

<保育園への提出およびFAXでの申請はできません>

※本申請書の有効期間は当該年度の2月入園審査までです。

保育認定申請書 兼 保育所等利用希望申請書

品川区長 あて

(表面 ※裏面有)

私は、子ども・子育て支援法第20条第1項の規定による保育認定および保育所等利用希望について、次の事項に同意のうえ申請します。

- ①各種必要書類を定められた期限までに提出すること。また、提出した書類の内容について、区および保育所等で情報共有を図ること。
- ②保育認定や利用調整(入園選考)、保育料算定に必要な場合、区が保有する個人情報(住民基本台帳・課税台帳等)を利用すること。
- ③申請内容に変更が生じた場合、速やかに変更の届出をすること。
- ④保育所等の利用内定または利用開始後、申請内容が事実と異なり、保育認定および利用調整(入園選考)に重大な影響を及ぼす場合、速やかに内定辞退または退園の届出をすること。

申請日	年	月	日			
申請者	住所	品川区				
	氏名 (保護者)				電話番号 (携帯) 日中連絡先 に○をする。	(母)
	個人番号					(父)
世帯全員の氏名(上記の申請者含む)を記入して申請児童の番号に○をつけてください。 ※区分欄には、申請児童が満3歳以上の場合は2号、満3歳未満の場合は3号に○をつけてください。						
	フリガナ 氏 名	生年月日	年齢	申請児童との 続柄	区分	個人番号 職業・通園先
1					2号・3号	
2					2号・3号	
3					2号・3号	
4					2号・3号	
5					2号・3号	
6					2号・3号	

保育を希望する期間	年 月 1 日 ~	<input type="checkbox"/> 小学校就学前まで <input type="checkbox"/> 年 月 まで	
利用希望園(保育園・認定こども園・地域型保育事業) ※希望順位は審査に影響ありません。年齢対象外の園を記載された場合、除外して選考します。			
第1希望	保育園	第5希望 保育園	
第2希望	保育園	第6希望 保育園	
第3希望	保育園	第7希望 保育園	
第4希望	保育園	第8希望 保育園	
複数のお子さんを同時に申請しますか?	はい	いいえ	「はい」の場合、(1)、(2)にご回答ください。
(1) 一人しか入園できない場合、入園しますか?	はい	いいえ	就労要件の方で「はい」を選んだ場合は、一人が入園し他の兄弟姉妹が空き待ちであっても就労開始が必要です。
(2) 兄弟別々の保育園で内定が出る場合でも、入園しますか?	はい	いいえ	「はい」の場合、(3)にご回答ください。 「いいえ」を選んだ場合は、同一園で決まる場合のみ内定を出します。
(2)で「はい」と回答された方にお伺いします。 (3) 兄弟で別々の園に決まるときの条件はどちらを優先しますか?	同一園	希望順位	「同一園」を選んだ場合は、希望順位が低い園でも同一園で内定を出します。 「希望順位」を選んだ場合は、希望順位を優先し別々の園でも内定を出します。

※複数のお子様を同時に申請される場合、(1)「同時期入園」や(2)「同一園希望」等の条件に合致せず、内定をお出しできない場合には不承諾通知は発行されません。

入転園確認表(表面 ※裏面有)

