回	円



年 月 日

品川区長 あて

品川区保育士等キャリアアップ補助金 請求書

	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
金額										

年度品川区保育士等キャリアアップ補助金について、
上記金額を請求します。

設置者住所

設置者名（法人名）

施設・事業所名
(所在地)

代表者氏名 印

第5号様式（第11条関係）

年 月 日

品川区長 あて

設置者住所

設置者名（法人名）

施設・事業所名

（所在地 ）

代表者氏名

年度品川区保育士等キャリアアップ補助金事業実績報告書

年 月 日付第 号により交付決定を受けた 年度品川区保育士等キャリアアップ補助金に係る事業実績について、関係書類を添えて報告します。

- 1 精算額 金 _____ 円
- 2 年度品川区保育士等キャリアアップ補助金 所要額精算書（別紙1）
- 3 年度品川区保育士等キャリアアップ補助金 事業実績報告書（別紙2）
- 4 年度保育士等キャリアアップ補助金 賃金改善実績報告書

担当者名	
連絡先（電話）	
メールアドレス	

年度品川区保育士等キャリアアップ補助金 所要額精算書

施設・事業所名

(1) キャリアアップ補助金 I

基本額 (A)	調整率			補助基本額 (E=A×B×C×D)	補助対象経費実 支出額 (F)	補助所要額 (G=EとFを比較 して少ない方の 額) 千円未満切り捨て
	キャリアアップ 要件 (B)	福祉サービス 第三者評価要 件 (C)	情報公開等の 取組要件 (D)			
				0		0

(2) キャリアアップ補助金 II

基準額												
処遇改善等 加算Ⅱの 基礎職員数 (H)	処遇改善等加算Ⅱ の加算対象人数		キャリアアップ 補助金Ⅱの 加算対象人数 ($K=H \times 2/3 - J$)	単価 (L)	資金改善 実施月数 (M)	基本額 ($N=K \times L \times M$)	調整率			計 ($O=N \times B \times C \times D$)	補助対象経費 支出予定額 (P)	補助所要額 (Q=OとPを比較 して少ない方の 額) 千円未満切り捨て
	人数A ($I=H \times 1/3$)	人数B ($J=H \times 1/5$)					キャリアパス 要件 (B)	福祉サービス 第三者評価要 件 (C)	情報公開等の 取組要件 (D)			
	0	0	0			0	0.0	0.0	0.0	0		0

補助金交付決定済額 (R)	補助金確定額 (S=G+QとRを比較して少ない方の 額)	既受入済額 (T)	返還額 (U=S－T)
	0		0

[illegible]

年度品川区保育士等キャリアアップ補助金 所要額精算書

施設・事業所名

(1) キャリアアップ補助金 I

基本額 (A)	調整率			補助基本額 (E=A×B×C×D)	補助対象経費表 支出額(F)	補助所要額 (G=EとFを比較 して少ない方の 額) 千円未満切り捨て
	キャリアパス 要件 (B)	福祉サービス 第三者評価要 件 (C)	情報公開等の 取組要件 (D)			
				0		0

(2) キャリアアップ補助金 II

基準額										(単位：円)		
処遇改善等 加算Ⅱの 基礎職員数 (H)	処遇改善等加算Ⅱ の加算対象人数		キャリアアップ 補助金Ⅱの 加算対象人数 (K=H×2/3 －J)	単価 (L)	賃金改善 実施月数 (M)	基本額 (N=K×L×M)	調整率			計 (O=N×B× C×D)	補助対象経費 支出予定額 (P)	補助所要額 (Q=OとPを比較 して少ない方の 額) 千円未満切り捨て
	人数A (I=H×1/3)	人数B (J=H× 1/5)					キャリアパス 要件 (B)	福祉サービス 第三者評価要 件 (C)	情報公開等の 取組要件 (D)			
	0	0	0			0	0.0	0.0	0.0	0		0

(単位：円)			
補助金交付決定済額 (R)	補助金確定額 (S=G+QとRを比較して少ない方の 額)	既受入済額 (T)	返還額 (U=S－T)
		0	0

[illegible]

