

受付番号	2年 保育		1年 保育		児童番号 (保育課記入欄)								
------	----------	--	----------	--	------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

品川区立幼稚園入園申込書

年 月 日

品川区教育委員会あて

〒 -

住所 品川区 丁目 番 号

保護者 (ふりがな)

氏 名

下記のとおり、品川区立幼稚園に入園を希望します。

入園のうえは、品川区立幼稚園条例および同規則その他の指示を守ります。

記

幼稚園名	品川区立 _____ 幼稚園			
保育期間	2年保育（4歳児） ・ 1年保育（5歳児）※ <u>※1年保育（5歳児）に申込みの方は、必ず以下にご記入ください。</u> 今年度中に4歳児クラスに欠員が生じた場合、4歳児クラスでの入園を希望しますか。 （ 希望する ・ 希望しない ） 希望しない場合、今年度中については、4歳児クラス入園希望者が優先となります。			
幼 児	(ふりがな)			
	幼児氏名			
	生年月日	年	月	日
備 考 (必ずご記入 願います。)	父・電話番号	-	-	
	母・電話番号	-	-	
	緊急連絡先（氏名・名称）：			
	幼児との関係性：			
	連絡先電話番号： - -			
	※父母以外で日中対応可能な連絡先をご記入ください。 (例：祖父母、父母勤務先等)			
祖 父 母 の 状 況			氏名	住所
	父 方	祖父		
		祖母		
	母 方	祖父		
祖母				
クラス編制されない場合の希望幼稚園			品川区立	幼稚園

* 幼稚園使用欄

保育園在園児（在園児○印記入）		預かり保育の希望	有 ・ 無 ・ 未 定
-----------------	--	----------	-------------

子どものための教育給付認定申請書

品川区長 あて

子ども・子育て支援法第20条第1項の規定により、同法第19条第1項第1号に掲げる区分（教育標準時間）に係る子どものための教育・保育給付認定を、次の事項に同意の上、申請します。

- ①申請内容に変更が生じた場合、速やかに変更の届出をすること。
- ②認定または利用者負担額等の決定にあたり必要な場合、区が保有する個人情報（住民基本台帳・課税台帳等）を利用すること。

申 請 日	年 月 日
-------	-------

申請者	住所	品川区 丁目 番 号
	氏名	
	連絡先	電話番号：

生計を一にする世帯全員（上記の申請者を含む）の氏名等を記入し、認定を希望する小学校就学前子ども（園児）の番号を○で囲んでください。

番号	ふりがな	生年月日	続柄	同居 別居	職業・通園先
	氏名				
1				同 居 別 居	
2				同 居 別 居	
3				同 居 別 居	
4				同 居 別 居	
5				同 居 別 居	
6				同 居 別 居	
7				同 居 別 居	