【令和4年4月入園以降用】

申請児童名			
生年月日	年 月 日生	年 月 日生	年 月 日生

確認事項	あてはまる方に ○をつけてください		備考
1 希望の認可施設に入園(転園)できなかった場合、申請初月以降も空き待ちしますか？	はい	いいえ	「はい」の場合、申請は当該年度の2月入園審査まで有効です。 「いいえ」の場合、申請初月のみの入園希望とし、その後は申請を取り下げます。
2 18時30分以降の延長夜間保育を希望しますか？	はい	いいえ	
3 父母の勤務状況をお伺いします。 新型コロナウイルスの影響または産前に出産に伴う体調不良や母体保護等により雇用契約上の勤務ができなかった期間がありますか？	はい	いいえ	「はい」の場合、設問3-1にご回答ください。 「はい」の場合、勤務(内定)証明書(または就労状況申告書)の「直近の就労実績」は、雇用契約上の勤務をしていた実績を遡って証明を受けてください。
3-1 設問3で「はい」と回答された方へお伺いします。 新型コロナウイルスの影響または産前に出産に伴う体調不良や母体保護等により雇用契約上の勤務ができなかった期間の始期と終期を記入してください。現在も状態が継続中の場合は、始期を記載の上、継続中欄に✓をつけてください。	理由 新型コロナウイルスの影響のため 父:期間 _____年 _____月 _____日 ~ □ _____年 _____月 _____日 ・ □ 継続中 母:期間 _____年 _____月 _____日 ~ □ _____年 _____月 _____日 ・ □ 継続中 理由 産前体調不良のため 母:期間 _____年 _____月 _____日 ~ □ _____年 _____月 _____日 ・ □ 継続中		
4 自営業・経営者・会社役員・親族経営の会社で勤務の方へお伺いします。提出された収入根拠等を元に税申告を行いますか？	はい	いいえ	就労状況が申告および提出書類と異なる場合は、入園内定取消になります。 「いいえ」の場合、基本指数は原則就労内定扱いとなります。
5 父母の勤務状況をお伺いします。 提出された勤務(内定)証明書(または就労状況申告書)にて、申請締切日時時点で、3ヶ月の就労実績が確認できますか？	はい	いいえ	「いいえ」の場合、設問5-1にご回答ください。
5-1 設問5で「いいえ」と回答された方へお伺いします。 転職しましたか？ 「はい」の場合、右記に前職退職日を記入してください。	はい	いいえ	前職退職日 _____年 _____月 _____日 「はい」の場合、設問5-2にご回答ください。
5-2 設問5-1で「はい」と回答された方へお伺いします。 前職退職日の1ヶ月以内に転職していますか？	はい	いいえ	「はい」の場合、前職の勤務(内定)証明書(または就労状況申告書および収入根拠)を提出してください。 「いいえ」の場合でも前職の勤務状況がわかる書類を提出依頼することがあります。
6 生活保護を受給していますか？	はい	いいえ	「はい」の場合、生活保護受給証明書を提出してください。
7 父母の勤務状況をお伺いします。 保育士等(保育士、幼稚園教諭、保育教諭)として保育園等で勤務しますか？	はい	いいえ	「はい」の場合、各資格を有することを証明する書類(保育士資格証等)の写しと保育士等優先入園に関する同意書を提出してください。
8 父母の勤務状況をお伺いします。 医師・看護師として医療機関等で勤務し、医療行為を行っていますか？	はい	いいえ	「はい」の場合、医療機関等勤務の医師・看護師優先入園に関する誓約書を提出してください。
9 父母の勤務状況をお伺いします。 会社命令により単身赴任している、または予定がありますか？	はい	いいえ	「はい」の場合、勤務証明書の単身赴任欄の証明が必要です。
10 父母の状況をお伺いします。 障害者手帳・愛の手帳を持っていますか？	はい	いいえ	「はい」の場合、手帳の写しを提出してください。
11 父母の状況をお伺いします。 特定医療費(指定難病)受給者証を持っていますか？	はい	いいえ	「はい」の場合、受給者証の写しを提出してください。
12 申請児童の弟・妹の産前産後休業、育児休業取得により、区内の認可保育園等を退園したことがありますか？	はい	いいえ	
13 現在、妊娠していますか？ 「はい」の場合、右記に出産予定日を記入してください。	はい	いいえ	出産予定日 _____年 _____月 _____日 ※出産月および出産の前後2ヶ月は出産要件での指数を適用します。
14 育児時短勤務制度等を取得しますか？	はい	いいえ	「はい」の場合、設問14-1にご回答ください。
14-1 設問14で「はい」と回答された方へお伺いします。 該当するものに✓をつけてください。	<input type="checkbox"/> 1日あたり2時間以内(または、拘束時間6時間を満たす範囲内)の取得 <input type="checkbox"/> 1日あたり2時間を超えて時短勤務を取得 ⇒1日あたり _____分の短縮週 _____日勤務		
15 育児休業を取得(予定)していますか？	はい	いいえ	「はい」の場合、設問15-1、15-2、15-3、15-4にご回答ください。
15-1 設問15で「はい」と回答された方へお伺いします。 保育園に入園した場合、育児休業を取得している会社に復職せずに転職する予定がありますか？	はい	いいえ	「はい」の場合、求職活動または就労内定での指数を適用します。 転職先が決まっている場合は、転職先の勤務証明書も提出してください。
15-2 設問15で「はい」と回答された方へお伺いします。 保育園に入園した場合、必ず入園中に勤務に復職できますか？	はい	いいえ	入園月中の復職が必要です。入園後、復職が確認できない場合、退園になります。 ※年次有給休暇等、実際に就労を伴わない復職は認められません。 「いいえ」の場合、申請の受付はできません。
15-3 設問15で「はい」と回答された方へお伺いします。 保育園の入園を希望せず、育児休業の延長を希望する場合、右記に✓をつけてください。	<input type="checkbox"/>		左記に✓した場合、入園選考における優先順位を一番低いものとして取り扱います。 ※入園選考の結果、内定となることがあります。
15-4 設問15で「はい」と回答された方へお伺いします。 令和3年12月1日までに復職しますか？	はい	いいえ	「はい」の場合、設問15-5にご回答ください。 「はい」の場合、復職証明書を提出してください。
15-5 設問15-4で「はい」と回答された方へお伺いします。 令和3年12月1日までに認可外保育園等に申請児童を預けますか？	はい	いいえ	「はい」の場合、受託証明書を提出してください。
16 現在、保育施設等に申請児童を預けていますか？	はい	いいえ	「はい」の場合、設問16-1にご回答ください。 「いいえ」の場合、設問16-2にご回答ください。
16-1 設問16で「はい」と回答された方へお伺いします。 預けている保育施設について、該当するものに✓をつけてください。 ※認可保育園・認定こども園・地域型保育事業・定期利用保育事業から転園が決まった場合、内定を辞退しても元の保育園には戻れません。	<input type="checkbox"/> 認可保育園・認定こども園・地域型保育事業 (園名: _____) <input type="checkbox"/> 定期利用保育事業・空きスペース利用型年間保育事業 (園名: _____) <input type="checkbox"/> 幼稚園 (園名: _____) <input type="checkbox"/> 認可外保育園等(<input type="checkbox"/> 認証 ・ <input type="checkbox"/> 認可外 ・ <input type="checkbox"/> ベビーシッター ・ <input type="checkbox"/> 企業主導型 ・ <input type="checkbox"/> その他) 利用形態: <input type="checkbox"/> 月極 <input type="checkbox"/> スポット(一時)利用 利用回数: 月 _____回程度 保育時間: _____時 _____分 ~ _____時 _____分 施設名: _____ (住所: _____) 預けはじめた日: _____年 _____月から 保育料(月額): _____円		
16-2 設問16で「いいえ」と回答された方へお伺いします。 現在の申請児童の日中の保育状況について、該当するものに✓をつけてください。	<input type="checkbox"/> 父母が自宅で保育 <input type="checkbox"/> 祖父母に預けている <input type="checkbox"/> 知人に預けている <input type="checkbox"/> 職場に連れて行っている		