年度品川保育士等キャリアアップ補助金 所要額精算書

施設・事業所名

(1) キャリアアップ補助金 I

基本額 (A)	調整率				補助基本額 (E=A×B×C ×D×Z)	補助対象経費実 支出額 (F)	補助所要額 (G=EとFを比較 して少ない方の 額) 千円未満切り捨て
	キャリアアップ 要件 (B)	福祉サービス 第三者評価要 件 (C)	福祉公開等の 情報公開要件 (D)	子育て支援員 研修の受講要 件 (Z)			
					0		0

(2) キャリアアップ補助金 II

基準額												(単位：円)	
技能・経験に基 目した加算の基 礎職員数 (A)	技能・経験に基 目した加算 の加算対象人数		キャリアアップ 補助金Ⅱの 加算対象人数 ($K=H \times 2/3 - J$)	単価 (L)	賃金改善 実施月数 (M)	基本額 ($N=K \times L \times M$)	調整率				計 ($O=N \times B \times C \times D \times Z$)	補助対象経費 支出予定額 (P)	補助所要額 (Q=OとPを比較 して少ない方の 額) 千円未満切り捨て
	人数A ($B=A \times 1/3$)	人数B ($C=A \times 1/5$)					キャリアアップ要件 (B)	福祉サービス 第三者評価要 件 (C)	情報公開等の 取組要件 (D)	子育て支援員 研修の受講要 件 (Z)			
	0	0	0			0	0.0	0.0	0.0	0.0	0		0

補助金交付決定済額 (R)	補助金確定額 (S = G+QとRを比較して少ない方の 額)		既受入済額 (T)	返還額 (U = S - T)
		0		0

[illegible]

年度品川区保育士等キャリアアップ補助金 所要額精算書

施設・事業所名

基本額 (A)	調整率			補助基本額 (E=A×B×D)	補助対象経費実支出額 (F)	補助所要額 (G=EとFを比較して少ない方の額) 千円未満切り捨て
	キャリアパス要件 (B)	福祉サービス第三者評価要件 (C)	情報公開等の取組要件 (D)			
				0		0

(単位：円)		
補助金交付決定済額 (H)	補助金確定額 (I=GとHを比較して少ない方の額)	返還額 (K=I-J)
	0	0

[illegible]

年度品川区保育士等キャリアアップ補助金 所要額精算書

施設・事業所名

基本額 (A)	調整率			補助基本額 (E=A×B×D)	補助対象経費実支出額 (F)	補助所要額 (G=EとFを比較して少ない方の額) 千円未満切り捨て
	キャリアパス要件 (B)	福祉サービス第三者評価要件 (C)	情報公開等の取組要件 (D)			
				0		0

(単位：円)		
補助金交付決定済額 (H)	補助金確定額 (I=GとHを比較して少ない方の額)	返還額 (K=I-J)
	0	0

各月算定														金額計(円)
													計	
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月		
各月初 日在籍 児童数 (人) (a)														
	4歳以上児													
	3歳児													
	2歳児													
	1歳児													
	乳児													
単価 (円) (b)	4歳以上児													
	3歳児													
	2歳児													
	1歳児													
	乳児													
計算結 果(円) (c=a× b)	4歳以上児													
	3歳児													
	2歳児													
	1歳児													
	乳児													
合計 (円)														

年度品川区保育土等キャリアアップ補助金 所要額精算書

施設・事業所名

(1) キャリアアップ補助金 I

基本額 (A)	調整率			補助基本額 (E=A×B×D)	補助対象経費支出額(F)	補助所要額 (G=EとFを比較して少ない方の額) 千円未満切り捨て
	キャリアアップ要件 (B)	福祉サービス第三者評価要件 (C)	情報公開等の取組要件 (D)			
				0		0

(2) キャリアアップ補助金 II

基準額														(単位：円)	
処遇改善等 加算Ⅱの 基礎職員数 (H)	処遇改善等加算Ⅱ の加算対象人数		キャリアアップ 補助金Ⅱの 加算対象人数 ($K=H \times 2/3 - J$)	単価 (L)	賃金改善 実施月数 (M)	基本額 ($N=K \times L \times M$)	調整率			計 ($O=N \times B \times C \times D$)	補助対象経費 支出予定額 (P)	補助所要額 ($Q=O$ とPを比較し て少ない方の額) 千円未満切り捨て			
	人数A ($I=H \times 1/3$)	人数B ($J=H \times 1/5$)					キャリアアップ 要件 (B)	福祉サービス 第三者評価要 件 (C)	情報公開等の 取組要件 (D)						
	0	0	0			0	0.0	0.0	0.0	0		0			

