

# 品川区教育委員会会議記録

平成 2 2 年 第 1 回 臨時会

場 所 教育委員室  
期 日 平成 2 2 年 1 月 2 9 日  
開 会 午後 2 時 0 0 分  
閉 会 午後 4 時 3 0 分

出席委員	委 員 長 安尾 久子 委員長職務代理者 細川 珠生 委 員 市川 信之助 委 員 鈴木 敏夫 教 育 長 若月 秀夫
欠席委員	

出席職員	教 育 次 長 市川 一夫 庶 務 課 長 田村 信二 学 務 課 長 富田 祥子 指 導 課 長 冠木 健 品川図書館長 小川 陽子
------	---

議事運営および 委員長、教育長報 告事項等	<ul style="list-style-type: none"> <li>署名委員に細川委員、市川委員を指名。</li> </ul>
-----------------------------	--

件名	日程第1 第4号議案 都費教職員の任免等に関する内申について
担当課説明等	
委員質疑要旨	
事務局説明	
委員意見要旨	
議事結果	<ul style="list-style-type: none"> <li>本件は人事に関する案件のため、品川区教育委員会会議規則第16条の規定に基づき、非公開の会議とする。</li> </ul>

<p>件名</p>	<p>日程第2 協議事項 教育委員会事務事業の点検および評価について</p>
<p>担当課説明等</p>	<p>(庶務課長) ・ 資料に基づき説明。 ・ 今回提出した学識経験者の意見を踏まえて意見をいただきたい。いただいた意見は整理して次回報告書に登載した形で提出したい。</p>
<p>委員質疑要旨</p>	<p>(委員C) ・ 学校図書館の整備につき、今後の財源はどうなるのか。</p> <p>(委員A) ・ 学校図書館の整備のなかで、運営要員が行う「サポート」の内容は。今後の必要性は「C」でよいのか。</p> <p>(委員B) ・ 学校図書館の整備につき、運営要員は何人配置されているのか。</p>
<p>事務局説明</p>	<p>(庶務課長) ・ 健康診断の受診率を高めるため、引続き産業医を通じて指導していきたい。</p> <p>(学務課長) ・ 日光林間学園については保養所機能としての申込等は地域活動課で所管しているため、同課と連携しながらPRに努めていきたい。</p> <p>(教育次長) ・ 日光林間学園はもともと校外施設として建設されてから14,5年経過した。積極的に開放してきたが、立地から客足が伸びない。運営業者を変えたりしたが、成果は見えない。学校利用が保障されれば、手放すことも考えられる。今後調整に望んでいきたい。</p> <p>(品川図書館長) ・ 学校図書館に関する国の委託金が19,20年度の2カ年限定であったが、21年度以降は全額区の一般財源である。「サポート」の内容は、専門のスタッフを配置し、学校図書館内での貸出しや資料整理、読み聞かせ、公共図書館の本を取り寄せ学校の授業に役立てる等の補助を行うものである。本事業は整備することが目的であり、整備後いかに活用していくかは、あくまでも学校が主体ということで「C」とした。運営要員は各学校に一人ずつ配置されている。</p> <p>(指導課長) ・ 一定程度の読書をやる子どもの学力は高い傾向にある。授業の中でいかに本を活用していくかは重要である。</p>
<p>委員意見要旨</p>	<p>(委員B) ・ 教職員健康管理について、教職員は、教育へ熱心に取組むあまり、自己の健康管理をなおざりにしがちである。しかし、基本的な健康管理はなされるべきであり、学校や教育委員会は教職員の健康管理について健診の受診率を高めるなど、さらなる充実に努められたい。</p> <p>(委員C) ・ クラブ活動指導事業について、中学校におけるクラブ活動の指導の効果を高めるため、外部指導員を招いてクラブ活動を実施しているが、学校を主体としつつ、さらに地域の力の活用を図るなど充実に努められたい。 ・ 理科支援員の配置について、特に小学校の高学年における観察・実験は重要である。小中一貫教育における教科担任制への移行をも視野に捉え、対応を図られたい。</p>

	<p>(委員 E)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>日光林間学園維持管理について、日光林間学園は、保養所としての機能も併せ持つ校外施設であるが、一般利用者の利用が伸びない状況にある。施設のさらなる活用を図るため、区長部局と連携し検討されたい。</li> </ul> <p>(委員 D)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>小中一貫教育の実践について、小中一貫教育においては、一体型の施設はもとより、施設分離型での実践の充実が求められる。その鍵は、授業の改善、現場の教員の育成にある。小中一貫教育の実践のためには優秀な教員が不可欠であり、さらなる教員の養成に努められたい。</li> </ul> <p>(委員 A)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>学校図書館の整備について、一般に活字離れが進んだといわれているが、活字離れを食い止めるためには、子供のときに本を読む習慣をつけることが有効な対策となる。そのためにも、より一層の学校図書館の充実を図られたい。</li> </ul>
議事結果	<ul style="list-style-type: none"> <li>了承</li> </ul>

件名	日程第3 報告事項1 平成21年度前期一般監査の結果について
担当課説明等	(庶務課長) ・ 資料に基づき説明
委員質疑要旨	(委員D) ・ しながわ光林荘の改善については学務課が中心となるのか。  (委員D) ・ 現在の光林荘の業務については、学務課が担当しているのか。 ・ 利用率についても地域活動課と双方で話し合っているのか。  (委員C) ・ 移動教室を増やすことも考えてはどうか。
事務局説明	(学務課長) ・ しながわ光林荘の周知方法の改善については地域活動課と連携して改善していく。 ・ 光林荘の業務については、学務課がほとんど担当している。一般利用の受付のみ地域活動課でやっている。  (指導課長) ・ 移動教室を増やすことについてはご意見として承る。
委員意見要旨	(委員C) ・ 改善については、どこが責任をもってやるのかを意識して工夫していくべきである。校外学習の点が確保されれば十分なのではないかと。  (委員B) ・ 外部委託になってからはサービスが良くなったと思う。
議事結果	・ 了承

件名	日程第3 報告事項2 校舎改築事業の進捗状況について
担当課説明等	(庶務課長) ・ 資料に基づき説明
委員質疑要旨	(委員C) ・ 壁面緑化についてはどのような方法があるか。 ・ エコスクールで風力発電についてはどのように考えるか。
事務局説明	(庶務課長) ・ 蔦を這わせる等の方法がある。 ・ 風力発電については、大規模なものは想定していない。小型のものを補助的に使うことを考えている。
委員意見要旨	(特になし)
議事結果	・ 了承

件名	日程第3 報告事項3 都費教職員の任免等に関する内申について
担当課説明等	
委員質疑要旨	
事務局説明	
委員意見要旨	
議事結果	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 本件は人事に関する案件のため、品川区教育委員会会議規則第16条の規定に基づき、非公開の会議とする。</li> </ul>

件名	日程第3 報告事項4 特別支援学級の設置等について
担当課説明等	(指導課長) ・ 資料に基づき説明
委員質疑要旨	(特になし)
事務局説明	(特になし)
委員意見要旨	(特になし)
議事結果	・ 了承