

保育認定申請書 兼 保育所等利用希望申請書

記載例

保育が必要な事由 (該当する項目にチェック)	父	<input checked="" type="checkbox"/> 就労(<input type="checkbox"/> 就労内定) <input type="checkbox"/> 疾病・障害 <input type="checkbox"/> 介護・看護 <input type="checkbox"/> 不存在 <input type="checkbox"/> その他()
	母	<input checked="" type="checkbox"/> 就労(<input type="checkbox"/> 就労内定) <input type="checkbox"/> 疾病・障害 <input type="checkbox"/> 介護・看護 <input type="checkbox"/> 求職 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> 不存在 <input type="checkbox"/> 出産 <input type="checkbox"/> その他()
保育の必要量 (いずれかにチェック)	<input checked="" type="checkbox"/> 標準時間 (一日8時間超) <input type="checkbox"/> 短時間 (一日8時間以下)	
	<small>・保育が必要な事由が一日6時間未満の就労の場合は、原則短時間です。 ・求職活動中の場合は短時間です。 ・標準時間と短時間では基本保育料が異なります。短時間は8時間を超えた預かり時間に対して、別途延長保育料が発生します。 ・認可保育園の短時間保育室枠および家庭的保育事業は、短時間希望者のみ申請できます。</small>	
延長夜間保育の希望	<input type="checkbox"/> 希望あり ※未定の場合は <input checked="" type="checkbox"/> 不要です	
母の状況		
就業・就学	事業所名 (学校名)	(株)品川不動産
	就職月日 (入学年月日)	平成27年 9月 1日
	勤務時間 (就学時間)	9時0分～17時0分
	日数	月平均 20日/ 定休日 土・日 曜日
父母の状況	不存在	<input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> 未婚 <input type="checkbox"/> 失踪 年 月 日から
	出産	予定日 年 月 日
	疾病・障害	病名・障害名 手帳の有無 <input type="checkbox"/> 有 手帳 級/度・ <input type="checkbox"/> 無
	介護・看護	介護・看護を受ける人 申請児童から見た続柄 ()
児童の健康状況	●健康上あるいは発達上気になること <input checked="" type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり → 該当児童名 【 品川 次郎 】 診断名・病名・気になる点 【 】 ※「あり」の場合、「児童調査書」・「心身状況報告書」の提出が必要です※	
	●アレルギー(食物)の有無 <input type="checkbox"/> なし <input checked="" type="checkbox"/> あり → 該当児童名 【 品川 次郎 】 <input type="checkbox"/> 除去食なし <input checked="" type="checkbox"/> 除去食あり 【 <input checked="" type="checkbox"/> 卵 <input type="checkbox"/> 牛乳 <input type="checkbox"/> 小麦 <input type="checkbox"/> そば <input type="checkbox"/> 豆類 <input type="checkbox"/> えび <input type="checkbox"/> かに <input type="checkbox"/> その他 【 】	

【保育が必要な事由】
 入園希望月において、保育が必要な事由（**保育園入園が必要な理由**）で該当する項目について記載してください。

【保育の必要量】
 申請、入園後に変更いただくことも可能です。

【父母の状況】
 保育が必要な事由で**該当する項目のみ**記載してください。

【児童の健康状況】
 健康上あるいは発達上気になることがある場合は、**心身状況報告書**（品川区所定様式）、**児童調査書**（品川区所定様式）、**障害者手帳**・**発達検査結果等**の写し（お持ちの方のみ）を提出してください。

記載例

入転園確認表(表面 ※裏面あり)

※関連指数の詳細は保育園のご案内をご確認ください。 【令和6年4月以降用】
 は、調整指数および審査の優先順位等に関する内容です。
 就労状況等を確認のうえ、該当するものに✓を入れてください。

- ・下記確認事項について回答項目の内容を全て理解し、回答漏れ・不備書類がないことを確認しました。
- ・そのため、回答漏れおよび締切までに書類提出がない場合、選考上一切考慮されなくてもかまいません。
- ・提出する様換書類の内容について、事実と相違ないことを確認しました。
- ・確認事項を遵守できない場合、入園内定の取消または退園になることに同意します。
- ・入園月には、提出した保育が必要な事由に関する様換書類のとおり在園します。

