

簡易型プロポーザル方式（公募型）に係る受託者選定手続開始の公表

次のとおり委託契約に係る受託者を募集します。

令和4年5月18日

品川区長

1 業務概要

（1）業務件名 品川区オンライン申請システム導入委託およびサービス利用契約

（2）業務内容

① 品川区オンライン申請システム構築業務

品川区業務における各種窓口申請に対し、オンライン申請が可能な仕組みを構築する。また、運用開始に向けた操作方法の説明等支援を実施する。主な作業項目は次のとおり。

- ・プロジェクト管理
- ・要件定義
- ・導入準備
- ・データ移行及び支援
- ・機能開発及びテスト
- ・職員研修
- ・その他付随する作業

② 品川区オンライン申請システムサービス利用業務

構築したオンライン申請システムに対し、サービスの運用・維持管理・サポート対応等を実施する。主な作業項目は次のとおり。

- ・プロジェクト管理
- ・システム運用保守業務
- ・運用支援業務
- ・職員研修
- ・その他付随する作業

（3）履行期間

①品川区オンライン申請システム構築業務

契約締結日から令和4年11月30日まで

②品川区オンライン申請システムサービス利用業務

令和4年12月1日から令和5年3月31日まで

2 参加申込に必要な要件等

本件プロポーザルに参加するものは、以下の条件をすべて満たすものとする。

- (ア) 東京電子自治体共同運営サービスにおいて、品川区への競争入札参加資格があること。
- (イ) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項（同施行令第167条の11第1項において準用する場合を含む。）の規定に該当しないこと。
- (ウ) 品川区工事請負業者指名停止基準（昭和55年10月22日区長決定）による指名停止期間中でないこと。
- (エ) 政令指定都市、中核市、特別区その他人口30万人以上の基礎自治体において、同様のシステム導入を受託した実績があること。
- (オ) 本業務の監督員及び業務主任担当者に相当する者がプレゼンテーションに参加できること。
- (カ) ISO/IEC27001またはJISQ15001と同等のセキュリティ認可を受けていること。
- (キ) 別紙「個人情報の保護に関する特記事項」を遵守すること。

3 手続方法等

本公募への申込みを希望する事業者は、以下の手続きに従い必要書類を期限までに提出してください。

(1) 提出書類

簡易型プロポーザル方式（公募型）参加申込書（別紙「簡易型プロポーザル方式（公募型）参加申込書」参照）

(2) 提出期間

受付期間：令和4年5月18日から令和4年5月27日16時まで

※土曜・日曜日を除く

(3) 提出方法

電子メール E-mail johosenryaku@city.shinagawa.tokyo.jp

※メールにて送信後、提出書類の受領確認のため、必ず問い合わせ先へ連絡すること。

4 その他

詳細は、品川区オンライン申請システム導入委託およびサービス利用契約に係る簡易型プロポーザル方式実施要領による。

【本公表に関する問い合わせ先】

〒140-0001 東京都品川区広町2-1-36

品川区企画部情報推進課情報戦略担当

担当者 渡邊・本田

電話番号 03-5742-6031

FAX番号 03-5742-7164

メールアドレス johosenryaku@city.shinagawa.tokyo.jp