

## 令和5年度における予算編成日程(案)

スケジュール		6年度予算編成
8月	上旬	予算編成方針依命通達
	中旬	
	下旬	経常的経費各部局編成枠決定
9月	上旬	
	中旬	経常的経費見積書提出
	下旬	
10月	上旬	臨時的・政策的経費見積書提出
	中旬	部課長ヒアリング実施
	下旬	区政運営会議(プレゼン)開催
11月	上旬	
	中旬	
	下旬	企画部案内示
12月	上旬	復活折衝
	中旬	予算編成過程の公表(要求額の公表)
	下旬	区長査定
1月	上旬	
	中旬	<b>新年度予算原案決定</b>
	下旬	
2月	上旬	当初予算案プレス発表
	中旬	予算議案発送 予算編成過程の公表(予算案の公表)
	下旬	予算議案提案
3月	上旬	予算特別委員会における予算審議
	中旬	
	下旬	予算議案議決

※情報システム開発、ホームページ等の事前協議書の提出については、別途通知する。