上記について保護者総意のもと署名し、申請します。 保護者署名 品川 花子

確認事項	回答項目	備考	※関連指数
申請児童状況等に関する事	1 申請初月のみの入園希望とし、翌月以降の申請は取り下げる。	左記にノした場合、申請初月のみの申請として取り扱います。 【注意事項】 ・ノした場合、申請初月以外の結果通知発行に一切応じません。 ・ノしない場合、当該年度の2月入園審査まで有効です。	-
	2 申請児童の日の中の保育状況について、現在この施設にも預けていない。 ※保育施設等に預けている、預ける予定の場合は裏面9-11にてご回答ください。	<input checked="" type="checkbox"/> 保護者が自宅で保育 <input type="checkbox"/> 親族に預けている <input type="checkbox"/> 知人に預けている <input type="checkbox"/> 職場に連れて行っている	-
	3 保育園の入園を希望せず、育児休業の延長を希望する。	左記にノした場合、入園選考における優先順位を一番低いものとして取り扱います。 【注意事項】 ・育児休業の延長に必要な保育所等利用不可通知書は、必要な入園希望月等を必ず職場に確認ください。	-
基本指数に関する事	4 入園月中に育児休業から復職せず、品川区内の認可保育園、地域型保育事業、認定こども園(保育園部門)から転園を希望する。	【注意事項】 ①世帯にて別に新規入園申請をする児童がいる場合、入園月中の復職が必要です。復職を伴わない転園申請はできません。 ②基本指数については就労ではなく妊娠・出産を適用します。	基本指数番号2
	5 転職、起業等の理由のため、現在の職場で利用希望入園月までの直近3ヶ月の勤務状況が確認できない。	【下記の書類が必要です】 ①1ヶ月以内の転職かつ前職が雇用契約のある職場にて勤務 ⇒ 前職の給与明細、源泉徴収票等 ②1ヶ月以内の転職かつ前職が自営業者等にて勤務 ⇒ 前職分の就労状況申告書および就労根拠(開業届等) ③前職はないが現在学校に通学している、または通学していた ⇒ 就学(予定)状況証明書(品川区所定様式)	基本指数番号1
	6 入園月の保護者の働き方等について、下記の予定がある。 ①1日あたり2時間(または、拘束時間6時間を満たす範囲内)を超えて時短勤務を取得 ※日数を短縮する場合も含む ②勤務の日数、時間の契約変更等 ※就学の場合の雇修変更等についても右記②にて記載してください。	左記にノした場合、下記に記載してください。 <input type="checkbox"/> ①1日あたり2時間(または、拘束時間6時間を満たす範囲内)を超えて時短勤務を取得 ※日数を短縮する場合も含む ⇒ 父母取得する方について下記に記載してください。 (父) 変更後、月 日・週 時間にて就労 (母) 変更後、月 日・週 時間にて就労 <input type="checkbox"/> ②勤務(就学)の日数、時間の契約変更(雇修変更)等がある ⇒ 父母変更する方について下記に記載してください。 (父) 変更後、月 日・週 時間にて就労(就学) (母) 変更後、月 日・週 時間にて就労(就学) 【注意事項】 ①を申告した場合、申告した勤務日数、時間にて指数認定をします。 ②を申告した場合、勤務(内定)証明書NO15に勤務日数等を変更する旨の証明または就学(予定)状況証明書に就学日数等を変更する旨の証明が必要です。	基本指数番号1
	7 現在、妊娠している。 ※該当する場合、右記に出産予定日を記載してください。	出産予定日: 年 月 日 【注意事項】 出産月を採んで前後2ヶ月は原則出産要件の指数を適用します。	基本指数番号2
8 現在、妊娠しているが(上記7にて回答済み)、入園月中は就労する。	左記にノした場合、就労要件の指数を適用しますが、産前産後の休養を必ず考慮したうえで、ご回答ください。 【注意事項】 入園月中に就労をしない場合、内定取消となります。	基本指数番号1	

(注意) 表面についても記載してください。

【No4】

育休中で復職を伴わない転園申請のみを希望する方が対象となります。

【No5】

就労を開始してから、利用希望入園月までの直近3ヶ月の勤務状況が確認できない場合については、調整指数番号18の減点項目が対象になります。

前職等を含めて、利用希望入園月までの直近3ヶ月の勤務状況を確認させていただくために、必ず前職等の勤務状況等がわかる関係書類を提出してください。

【No6】

現在学校等に通っており(就学)、4月から就職が決まっている場合については、就学(予定)状況証明書(品川区所定様式)と4月からの勤務先の勤務(内定)証明書を提出してください。
【就学から就労に切り替わる場合】