(裏面の申請上の注意事項をよくお読みになったうえで、ご署名ください)

裏面の注意事項を確認したうえで、入園を申請します。

申請者 署名 _____

入転園確認表(裏面)

申請上の注意事項

- ・ 選考基準等は変更の可能性があるため、最新の「保育園のご案内」をよくお読みください。
入園のために必要な書類は提出期限までに必ず提出してください。
書類が提出されない場合は、入園選考を行うことができないまたは利用調整上不利になる場合があります。
- ・ 提出された書類について、必要に応じ追加の書類提出を依頼する場合や、保護者または勤務先等に聞き取りする場合があります。
- ・ 申請後に入園が必要でなくなった場合や、申請内容(家庭状況、勤務状況等)に変更が生じた場合は、**届出が必要です**。
至急ご連絡ください。変更の届出がない場合は、提出された書類で入園選考を行います。
- ・ この申請書の有効期限は当該年度の2月入園審査までです。翌年度の4月に入園を希望する場合は、再度申請が必要です。
- ・ 入園日の前日までに面接・健康診断が受けられない場合や、健康診断の結果によっては、入園内定が取消される場合があります。
- ・ **認可保育園・認定こども園・地域型保育事業・定期利用保育事業から転園が決まった場合、内定を辞退しても元の保育園には戻れません**。転園申請後に転園の意思がなくなった場合は、速やかに各月の申請締切日前に書面にて申請を取り下げてください。
- ・ 保育料は1ヶ月単位です。登園日数にかかわらず、1ヶ月分の保育料がかかります。
- ・ 次の理由で保育園に入園できないことがあります。特に年度途中については、欠員が発生した場合に入園審査が行われますので、ただちに入園することが難しい状況です。
 - ① 保育園へ入園できる基準に該当しないため入園が認められない場合
 - ② 希望者が多数いるため希望する保育園に入園できない場合
 - ③ 現在希望される保育園に欠員が無い場合
 - ④ 保育園へ入園できる基準の該当事由により保育の実施期間の希望に添えない場合
- ・ 入園後に入園申請時と勤務状況等が変わる(就労等の日数、時間が少なくなる)ことは、審査の公平性を鑑みてお認めできません。
内定もしくは入園後に上記の事実が明らかになった場合は、内定の取消または在園をお認めできないことがあります。