補助金交付決定済額 (R)	補助金確定額 (S=G+QとRを比較して少ない方 の額)	既受入済額 (T)	返還額 (U=S-T)
		0	0

[illegible]

[illegible]

[illegible]

年度品川区保育士等キャリアアップ補助金 所要額精算書

施設・事業所名

基本額 (A)	調整率			補助基本額 (E=A×B×D)	補助対象経費実支出額 (F)	補助所要額 (G=EとFを比較して少ない方の額) 千円未満切り捨て
	キャリアアップ要件 (B)	福祉サービス第三者評価要件 (C)	情報公開等の取組要件 (D)			
				0		0

補助金交付決定済額 (H)	補助金確定額 (I = G と H を比較して少ない方の額)	既受入済額 (J)	返還額 (K = I - J)
	0		0

[illegible]

年度品川区保育士等キャリアアップ補助金 所要額精算書

施設・事業所名

基本額 (A)	調整率			補助基本額 (E = A × B × C × D)	補助対象経費実支出額 (F)	補助所要額 (G = E と F を比較して少ない方の額) 千円未満切り捨て	(単位：円)
	キャリアアップ要件 (B)	福祉サービス第三者評価要件 (C)	情報公開等の取組要件 (D)				
				0			0

補助金交付決定済額 (H)	補助金確定額 (I=GとHを比較して少ない方の額)	既受入済額 (J)	返還額 (K=I-J)
	0		0

[illegible]

(1) キャリアアップ補助金 I

基本額 (A)	調整率			補助基本額 (E=A×B ×D)	補助対象経費 実支出額 (F)	補助所要額 (G=EとFを比較 して少ない方の 額) 千円未満切り捨て
	キャリアアップ 要件 (B)	福祉サービス 第三者評価要 件 (C)	情報公開等の 取組要件 (D)			
				0		0

(2) キャリアアップ補助金 II

基準額																補助所要額 (Q=OとPを比較 して少ない方の 額) 千円未満切り捨て		
処遇改善等 加算Ⅱの 基礎職員数 (H)	処遇改善等加算Ⅱ の加算対象人数			キャリアアップ 補助金Ⅱの 加算対象人数 (K=H×2/3 -I)	車輦 (L)	賃金改善 実施月数 (M)	基本額 (N=K×L×M)	調整率			計 (O=N×B ×C×D)	在籍している 全ての 在籍児童数 (Y)	在籍児童数 (申請区・市町村 分) (Z)	各基本額 10円未満切り捨て (地域枠X=O×Z /Y、従業員枠X =O×Z/Y×84 /100)			基準額 (W)	補助対象経費 支出予定額 (P)
	人数A (I=H× 1/3)	人数B (J=H× 1/5)	人数C (J=H× 1/5)					キャリアアップ 要件 (B)	福祉サービス 第三者評価要 件 (C)	情報公開等の 取組要件 (D)								
	0			0			0	0.0		0.0	0							

補助金交付決定済額 (R)	補助金確定額 (S=G+QとRを比較して少ない方の 額)		既受入済額 (T)	返還額 (U=S-T)
		0		0

施設・事業所名

1 基本額の算定

		年齢区分 利用定員数	各月算定												金額計(円)			
			4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月		計		
合計 (円)	地域枠 (a = P × Q)	特例給付対象の 4歳以上児																
		特例給付対象の 3歳児																
		2歳児																
		1歳児																
		乳児																
		計																
	従業員枠 (b = P' × Q')	特例給付対象の 4歳以上児																
		特例給付対象の 3歳児																
		2歳児																
		1歳児																
乳児																		
	計																	

(単位：円)

地域枠分 (a)	従業員枠分 (c) - ((b) × 0.5a) 10円未満切り捨て	計 (A = a + c)

別表1の付表2(事業所内保育事業 小規模保育事業A型)※事業所所在地が品川区の区域外にある場合(品川区の従業員枠のみを請求する場合)