記載例

調整指数に関すること	9-1	<p>児童を預けている、または預ける予定がある。</p> <p>※1. 品川区内の認可保育園・認定こども園(保育部門)・地域型保育事業・定期利用保育事業から転園が決まった場合、内定を辞退しても元の保育園には戻りません。</p> <p>※2. 調整指数番号8の適用条件は、下記2点です。</p> <p>(1)預かり時間が月48時間以上である。 (預かり予定含む)</p> <p>(2)入園希望月の前月までに就労している。 (就労予定含む)</p>	<p>左記に✓した場合、下記に記載してください。</p> <p><input type="checkbox"/> (1)認可保育園・認定こども園・地域型保育事業 (園名:)</p> <p><input type="checkbox"/> (2)定期利用保育事業・空きスペース利用型年間保育事業 (園名:)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> (3)幼稚園 (園名: ○○幼稚園)</p> <p><input type="checkbox"/> (4)認可外保育施設等</p> <p><input type="checkbox"/> 認証 <input type="checkbox"/> 認可外 <input type="checkbox"/> シッター <input type="checkbox"/> 企業主導型</p> <p><input type="checkbox"/> その他</p> <p>① 施設名: </p> <p>② 入園月: 年 月</p> <p>③ 保育時間: 月 時間</p> <p>【下記の書類が必要です】 受託証明書(上記(4)のみ必要です。)</p>	調整指数番号8
	9-1-2	<p>現在育休中だが、入園希望月の前月までに、認可外保育施設等に預け(上記9-1にて回答済み)、就労する予定がある。</p> <p>※該当する場合、右記に復職予定日を記載してください。</p>	<p>復職予定日: 年 月 日</p> <p>勤務(内定)証明書NO14における証明または復職証明書にて、入園希望月の前月までに就労予定であることを確認しますので、証明書類を必ずご提出ください。</p>	調整指数番号8
	10	<p>生活保護を受給している。</p>	<p>【下記の書類が必要です】 生活保護受給証明書</p>	調整指数番号1
	11	<p>保護者どちらかが保育士等(保育士、幼稚園教諭、保育教諭)として保育園等で勤務している。</p>	<p>【下記の書類が必要です】 保育士等優先入園に関する誓約書</p>	調整指数番号13
	12	<p>保護者どちらかが医師・看護士として医療機関等で勤務し、医療行為をしている。</p>	<p>【下記の書類が必要です】 医療機関等勤務の医師・看護師優先入園に関する誓約書</p>	調整指数番号14
	13	<p>保護者どちらかが会社命令により単身赴任している、または予定がある。</p>	<p>【下記の書類が必要です】 勤務(内定)証明書NO17における証明</p>	調整指数番号10
14	<p>保護者どちらかが障害者手帳・愛の手帳を持っている。</p>	<p>【下記の書類が必要です】 ①手帳の写し ②主治医がいる場合、保育状況意見書</p>	調整指数番号15	
15	<p>保護者どちらかが特定医療費(指定難病)受給者証を持っている。</p>	<p>【下記の書類が必要です】 受給者証の写し</p>	調整指数番号16	
16	<p>申請児童の弟・妹の育児休業取得により、区内の認可保育園等を退園したことがある。</p>	<p>当該項目に関連する書類の提出は不要です。</p>	調整指数番号11・12	
階層に関すること	17	<p>令和5年または令和6年の1月1日に品川区外に住居登録がある。</p> <p>※品川区に住居登録がない方は、マイナンバー等の情報を利用し、課税されている自治体(市)に課税状況の照会をします。 照会の結果、課税状況の確認ができない場合は、状況確認のためにご連絡する場合があります。</p>	<p>左記に✓した場合、下記に記載してください。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ①令和5年の1月1日品川区外に住居登録がある →令和6年4月～8月選考は下記自治体へ税額を照会 父:(都道府県) 神奈川県 (市区町村) 横浜 母:(都道府県) (市区町村)</p> <p><input type="checkbox"/> ②令和5年の1月1日品川区外に住居登録がある →令和5年9月～令和7年4月選考は下記自治体へ税額を照会 父:(都道府県) (市区町村) 母:(都道府県) (市区町村)</p>	-
	18	<p>令和4年または令和5年中に海外収入がある。</p> <p>※対象年に国外に住居していた方は、収入の有無に関わらず『年間給与証明書・年間収入申告書』をご提出ください。 国外居住期間が1月から12月ではない場合でも、国内所得も含めて1月から12月までの1年分の申告をお願いします。</p>	<p>左記に✓した場合、入園希望月に応じて、該当する年の海外収入を『年間給与証明書・年間収入申告書』にてご提出ください。</p> <p><input type="checkbox"/> ①令和5年4月～8月の利用月に入園申請する方 →令和4年中の年間給与証明書・年間収入申告書</p> <p><input type="checkbox"/> ②令和5年9月～令和7年4月の利用月に入園申請する方 →令和5年中の年間給与証明書・年間収入申告書</p> <p>【注意事項】 会社書式、源泉徴収票等において控除項目等が読み取れない場合があります。階層算定上不利になる可能性があるため、必ず品川区所定様式にてご提出ください。</p>	-
	19	<p>祖父母と同居している、または同居する予定がある。</p> <p>※同居の祖父母について、階層の算定対象とする場合があります。</p>	<p>【下記の書類が必要です】 保護者の直近3ヶ月分の給与明細等の収入が分かる書類 ※保護者全員が非課税で収入が確認できない場合のみ</p>	-

【No9-1】

(4) 認可外保育園等に通園している場合のみ受託証明書(品川区所定様式)を提出してください。

【No10～15】

本書式での回答と書類のご提出がなければ、調整指数の加点対象となりません。

【No16】

システム上、情報確認できるため、書類の提出は不要です。

【No17】

品川区に住居登録がない方は、マイナンバー等の情報を利用し、課税されている自治体に課税状況の照会をします。
照会の結果、課税状況の確認ができない場合は状況確認のためにご連絡する場合があります。

【No18】

その年の中で国内収入と海外収入の2つがある場合も年間給与証明書・年間収入申告書(品川区所定様式)を提出してください。

【No19】

世帯の課税状況が非課税の場合、同居の祖父母について、生計を一にしている扶養義務者とみなし、階層の算定をする場合があります。
入園後に上記の世帯状況が判明した場合、保育料の追加で徴収等をする場合があります。