以下は保育課使用欄です。記入しないでください。

調査・記録欄	年 月 日 来庁・電話 / 母 父 祖母(方) 祖父(方) その他()											
	対応者											
番号 確認書類	<input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 通知カード <input type="checkbox"/> 住民票の写し		提出 依頼 書類	勤 務 証 明	就 申	確 申	住 民 税	診 断 書	認 可 外	同 意 書	そ の 他	備考
	身元確認 書類	<input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> 住民票の写し <input type="checkbox"/> その他() ()										
調査・記録欄	年 月 日 来庁・電話 / 母 父 祖母(方) 祖父(方) その他()											
	対応者											
調査・記録欄	年 月 日 来庁・電話 / 母 父 祖母(方) 祖父(方) その他()											
	対応者											
調査・記録欄	年 月 日 来庁・電話 / 母 父 祖母(方) 祖父(方) その他()											
	対応者											
調査・記録欄	年 月 日 来庁・電話 / 母 父 祖母(方) 祖父(方) その他()											
	対応者											

提出書類チェックリスト

申請児童名			
生年月日	年 月 日生	年 月 日生	年 月 日生

1	品川区民ですか(区外の方は、現在お住まいの自治体へ申請してください)。	<input type="checkbox"/> 確認しました	
2	希望保育園等の名称に間違いはありませんか。 また希望園の受入可能年齢や年齢制限について、確認しましたか。	<input type="checkbox"/> 確認しました	
3	必要書類について、不足書類がないかご確認のうえ、提出するものに <input checked="" type="checkbox"/> を入れてください。		
必須 書類	(1) 保育認定申請書兼保育所等利用希望申請書・入転園確認表・提出書類チェックリスト	<input type="checkbox"/>	
	(2) 保育を必要とする状況を証明する書類(父母どちらも必要)	父	母
	① 勤務(内定)証明書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	② 就労状況申告書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	収入を証明する書類(前年分の確定申告書の写し等)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	③ 母子手帳の写し(表紙、分娩予定日記入のページ)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	④ 診断書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	障害者手帳等の写し	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑤ 介護状況申告書および介護・看護をされている方の状況がわかる書類 (診断書・障害者手帳等の写し等)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
⑥ 在学証明書および時間割	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(3) その他で必要になる書類(該当する方のみ)について、提出するものに <input checked="" type="checkbox"/> を入れてください。	父	母	
該 当 す る 方 の み	① 年間給与証明書・年間収入申告書または海外での収入が確認できる証明書類 【2020年中に海外での収入があった場合】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	② 受託証明書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	③ 心身状況報告書(主治医作成)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	児童調査書(保護者作成)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	④ 保育士等優先入園に関する同意書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	保育士資格証の写しまたは幼稚園教諭免許の写し	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	⑤ 特定医療費(指定難病)受給者証の写し	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	⑥ 医療機関等勤務の医師・看護師優先入園に関する誓約書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑦ 求職中で求職活動を証明できる公的な書類(ハローワーク受付票等)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
⑧ その他()	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
その他()	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

※書類提出後、必要に応じて、上記以外の書類の提出をお願いすることがあります。

提出先(郵送で提出する際に切り離してご利用ください。)

〒140-8715

品川区広町2-1-36
品川区役所 保育課入園相談担当 行

【入園申請書類在中】