

受付番号	2 年 保 育		1 年 保 育		児童番号 (区記入欄)							
------	------------	--	------------	--	----------------	--	--	--	--	--	--	--

第 4 号様式の 2 （第 3 条関係）

幼児教育実施申込書

年 月 日

品川区長 あて

住所 〒 ー

品川区 丁目 番 号

保護者（ふりがな）氏 名

下記のとおり、品川区立認定こども園に入園を希望します。

入園のうえは、品川区保育の実施等に関する条例および同規則その他の指示を守ります。

記

園 名	認定こども園 品川区立 _____ 保育園									
保 育 期 間	2 年保育（4 歳児） ・ 1 年保育（5 歳児）									
幼 児	(ふりがな) 幼児氏名									
	生年月日	年 月 日								
	現在の保育先	父 母 等 ・ 施 設 名 （ ）								
備 考 (必ずご記入 願います。)	父・電話番号： ー ー									
	母・電話番号： ー ー									
	緊急連絡先（氏名）： 幼児との関係性（ ） 電話番号： ー ー ※父母以外で緊急時に対応可能な連絡先を記入してください。 (例：祖父母、父母勤務先等)									
	祖 父 母 の 状 況			氏名	住所					
		父方	祖父							
			祖母							
		母方	祖父							
			祖母							

* 保育園使用欄

預かり保育の希望	有・無・未定
----------	--------

子どものための教育給付認定申請書

品川区長 あて

子ども・子育て支援法第20条第1項の規定により、同法第19条第1項第1号に掲げる区分（教育標準時間）に係る子どものための教育・保育給付認定を、次の事項に同意のうえ、申請します。

- ①申請内容に変更が生じた場合、速やかに変更の届出をすること。
- ②支給認定または利用者負担額等の決定にあたり必要な場合、区が保有する個人情報（住民基本台帳・課税台帳等）を利用すること。

申請日	年 月 日
-----	-------

申請者	住所	品川区 丁目 番 号
	氏名	
	連絡先	電話番号：

生計を一にする世帯全員（上記の申請者を含む）の氏名等を記入し、認定を希望する小学校就学前子ども（園児）の番号を○で囲んでください。

番号	ふりがな	生年月日	続柄	同居 別居	職業・通園先
	氏名				
1				同 居	
				別 居	
2				同 居	
				別 居	
3				同 居	
				別 居	
4				同 居	
				別 居	
5				同 居	
				別 居	
6				同 居	
				別 居	
7				同 居	
				別 居	