年度品川区保育士等キャリアアップ補助金Ⅰ 基本額算定内訳

施設・事業所名															金額計(円)
各月算定															
年齢区分 利用定員数	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計		
各月初 日在籍 児童数 (人) (a)	利用定員数(人)														
	特例給付対象の 4歳以上児														
	特例給付対象の 3歳児														
	2歳児														
	1歳児														
	乳児														
単価 (円) (b)	計														
	特例給付対象の 4歳以上児														
	特例給付対象の 3歳児														
	2歳児														
	1歳児														
	乳児														
計算結 果 (円) (c=a× b)	特例給付対象の 4歳以上児														
	特例給付対象の 3歳児														
	2歳児														
	1歳児														
	乳児														
	合計(円)														
従業員枠(c) × (0.84/100)															

[illegible]

年度品川区保育士等キャリアアップ補助金Ⅰ 基本額算定内訳

施設・事業所名

1 基本額の算定

		年齢区分 利用定員数	各月算定												金額計(円)		
			4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月		計	
合計 (円)	地域枠 (a = P × Q)	特例給付対象の 4歳以上児															
		特例給付対象の 3歳児															
		2歳児															
		1歳児															
		乳児															
	従業員枠 (b = P' × Q')	計															
		特例給付対象の 4歳以上児															
		特例給付対象の 3歳児															
		2歳児															
		1歳児															
	乳児																
	計																

(単位：円)

地域枠分 (a)	従業員枠分 (c) -(b) ×0.84) 10円未満切り捨て	計 (A=a+c)

別表1の付表2(事業所内保育事業 小規模保育事業B型)※事業所所在地が品川区の区域外にある場合(品川区の従業員枠のみを請求する場合)

年度品川区保育士等キャリアアップ補助金Ⅰ 基本額算定内訳

1 基本額の算定															施設・事業所名	
	年齢区分 利用定員数	各月算定												金額計(円)		
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月		計	
各月初 日在籍 児童数 (人) (a)	利用定員数(人)															
	特例給付対象の 4歳以上児															
	特例給付対象の 3歳児															
	2歳児															
	1歳児															
単価 (円) (b)	乳児															
	計															
	特例給付対象の 4歳以上児															
	特例給付対象の 3歳児															
	2歳児															
計算結 果 (円) (c=a× b)	1歳児															
	乳児															
	特例給付対象の 4歳以上児															
	特例給付対象の 3歳児															
	2歳児															
合計(円)	1歳児															
	乳児															
	特例給付対象の 4歳以上児															
	特例給付対象の 3歳児															
	2歳児															
従業員枠(c) × (0.84/100)																

年度品川区保育士等キャリアアップ補助金Ⅰ 基本額算定内訳

施設・事業所名

1 基本額の算定

		年齢区分 利用定員数	各月算定												金額計(円)			
			4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月		計		
合計 (円)	地域枠 (a = P × Q)	特例給付対象の 4歳以上児																
		特例給付対象の 3歳児																
		2歳児																
		1歳児																
		乳児																
	従業員枠 (b = P' × Q')	計																
		特例給付対象の 4歳以上児																
		特例給付対象の 3歳児																
		2歳児																
		1歳児																
	乳児																	
	計																	

(単位：円)

地域枠分 (a)	従業員枠分 (c) - (b) × 0.84 10円未満切り捨て	計 (A = a + c)

別表1の付表2(事業所内保育事業 定員20名以上)※事業所所在地が品川区の区域外にある場合(品川区の従業員枠のみを請求する場合)

年度品川区保育士等キャリアアップ補助金Ⅰ 基本額算定内訳

施設・事業所名														金額計(円)
各月算定														
年齢区分 利用定員数	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	
各月初 日在籍 児童数 (人) (a)	利用定員数(人)													
	特例給付対象の 4歳以上児													
	特例給付対象の 3歳児													
	2歳児													
	1歳児													
単価 (円) (b)	乳児													
	計													
	特例給付対象の 4歳以上児													
	特例給付対象の 3歳児													
	2歳児													
計算結果 (円) (c=a× b)	1歳児													
	乳児													
	特例給付対象の 4歳以上児													
	特例給付対象の 3歳児													
	2歳児													
合計(円)	1歳児													
	乳児													
	特例給付対象の 4歳以上児													
	特例給付対象の 3歳児													
	2歳児													
従業員枠(c) × (0.84/100)														

