

記入例

品川区長あて

年 月

申請者の住所・氏名・生年月日・電話番号

申立人
(児童手当の請求者
または受給者)

住所 品川区

氏名

生年月日

年

月

日

電話番号

()

監護

監護とは、監督し保護すること。
すなわち、児童の日常生活や衣食住・物質面で面倒をみること。

下記の別居している児童を監護し、かつ、生計を同じくしている又は維持して
下記のとおり申し立てます。

児童と同居している世帯主の氏名(フリガナ)・生年月日・続柄・個人番号

必ず個人番号まで漏れなく
ご記入ください。(児童・世帯主)
(記入漏れがある場合は再度ご提出を
お願いする場合がありますので、あ
らかじめご了承ください。)

(フリガナ) 児童と同居している世帯主	生年月日	続柄	個人番号(マイナンバー)
	年 月 日		
(フリガナ) 別居する児童名	生年月日	続柄	個人番号(マイナンバー)
	年 月 日		
	年 月 日		
	年 月 日		

児童手当に該当する別居児童の氏名
(フリガナ)・生年月日・続柄(長男・
長女・次女など)・個人番号

別居している理由
*必ずご記入ください

- 1 単身赴任(仕事の都合) 2 児童の学校の都合 3 親の介護
- 4 その他
(具体的に記入:)

別居している理由

1~3に当てはまらない場合は、
4その他を選び、具体的に理由を記入
してください。

申立人が、上記児童の養育者(児童を監護し、かつその生計を維持している)に
同意します。

年 月

児童が区外で別居している場
合は、児童が属する世帯
全員の住民票の提出に代わり、
『マイナンバー制度』による情
報照会を、世帯全員分
について住所地の自治体
に行いますのでご了承ください。

同意人
(世帯主)

住所

氏名

申立人
との関係 配偶者・その他

電話番号

*別居している児童の
住民票上の世帯主が
自署してください。

別居している児童が属する世帯の世帯主の住
所・氏名・申立人との関係・電話番号

(記入内容と調査内容に相違ある場合は、再度
ご提出をお願いすることとなります。
特に、世帯主について、親ではなく祖父母などの
誤りが多くみられておりますので、住民票上の内
容についてあらかじめご確認の上ご記入を
お願いいたします。)



*左記QRコードを読み取り頂くことで、児童手当のご案内
アクセスできます。記入例はこちらからご確認ください
*同意人の署名がない場合は無効となります。
また、偽りその他不正な手段により手当を受給した者は
法により処罰されます。

職員 事務 処理 欄

備考	認定番号	窓口 受付者
----	------	-----------