

監護事実の同意書 《記入例》

監護

監護とは、監督し保護すること。
すなわち、児童の日常生活や衣食住・物質面で面倒をみること。

必ず個人番号まで漏れなくご記入ください。記入漏れがある場合は再度ご提出をお願いする場合がありますので、あらかじめご了承ください。

別居先の児童の住所

別居している理由
〈例〉仕事上の都合
(単身赴任をしている)

児童が居住する世帯の世帯主
〈例〉父・母・祖父・祖母などの
続柄を記入してください

監護事実の同意書

年 月 日

品川区長あて

申立人 住所 品川区

氏名

児童手当・児童育成(障害)手当の申請に必要があるので、私が下記の児童を監護し、かつ、その生計を維持していることに同意願います。

(フリガナ) 配偶者氏名	生 年 月 日	続柄	連 絡 先
	年 月 日		
個人番号			
(フリガナ) 世帯主氏名 ※配偶者と異なる場合のみ記入	生 年 月 日	続柄	連 絡 先
	年 月 日		
個人番号			
(フリガナ) 監護している児童名	生 年 月 日	続柄	在 学 校 名・在 学 年
	年 月 日		
個人番号			
	年 月 日		
個人番号			
	年 月 日		
個人番号			

児 童 の 住 所	
別居している理由	
児童からみた 下記世帯主の続柄	

上記申立のとおりであることに同意します。また資格の有無について、住民票の写しの添付に代わり、品川区が公簿での確認および他機関へ情報照会することに同意します。

年 月 日

児童の属する世帯の世帯主
住所
氏名

* 申立人とは、品川区で児童手当・児童育成(障害)手当を申請している方または受給している方です。

* 児童の属する世帯の世帯主とは、児童の別居先の住民票上の世帯主となります。

児童手当 認定番号	育成手当 認定番号	窓口 受付者

申請者の住所・氏名

配偶者の氏名(フリガナ)・生年月日・
連絡先・個人番号

児童の属する世帯の世帯主の氏名
(フリガナ)・生年月日・連絡先・
個人番号
※上段に記載する配偶者と世帯主が異なる場合のみ記入してください

児童手当に該当する児童の氏名
(フリガナ)・個人番号・
生年月日・続柄(長男・長女・次女
など)
※学校に通っている場合は、学校名を
記入してください

児童が属する世帯の世帯主の
住所・氏名

児童が区外で別居している場合は、児童が属する世帯全員の住民票の提出に代わり、『マイナンバー制度』による情報照会を他機関に行いますのでご了承ください。