区立園 預かり保育
幼児教育無償化用

就労証明書

品川区長　あて

証明日　　年　　月　　日

所在地

事業所名

代表者名

（担当者:　　連絡先:　　）

＜保護者記入欄＞

該　当　園　児	
氏　名	
生年月日	年　月　日生
園　名	

下記の通り、保護者が就労していることを証明します。

No.	項　目	記　載　欄
1	ﾌﾘｶﾞﾅ 本人氏名	
2	本人住所	
3	雇用形態	□正社員　□パート･アルバイト　□派遣社員　□契約･嘱託社員　□その他　（
4	採用（予定） 年月日	年　月　日 ～　年　月　日 ※期間の定めのある雇用の場合【更新】 →　□有　□無
5	仕事の内容	
6	勤務地	所在地（　　電話　　）
7	勤務先名称	
8	就労時間 曜日によって時間が異なる場合は①と②を分けて記入	①　時　分 ～　時　分（うち休憩時間　分） ②　時　分 ～　時　分（うち休憩時間　分） 変則勤務　□有　□無　（有の場合にはシフト表を添付してください。）
9	就労時間数 ※休憩時間を含む	日　時間　分　週　時間　分　月　時間　分
10	就労日数	週　日　月　日
11	就労日	①　□月　□火　□水　□木　□金　□土　□日 ②　□月　□火　□水　□木　□金　□土　□日
12	直近の就労実績 ※有給休暇を含む	年　月　年　月　年　月　年　月 勤務日数　日　日　日　日
13	育児休暇	期間　年　月　日 ～　年　月　日
14	備　考	

＜保護者記入欄＞

職場から園までの経路と通勤時間	職場 ⇒ 駅名等（　　）⇒（　　）⇒（　　）⇒ ［　分］　［　分］　［　分］　［　分］ （　　）⇒（　　）⇒（　　）⇒ 園 ［　分］　［　分］　［　分］ 職場から園までかかる時間　合計　時間　分
通常のお迎え時刻	時　分　月 火 水 木 金 土　不定期（週・月　回位）
遅い場合のお迎え時刻	時　分　月 火 水 木 金 土　不定期（週・月　回位）
希望する理由を具体的に記入してください	

■記入上の注意点

・この就労証明書は、**就労先に提出して**証明を受けてください。
・証明内容に不正があった場合には、登録を取り消すことがあります。
・内容の照会をさせていただくことがありますので、「担当者」「連絡先」の記載をお願いします。
【照会先】品川区役所保育施設運営課　運営支援担当（区立）（ＴＥＬ：０３－５７４２－６７２４）