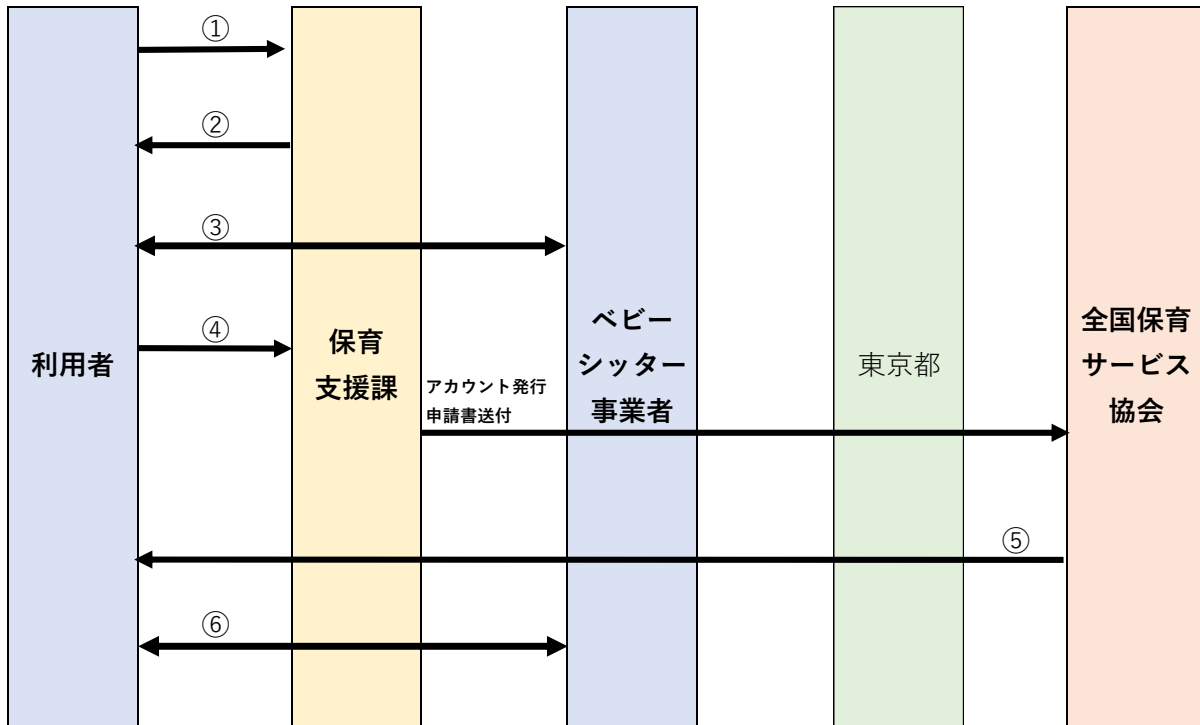


ベビーシッター利用支援事業【助成券方式】（新型コロナウイルス緊急対応）の流れ



No	手続名	内容
①	対象者確認申請 (利用者 → 区)	以下2点の書類を品川区へ提出します。 (i) 対象者確認申請書 (コロナ休園用) (ii) 勤務状況証明書 (コロナ休園用)
②	対象者確認書の返送 (区 → 利用者)	①でご提出いただいた書類に不備がなく、本事業の対象者として確認ができた旨を、ご自宅へ郵送します。
③	事業者と契約 (利用者 ↔ 事業者)	②で受領した通知を、都の認定した対象事業者へ提示し、契約を行います。
④	アカウント発行申請 (利用者 → 区)	契約完了後、以下2点の書類を品川区へ提出します。 (i) 事業者と締結した契約書 (ii) アカウント発行申請書 (窓口配付)
⑤	助成券の発行 (全国保育サービス協会 → 利用者)	専用システムから助成券の発行に必要な専用サイトのログインID、パスワードが、郵送またはメールで送付されます。
⑥	ベビーシッター利用開始	契約したベビーシッター事業者へ助成券を提示し、利用を開始します。