年度品川区保育士等キャリアアップ補助金 所要額精算書

施設・事業所名

基本額 (A)	調整率			補助基本額 (E=A×B×D)	補助対象経費実支出額 (F)	補助所要額 (G=EとFを比較して少ない方の額) 千円未満切り捨て
	キャリアアップ要件 (B)	福祉サービス第三者評価要件 (C)	情報公開等の取組要件 (D)			
				0		0

補助金交付決定済額 (H)	補助金確定額 (I = G と H を比較して少ない方の額)	既受入済額 (J)	返還額 (K = I - J)
	0		0

施設・事業所名

[illegible]

年度品川区保育士等キャリアアップ補助金 所要額精算書

施設・事業所名

基本額 (A)	調整率			補助基本額 (E=A×B×D)	補助対象経費実支出額 (F)	補助所要額 (G=EとFを比較して少ない方の額) 千円未満切り捨て
	キャリアアップ要件 (B)	福祉サービス第三者評価要件 (C)	情報公開等の取組要件 (D)			
				0		0

補助金交付決定済額 (H)	補助金確定額 (I = G と H を比較して少ない方の額)	既受入済額 (J)	返還額 (K = I - J)
	0		0

年度品川区保育士等キャリアアップ補助金 所要額精算書

施設・事業所名

(1) キャリアアップ補助金Ⅰ

基本額 (A)	調整率			補助基本額 (E=A×B×C×D)	補助対象経費支出額(F)	補助所要額 (G=EとFを比較して少ない方の額) 千円未満切り捨て
	キャリアアップ要件 (B)	福祉サービス第三者評価要件 (C)	情報公開等の取組要件 (D)			
				0		0

(2) キャリアアップ補助金Ⅱ

基準額										補助所要額 (Q=OとPを比較し て少ない方の額) 千円未満切り捨て	
処遇改善等 加算Ⅱの 基礎職員数 (H)	処遇改善等加算Ⅱ の加算対象人数		キャリアアップ 補助金Ⅱの 加算対象人数 (K=H×2/3 －J)	単価 (L)	資金改善 実施月数 (M)	基本額 (N=K×L×M)	調整率				計 (O=N×B× C×D)
	人数A (I=H×1/3)	人数B (J=H× 1/5)					キャリアパス 要件 (B)	福祉サービス 第三者評価要 件 (C)	情報公開等の 取組要件 (D)		
	0	0	0			0	0.0	0.0	0.0	0	
										0	

(単位：円)

補助金交付決定済額 (R)	補助金確定額 (S=G+QとRを比較して少ない方の額)	既入済額 (T)	返還額 (U=S－T)
		0	0

各月算定															金額計(円)
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計		
	利用定員数(人)														
各月初 日在籍 児童数 (人) (a)	4歳以上児														
	3歳児														
	2歳児														
	1歳児														
	乳児														
	計														
利用定 員によ る適用 単価 (円) (b)	4歳以上児														
	3歳児														
	2歳児														
	1歳児														
	乳児														
計算結 果 (円) (c=a× b)	4歳以上児														
	3歳児														
	2歳児														
	1歳児														
	乳児														
合計 (円)															

年度品川区保育士等キャリアアップ補助金 事業実績報告書

1	設置主体	
2	経営主体	
3	施設種別	
4	施設名	
		〒 -
	施設・事業所所在地	
5	定員数(人)	
6	補助事業の成果	

第 6 号様式（第 1 1 条関係）

第 年 月 日 号

設置者名 様
（施設・事業所名）

品川区長 印

年度 品川区保育士等キャリアアップ補助金確定通知書

年 月 日付 第 号において交付決定を行った、 年度保育士等キャリアアップ補助金については、事業実績報告に基づき、下記のとおり交付額を確定したので、通知します。

記

補助金の交付決定額	円
補助金の額の確定額	円
返還すべき補助金の額	円

第 7 号様式（第 1 1 条関係）

第 年 月 日 号

設置者氏名 様
（施設・事業所名）

品川区長 印

品川区保育士等キャリアアップ補助金交付決定取消通知書

年 月 日付 第 号により通知しました、 年度品
川区保育士等キャリアアップ補助金の交付決定について、下記の理由で取り消しまし
たので通知します。

記

取消し理由