

特定建築物の延べ床面積
10,000㎡超：東京都知事 宛、品川区保健所長 宛
3,000㎡以上 10,000㎡以下：品川区保健所長 宛

令和〇年 〇月 〇日

品川区保健所長 あて

記入例

届出者住所 **東京都品川区大井〇丁目△番□号**
氏 名 **株式会社〇〇〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇**
電 話 **03 (〇〇〇〇) 〇〇〇〇**

〔 法人にあつては、その名称、主たる事務所
の所在地及び代表者の氏名 〕

変更時は、変更後（現在）の届出者を記入。
届出者が複数名に渡る場合は全員記入。（別紙
にすることも可）

特 定 建 築 物 変 更 ~~（ 廃 止 ）~~ 届

届出の内容に合わせていずれかを消す。

下記のとおり変更~~（廃止）~~したので建築物における衛生的環境の確保に関する法律第5条第3項の規定により届け出ます。

記

- 1 特定建築物の名称 □□□□
- 2 特定建築物の所在場所 **品川区大井〇丁目△番□号**
- 3 特定建築物の用途 **事務所**
- 4 変更事項 **所有者、届出者、維持管理権原者の代表**
旧 **代表取締役 〇〇 〇〇**
新 **代表取締役 △△ △△**
- 5 変更~~（廃止）~~年月日 **令和〇年 〇月 〇日**
- 6 変更~~（廃止）~~理由 **人事異動のため**

複数の変更事項がある場合は、列挙する。
内容が多い場合は別紙に記載してもよい。

建築物衛生管理技術者の変更の場合は、管理技術者の氏名、住所及び兼務の有無を記入。兼務の場合は、兼務先の名称と所在を記入。

（添付書類）

- (1) 構造設備の変更の場合は、その説明図
- (2) 建築物環境衛生管理技術者の変更に当たっては、免状本証及びその写し
- (3) 権原を有する者の変更に当たっては、それを証する書類

建築物監視指導課受付	保健所経由印	保健所收受印
<p>変更届は特定建築物の延べ床面積が 10,000㎡超の場合は2部（控えが必要な場合は3部）、3,000㎡以上 10,000㎡以下の場合は1部（控えが必要な場合は2部）ご提出ください。</p>		