

<b>登録番号</b>	<b>区内 / 区外</b>	<b>受付年月日</b>	年 月 日
-------------	----------------	--------------	-------

↑ ↓ この欄は記入しないでください (事務局記入欄)

下記のとおり申請します。

代表者住所確認

保険証・免許証・その他 ( )

No.	氏名・生年月日	住 所	確認欄 (事務局記入)	連絡先 (TEL)
代表者 (1)	フリガナ	自宅 〒	保険証・免許証 在勤・在学証明書 社員・学生証 ( )	自宅 携帯 勤務先
	年 月 日	〒		
2	フリガナ	自宅 〒	保険証・免許証 在勤・在学証明書 社員・学生証 ( )	自宅 (携帯) 勤務先
	年 月 日	〒		
3	フリガナ	自宅 〒	保険証・免許証 在勤・在学証明書 社員・学生証 ( )	自宅 (携帯) 勤務先
	年 月 日	〒		
4	フリガナ	自宅 〒	保険証・免許証 在勤・在学証明書 社員・学生証 ( )	自宅 (携帯) 勤務先
	年 月 日	〒		
5	フリガナ	自宅 〒	保険証・免許証 在勤・在学証明書 社員・学生証 ( )	自宅 (携帯) 勤務先
	年 月 日	〒		
6	フリガナ	自宅 〒	保険証・免許証 在勤・在学証明書 社員・学生証 ( )	自宅 (携帯) 勤務先
	年 月 日	〒		
7	フリガナ	自宅 〒	保険証・免許証 在勤・在学証明書 社員・学生証 ( )	自宅 (携帯) 勤務先
	年 月 日	〒		
8	フリガナ	自宅 〒	保険証・免許証 在勤・在学証明書 社員・学生証 ( )	自宅 (携帯) 勤務先
	年 月 日	〒		
9	フリガナ	自宅 〒	保険証・免許証 在勤・在学証明書 社員・学生証 ( )	自宅 (携帯) 勤務先
	年 月 日	〒		
10	フリガナ	自宅 〒	保険証・免許証 在勤・在学証明書 社員・学生証 ( )	自宅 (携帯) 勤務先
	年 月 日	〒		
11	フリガナ	自宅 〒	保険証・免許証 在勤・在学証明書 社員・学生証 ( )	自宅 (携帯) 勤務先
	年 月 日	〒		
12	フリガナ	自宅 〒	保険証・免許証 在勤・在学証明書 社員・学生証 ( )	自宅 (携帯) 勤務先
	年 月 日	〒		

パスワード (左詰めで記入)	
-------------------	--

↑ 8～24文字の半角英字の大文字・小文字、半角数字の3種混在必須 ※更新の場合もご記入ください。

<b>登録証 受取方法</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 公園運動施設予約センター(総合体育館内)</li> <li>2. 戸越体育館</li> <li>3. 区役所 (スポーツ推進課地域スポーツ推進係窓口)</li> <li>4. 郵送 (返信用切手を貼った封筒が必要です。重量の日目安: 新規 約20g・更新 約10g) ※料金不足の場合は申請者の負担 ※代表者の住所または勤務先に郵送</li> </ol>
---------------------	---

**【注意事項】**

- ・メンバー全員分の氏名・生年月日・自宅住所・連絡先を必ずご記入ください。
- ※登録できるのは中学生以上 (多目的広場利用団体は小学生以上)
- ・勤務先は、自宅住所が区外で勤務先が区内の場合にご記入ください。(自宅住所・勤務先住所両方をご記入ください。)
- ・同じ種目での重複登録、一度登録したメンバーの同じ種目の他団体での再登録はできません。
- ※ご記入いただいた個人情報は、公園運動施設の管理・運営に関することのみでの使用とし、管理を徹底いたします。
- ※申請受理の時点で、登録に関しメンバーの了承を受け、利用ガイドブックの内容に同意していただいたものとします。

事務局確認欄	受付場所	区役所・予約センター・戸越体育館	備考	
	受付担当者			