

品川区立中学校および義務教育学校後期課程クラブ活動等における 大会参加に伴う経費支出要綱

制定	昭和56年9月1日	教育長決定	
改正	平成12年6月9日		要綱第20号
	平成28年4月1日		要綱第57号
	平成31年2月28日		要綱第5号

1. 目的

この要綱は、品川区立中学校および義務教育学校後期課程クラブ員（以下、「生徒」という。）が教育活動内における全国大会および関東大会（以下、「大会」という。）に参加する際に要する経費を区が支出することについて、必要な事項を定めることによりクラブ活動の振興を図ることを目的とする。

2. 支出対象

大会に参加する生徒および引率教員とし、外部コーチ等は対象外とする。なお、出場生徒人員については、大会要項に定める人数とする。

3. 経費の種類

(1) 参加生徒分

① 大会の開催地が東京でない場合

交通費および宿泊を要する場合の宿泊料を支給する。ただし、主催団体等から参加経費等の助成等がある場合は、当該経費相当は支給しないものとする。

ア 交通費

交通費は、最も経済的な通常の経路および方法により計算するものとし、特急料金は100km以上のものに支給する。ただし、100kmに満たない場合でも、学務課長が必要と認める場合は支給する。

イ 宿泊料

宿泊料は、大会要項に定めのある場合はその額を宿泊料とし、定めのない場合は、現地における宿泊施設および旅館等との契約金額（ただし10,900円を限度とする）を宿泊料とする。

② 大会の開催地が東京の場合

交通費の実費を支給する。

(2) 引率教員分

教育関係職員の旅費支給規程にもとづく金額を旅費として支給する。ただし、都から旅費の支給がある場合は、当該相当分は支給しないものとする。

4. 宿泊数の限度

(1) 原則として、試合日の前泊から競技等を終了するために必要な宿泊数とする。

(2) (1)の規定にかかわらず学務課長が必要と認める場合は、その必要な宿泊数とする。

5. 大会参加経費の申請

- (1) 校長は、各大会へ参加が決定した場合は、大会要項の写しを添付のうえ、様式1をもって申請する。
- (2) 学務課長は申請を受けた後、支給人員、宿泊数を審査し結果を校長へ連絡する。
- (3) 申請の決定を受けた際は、校長は申請した大会参加経費を学務課より受領し、様式2を提出する。

6. 報告

大会終了後、校長は速やかに様式3および様式4をもって学務課長あて報告する。なお、宿泊を伴っている場合は、様式5も併せて報告する。

7. その他

この要綱の実施に関して必要な事項は、別途事務処理要領を定める。

付 則

この要綱は、昭和56年9月1日から施行し、昭和56年7月1日から適用する。

付 則

この要綱は、平成12年4月1日から適用する。

付 則

この要綱は、平成28年4月1日から適用する。

付 則

この要綱は、平成31年4月1日から適用する。

様式 1 (表)

(様式1)

発 第 年 月 号 日

学務課長 様

品川区立

校 長

印

クラブ活動等の大会参加に伴う宿泊料
および交通費等の支出申請について

このことについて、下記計画により生徒を参加させるので、経費の支出方申請いたします。

記

大会の名称						主催団体				
会 場		施設名:		所在地:		電話				
開催期間										
参加生徒人員	学年人員	男	女	計	引率 教員	職名	氏 名		備 考	
	1 年									
	2 年									
	3 年									
	合 計									
参加生徒氏名	No.	氏 名		学年	性別	No.	氏 名		学年	性別
	1					8				
	2					9				
	3					10				
	4					11				
	5					12				
	6					13				
	7					14				
宿泊先	施設名		所在地		電話		()			

様式 1 (裏)

行 程								
一 人 当 り 交 通 費 生 徒 分	宿泊料	1泊	円	泊数	泊 @	×	泊 =	円A
	往 路							
	出 発	到 着	運 賃	指定料金	急行料金	車賃船賃他		
	復 路							
	出 発	到 着	運 賃	指定料金	急行料金	車賃船賃他		
合 計 円 B								
宿泊料・交通費 [(A+B) × 人 = 円]								

(様式2)

年度 第 回 大会
参加生徒に係る経費受領書

¥ _____

(参加者氏名: _____)

[内 訳]

①交通費

¥ _____

②選手現地滞在費

宿泊費 ¥ _____

合計(①+②) ¥ _____

上記の金額確かに受領しました。

年 月 日

学 務 課 長 様

品川区立

校長

印

様式 4

(様式4)

交 通 費 支 払 証 明 書

金 額	百	十	万	千	百	十	円

ただし、

経 路 (_____)
交通費 (@ _____ 円 × _____ 名分計 _____ 円)

上記の金額を確かに _____ に支払いました。

年 月 日

品川区教育委員会事務局

学務課長 様

品川区立 _____

校 長 _____ (印)

様式 5

(様式5)

宿 泊 費 支 払 証 明 書

金 額	百	十	万	千	百	十	円

ただし、

宿泊費(@ _____ × 泊 × _____ 名分計 _____ 円)

上記の金額を確かに _____ 支払いました。

年 月 日

品川区教育委員会事務局

学務課長 様

品川区立

校 長

印