

記入例

別紙1

第9号様式 (第11条関係)

品川区立学校施設使用承認書の右上に記載してある6桁の番号をご記入ください。

区立学校施設使用料返還申請書 兼 請求書

¥ 2,400

還付金額については、訂正ができません。新しい用紙に再度ご記入ください。

ただし、承認番号第 111111・222222・333333

※還付金額以外で書き間違えた場合は、修正液を使用せず、二重線を引き捺印してください。

使用施設名	学校名	第二延山小学校			
	施設名	体育館 ・ 第2体育館 (格技室) ・ 教室 校庭 ・ その他 []			
使用日時	①	令和4年	2月	8日 (火)	19時00分 ~ 21時00分
	②	令和4年	2月	9日 (水)	10時00分 ~ 12時00分
	③	令和4年	2月	10日 (木)	19時00分 ~ 21時00分
	④	年	月	日 ()	時 分 ~ 時 分
	⑤	年	月	日 ()	時 分 ~ 時 分
申請理由	①雨天のため ②・③学校都合によるキャンセル				

学校が異なる場合や5件以上の申請の場合は必ず別の申請書へご記載ください。

上記のとおり使用料返還を申請します。

学校に連絡をしていない自己都合のキャンセルは還付の対象になりません。

品川区長 あて

2箇所押印をお願いします。
※シャチハタ不可

品川

申請者 住所 品川区広町2-1-36

氏名 品川 太郎

品川

電話 03-5742-6838

納入通知書兼領収書に記入した納入者の名前でご申請ください。
※団体の代表者と異なる場合があります。

課長	係長	係員	受付