			品保生環き　第　　号			施行	年　月　日	
浄書	浄書照合	発　送	公印照合	押　印	回付上施行上の注意	決定	年　月　日	
						起案	年　月　日	
						収受	年　月　日	
部課	決定権者	主管課長	主　査	起　案	品川区保健所		起案者	文書取扱主任
					生活衛生　課			

次のとおり申請があったので調査したところ、調査復命書のとおりであるので、旅館業法第３条第１項の規定により許可し、案により許可書を交付する。

年　月　日

品川区保健所長　あて

住所

氏名

年　月　日生　電話　（　）

（法人にあっては、名称、事務所の所在地および代表者の氏名）

旅　館　業　営　業　許　可　申　請　書

旅館業法第３条第１項の規定により、下記のとおり旅館業営業の許可を受けたいので申請します。

記

1　施設の名称

2　施設の所在地

3　営業の種類　　旅館・ホテル営業　　簡易宿所営業　　下宿営業

4　季節的営業等に該当の有無

キャンプ場　　海水浴場　　その他（　　）

5　営業施設の構造設備の概要　　（別紙のとおり）

6　申請者が旅館業法第３条第２項各号に該当することの有無および該当するときはその内容

7　管理者の氏名

添付書類

（1）　当該旅館を中心とした半径３００メートル以内の住宅、道路および学校等の見取図（縮尺二千分の一以上のもの）
（2）　建物配置図、各階平面図、正面図および側面図（縮尺百分の一以上のもの）
（3）　客室等にガス設備を設ける場合は、その配管図（縮尺百分の一以上のもの）
（4）　法人の場合は、定款または寄付行為の写しおよび登記事項証明書
（5）　旅館業法施行規則第１条第１項ただし書の規定の適用を受ける場合にあっては、当該営業を譲り受けたことを証する旨を記載した書類
（6）　品川区旅館業に関する条例施行規則第２条第３項に規定する書類

注　申請者は太線の内側だけ記載してください。

	保健所収受印	料金収納済印	業種別手数料印